

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ».**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (12) Обеспечение безопасности

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

**Вид деятельности:**

Реализация полномочий организации по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций)

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Подготовка к защите и защита работников, объектов, производственных фондов и материальных ценностей организации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Для кого предназначен	Для руководителей организаций и специалистов, ответственных за мероприятия по ГО и ЧС в компании.
Цели курса	Совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС.
Введение	<p>С 1 марта 2023 года законодательно введены в действие новый порядок принятия решений о проведении эвакуации, требования к содержанию решения руководителя организации о проведении эвакуационных мероприятий, а также перечень действий руководителя при проведении эвакуации работников и иных граждан, находящихся на объектах организации.</p> <p>Программа курса раскрывает практику выполнения основных мероприятий защиты от опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера, в случае пожара, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; обеспечение эвакуации работников при угрозе возникновения или возникновении ЧС.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** Требования нормативных правовых актов к разработке плановых документов по гражданской обороне; Классификацию чрезвычайных ситуаций; Основные поражающие факторы чрезвычайных ситуаций природного характера, способы защиты от них; Основные поражающие факторы взрывов и пожаров, способы защиты от них; Основные характеристики и защитные свойства защитных сооружений гражданской обороны; Основные характеристики и защитные свойства средств индивидуальной защиты; Порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты работников организации; Порядок оповещения работников при угрозе возникновения и возникновении военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций; Сигналы гражданской обороны и порядок действий по ним.

**Слушатель должен уметь:** Разрабатывать, формировать или заполнять разделы плановых документов по ведению гражданской обороны в организации; Разрабатывать программу вводного инструктажа по гражданской обороне; Вести учет сотрудников, прошедших вводный инструктаж по гражданской обороне; Формулировать задачи курсового обучения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций; Формировать тексты речевых сообщений по оповещению работников организации об угрозе возникновения военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций; Пользоваться техническими средствами оповещения, имеющимися в организации; Проводить подготовку средств индивидуальной защиты к использованию; Организовывать работу нештатного формирования по обслуживанию защитных сооружений гражданской обороны

**Цель обучения:** Совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Защита населения от чрезвычайных ситуаций и выполнение мероприятий по гражданской обороне», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1.

#### **Модуль 1. Опасные ситуации мирного и военного времени и возможные способы защиты от них.**

- Понятие о чрезвычайных ситуациях. Их классификация по виду и масштабу.
- Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия при возникновении опасностей военного характера.
- Понятие о гражданской обороне и РСЧС.
- Возможные способы защиты при возникновении опасностей мирного и военного времени.
- Права и обязанности граждан в области ГО и защиты от ЧС. Ответственность за нарушение требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС.
- Проверки МЧС и ответственность организации.

#### **Модуль 2. Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним.**

- Сигнал «Внимание всем», его предназначение и способы доведения до населения. Действия населения при его получении в различных условиях обстановки.
- Сигналы оповещения, их назначение, возможные способы доведения.
- Возможные тексты информационных сообщений о ЧС.

#### **Модуль 3. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Порядок и правила их применения и использования.**

- Средства индивидуальной защиты их назначение и краткая характеристика.
- Действия при получении, проверке, применении и хранении средств индивидуальной защиты. Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.
- Средства коллективной защиты их назначение и краткая характеристика. Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных, отравляющих и химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.
- Действия при укрытии в защитных сооружениях. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях.

#### **Модуль 4. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и биолого-социального характера. Действия при угрозе их возникновения и при возникновении.**

- Чрезвычайные ситуации природного характера. Действия при оповещении о наиболее возможных стихийных бедствиях (наводнения, землетрясения, ураганы, бури, смерчи, метели, мороз) во время и после их окончания.
- Действия по предупреждению и при возникновении лесных и торфяных пожаров. Меры безопасности при привлечении населения к борьбе с лесными пожарами.
- Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Действия при их возникновении.
- Действия людей, оказавшихся в местах ЧС социального характера, связанных с физическим насилием (разбой, погромы, бандитизм, драки) и большим скоплением людей (массовые беспорядки и др.).

### День 2.

#### **Модуль 5. Пожарная безопасность в организации. Действия по предупреждению пожаров и в случае их возникновения.**

- Основные требования пожарной безопасности.
- Первичные средства пожаротушения. Порядок и правила их применения и использования.

- Действия при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре.

**Модуль 6. Антитеррористическая безопасность в организации. Действия при угрозе террористического акта и в случае его совершения.**

- Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство.
- Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.
- Правила и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта.

**Модуль 7. Правила проведения эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.**

- Виды эвакуаций и их особенности.
- Порядок организации эвакуации.
- Эвакуационные органы, их предназначение, состав и порядок работы.
- Особенности эвакуации и рассредоточения населения.
- Защита населения путем эвакуации.
- Принципы и способы эвакуации.
- Порядок проведения эвакуации в случае возникновения ЧС и в военное время.

**Модуль 8. Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС.**

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	<p>Модуль 1. Опасные ситуации мирного и военного времени и возможные способы защиты от них.</p> <p>Модуль 2. Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним.</p> <p>Модуль 3. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Порядок и правила их применения и использования.</p> <p>Модуль 4. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и биолого-социального характера. Действия при угрозе их возникновения и при возникновении.</p>	8	5	3	Тест
2	<p>Модуль 5. Пожарная безопасность в организации. Действия по предупреждению пожаров и в случае их возникновения.</p> <p>Модуль 6. Антитеррористическая безопасность в организации. Действия при угрозе террористического акта и в случае его совершения.</p> <p>Модуль 7. Правила проведения эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях</p>	7	5	2	Тест

природного и техногенного характера. Модуль 8. Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС.				
<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Опасные ситуации мирного и военного времени и возможные способы защиты от них. Модуль 2. Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним. Модуль 3. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Порядок и правила их применения и использования. Модуль 4. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и биолого-социального характера. Действия при угрозе их возникновения и при возникновении.	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Пожарная безопасность в организации. Действия по предупреждению	Вопросы 5-8 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>пожаров и в случае их возникновения.</p> <p>Модуль 6. Антитеррористическая безопасность в организации. Действия при угрозе террористического акта и в случае его совершения.</p> <p>Модуль 7. Правила проведения эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.</p> <p>Модуль 8. Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС.</p>		
--	--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«СИСТЕМЫ ВОДЯНОГО ПОЖАРОТУШЕНИЯ. ОСОБЕННОСТИ ПОСТРОЕНИЯ,**  
**ПРОЕКТИРОВАНИЯ, МОНТАЖА, ЭКСПЛУАТАЦИИ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (10) Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 08.00.00 Техника и технологии строительства

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов проектных, монтажных, строительных организаций, специалистов предприятий и организаций, отвечающих за эксплуатацию инженерных систем зданий, специалистов по строительному надзору.
Цели курса	Изучить актуальные нормативные и методические документы для проектирования и монтажа систем автоматического пожаротушения. Разобрать примеры проектов объектов различного назначения, гидравлических расчетов систем водяного пожаротушения. Определить соответствие и согласование системы пожаротушения с другими автоматическими системами безопасности. Выяснить особенности монтажа оборудования для пожаротушения. Выяснить наиболее распространенные ошибки проектирования.
Введение	В программе курса будет раскрыта практика применения актуальных нормативных требований, методы расчетов, выбор оборудования, особенности построения, проектирования, монтажа систем водяного пожаротушения для объектов разного назначения, различных категорий пожарной опасности. Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в области проектирования и монтажа систем водяного пожаротушения.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** нормативные и методические документы для проектирования и монтажа систем автоматического пожаротушения; классы пожара; основные системы пожаротушения; особенности систем автоматического пожаротушения и внутреннего противопожарного водоснабжения объектов различного назначения; особенности проектирования автоматического управления системой водяного пожаротушения.

**Слушатель должен уметь:** осуществлять выбор системы тушения; осуществлять монтаж и обслуживание систем пожаротушения.

**Цель обучения:** Изучить актуальные нормативные и методические документы для проектирования и монтажа систем автоматического пожаротушения. Разобрать примеры проектов объектов различного назначения, гидравлических расчетов систем водяного пожаротушения. Определить соответствие и согласование системы пожаротушения с другими автоматическими системами безопасности. Выяснить особенности монтажа оборудования для пожаротушения. Выяснить наиболее распространенные ошибки проектирования.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Системы водяного пожаротушения. Особенности построения, проектирования, монтажа, эксплуатации», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1.*

#### **Модуль 1. Актуальные нормативные и методические документы для проектирования и монтажа систем автоматического пожаротушения.**

Нормативные документы добровольного и обязательного применения.

#### **Модуль 2. Обоснование применения систем тушения на объекте.**

- Анализ объекта. Категории помещений, функциональная пожарная опасность, огнестойкость.
- Обоснование необходимости разработки Специальных технических условий. Задание на проектирование.

#### **Модуль 3. Выбор системы тушения.**

- Сухотрубные и водозаполненные системы.
- Спринклерные, дренчерные системы пожаротушения, установки тонкораспыленной воды.
- Внутренний пожарный водопровод, совмещение с основной схемой тушения.

#### **Модуль 4. Расчет системы.**

- Группы помещений, расчет необходимого количества воды.
- Гидравлический расчет.
- Расчет емкости резервуаров.

#### **Модуль 5. Выбор насосов, проектирование насосных станций, расположение оборудования.**

Требования к насосной станции, выдача заданий смежникам.

### *День 2.*

#### **Модуль 6. Особенности систем автоматического пожаротушения и внутреннего противопожарного водоснабжения объектов различного назначения.**

- Административные и многофункциональные здания. Однозонные и многозонные схемы. Особенности разработки схем АУПТ для зданий повышенной этажности. Разработка планов (спринклерная система, тонкораспыленная вода, объединение с внутренним противопожарным водопроводом, без объединения), разработка аксонометрических схем.
- Автостоянки (открытые, закрытые, механизированные, встроенные в здания другого назначения). Разработка планов и аксонометрических схем. Разработка насосной станции: план, аксонометрическая схема. Примеры проектов.
- Гостиницы, вокзалы, аэропорты и прочие. Особенности проектирования объектов с учетом ведомственных и отраслевых норм проектирования.
- Складские здания (бесстеллажные, стеллажные). Разработка планов. Объединение с внутренним противопожарным водопроводом, без объединения. Разработка аксонометрических схем, разработка насосной станции: план, аксонометрическая схема. Объединение наружных и внутренних сетей пожаротушения (от сети водопровода, с резервуарами запаса воды и единой насосной станции). Различные возможные решения в зависимости от высотности складирования, складываемых грузов. Примеры проектов.

#### **Модуль 7. Установки пенного пожаротушения.**

- Проектирование автоматического управления системой водяного пожаротушения.
- Взаимодействие систем пожаротушения с другими инженерными системами здания.

#### **Модуль 8. Наиболее распространенные ошибки проектирования.**

Ответственность проектировщика.

#### **Модуль 9. Правила сдачи документации по пожаротушению.**

Экспертиза проектной документации по системам пожаротушения.

**Модуль 10. Особенности монтажа и обслуживания систем пожаротушения.**

Примеры смонтированных объектов.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«СИСТЕМЫ ВОДЯНОГО ПОЖАРОТУШЕНИЯ. ОСОБЕННОСТИ ПОСТРОЕНИЯ,  
ПРОЕКТИРОВАНИЯ, МОНТАЖА, ЭКСПЛУАТАЦИИ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Актуальные нормативные и методические документы для проектирования и монтажа систем автоматического пожаротушения. Модуль 2. Обоснование применения систем тушения на объекте. Модуль 3. Выбор системы тушения. Модуль 4. Расчет системы. Модуль 5. Выбор насосов, проектирование насосных станций, расположение оборудования.	8	5	3	Тест
2	Модуль 6. Особенности систем автоматического пожаротушения и внутреннего противопожарного водоснабжения объектов различного назначения. Модуль 7. Установки пенного пожаротушения. Модуль 8. Наиболее распространенные ошибки проектирования. Модуль 9. Правила сдачи документации по пожаротушению. Модуль 10. Особенности монтажа и обслуживания систем пожаротушения.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Актуальные нормативные и методические документы для проектирования и монтажа систем автоматического пожаротушения.</p> <p>Модуль 2. Обоснование применения систем тушения на объекте.</p> <p>Модуль 3. Выбор системы тушения.</p> <p>Модуль 4. Расчет системы.</p> <p>Модуль 5. Выбор насосов, проектирование насосных станций, расположение оборудования.</p>	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Особенности систем автоматического пожаротушения и внутреннего противопожарного водоснабжения объектов различного назначения.</p> <p>Модуль 7. Установки пенного пожаротушения.</p> <p>Модуль 8. Наиболее распространенные ошибки проектирования.</p> <p>Модуль 9. Правила сдачи документации по пожаротушению.</p>	Вопросы 6-10 Рабочей программы курса	Л, П, А

		Модуль 10. Особенности монтажа и обслуживания систем пожаротушения.		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ С МАССОВЫМ  
ПРЕБЫВАНИЕМ ЛЮДЕЙ В 2023 ГОДУ. ПП РФ ОТ 5 МАРТА 2022 Г. N 289»**

Наименование области профессиональной деятельности: (12) Обеспечение безопасности

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Москва - 2023

Для кого предназначен	Глав местных администраций, председателей и членов АТК, директоров по безопасности, заместителей руководителей по безопасности и режиму, начальников и сотрудников служб безопасности; сотрудников, ответственных за обеспечение безопасности и антитеррористической защищённости объектов.
Цели курса	Получить знания о последних изменениях в правовом регулировании антитеррористической защищённости мест массового пребывания людей; знания о методах противодействия террористическим атакам на объектах с массовым пребыванием людей, рассмотреть практические вопросы разработки и реализации концепции антитеррористической защищённости объекта, порядок ведения документации.
Введение	<p>В программе будут рассмотрены современные требования обеспечения антитеррористической безопасности на объектах, находящихся в сфере деятельности органов исполнительной власти: места массового пребывания, образовательные учреждения, учреждения культуры, спорта и торговли. Особое внимание будет уделено организации мероприятий по укреплению антитеррористической защиты объекта, обучению персонала, а также организации внутреннего антитеррористического контроля.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере антитеррористической безопасности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Нормативно-правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов; Требования к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей; Порядок информирования об угрозе совершения теракта; Показатели оценки последствий террористического акта; Основы антитеррористической защищенности объектов;
- **Слушатель должен уметь:** Разрабатывать организационно-распорядительную документацию по антитеррористической защищенности объекта; Применять меры по созданию защиты объектов; Проводить информирование об угрозе совершения теракта; Применять меры по пресечению попыток совершения теракта.

**Цель обучения:** Получить знания о последних изменениях в правовом регулировании антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей; знания о методах противодействия террористическим атакам на объектах с массовым пребыванием людей, рассмотреть практические вопросы разработки и реализации концепции антитеррористической защищенности объекта, порядок ведения документации.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Антитеррористическая безопасность объектов с массовым пребыванием людей в 2023 году. ПП РФ от 5 марта 2022 г. N 289», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### **Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов, находящихся в сфере деятельности органов исполнительной власти.**

- Федеральный закон от 06 марта 2006 № 35 «О противодействии терроризму»;
- Применение статьи 20.35 КоАП органами исполнительной власти в отношении объектов, не выполняющих требования антитеррористической защищенности.
- Актуальные изменения введенные Постановлением Правительства РФ от 5 марта 2022 г. N 289 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в сфере обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2017 г. № 638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»; Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».
- Постановление Правительства РФ от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (с последними изменениями на дату проведения курса).
- Требования к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, объектов, осуществляющих деятельность в сфере: культуры; образования; торговли, спорта.

#### **Модуль 2. Полномочия, обязанности и ответственность органов власти и руководителей предприятий в сфере противодействия терроризму. Разработка концепции антитеррористической защищенности объекта.**

- Категорирование объекта (организации): порядок организации и проведения, работа Комиссии по категорированию.
- Сбор и анализ информации, выявление потенциально опасных участков, определение критических элементов, определение степени угрозы совершения теракта, модели нарушителя, оценка социально-экономических последствий совершения теракта в организации, показатели материального ущерба, определение категории организации. Порядок проведения категорирования, разработки и согласования паспорта безопасности.

#### **Модуль 3. Физическое обеспечение антитеррористической деятельности на объектах, подлежащих антитеррористической защищенности. Разработка организационно-распорядительной документации по антитеррористической защищенности объекта.**

- Разработка регламентов и порядков информирования об угрозе совершения теракта, контроля выполнения требований антитеррористической защищенности (АТЗ) организации. Комплекс мер по обеспечению АТЗ организации.

### День 2

#### **Модуль 4. Мероприятия по усилению антитеррористической защищенности и снижению уязвимости объекта: практика организации.**

- Организационные, инженерно-технические, правовые и иные меры по созданию защиты объектов.
- Привлекаемые силы и средства.
- Осуществление пропускного режима на предприятии.
- Организация охраны, направленной на воспрепятствование неправомерному проникновению. Мероприятия по пресечению попыток совершения теракта, минимизация возможных последствий.

- Порядок информирования об угрозе совершения или совершении теракта и реагирования ответственных лиц.

**Модуль 5. Организация обучения персонала мерам антитеррористической защиты.**

- Требования к персоналу, обеспечивающему антитеррористическую защищенность объекта.
- Обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала действиям в чрезвычайных ситуациях.
- Отработка практических навыков действий в нестандартных ситуациях.

**Модуль 6. Организация контроля за исполнением требований антитеррористической защищенности.**

- Юридическая ответственность предприятия и должностного лица за нарушение требований антитеррористического законодательства и отсутствие паспорта безопасности.

**Модуль 7. Обязанности руководителя организации или должностного лица, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников и ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.**

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

### **Курса повышения квалификации**

**«АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ С МАССОВЫМ  
ПРЕБЫВАНИЕМ ЛЮДЕЙ В 2023 ГОДУ. ПП РФ ОТ 5 МАРТА 2022 Г. N 289»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов, находящихся в сфере деятельности органов исполнительной власти. Модуль 2. Полномочия, обязанности и ответственность органов власти и руководителей предприятий в сфере противодействия терроризму. Разработка концепции антитеррористической защищенности объекта. Модуль 3. Физическое обеспечение антитеррористической деятельности на объектах, подлежащих антитеррористической защищенности. Разработка организационно-распорядительной документации по антитеррористической защищенности объекта.	8	5	3	Тест
2	Модуль 4. Мероприятия по усилению антитеррористической защищенности и снижению уязвимости объекта: практика организации. Модуль 5. Организация обучения персонала мерам антитеррористической защиты. Модуль 6. Организация контроля за исполнением требований антитеррористической защищенности. Модуль 7. Обязанности руководителя организации или должностного лица,	7	5	2	Тест

	осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников и ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.				
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов, находящихся в сфере деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Модуль 2. Полномочия, обязанности и ответственность органов власти и руководителей предприятий в сфере противодействия терроризму. Разработка концепции антитеррористической защищенности объекта.</p> <p>Модуль 3. Физическое обеспечение антитеррористической деятельности на объектах, подлежащих антитеррористической защищенности. Разработка организационно-распорядительной документации по антитеррористической защищенности объекта.</p>	Вопросы 1-3 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 4. Мероприятия по усилению антитеррористической защищенности и снижению уязвимости объекта: практика организации.</p> <p>Модуль 5. Организация обучения персонала мерам</p>	Вопросы 4-7 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>антитеррористической защиты.</p> <p>Модуль 6. Организация контроля за исполнением требований антитеррористической защищенности.</p> <p>Модуль 7. Обязанности руководителя организации или должностного лица, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников и ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА СЛУЖБЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ**  
**БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВНЕШНЕЙ И ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ ПРЕДПРИЯТИЯ В ХОДЕ**  
**ИНИЦИИРОВАНИЯ, ЗАКЛ. И ИСП. ДОГ.»**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (12) Обеспечение безопасности

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 38.00.00. Экономика и управление

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей, директоров по безопасности, заместителей директора по безопасности, руководителей комплаенс, руководителей подразделений службы внутреннего контроля и внутреннего аудита, специалистов по безопасности, специалистов по экономической безопасности, внутренних аудиторов, юристов.
Цели курса	Приобрести навыки по анализу потенциальных контрагентов и существующих партнеров в ходе преддоговорной и договорной работы.
Введение	<p>На курсе рассматриваются передовые методики по проверке надежности контрагентов, анализу бизнес-процессов и отдельных операций, в целях снижения рисков коррупционных проявлений в ходе инициирования, заключения и исполнения договоров. Слушатели научатся правильно планировать и организовывать аналитическую работу СЭБ во внешней и внутренней среде Компании не только для привлечения к сотрудничеству добросовестных партнеров, но и для снижения уровня проблемной дебиторской задолженности и предотвращения противоправных действий со стороны сотрудников предприятия.</p> <p>Обучение включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами по корпоративной безопасности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** методики по выявлению возможных нелояльных или недееспособных партнеров; как на ранних стадиях можно узнать об аффилированности вашего менеджмента с контрагентами и конкурентами; особенности организации взаимодействия между подразделениями СЭБ, ВА, КРО и комплаенс; требования к проведению расследований инцидентов мошенничества и злоупотреблений с использованием метода Forensic accounting (форензик); меры по снижению рисков в договорной работе при осуществлении закупок или продаж ТМЦ или услуг.
- **Слушатель должен уметь:** правильно ранжировать потенциальных клиентов, подрядчиков, поставщиков и конкурентов, согласно исходящим от них рискам; организовывать аналитическую работу по выявлению фрода в бизнес-процессах «закупки», «продажи», «производство», «работа с подрядными организациями»; обосновывать организационную структуру информационно-аналитического подразделения в СЭБ, а также организовывать его взаимодействие с сотрудниками compliance; избегать роста проблемной дебиторской задолженности.
- **Слушатель должен приобрести навык:** повышения эффективности информационно-аналитической работы во внешней и внутренней среде компании; планирования деятельности и проведения конкретных действий по выявлению коррупционных проявлений в договорной работе.

**Цель обучения:** Приобрести навыки по анализу потенциальных контрагентов и существующих партнеров в ходе преддоговорной и договорной работы.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Информационно-аналитическая работа службы экономической безопасности во внешней и внутренней среде предприятия в ходе инициирования, закл. и исп. дог.», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

**Модуль 1. Анализ конкурентной среды и потенциальных партнеров перед заключением договоров (конкурентная и экономическая разведка). Систематизация принятия решений по выбору благонадежного партнера.**

- Понятие информационно-аналитической работы (ИАР) в системе безопасности.
- Цели и задачи ИАР и ее роль в построении современной и эффективной системы безопасности предприятия.
- Принципы и методы осуществления ИАР во внешней среде Компании (конкурентная и экономическая разведка) по основным конкурентам и контрагентам.
- Нормативно-правовая база и правовые ограничения ведения ИАР во внешней среде предприятия.
- Организационное, методологическое, программное и технологическое обеспечение ИАР во внешней среде предприятия.
- Показатели деятельности СЭБ при проведении различного рода аналитики (KPI).
- Методы получения информации о контрагенте из внешних открытых источников. Классификация информации о партнере и контрагенте.
- Особенности получения сведений из средств массовой информации и возможности использования детективных агентств.
- Специализированные ресурсы с базами данных по отраслям бизнеса и территориям.
- Принципы получения официальной информации из государственных органов и регистрационных организаций.
- Обзор автоматизированных информационных систем, применяемых на рынке (возможности, интерфейс, работа по сценариям, алгоритмы и т.д.) и использование систем для повышения эффективности проверок контрагентов.
- Алгоритм определения надежности партнеров – юридических и физических лиц с применением методов Due Diligence и SWOT-анализа при изучении исследуемого партнера.
- Примеры проведения краткого swot-анализа на основании данных полученных в СПАРК (Контур-Фокус).
- Примеры пошагового поиска информации по контрагенту с использованием Интернет и официальных ресурсов.
- Применение на практике эмпирического закона больших чисел big-data в различных информационно-аналитических системах.
- Формирование внутренних правил и регламентов по проверкам деловых партнеров в ходе инициирования договоров.
- Формирование типовых матриц проверок потенциальных контрагентов (матрицы принятия решения – scoring) в целях систематизации и стандартизации аналитической работы.
- Включение в матрицы проверок «стоп-факторов» (stop-factor) и иных нюансов с соблюдением «интересов бизнеса».
- Показатели эффективности подразделения безопасности при проведении проверок конкурентов и партнеров.
- Планирование деятельности и отчетность руководителей и аналитиков подразделения безопасности Компании.

### *День 2*

**Модуль 2. Аналитика и управление дебиторской задолженностью с позиции безопасности. Системный подход к возврату проблемных долгов. Коллекторская деятельность СЭБ.**

- Участие различных подразделений в управлении дебиторской задолженностью и анализ с позиции СЭБ ее структуры и состояния.
- Принципы проведения информационно-аналитической работы при формировании правил работы с задолженностями.

- Проведение анализа причин возникновения или нарастания проблемных долгов и внесение изменений в правила управления дебиторской задолженностью в Компании.
- Понятие, состав и основные причины образования «мертвяков» и что действительно следует к ним отнести.
- Формирование правил управления дебиторской задолженностью подразделениями Компании и ее инкассации со стороны СЭБ.
- Применение методов экономической разведки при сборе информации о финансовом положении должника, анализ причин ПДЗ и оценка перспектив ее возврата.
- Ранжирование должников по типам их организационно-психологического поведения и причинам их «нежелания» возвращать долг.
- Подготовка к проведению переговоров о возврате долга, составление общего алгоритма переговоров (очно/ по скайп/ по ватсап или телефону).
- Выход на лицо, принимающее решение об оплатах и формирование готовности к проведению переговоров.
- Выявление признаков лжи, манипулирования, игнорирования проблемы, нежелания искать компромисс и мотивирование контрагента на оплату долга в ходе очных переговоров.
- Особенности и основные психологические правила общения с должниками по телефону взыскания долгов по телефону.
- Разработка сценариев телефонного контакта и обеспечение психологической готовности должника обсуждать возникшую проблему.
- Поиск компромиссных решений и разработка плана по погашению задолженности.
- Типовые варианты ответов должника и правильное психологическое поведение переговорщика.
- Порядок действий при отсутствии должника общаться или в случае категорического «принципиального» нежелании платить.
- Подготовка письменных досудебных претензий и включение в них аргументов для «подталкивания» дебитора к досудебной оплате долга.
- Порядок правильной подготовки материалов и передачи их в суд для признания должника банкротом и привлечения к консолидированной ответственности первых лиц.
- Получение обеспечительных мер и работа с приставами.

### **День 3**

#### **Модуль 3. Сбор сведений в целях анализа подозрительных операций и проведение ревизионных мероприятий. Организация взаимодействия СЭБ с подразделениями внутреннего контроля.**

- Организация контрольно-ревизионных мероприятий в Компании и действий СЭБ по контролю коррупционных рисков согласно требованиям законодательства.
- Распределение ответственности за контроли различного вида между структурными подразделениями предприятия.
- Задачи, полномочия, основной функционал подразделений безопасности, внутреннего контроля и аудита, ревизионного отдела и подразделения комплаенс по контролю рисков в договорной работе.
- Внедрение эффективного внутреннего контроля над договорной работой (закупки и продажи) на предприятии.
- Компоненты модели и «магический куб» COSO в целях обеспечения эффективности системы управления рисками в договорной работе.
- Особенности проведения информационно-аналитической работы со стороны СЭБ при цифровой трансформации бизнес процессов предприятия.
- Программирование, автоматизация и информатизация процедур безопасности, внутреннего контроля и ревизионных мероприятий.
- Предварительный сбор статистики и анализ информации со стороны СЭБ по исполнению договоров и инициирование внеплановых ревизионных и инвентаризационных мероприятий.
- Система внутренних проверок (Internal Investigation) и финансовых расследований по методу Forensic accounting (форензик).

- Оценка и анализ возможности возникновения конфликта интересов (аффилированности) в ходе проверок надежности потенциальных контрагентов со стороны СЭБ.
- Анализ экономической целесообразности сделок и обоснованности стоимости договоров (дополнительных соглашений, спецификаций и т.д.) и нахождение «ненужных» договоров и устаревших технических решений.
- Оценка эффективности бизнес-процессов и операций, связанных с договорной работой (составление тех. задания, инициирование закупок, выделение бюджета, проведение конкурса).
- Проверка закупочных процедур и достоверности сведений о конкурентной среде и коммерческих предложениях участников конкурса (тендера) с целью установления фактов недобросовестной конкуренции, дискриминационных условий, лоббирования интересов третьих лиц.
- Вычисление признаков аффилированности и сговора в закупках и продажах.
- Организация контроля выполнения локальных правовых актов предприятия по процедурам договорной работы (закупки и продажи) с позиции анти-фрод и анти-коррупция.
- Требования нормативных правовых актов, по самостоятельной оценке, налоговых рисков в гражданско-правовых отношениях.
- Понятие «надлежащая осмотрительность», а также «экономическая целесообразность сделки» согласно требованиям ФНС.

#### **День 4**

#### **Модуль 4. Анализ договорной и бухгалтерской документации со стороны аналитика СЭБ (ревизора КРО), в целях выявления коррупции и мошенничества. Организация контрольных процедур в целях выявления злоупотреблений.**

- Анализ финансовой дисциплины по договорным обязательствам, правомерность и целесообразность авансирования контрагентов.
- Информационно-аналитическая работа по выявлению фактов необоснованного отвлечения денежных средств из хозяйственного оборота организации, в т.ч. на длительные сроки.
- Инициирование и организация проверки фактического исполнения договорных обязательств контрагентами, подрядными и субподрядными организациями.
- Анализ качества и своевременности выполненных работ или услуг, поставленных товарно-материальных ценностей.
- Обоснованное инициирование выборочных инвентаризаций для оценки фактического состояния и наличия активов и ТМЦ участвующих в гражданском обороте.
- Среднесрочное планирование инвентаризаций и ревизий и система оперативных выборочных внеплановых проверок.
- Организация процедур проведения контрольного запуска для проверки обоснованности действующих норм расхода сырья, материалов, топлива, электроэнергии.
- Внедрение процедур по проведению натурных обследований с целью установления завышения объемов выполненных работ, а также завышения в оплате труда или списаниях материалов на производстве.
- Информационно-аналитическая работа СЭБ при анализе бухгалтерской (финансовой) и исполнительной документации на предмет ее объективности, соответствия законодательству и требованиям правовых актов.
- Вычисление мошеннических и иных противоправных действий должностных лиц Компании.
- Выявление мнимых (притворных) сделок по сговору должностных лиц и контрагентов.
- Процедуры взаимоотношений с контролирующими и правоохранительными органами по фактам мошенничества, коррупции и конфликта интересов.
- Особенности в проведении информационно-аналитической работы и контрольно-ревизионных мероприятий аналитиком СЭБ (ревизором КРО) в условиях экономического кризиса и санкционного давления.
- Организация контроля по выполнению условий договоров в части соблюдения принципов конфиденциальности и охраны интеллектуальной собственности Компании.

## **День 5**

### **Модуль 5. Аналитика при реализации антикоррупционной программы в Компании. Права, полномочия и функции подразделения СЭБ, направленные на избегание различных конфликтов интересов.**

- Преступления против собственности согласно законодательству.
- Виды корпоративного коррупционных проявлений и мошеннических действий должностных лиц Компании.
- Понятие «треугольник мошенничества» и сценарии коррупционных проявлений со стороны сотрудников, занимающих различные должности.
- Признаки и «сигналы» наличия коррупции и внутрикорпоративного мошенничества в подразделениях, осуществляющих взаимодействие с внешней средой.
- Информационно-аналитическая работа СЭБ по снижению рисков корпоративного мошенничества и коррупционных проявлений в бизнес-процессах предприятия.
- Управление рисками безопасности и сотрудничество СЭБ с подразделением HR и комплаенс.
- Внутренние контрольные мероприятия по предупреждению коррупционных проявлений и избегания «конфликта интересов».
- Организация борьбы с «откатами» и кадровые проверки их «получателей».
- Юридические и психологические приемы, применяемые к сотрудникам Компании, в целях повышения лояльности работников к работодателю.
- Формализация внутренних бизнес-процессов и операций, описывающих процедуры участия персонала в договорной работе.
- Показатели эффективности деятельности СЭБ по управлению рисками экономической безопасности предприятия и по проведению информационно-аналитической работы.
- Разработка правил, методов и алгоритмов внутрикорпоративных расследований при выявлении нарушениях различного вида.
- Процессуальные действия сотрудников СЭБ, направленные на сбор легитимных доказательств мошенничества в т.ч. форензик (Forensic).
- Правила оформления доказательной базы и всех результатов внутрикорпоративных расследований.
- Основные принципы организации эффективного сотрудничества руководителей линейных подразделений с менеджерами СЭБ и аналитиком безопасности.

#### Кейсы и задания:

- «Конкурентная и экономическая разведка, принципы и содержание».
- «Разработка матрицы принятия решения по контрагентам».
- «Формирование правил по возврату проблемной дебиторской задолженности».
- «Сбор информации и аналитика по рискам мошенничества и коррупции в договорной работе».
- «Действия КРО и СЭБ по предотвращению мошенничества в договорной работе».
- «Разработка программы по предотвращению мошенничества и коррупции».
- «Выявление злоупотреблений при операциях в БП «Закупки» и БП «Продажи».
- «Применение расчетно-аналитических методов для доказательства фактов мошенничества».
- «Выявление и реагирование на инциденты, связанными с необоснованными затратами Компании».
- «Алгоритм проведения внутреннего служебного расследования».

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 дней.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА СЛУЖБЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВНЕШНЕЙ И ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ ПРЕДПРИЯТИЯ В ХОДЕ  
ИНИЦИИРОВАНИЯ, ЗАКЛ. И ИСП. ДОГ.»**

Москва - 2023

Срок обучения: 40 академических часов

Форма обучения: очная

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Анализ конкурентной среды и потенциальных партнеров перед заключением договоров (конкурентная и экономическая разведка). Систематизация принятия решений по выбору благонадежного партнера.	8	6	2	Тест
2	Модуль 2. Аналитика и управление дебиторской задолженностью с позиции безопасности. Системный подход к возврату проблемных долгов. Коллекторская деятельность СЭБ.	8	6	2	Тест
3	Модуль 3. Сбор сведений в целях анализа подозрительных операций и проведение ревизионных мероприятий. Организация взаимодействия СЭБ с подразделениями внутреннего контроля.	8	6	2	Тест
4	Модуль 4. Анализ договорной и бухгалтерской документации со стороны аналитика СЭБ (ревизора КРО), в целях выявления коррупции и мошенничества. Организация контрольных процедур в целях выявления злоупотреблений.	8	6	2	Тест
5	Модуль 5. Аналитика при реализации антикоррупционной программы в Компании. Права, полномочия и функции подразделения СЭБ, направленные на избегание различных конфликтов интересов.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>Тест</b>

	<b>Итого</b>	<b>40</b>	<b>29</b>	<b>11</b>	
--	--------------	-----------	-----------	-----------	--

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Анализ конкурентной среды и потенциальных партнеров перед заключением договоров (конкурентная и экономическая разведка). Систематизация принятия решений по выбору благонадежного партнера.	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Аналитика и управление дебиторской задолженностью с позиции безопасности. Системный подход к возврату проблемных долгов. Коллекторская деятельность СЭБ.	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Сбор сведений в целях анализа подозрительных операций и проведение ревизионных мероприятий. Организация взаимодействия СЭБ с подразделениями внутреннего контроля.	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 4. Анализ договорной и бухгалтерской документации со	Вопрос 4 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>стороны аналитика СЭБ (ревизора КРО), в целях выявления коррупции и мошенничества.</p> <p>Организация контрольных процедур в целях выявления злоупотреблений.</p>		
<p>Пятый день</p>	<p>С 10.00 до 17.30</p>	<p>Модуль 5. Аналитика при реализации антикоррупционной программы в Компании. Права, полномочия и функции подразделения СЭБ, направленные на избегание различных конфликтов интересов.</p>	<p>Вопрос 5 Рабочей программы курса</p>	<p>Л, П, А</p>

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА СЛУЖБЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВНЕШНЕЙ СРЕДЕ. БИЗНЕС-РАЗВЕДКА ПО КОНКУРЕНТАМ И  
ПАРТНЕРАМ».**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (12) Обеспечение безопасности

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 38.00.00. Экономика и управление

Для кого предназначен	Для руководителей, директоров по безопасности, заместителей директора по безопасности, руководителей комплаенс, руководителей подразделений службы внутреннего контроля и внутреннего аудита, специалистов по безопасности, специалистов по экономической безопасности, внутренних аудиторов, юристов.
Цели курса	Приобрести навыки по анализу потенциальных контрагентов и существующих партнеров в ходе преддоговорной и договорной работы.
Введение	<p>Работа компаний в современных реалиях требует большой избирательности в выборе контрагентов, анализе рисков заключаемых сделок и их цепочек. На курсе слушатели изучат методы выявления ненадежных контрагентов с использованием различных источников информации, передовые технологии к проверке контрагентов, подходы к управлению дебиторской задолженностью и возврату проблемных долгов.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами по корпоративной безопасности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** передовые технологии и подходы к формированию типовых матриц проверок контрагентов; методики по выявлению возможных нечестных или недееспособных партнеров; методы возврата проблемной дебиторской задолженности.

**Слушатель должен уметь:** правильно ранжировать потенциальных клиентов, подрядчиков, поставщиков и конкурентов, согласно исходящим от них рискам; избегать роста проблемной дебиторской задолженности.

**Цель обучения:** Приобрести навыки по анализу потенциальных контрагентов и существующих партнеров в ходе преддоговорной и договорной работы.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Информационно-аналитическая работа службы экономической безопасности во внешней среде. Бизнес-разведка по конкурентам и партнерам», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1.*

**Модуль 1. Анализ конкурентной среды и потенциальных партнеров перед заключением договоров (конкурентная и экономическая разведка). Систематизация принятия решений по выбору благонадежного партнера.**

- Понятие информационно-аналитической работы (ИАР) в системе безопасности.
- Цели и задачи ИАР и ее роль в построении современной и эффективной системы безопасности предприятия.
- Принципы и методы осуществления ИАР во внешней среде Компании (конкурентная и экономическая разведка) по основным конкурентам и контрагентам.
- Нормативно-правовая база и правовые ограничения ведения ИАР во внешней среде предприятия.
- Организационное, методологическое, программное и технологическое обеспечение ИАР во внешней среде предприятия.
- Показатели деятельности СЭБ при проведении различного рода аналитики (KPI).
- Методы получения информации о контрагенте из внешних открытых источников. Классификация информации о партнере и контрагенте.
- Особенности получения сведений из средств массовой информации и возможности использования детективных агентств.
- Специализированные ресурсы с базами данных по отраслям бизнеса и территориям.
- Принципы получения официальной информации из государственных органов и регистрационных организаций.
- Обзор автоматизированных информационных систем, применяемых на рынке (возможности, интерфейс, работа по сценариям, алгоритмы и т.д.) и использование систем для повышения эффективности проверок контрагентов.
- Алгоритм определения надежности партнеров – юридических и физических лиц с применением методов Due Diligence и SWOT-анализа при изучении исследуемого партнера.
- Примеры проведения краткого swot-анализа на основании данных полученных в СПАРК (Контур-Фокус).
- Примеры пошагового поиска информации по контрагенту с использованием Интернет и официальных ресурсов.
- Применение на практике эмпирического закона больших чисел big-data в различных информационно-аналитических системах.
- Формирование внутренних правил и регламентов по проверкам деловых партнеров в ходе инициирования договоров.
- Формирование типовых матриц проверок потенциальных контрагентов (матрицы принятия решения – scoring) в целях систематизации и стандартизации аналитической работы.
- Включение в матрицы проверок «стоп-факторов» (stop-factor) и иных нюансов с соблюдением «интересов бизнеса».
- Показатели эффективности подразделения безопасности при проведении проверок конкурентов и партнеров.
- Планирование деятельности и отчетность руководителей и аналитиков подразделения безопасности Компании.

### *День 2*

**Модуль 2. Аналитика и управление дебиторской задолженностью с позиции безопасности. Системный подход к возврату проблемных долгов. Коллекторская деятельность СЭБ.**

- Участие различных подразделений в управлении дебиторской задолженностью и анализ с позиции СЭБ ее структуры и состояния.

- Принципы проведения информационно-аналитической работы при формировании правил работы с задолженностями.
- Проведение анализа причин возникновения или нарастания проблемных долгов и внесение изменений в правила управления дебиторской задолженностью в Компании.
- Понятие, состав и основные причины образования «мертвяков» и что действительно следует к ним отнести.
- Формирование правил управления дебиторской задолженностью подразделениями Компании и ее инкассации со стороны СЭБ.
- Применение методов экономической разведки при сборе информации о финансовом положении должника, анализ причин ПДЗ и оценка перспектив ее возврата.
- Ранжирование должников по типам их организационно-психологического поведения и причинам их «нежелания» возвращать долг.
- Подготовка к проведению переговоров о возврате долга, составление общего алгоритма переговоров (очно/ по скайп/ по ватсап или телефону).
- Выход на лицо, принимающее решение об оплатах и формирование готовности к проведению переговоров.
- Выявление признаков лжи, манипулирования, игнорирования проблемы, нежелания искать компромисс и мотивирование контрагента на оплату долга в ходе очных переговоров.
- Особенности и основные психологические правила общения с должниками по телефону взыскания долгов по телефону.
- Разработка сценариев телефонного контакта и обеспечение психологической готовности должника обсуждать возникшую проблему.
- Поиск компромиссных решений и разработка плана по погашению задолженности.
- Типовые варианты ответов должника и правильное психологическое поведение переговорщика.
- Порядок действий при отсутствии должника общаться или в случае категорического «принципиального» нежелании платить.
- Подготовка письменных досудебных претензий и включение в них аргументов для «подталкивания» дебитора к досудебной оплате долга.
- Порядок правильной подготовки материалов и передачи их в суд для признания должника банкротом и привлечения к консолидированной ответственности первых лиц.
- Получение обеспечительных мер и работа с приставами.

Кейсы и задания:

«Конкурентная и экономическая разведка, принципы и содержание».

«Разработка матрицы принятия решения по контрагентам».

«Формирование правил по возврату проблемной дебиторской задолженности».

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА СЛУЖБЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВНЕШНЕЙ СРЕДЕ. БИЗНЕС-РАЗВЕДКА ПО КОНКУРЕНТАМ И  
ПАРТНЕРАМ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Анализ конкурентной среды и потенциальных партнеров перед заключением договоров (конкурентная и экономическая разведка). Систематизация принятия решений по выбору благонадежного партнера.	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Аналитика и управление дебиторской задолженностью с позиции безопасности. Системный подход к возврату проблемных долгов. Коллекторская деятельность СЭБ.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Анализ конкурентной среды и потенциальных партнеров перед заключением договоров (конкурентная и экономическая разведка). Систематизация принятия решений по	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П

		выбору благонадежного партнера.		
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Аналитика и управление дебиторской задолженностью с позиции безопасности. Системный подход к возврату проблемных долгов. Коллекторская деятельность СЭБ.	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА СЛУЖБЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ. КОНТРОЛЬ СДЕЛОК, БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ И  
ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ»**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (12) Обеспечение безопасности

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 38.00.00. Экономика и управление

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей, директоров по безопасности, заместителей директора по безопасности, руководителей комплаенс, руководителей подразделений службы внутреннего контроля и внутреннего аудита, специалистов по безопасности, специалистов по экономической безопасности, внутренних аудиторов, юристов.
Цели курса	Приобрести навыки по анализу внутренней среды компании в ходе преддоговорной и договорной работы.
Введение	На курсе слушателям будут предоставлены практические методы и технологии, а также даны индивидуальные рекомендации по снижению рисков фрода и коррупции в ходе инициирования, заключения и исполнения договоров контрагентами и подрядчиками. Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами по корпоративной безопасности.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** как на ранних стадиях можно узнать об аффилированности вашего менеджмента с контрагентами и конкурентами; требования к проведению расследований инцидентов мошенничества и злоупотреблений с использованием метода Forensic accounting (форензик); меры по снижению рисков в договорной работе при осуществлении закупок или продаж ТМЦ или услуг.
- **Слушатель должен приобрести навык:** повышения эффективности информационно-аналитической работы во внутренней среде компании; эффективного планирования деятельности и проведения конкретных действий по выявлению коррупционных проявлений в договорной работе.
- **Слушатель должен уметь:** организовывать аналитическую работу по выявлению фрода в бизнес-процессах «закупки», «продажи», «производство», «работа с подрядными организациями».

**Цель обучения:** Приобрести навыки по анализу внутренней среды компании в ходе преддоговорной и договорной работы.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Информационно-аналитическая работа службы экономической безопасности во внутренней среде. Контроль сделок, бизнес-процессов и подозрительных операций», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

#### **Модуль 1. Сбор сведений в целях анализа подозрительных операций и проведение ревизионных мероприятий. Организация взаимодействия СЭБ с подразделениями внутреннего контроля.**

- Организация контрольно-ревизионных мероприятий в Компании и действий СЭБ по контролю коррупционных рисков согласно требованиям законодательства.
- Распределение ответственности за контроли различного вида между структурными подразделениями предприятия.
- Задачи, полномочия, основной функционал подразделений безопасности, внутреннего контроля и аудита, ревизионного отдела и подразделения комплаенс по контролю рисков в договорной работе.
- Внедрение эффективного внутреннего контроля над договорной работой (закупки и продажи) на предприятии.
- Компоненты модели и «магический куб» COSO в целях обеспечения эффективности системы управления рисками в договорной работе.
- Особенности проведения информационно-аналитической работы со стороны СЭБ при цифровой трансформации бизнес процессов предприятия.
- Программирование, автоматизация и информатизация процедур безопасности, внутреннего контроля и ревизионных мероприятий.
- Предварительный сбор статистики и анализ информации со стороны СЭБ по исполнению договоров и инициирование внеплановых ревизионных и инвентаризационных мероприятий.
- Система внутренних проверок (Internal Investigation) и финансовых расследований по методу Forensic accounting (форензик).
- Оценка и анализ возможности возникновения конфликта интересов (аффилированности) в ходе проверок надежности потенциальных контрагентов со стороны СЭБ.
- Анализ экономической целесообразности сделок и обоснованности стоимости договоров (дополнительных соглашений, спецификаций и т.д.) и нахождение «ненужных» договоров и устаревших технических решений.
- Оценка эффективности бизнес-процессов и операций, связанных с договорной работой (составление тех. задания, инициирование закупок, выделение бюджета, проведение конкурса).
- Проверка закупочных процедур и достоверности сведений о конкурентной среде и коммерческих предложениях участников конкурса (тендера) с целью установления фактов недобросовестной конкуренции, дискриминационных условий, лоббирования интересов третьих лиц.
- Вычисление признаков аффилированности и сговора в закупках и продажах.
- Организация контроля выполнения локальных правовых актов предприятия по процедурам договорной работы (закупки и продажи) с позиции анти-фрод и анти-коррупция.
- Требования нормативных правовых актов, по самостоятельной оценке, налоговых рисков в гражданско-правовых отношениях.
- Понятие «надлежащая осмотрительность», а также «экономическая целесообразность сделки» согласно требованиям ФНС.

### *День 2*

#### **Модуль 2. Анализ договорной и бухгалтерской документации со стороны аналитика СЭБ (ревизора КРО), в целях выявления коррупции и мошенничества. Организация контрольных процедур в целях выявления злоупотреблений.**

- Анализ финансовой дисциплины по договорным обязательствам, правомерность и целесообразность авансирования контрагентов.
- Информационно-аналитическая работа по выявлению фактов необоснованного отвлечения денежных средств из хозяйственного оборота организации, в т.ч. на длительные сроки.

- Инициирование и организация проверки фактического исполнения договорных обязательств контрагентами, подрядными и субподрядными организациями.
- Анализ качества и своевременности выполненных работ или услуг, поставленных товарно-материальных ценностей.
- Обоснованное инициирование выборочных инвентаризаций для оценки фактического состояния и наличия активов и ТМЦ участвующих в гражданском обороте.
- Среднесрочное планирование инвентаризаций и ревизий и система оперативных выборочных внеплановых проверок.
- Организация процедур проведения контрольного запуска для проверки обоснованности действующих норм расхода сырья, материалов, топлива, электроэнергии.
- Внедрение процедур по проведению натуральных обследований с целью установления завышения объемов выполненных работ, а также завышения в оплате труда или списаниях материалов на производстве.
- Информационно-аналитическая работа СЭБ при анализе бухгалтерской (финансовой) и исполнительной документации на предмет ее объективности, соответствия законодательству и требованиям правовых актов.
- Вычисление мошеннических и иных противоправных действий должностных лиц Компании.
- Выявление мнимых (притворных) сделок по сговору должностных лиц и контрагентов.
- Процедуры взаимоотношений с контролирующими и правоохранительными органами по фактам мошенничества, коррупции и конфликта интересов.
- Особенности в проведении информационно-аналитической работы и контрольно-ревизионных мероприятий аналитиком СЭБ (ревизором КРО) в условиях экономического кризиса и санкционного давления.
- Организация контроля по выполнению условий договоров в части соблюдения принципов конфиденциальности и охраны интеллектуальной собственности Компании.

### **День 3**

#### **Модуль 3. Аналитика при реализации антикоррупционной программы в Компании. Права, полномочия и функции подразделения СЭБ, направленные на избегание различных конфликтов интересов.**

- Преступления против собственности согласно законодательству.
- Виды корпоративного коррупционных проявлений и мошеннических действий должностных лиц Компании.
- Понятие «треугольник мошенничества» и сценарии коррупционных проявлений со стороны сотрудников, занимающих различные должности.
- Признаки и «сигналы» наличия коррупции и внутрикорпоративного мошенничества в подразделениях, осуществляющих взаимодействие с внешней средой.
- Информационно-аналитическая работа СЭБ по снижению рисков корпоративного мошенничества и коррупционных проявлений в бизнес-процессах предприятия.
- Управление рисками безопасности и сотрудничество СЭБ с подразделением HR и комплаенс.
- Внутренние контрольные мероприятия по предупреждению коррупционных проявлений и избегания «конфликта интересов».
- Организация борьбы с «откатами» и кадровые проверки их «получателей».
- Юридические и психологические приемы, применяемые к сотрудникам Компании, в целях повышения лояльности работников к работодателю.
- Формализация внутренних бизнес-процессов и операций, описывающих процедуры участия персонала в договорной работе.
- Показатели эффективности деятельности СЭБ по управлению рисками экономической безопасности предприятия и по проведению информационно-аналитической работы.
- Разработка правил, методов и алгоритмов внутрикорпоративных расследований при выявлении нарушениях различного вида.
- Процессуальные действия сотрудников СЭБ, направленные на сбор легитимных доказательств мошенничества в т.ч. форензик (Forensic).

- Правила оформления доказательной базы и всех результатов внутрикорпоративных расследований.
- Основные принципы организации эффективного сотрудничества руководителей линейных подразделений с менеджерами СЭБ и аналитиком безопасности.

Кейсы и задания:

«Сбор информации и аналитика по рискам мошенничества и коррупции в договорной работе».

«Действия КРО и СЭБ по предотвращению мошенничества в договорной работе».

«Разработка программы по предотвращению мошенничества и коррупции».

«Выявление злоупотреблений при операциях в БП «Закупки» и БП «Продажи».

«Применение расчетно-аналитических методов для доказательства фактов мошенничества».

«Выявление и реагирование на инциденты, связанными с необоснованными затратами Компании».

«Алгоритм проведения внутреннего служебного расследования».

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА СЛУЖБЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЕ. КОНТРОЛЬ СДЕЛОК, БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ И  
ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Сбор сведений в целях анализа подозрительных операций и проведение ревизионных мероприятий. Организация взаимодействия СЭБ с подразделениями внутреннего контроля.	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Анализ договорной и бухгалтерской документации со стороны аналитика СЭБ (ревизора КРО), в целях выявления коррупции и мошенничества. Организация контрольных процедур в целях выявления злоупотреблений.	8	5	3	Тест
3	Модуль 3. Аналитика при реализации антикоррупционной программы в Компании. Права, полномочия и функции подразделения СЭБ, направленные на избегание различных конфликтов интересов.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Сбор сведений в целях анализа подозрительных операций и проведение ревизионных мероприятий. Организация взаимодействия СЭБ с подразделениями внутреннего контроля.	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Анализ договорной и бухгалтерской документации со стороны аналитика СЭБ (ревизора КРО), в целях выявления коррупции и мошенничества. Организация контрольных процедур в целях выявления злоупотреблений.	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Аналитика при реализации антикоррупционной программы в Компании. Права, полномочия и функции подразделения СЭБ, направленные на избегание различных конфликтов интересов.	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**  
**«КОМПЛЕКСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (07) Административно-управленческая и офисная деятельность

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей предприятий и организаций, директоров по безопасности, руководителей и специалистов служб безопасности, специалистов по экономической безопасности, риск-менеджеров, внутренних контролеров.
Цели курса	Научиться разрабатывать и реализовывать комплексные программы мероприятий по минимизации угроз финансовым, материальным, информационным и кадровым ресурсам организации.
Введение	<p>Слушатели курса получают практические знания о современных подходах при построении корпоративной безопасности предприятия, по управлению экономическими рисками, выявлению конфликтов интересов в закупках, противодействию недобросовестной конкуренции, защите активов, методам построения безопасной договорной работы на предприятии в условиях экономической нестабильности и кризисных явлений в экономике, обеспечению кадровой безопасности при дистанционной (гибридной) работе и информационной безопасности в условиях цифровой трансформации предприятия.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере корпоративной безопасности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** методику проведения аудита безопасности предприятия; методы анализа надежности контрагентов; алгоритм действий по выполнению предприятием требований законодательства по обработке персональных данных; основные направления защиты конфиденциальной информации; цели и задачи политики информационной безопасности.

**Слушатель должен уметь:** разрабатывать локальные акты по обеспечению безопасности предприятия; составлять экономические, политические, регуляторные, правовые, финансовые и иные карты рисков; определять субъекты корпоративной безопасности; вести эффективную претензионно-исковую работу.

**Слушатель должен приобрести навык:** создания систем защиты бизнеса; обеспечения информационной безопасности при дистанционной (удаленной) работе.

**Цель обучения:** научиться разрабатывать и реализовывать комплексные программы мероприятий по минимизации угроз финансовым, материальным, информационным и кадровым ресурсам организации.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Комплексное обеспечение безопасности предприятия», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### **Модуль 1. Современные подходы при построении корпоративной безопасности. Тенденции 2022-2023 годов.**

- Понятие безопасность в российском бизнесе. Постановочные вопросы перед созданием системы защиты бизнеса. Определение объектов защиты. Построение системы корпоративной безопасности. Безопасность как бизнес функция. Может ли безопасность зарабатывать деньги и быть прибыльной?
- Особенности построения корпоративной безопасности в публичных компаниях, организациях с государственным участием, а также в иностранных компаниях.
- Особенности построения корпоративной безопасности в экосистемах, холдингах, а также в организациях, имеющих сложную организационную (территориально разделенную) структуру.
- Изменения риск-ориентированного подхода при обеспечении безопасности предприятия. Тенденции 2023 года. Санкционные риски, риск неопределенности и риск нарушения непрерывности бизнес процессов. Составление карты рисков. Определение допустимых пределов риска и вероятности наступления. Построение системы управления экономическими рисками.
- Обеспечение корпоративной безопасности при цифровой трансформации бизнес процессов предприятия. Обеспечение безопасности принятие управленческих решений в условиях избыточности информации, ее неточности и недостоверности.
- Обеспечение безопасности предприятия в условиях санкционного давления, экономической и политической неопределенности. На чем можно, а на чем нельзя экономить.
- Методика проведения аудита безопасности предприятия. Составление плана аудита на основе карты экономических рисков и формирования моделей угроз. Оценка защищенности организационной структуры бизнеса и основных бизнес процессов.
- Понятие комплаенс в законодательстве. Комплаенс как функция по обеспечению соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, оценки рисков и обеспечению комплексной защиты организации.
- Определение субъектов корпоративной безопасности. Свое подразделение безопасности или аутсорсинговое обслуживание. Плюсы и минусы обоих вариантов. Распределение полномочий и зон ответственности между безопасниками и иными должностными лицами предприятия.
- Понятие собственная безопасность. Подразделение собственной безопасности, его задачи и функционал.
- Правовая сторона деятельности подразделения безопасности. Закон и этика в работе. Подчинение, финансирование и оценка эффективности работы подразделения безопасности. Взаимодействие с акционерами, владельцами и руководителями подразделений. Структура подразделения безопасности.
- Компетенции и навыки специалиста по безопасности, востребованные в современных условиях.
- Корпоративные стандарты безопасности предприятия (КСБ). Совместимость КСБ с иными стандартами, действующими на предприятии. Включение процесс защиты бизнеса в процесс менеджмента непрерывности бизнеса.
- Разработка локальных актов по обеспечению безопасности предприятия (политики, инструкции, регламенты и т.д.). Создание сводов правил и поведений сотрудников. Внедрение на предприятии культуры безопасности.

### День 2

#### **Модуль 2. Организация безопасной договорной работы в условиях санкционного давления и неопределенности. Управление рисками в закупочной деятельности.**

- Трансформация договорной работы на предприятии в условиях санкционного давления и неопределенности. Централизация или делегирование полномочий. Процедуры внутреннего согласования. Выдача доверенностей. Работа с допсоглашениями.

- Виды риска при заключении различных типов договоров (продажа, оказание услуг, закупка, ремонт, строительство и т.д.). Управление рисками при выполнении государственного оборонного заказа.
- Особенности проведения мероприятий по обеспечению безопасности договорной работы в условиях санкционного давления и неопределенности. Риски при работе с параллельным импортом.
- Налоговые риски в договорной работе. Понятие «коммерческая осмотрительность» в спорах с налоговыми органами. Требования нормативных правовых актов ФНС России, по самостоятельной оценке, налоговых рисков в сделках.
- Риски получения низкокачественных товаров и услуг в договорных отношениях. Определение критериев качества и оценки эффективности траты денег.
- Риски завышения цены в закупочной деятельности. Методы ценообразования, а также расчета начальной максимальной цены. Понятие «цена владения».
- Оценка коррупционных рисков в договорной работе. Требования законодательства РФ по принятию предприятиями мер по предупреждению и противодействию коррупции. Антикоррупционные оговорки в договорах;
- Риски аффилированности работников предприятия с контрагентами. Информационно-аналитические и психологические способы выявления личной заинтересованности в сделке. Основы оперативной психологии.
- Риски нарушения требований антимонопольного законодательства в договорной работе. Понятие недобросовестная конкуренция. Картельный сговор. Создание на предприятии антимонопольного комплаенс.
- Мошеннические риски в договорной работе. Мошеннические схемы, применяемые в гражданско-правовых отношениях. Особенность мошенничества в различных видах бизнеса.
- Риски нарушения информационной безопасности в договорной работе. Соглашения о конфиденциальности. Защита авторских прав, охрана интеллектуальной собственности и иных нематериальных прав при взаимоотношении с контрагентами.
- Риски, связанные с выполнением требований федерального закона № 115-ФЗ. Понятие «подозрительная сделка» в документах Центрального банка и Росфинмониторинга. Признаки, указывающие на необычный характер сделки.
- Методы анализа надежности контрагента. Новые критерии надежности контрагентов, появившиеся в 2022-2023 годах. Признаки опасности в деятельности организации. Применение метода Due Diligence при оценке компании. Методы оценки финансовой устойчивости и платежеспособности контрагента.
- Анализ безопасности коммерческих предложений. Изучение инициаторов проекта, их интересы и деловую репутацию. Верификация представителей. Изучение механизма получения прибыли. Анализ первого контакта. Поведенческие аспекты при оценке ненадежности контрагента.
- Правовая экспертиза как элемент безопасной договорной работы. Задачи правовой экспертизы. Стандартизация форм договора. Штрафные санкции за невыполнение условий договора. Типовые «подводные камни» в условиях договора.
- Ведение эффективной претензионно-исковой работы. Мониторинг неплатежей. Медиаторство как способ досудебного урегулирования спора. Психологические, юридические, имиджевые и иные способы воздействия на должника.

### **День 3**

#### **Модуль 3. Обеспечение кадровой безопасности предприятия при дистанционной (гибридной) работе и в период проведения специальной военной операции.**

- Понятие кадровая безопасность. Виды оформления юридических взаимоотношений организации и физических лиц. Основные нормы трудового и гражданско-правового законодательства по вопросам кадровой безопасности.

- Основные изменения трудового законодательства, вступившие в силу в 2022 – 2023 годах, влияющие на кадровую безопасность предприятия.
- Особенности взаимоотношений с работниками, попадающими под частичную мобилизацию или оказывающими добровольное содействие при проведении специальной военной операции.
- Изменения в проверках персонала при приеме на работу. Сбор и анализ информации о кандидате по методу SMICE. Порядок анализа резюме, трудовой книжки, дипломов, характеристик и иных официальных документов. Анкеты для кандидатов на работу.
- Признаки опасности у кандидата на работу. На что обратить внимание в «проверочных мероприятиях». Формирование модели потенциального нарушителя, применительно к различным должностям.
- Выполнение требований законодательства по противодействию коррупции. Антикоррупционная политика предприятия. Принятие кодекса этики и служебного поведения работников как элемент кадровой безопасности. Формирование корпоративной культуры.
- Повышение профессионализма работников как элемент кадровой безопасности. Независимые центры оценки квалификации. Процедуры аттестации работников;
- Создание системы обучения работников действиям во внештатных и чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, теракт и др.).
- Политика кадровой безопасности при дистанционной (удаленной) работе. Контроль за работой дистанционных работников. Обеспечение информационной безопасности при дистанционной (удаленной) работе.
- Построение кадровой безопасности с различными группами риска. Работа с «жалобщиками» и иными работниками, злоупотребляющими своими правами.
- Понятие конфликт интересов в трудовых отношениях. Меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов на предприятии.
- Создание обратной связи на предприятии. Организация телефонов доверия и горячей линии. Применение методов «тайного покупателя».
- Риски разглашения конфиденциальной информации и иные инсайдерские угрозы. Защита предприятия от нарушений работниками требований информационной безопасности.
- Противодействие кражам, растратам и коммерческому подкупу на предприятии. Защита материальных и нематериальных активов предприятия от вывода, неправомерного использования и иных действий со стороны персонала.
- Понятие «откат» в российском и международном законодательстве. Юридическая классификация действий, связанных с откатами. Защита предприятия от «откатов».
- Привлечение работника к материальной ответственности. Процедуры и порядок проведения инвентаризации при дистанционной работе. Договор о полной материальной ответственности.
- Проведение внутренних проверок и расследований по наиболее характерным противоправным действиям сотрудников (хищение, коммерческий подкуп, мошенничество, разглашение информации, конфликт интересов, увод клиентов и т.д.).
- Особенности проведения процедур проверок и расследований при дистанционной работе персонала.
- Процедуры увольнения работников с позиции безопасности. Особенности увольнения работников, которые могут представлять угрозу для организации после увольнения.

#### **День 4**

#### **Модуль 4. Менеджмент информационной безопасности в условиях цифровой трансформации предприятия.**

- Изменения законодательства РФ в области защиты информации 2022-2023 годов. Понятие конфиденциальная информация и конфиденциальность информации. Информация, доступ к которой не может быть ограничен.
- Основные направления защиты конфиденциальной информации. Системный подход к защите информации.

- Порядок и процедуры защиты конфиденциальной информации при использовании дистанционных работников.
- Особенности обмена информации с физическими и юридическими лицами, имеющими статус иностранного агента.
- Виды юридической ответственности за разглашение конфиденциальной информации, а также за ее незаконное получение. Уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность. Обзор судебной практики.
- Защита коммерческой информации на предприятии. Процедуры создания режима коммерческой тайны. Понятие обладатель коммерческой тайны, его права и обязанности.
- Понятие разглашение коммерческой тайны в российском законодательстве. Обязательства работников по сохранению коммерческой тайны предприятия и отказ от использования ее в личных целях. Сохранность коммерческих секретов работниками после увольнения.
- Ограничение доступа к коммерческой тайне и защита информации как обязательный элемент режима коммерческой тайны. Системный подход к защите информации. Организационные, кадровые, технические, режимные и иные мероприятия по защите коммерческой тайны.
- ФЗ «О персональных данных», основные нормы закона, применяемые термины и определения. Изменения в правилах обработки персональных данных, вступившие в силу в 2022-2023 году.
- Особенности передачи трансграничных персональных данных, вступившие в силу с 1 марта 2023 года. Процедуры уведомления Роскомнадзора о трансграничной передаче персональных данных.
- Особенности обработки и защиты персональных данных при дистанционном обслуживании.
- Порядок уведомления Роскомнадзора о компрометации обрабатываемых персональных данных. Процедуры проведения внутренних расследований по фактам компрометации персональных данных.
- Основные положения нормативных актов регуляторов (Роскомнадзор, ФСТЭК России, ФСБ России и т.д.), регламентирующие требования к обработке персональных данных.
- Понятие оператор персональных данных, его права и обязанности, порядок регистрации. Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных.
- Понятие субъект персональных данных, его права и обязанности в соответствии с российским законодательством.
- Формирование правового режима защиты персональных данных. Перечень мер по защите персональных данных.
- Пошаговый алгоритм действий по выполнению предприятием требований законодательства по обработке персональных данных.
- Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению государственного контроля за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 4 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«КОМПЛЕКСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 6 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Современные подходы при построении корпоративной безопасности. Тенденции 2022-2023 годов.	6	4	2	Тест
2	Модуль 2. Организация безопасной договорной работы в условиях санкционного давления и неопределенности. Управление рисками в закупочной деятельности.	6	4	2	Тест
3	Модуль 3. Обеспечение кадровой безопасности предприятия при дистанционной (гибридной) работе и в период проведения специальной военной операции.	6	4	2	Тест
4	Модуль 4. Менеджмент информационной безопасности в условиях цифровой трансформации предприятия.	5	3	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

#### Календарный учебный график

#### Расписание занятий

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 14.00	Модуль 1. Современные подходы при построении корпоративной безопасности. Тенденции 2022-2023 годов.	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П

Второй день	С 10.00 до 14.00	Модуль 2. Организация безопасной договорной работы в условиях санкционного давления и неопределенности. Управление рисками в закупочной деятельности.	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 14.00	Модуль 3. Обеспечение кадровой безопасности предприятия при дистанционной (гибридной) работе и в период проведения специальной военной операции.	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 14.00	Модуль 4. Менеджмент информационной безопасности в условиях цифровой трансформации предприятия.	Вопрос 4 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В 2023 ГОДУ ДЛЯ ГЛАВНЫХ  
СПЕЦИАЛИСТОВ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОФИЛЯ».**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (12) Обеспечение безопасности

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 20.05.01

Пожарная безопасность

**Вид профессиональной деятельности:** Пожарная профилактика на объектах защиты

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Обеспечение пожарной безопасности объектов защиты, разработка и осуществление мер безопасности на объектах защиты

Для кого предназначен	<p>Ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно (за исключением многоэтажных жилых домов), объектов защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности.</p>
Цели курса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение изменений законодательства в области надлежащего обеспечения пожарной безопасности, анализ изменений в существующих процедурных вопросах, связанных с обучением, разбор практических ситуаций, с которыми можно столкнуться при реализации данного вида обучения.</li> <li>• Подготовка слушателей и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение ими новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности по исполнению требований по обеспечению пожарной безопасности на объектах защиты.</li> </ul>
Введение	<p>В программе курса представлены актуальные вопросы организации процесса обучения работников объектов защиты мерам пожарной безопасности по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в соответствии с положениями Приказа МЧС России № 806 от 18.11.2021 года и Приказа МЧС России № 596 от 05.09.2021 года. Будет проведено краткое ознакомление с новыми процедурами реализации процесса обучения, в том числе по вопросу ведения надлежащего документооборота, видам квалификационных документов и реализации этапов обучения на практике. В результате обучения слушатели приобретут знания, навыки и практические умения, необходимые для качественного совершенствования профессиональных компетенций.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в области пожарной безопасности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** требования пожарной безопасности - [законодательства](#) Российской Федерации о пожарной безопасности для объектов защиты организации; порядок обучения работников организаций мерам пожарной безопасности; перечень нарушений требований пожарной безопасности, которые заведомо создают угрозу возникновения пожаров и загораний; пожарную опасность технологического процесса производств, нарушения которого могут создать условия возникновения пожара; организационные основы обеспечения пожарной безопасности в организации; требования к разработке приказов, инструкций и положений, устанавливающих противопожарный режим на объекте, обучению работников организаций мерам пожарной безопасности; вопросы обеспечения противопожарной защиты организации.

**Слушатель должен уметь:** пользоваться первичными средствами пожаротушения; анализировать состояние пожарной безопасности организации, разрабатывать приказы, инструкции и положения, устанавливающие противопожарный режим на объекте, обучать работников мерам пожарной безопасности; разрабатывать мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты и предупреждение пожаров; разрабатывать программы противопожарных инструктажей; организовывать и проводить обучение мерам пожарной безопасности; организовывать и проводить учения и тренировки по эвакуации людей и материальных ценностей из зданий, сооружений; действовать в случае возникновения пожара.

**Слушатель должен владеть:** практическими навыками применения первичных средств пожаротушения и осмотра до и после их использования; навыками профессионального и эффективного применения на практике приобретенных в процессе обучения знаний и умений.

### **Цель обучения:**

- Изучение изменений законодательства в области надлежащего обеспечения пожарной безопасности, анализ изменений в существующих процедурных вопросах, связанных с обучением, разбор практических ситуаций, с которыми можно столкнуться при реализации данного вида обучения.
- Подготовка слушателей и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение ими новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности по исполнению требований по обеспечению пожарной безопасности на объектах защиты.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Новые требования пожарной безопасности в 2023 году для главных специалистов технического и производственного профиля», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### Модуль 1. Изменения в основных нормативно-законодательных документах, относящихся к пожарной безопасности, в 2023 году

- Правила противопожарного режима в Российской Федерации
- Разъяснения положений приказов МЧС России, вступивших в силу с 01 марта 2022 г и принципиальные отличия от ранее существовавших процедур обучения мерам пожарной безопасности

#### Модуль 2. Организационные основы обеспечения пожарной безопасности

- Государственное регулирование в области пожарной безопасности
- Права, обязанности и ответственность организаций в области пожарной безопасности
- Противопожарный режим на объекте
- Оценка соответствия объектов защиты (продукции) требованиям пожарной безопасности

#### *Практическое занятие*

#### Модуль 3. Общие принципы обеспечения пожарной безопасности объекта защиты

- Классификация пожаров. Основные причины пожаров на производственных объектах.
- Пожаровзрывоопасность и пожарная опасность веществ и материалов
- Пожарно-техническая классификация зданий, сооружений и пожарных отсеков
- Требования пожарной безопасности к объемно-планировочным и конструктивным решениям зданий и сооружений класса функциональной пожарной опасности Ф5
- Классификация наружных установок по пожарной опасности
- Классификация зданий, сооружений и помещений по пожарной и взрывопожарной опасности
- Показатели пожаровзрывоопасности и пожарной опасности и классификация технологических сред по пожаровзрывоопасности и пожарной опасности
- Классификация пожароопасных и взрывоопасных зон
- Требования пожарной безопасности к электроснабжению и электрооборудованию зданий, сооружений
- Молниезащита зданий и сооружений
- Пожарно-техническая классификация строительных конструкций и противопожарных преград
- Требования пожарной безопасности к строительным конструкциям и инженерному оборудованию зданий и сооружений
- Требования пожарной безопасности к проходам, проездам и подъездам зданий и сооружений
- Требования к противопожарным расстояниям между зданиями и сооружениями
- Обеспечение деятельности пожарных подразделений
- Размещение подразделений пожарной охраны и пожарных депо на производственных объектах
- Классификация лестниц и лестничных клеток
- Требования пожарной безопасности к системам теплоснабжения и отопления
- Требования правил противопожарного режима к пожароопасным работам
- Обеспечение пожарной безопасности multifunctional зданий
- Обеспечение пожарной безопасности жилых помещений

### День 2

#### Модуль 4. Система предотвращения пожаров

- Способы исключения условий образования горючей среды
- Способы исключения условий образования в горючей среде (или внесения в нее)

источников зажигания

### **Модуль 5. Система противопожарной защиты**

- Способы защиты людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара
- Пути эвакуации людей при пожаре
- Системы обнаружения пожара, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре
- Системы коллективной защиты и средства индивидуальной защиты и спасения людей от опасных факторов пожара
- Система противодымной защиты
- Огнестойкость и пожарная опасность зданий, сооружений и пожарных отсеков
- Ограничение распространения пожара за пределы очага
- Первичные средства пожаротушения в зданиях и сооружениях
- Системы автоматического пожаротушения и пожарной сигнализации
- Общие требования к пожарному оборудованию
- Источники противопожарного водоснабжения
- Система противопожарной защиты многофункциональных зданий

***Практическое занятие***

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В 2023 ГОДУ ДЛЯ ГЛАВНЫХ  
СПЕЦИАЛИСТОВ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОФИЛЯ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Изменения в основных нормативно-законодательных документах, относящихся к пожарной безопасности, в 2023 году Модуль 2. Организационные основы обеспечения пожарной безопасности Модуль 3. Общие принципы обеспечения пожарной безопасности объекта защиты	8	6	2	Тест
2	Модуль 4. Система предотвращения пожаров Модуль 5. Система противопожарной защиты	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Изменения в основных нормативно-законодательных документах, относящихся к пожарной безопасности, в 2023 году Модуль 2. Организационные основы обеспечения пожарной безопасности Модуль 3. Общие принципы обеспечения пожарной безопасности объекта защиты	Вопросы 1-3 Рабочей программы курса	Л, П

Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 4. Система предотвращения пожаров Модуль 5. Система противопожарной защиты	Вопросы 4-5 Рабочей программы курса	Л, П, А
----------------	---------------------	--	--	---------

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ КОРПОРАТИВНОГО УНИВЕРСИТЕТА».**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (07) Административно-управленческая и офисная деятельность

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 38.03.03. Управление персоналом

**Вид профессиональной деятельности:** Управление персоналом организации

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации

Для кого предназначен	Собственникам и руководителям компаний, сотрудникам отдела кадров, менеджерам по персоналу и оценке эффективности.
Цели курса	Получение подробных рекомендаций по организации корпоративного университета.
Введение	<p>При организации корпоративного университета или учебного центра важно понимать, что это не просто отдел обучения и развития персонала. Его задачи носят более глобальный характер: он обеспечивает единое, согласованное, подчиненное стратегическим целям обучение для всех сотрудников компании. На семинаре слушатели узнают концепции корпоративного обучения, подходы к построению корпоративного университета или учебного центра, а также изучат методологию внедрения.</p> <p>Обучение включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере создания и развития корпоративных университетов.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Особенности работы корпоративного университета; Систему корпоративного университета; Методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций; Методологию обучения; Основы профессиональной ориентации; Основы документооборота и документационного обеспечения; Причины и условия повышения результативности развития персонала; Принципы и методы формирования программ развития и обучения;
- **Слушатель должен уметь:** Составлять индивидуальные планы карьерного развития персонала; Применять технологии и методы развития персонала и построения профессиональной карьеры; Организовывать обучающие мероприятия; Разрабатывать и комплектовать учебно-методические материалы; Производить оценку эффективности обучения персонала; Формировать предложение по автоматизации и цифровизации процесса обучения персонала; Разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения персонала и их результатам.

**Цель обучения:** Получение подробных рекомендаций по организации корпоративного университета.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Организация эффективной работы корпоративного университета», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

#### **Модуль 1. Концепция корпоративного обучения**

- Инвестиции в обучение и их зависимость с производительностью
- Эффективность инвестиций в обучение персонала. Зарубежные и отечественные примеры
- Система развития и обучения персонала компании, представляющая собой учебную структуру, которая носит как прикладной, так и стратегический характер
- Запуск Корпоративного университета
- Цели открытия корпоративных университетов в мире:
- Функции Корпоративного университета с учетом рабочих процессов и стратегий бизнеса
- Преимущества Корпоративного университета
- Корпоративные университеты в Российской практике
- Организационно-правовые формы Корпоративного университета: Некоммерческое образовательное учреждение. Фонд. Автономная некоммерческая организация. Дочернее предприятие. Филиал компании. Структурное подразделение компании (департамент, управление, отдел).
- Различия организационно-правовых форм Корпоративного университета по разрешенной деятельности, распоряжению имуществом, ответственности учредителя, управлению, основному документу, преобразованию и ликвидации, отчетности, сложности получения лицензии.
- Варианты распределения ответственности в Корпоративном университете на примере обучения
- Принципы работы корпоративного университета
- Результаты работы корпоративного университета

### *День 2*

#### **Модуль 2. Подходы к построению системы корпоративного университета**

- Внутрикorporативное обучение (мотивирующее, развивающее, обязательное)
- Практика развития корпоративных университетов
- Система корпоративного университета.
- Разработка модели компетенций.
- Построение профилей успешности.
- Разработка методологии оценки персонала.
- Оценка по компетенциям.
- Разработка программы развития.
- Подбор провайдеров обучения.
- Автоматизация.

### *День 3*

#### **Модуль 3. Отделение развития корпоративных университетов (ОРКУ).**

- Построение корпоративного университета.
- Разработка и внедрение модели компетенций.
- Разработка и оптимизация системы оценки персонала.

- Совершенствование системы обучения и развития персонала.

#### **День 4**

##### **Модуль 4. Линейка продуктов ОРКУ.**

- Построение Корпоративного университета.
- Управление кадровым резервом.
- Автоматизация процедуры аттестации.
- Тестирование кандидатов на должности.

#### **День 5**

##### **Модуль 5. Методология внедрения корпоративного университета**

- Компетенции как атрибуты личности, которые важны для эффективного выполнения работы на соответствующей позиции, и которые могут быть измерены через наблюдаемое поведение
- Возможности модели компетенций
- Модель компетенций для адекватной оценки эффективности сотрудника
- Характеристики модели компетенций
- Разработка модели компетенций
- Результат моделирования компетенций
- Построение профилей успешности. Примеры.
- Оценка по компетенциям
- Разработка методологии оценки персонала.
- Центр оценки.
- Разработка тестовых методик
- Разработка Ассесмент-центра. Пример решений по результатам оценки
- Разработка программы развития
- Выбор формы обучения
- Подбор провайдеров обучения
- Обучение персонала
- Форматы обучающих мероприятий
- Автоматизация HR
- Автоматизация Корпоративного университета
- Автоматизация системы оценки
- Автоматизация системы обучения и развития
- Дистанционное обучение
- Актуальность дистанционного обучения в Корпоративном университете

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 дней.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ КОРПОРАТИВНОГО УНИВЕРСИТЕТА»**

Срок обучения: 40 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Концепция корпоративного обучения	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Подходы к построению системы корпоративного университета	8	5	3	Тест
3	Модуль 3. Отделение развития корпоративных университетов (ОРКУ).	8	5	3	Тест
4	Модуль 4. Линейка продуктов ОРКУ.	8	5	3	Тест
5	Модуль 5. Методология внедрения корпоративного университета	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	40	25	15	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Концепция корпоративного обучения	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Подходы к построению системы корпоративного университета	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Отделение развития корпоративных университетов (ОРКУ).	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 4. Линейка продуктов ОРКУ.	Вопрос 4 Рабочей программы курса	Л, П
Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Методология внедрения	Вопрос 5 Рабочей программы курса	Л, П, А

		корпоративного университета		
--	--	--------------------------------	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**  
**«ПОЛИТИКА БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ».**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (06) Связь, информационные и коммуникационные технологии

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 10.00.00 Информационная безопасность

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей, директоров по безопасности, заместителей директора по безопасности, специалистов по безопасности, внутренних аудиторов, HR менеджеров, юристов.
Цели курса	Обновление теоретических и практических знаний руководителей и специалистов организаций, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современными методами решения профессиональных задач.
Введение	<p>Слушатели курса получают системное видение того, что называется «корпоративная безопасность», то есть защищенность предприятия от внешних и внутренних угроз для бизнеса.</p> <p>Понятие политика безопасности широко применяется в иностранных компаниях, но пока не нашло должного применения на российских предприятиях. Корпоративная безопасность очень объемна по задачам, и быть узким специалистом по решению каждой из них невозможно. Но сотрудник, отвечающий за политику безопасности предприятия и не должен быть узким специалистом во всех вопросах. Он должен уметь строить систему защиты, знать каких узких специалистов ему нужно найти, понимать, что нужно бизнесу от безопасности, применять на практике медицинский принцип «не навреди». Именно так. Безопасность не должна навредить бизнесу. И не должна существовать ради себя. Не должна раскручивать гендиректора на лишние деньги. Она должна быть оптимальна встроена в те бизнес-процессы, которые протекают в организации. И еще – безопасность не зарабатывает деньги, она их тратит, но позволяет защитить оставшуюся часть.</p> <p>Политика безопасности строится на основе анализа рисков для организации, очень индивидуальна и стоит, как правило, из трех китов – политики экономической безопасности, политики кадровой безопасности и политики информационной безопасности.</p> <p>На этом пятидневном курсе каждый день будут закрывать одну тему, которая будет интересна как сотруднику, отвечающему за политику безопасности на предприятии, так и узкому специалисту по данному вопросу (риск-менеджеру, кадровику, юристу, специалисту по информационно-аналитической работе и т.д.).</p> <p>Слушателям курса будут выданы шаблоны локальных правовых актов по безопасности.</p> <p>Обучение включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере корпоративной безопасности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** виды инструктажей, проводимые с новым сотрудником; способы обеспечения кадровой безопасности предприятия; основные мероприятия по безопасному увольнению; критерии, характеризующие коммерческую тайну; обязательные меры по защите информации; состав документов, регламентирующих организацию защиты КТ; процедуру системы предотвращения мошенничества;

**Слушатель должен уметь:** принимать управленческие решения по безопасности в условиях неопределенности; проводить инвентаризацию предприятия; проводить оценку бизнес процессов с позиции коррупционных рисков; применять программно-аппаратные средства защиты информации в операционных системах; применять антивирусные средства защиты информации в операционных системах; настраивать политики безопасности операционных систем.

**Цель обучения:** обновление теоретических и практических знаний руководителей и специалистов организаций, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современными методами решения профессиональных задач.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Политика безопасности предприятия», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### Модуль 1. Построение системы корпоративной безопасности. Безопасность как бизнес-функция.

- международные акты в сфере корпоративной безопасности. Законодательство РФ в области защиты предпринимательской деятельности. Ведомственные, отраслевые требования и стандарты в области защиты бизнеса;
- международный опыт и корпоративные стандарты по защите компаний от экономических преступлений. Международные акты по борьбе с мошенничеством (UK Bribery Act, Foreign Corrupt Practices Act, Закон Сарбейнза — Оксли);
- понятие безопасность в российском бизнесе. Постановочные вопросы перед созданием системы защиты бизнеса. Определение объектов защиты. Построение системы корпоративной безопасности. Безопасность как бизнес функция. Может ли безопасность зарабатывать деньги и быть прибыльной?
- особенности построения корпоративной безопасности в публичных компаниях, организациях с государственным участием, а также в иностранных компаниях;
- особенности построения корпоративной безопасности в экосистемах, холдингах а также в организациях, имеющих сложную организационную (территориально разделенную) структуру;
- особенность построения корпоративной безопасности при дистанционной (удаленной) работе, а также при отсутствии «контура безопасности»;
- использование на практике теории хаоса в корпоративной безопасности. Принятие управленческих решений по безопасности в условиях неопределенности;
- риск-ориентированный подход при обеспечении безопасности предприятия. Экономические, политические, регуляторные, правовые, финансовые и иные риски. Составление карты рисков. Определение допустимых пределов риска и вероятности наступления. Построение системы управления экономическими рисками. Страхование рисков;
- обеспечение корпоративной безопасности при цифровой трансформации бизнес процессов предприятия. Обеспечение безопасности принятие управленческих решений в условиях избыточности информации, ее неточности и недостоверности;
- обеспечение безопасности предприятия в условиях кризиса и пандемии, а также при антикризисном управлении. На чем можно, а на чем нельзя экономить;
- методика проведения аудита безопасности предприятия. Составление плана аудита на основе карты экономических рисков и формирования моделей угроз. Оценка защищенности организационной структуры бизнеса и основных бизнес процессов;
- экспертные методы оценки защищенности предприятия. Оценка бесперебойности функционирования бизнес процессов предприятия при наступлении внештатных ситуаций. Создание кризисных планов. Наличие мониторинга безопасности предприятия;
- активы предприятия, как основной объект защиты. Материальные и нематериальные активы. Основные направления защиты товарно-материальных ценностей. Защита деловой репутации, имиджа, технологий и иных нематериальных активов;
- понятие комплаенс в законодательстве. Комплаенс как функция по обеспечению соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, оценки рисков и обеспечению комплексной защиты организации;
- определение субъектов корпоративной безопасности. Свое подразделение безопасности или аутсорсинговое обслуживание. Плюсы и минусы обоих вариантов. Распределение полномочий и зон ответственности между безопасниками и иными должностными лицами предприятия;

- понятие собственная безопасность. Подразделение собственной безопасности, его задачи и функционал;
- особенности договорных отношений с аутсорсинговыми организациями, предлагающими услуги по корпоративной безопасности. Правовое обеспечение взаимодействия с адвокатами, частными охранными организациями, детективами и иными организациями (лицами, имеющими особый статус);
- правовая сторона деятельности подразделения безопасности. Закон и этика в работе. Подчинение, финансирование и оценка эффективности работы подразделения безопасности. Взаимодействие с акционерами, владельцами и руководителями подразделений. Структура подразделения безопасности;
- компетенции и навыки специалиста по безопасности, востребованные в современных условиях;
- корпоративные стандарты безопасности предприятия (КСБ). Совместимость КСБ с иными стандартами, действующими на предприятии. Включение процесс защиты бизнеса в процесс менеджмента непрерывности бизнеса;
- разработка локальных актов по обеспечению безопасности предприятия (политики, инструкции, регламенты и т.д.). Создание сводов правил и поведений сотрудников. Внедрение на предприятии культуры безопасности;
- обучение персонала требованиям КСБ. Организация взаимодействия с контрагентами и партнерами по бизнесу в связи с внедрением КСБ. Выполнение требований по безопасности в договорной работе и при взаимодействии с государственными органами.

## **День 2**

### **Модуль 2. Экономическая безопасность предприятия. Организация безопасной договорной работы.**

- понятие «безопасная договорная работа» на предприятии исходя из требований Гражданского кодекса РФ и иного законодательства;
- организация безопасной договорной работы на предприятии. Инструкция о договорной работе. Централизация или делегирование полномочий. Процедуры внутреннего согласования. Выдача доверенностей. Работа с допсоглашениями;
- распределение зон ответственности между подразделениями и должностными лицами предприятия в договорной работе. Матрица компетенций;
- информатизация и цифровая трансформация бизнес процессов, связанных с договорной работой и сделками. Принципы работы Big Data в договорной работе. Применение элементов искусственного интеллекта при выборе контрагента;
- особенности договорной работы в период кризиса и пандемии, а также в процессе антикризисного управления. Минимизация издержек. Безопасность закупок при дистанционных (удаленных) методах работы;
- виды риска при заключении различных типов договоров (продажа, оказание услуг, закупка, ремонт, строительство и т.д.);
- налоговые риски в договорной работе. Понятие «должная осмотрительность» в спорах с налоговыми органами. Требования нормативных правовых актов ФНС России, по самостоятельной оценке, налоговых рисков в сделках;
- риски получения низкокачественных товаров и услуг в договорных отношениях. Определение критериев качества и оценки эффективности траты денег;
- риски завышения цены в закупочной деятельности. Методы ценообразования, а также расчета начальной максимальной цены. Понятие «цена владения»;

- понятие комплаенс-рисков в договорной работе. Требования международного законодательства к минимизации комплаенс рисков в договорной работе;
- оценка коррупционных рисков в договорной работе. Требования законодательства РФ по принятию предприятиями мер по предупреждению и противодействию коррупции. Антикоррупционные оговорки в договорах;
- риски аффилированности работников предприятия с контрагентами. Понятие «конфликт интересов» в договорной работе. Информационно-аналитические и психологические способы выявления личной заинтересованности в сделке. Основы оперативной психологии;
- риски нарушения требований антимонопольного законодательства в договорной работе. Понятие недобросовестная конкуренция. Картельный сговор. Создание на предприятии антимонопольного комплаенс;
- мошеннические риски в договорной работе. Мошеннические схемы, применяемые в гражданско-правовых отношениях. Особенность мошенничества в различных видах бизнеса;
- риски нарушения информационной безопасности в договорной работе. Соглашения о конфиденциальности. Защита авторских прав, охрана интеллектуальной собственности и иных нематериальных прав при взаимоотношении с контрагентами;
- риски, связанные с выполнением требований федерального закона № 115-ФЗ. Понятие «подозрительная сделка» в документах Центрального банка и Росфинмониторинга. Признаки, указывающие на необычный характер сделки;
- организация конкурентных закупок на предприятии. Основные требования федеральных законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ к безопасной договорной работе;
- методы анализа надежности контрагента. Признаки опасности в деятельности организации. Применение метода Due Diligence при оценке компании. Методы оценки финансовой устойчивости и платежеспособности контрагента;
- анализ безопасности коммерческих предложений. Изучение инициаторов проекта, их интересы и деловую репутацию. Верификация представителей. Изучение механизма получения прибыли. Анализ первого контакта. Поведенческие аспекты при оценке ненадежности контрагента;
- правовая экспертиза как элемент безопасной договорной работы. Задачи правовой экспертизы. Стандартизация форм договора. Штрафные санкции за невыполнение условий договора. Типовые «подводные камни» в условиях договора;
- противодействие откатам, неправомерному выводу активов, коммерческому подкупу и иным противоправным действиям в договорной работе;
- организация контроля за выполнением условий договора как элемент безопасной договорной работы. Мониторинг информации по контрагентам. Создание алгоритмов реагирования на невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- ведение эффективной претензионно-исковой работы. Мониторинг неплатежей. Понятие форсмажор в период кризиса и пандемии. Медиаторство как способ досудебного урегулирования спора. Психологические, юридические, имиджевые и иные способы воздействия на должника;
- создание эффективного внутреннего контроля за договорной работой на предприятии. Система внутреннего контроля по модели COSO. Компоненты по модели COSO. «Магический куб» COSO;
- система внутренних проверок, финансовых расследований и иные процедуры в договорной работе.

### День 3

#### Модуль 3. Кадровая безопасность предприятия. Обеспечение безопасности при дистанционной (удаленной) работе.

- понятие кадровая безопасность. Виды оформления юридических взаимоотношений организации и физических лиц. Основные нормы трудового и гражданско-правового законодательства по вопросам кадровой безопасности;
- основные требования безопасности при заключении гражданско-правовых договоров с физическими лицами. Особенность работы с самозанятыми. Аутстаффинг персонала;
- основные риски и угрозы, исходящие от работников, варианты их реализации и возможные направления защиты. Противоправные действия, ответственность за которые предусмотрена законодательством и основные способы защиты от них;
- порядок взаимодействия структурных подразделений и должностных лиц предприятия по вопросам кадровой безопасности. Зоны ответственности подразделений (матрица компетенций). Аутсорсинг услуг по кадровой безопасности;
- выстраивание взаимодействий подразделения безопасности и работников предприятия. Компромат, взаимопомощь и иные методы взаимодействия;
- превентивные мероприятия по предотвращению противоправных действий со стороны работников. Создание стимулов и мотивационных факторов, направленных на усиление лояльности персонала;
- автоматизация и цифровая трансформация бизнес процессов, исключающая возможность совершения работниками противоправных действий. Контроль действий работников в корпоративной информационной инфраструктуре;
- создание и актуализация локальной правовой базы предприятия. Ознакомление и получение согласия от работника по вопросам, затрагивающим его конституционные права. Нормы трудового договора по вопросам кадровой безопасности;
- проверка персонала при приеме на работу. Сбор и анализ информации о кандидате по методу SMICE. Анкеты для кандидатов на работу. Основные источники по сбору информации о кандидатах на работу;
- признаки опасности у кандидата на работу. На что обратить внимание в «проверочных мероприятиях». Формирование модели потенциального нарушителя, применительно к различным должностям;
- российское и международное законодательство по обработке персональных данных. Алгоритм действий по выполнению на предприятии требований по защите персональных данных;
- изменения законодательства о персональных данных, вступивших в силу с 2021 года. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- политика кадровой безопасности в отношении различных групп риска («жалобщики», имеющие зависимость, испытывающие потребность в деньгах и т.д.);
- создание системы обучения работников действиям во внетатных и чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, теракт и др.);
- политика кадровой безопасности в отношении материально ответственных лиц. Процедуры проведения инвентаризаций и привлечения работника к материальной и дисциплинарной ответственности;
- создание систем обратной связи на предприятия. Организация телефонов доверия и горячей линии. Применение методов «тайного покупателя» в кадровой политике;

- «оперативная психология». Анализ личности человека и формирование моделей его поведения. Методы выявления лжи в процессе коммуникаций (профайлинг). Анализ языка тела. Манипуляции в общении и технологии убеждения;
- особенность проведения внутренних проверок и расследований по наиболее характерным противоправным действиям работников предприятия (хищение, коммерческий подкуп, мошенничество, разглашение информации, увод клиентов и т.д.);
- методы кадровой политики, связанные с защитой от переманивания персонала;
- процедуры увольнения работников с позиции безопасности. Особенности увольнения работников, которые могут представлять угрозу для организации после увольнения;
- основные изменения трудового законодательства, вступившие в силу с 2021 года в части регламентации труда дистанционных (удаленных) работников. Обеспечение кадровой безопасности в условиях кризиса и пандемии;
- понятие «дистанционная (удаленная) работа» в Трудовом кодексе РФ и правовых актах Минтруда РФ. Кого можно перевести на дистанционную (удаленную) работу. Отличие дистанционного труда от домашнего;
- целесообразность использования дистанционных работников в трудовых отношениях. Плюсы и минусы дистанционной работы с позиции безопасности;
- противодействие мошенничеству и выводу активов при использовании дистанционных работников;
- особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя;
- определение дополнительных обязанностей дистанционному работнику. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника;
- особенности контроля выполнения дистанционным работником своих трудовых обязанностей. Оценка по регламентам и оценка по выполненным задачам. Составление отчетов и оформление результатов выполненных задач;
- оплата дистанционным работникам принадлежащих им либо арендованных ими оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации;
- порядок и процедуры увольнения дистанционных работников. Процедуры прекращения трудового договора по общим основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ;
- дополнительные основания прекращения трудового договора с дистанционным работником;
- политика информационной безопасности при переводе работника на удаленную работу.

#### **День 4**

#### **Модуль 4. Защита конфиденциальной информации на предприятии. Цифровая трансформация информационной безопасности.**

- особенности деятельности предприятия в условиях цифровой трансформации экономики. Защита информации, защита информационной инфраструктуры и информационное противоборство как три составляющих безопасности в цифровом мире;
- понятие критическая информационная инфраструктура в российском законодательстве, процедуры категорирования и основные требования по ее защите;
- защита конституционных прав физических лиц при цифровой трансформации. Неприкосновенность частной жизни, тайна телефонных переговоров, почтовых и иных сообщений. Процедуры использования технических средств, предназначенных для негласного получения информации;

- понятие культура информационной безопасности при цифровой трансформации. Культура информационной безопасности как составная часть корпоративной безопасности. Этические нормы в менеджменте информационной безопасности;
- политика информационной безопасности как основа системы менеджмента ИБ. Цели и задачи Политики информационной безопасности. Общая структура политики информационной безопасности;
- законодательство РФ в области защиты информации. Понятие конфиденциальная информация и конфиденциальность информации. Информация, доступ к которой не может быть ограничен;
- источники конфиденциальной информации. Виды и формы представления конфиденциальной информации;
- основные направления защиты конфиденциальной информации. Системный подход к защите информации;
- правовые, организационные, режимные и инженерно-технические мероприятия по защите конфиденциальной информации. Кибербезопасность предприятия. Создание внутриобъектового и пропускного режимов на предприятии. Физическая защита охраняемых информационных ресурсов;
- работники организации как основной канал утечки конфиденциальной информации. Политика кадровой безопасности. Мероприятия по предотвращению разглашения работниками конфиденциальной информации;
- порядок и процедуры защиты конфиденциальной информации при использовании дистанционных работников;
- требования по защите конфиденциальной информации в гражданско-правовых отношениях. Соглашение о конфиденциальности перед проведением переговоров;
- виды юридической ответственности за разглашение конфиденциальной информации, а также за ее незаконное получение. Уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность. Обзор судебной практики;
- профессиональная тайна как составная часть конфиденциальной информации. Законодательство РФ в области защиты профессиональных тайн (врачебная тайна, нотариальная тайна, банковская тайна, адвокатская тайна и т.д.);
- служебная тайна как составная часть конфиденциальной информации. Законодательство РФ в области защиты служебной тайны. Правовой режим применения ограничения доступа к служебной информации. Режим служебной тайны в коммерческих структурах;
- защита коммерческой информации на предприятии. Процедуры создания режима коммерческой тайны. Понятие обладатель коммерческой тайны, его права и обязанности;
- понятие разглашение коммерческой тайны в российском законодательстве. Обязательства работников по сохранению коммерческой тайны предприятия и отказ от использования ее в личных целях. Сохранность коммерческих секретов работниками после увольнения;
- ограничение доступа к коммерческой тайне и защита информации как обязательный элемент режима коммерческой тайны. Системный подход к защите информации. Организационные, кадровые, технические, режимные и иные мероприятия по защите коммерческой тайны;
- особенность работы с коммерческой информацией, представленной в электронном виде. Понятие электронный документ. Электронная подпись. Процесс цифровизации коммерческой тайны;
- соблюдение режима коммерческой тайны в договорных отношениях с юридическими и физическими лицами. Конфиденциальность полученной контрагентом информации как

- условие договора. Компенсация ущерба и штрафные санкции за разглашение коммерческой тайны или незаконное использование ее в личных целях;
- процедуры предоставления информации, составляющей коммерческую тайну предприятия государственным органам. Понятие мотивированное требование государственного органа. Обязанность государственных органов по охране конфиденциальности полученной информации;
  - защита персональных данных на предприятии. Основные требования ФЗ «О персональных данных» и нормативных актов регуляторов (Роскомнадзор, ФСТЭК России, ФСБ России и т.д.), регламентирующие порядок обработки персональных данных;
  - понятие оператор персональных данных, его права и обязанности, порядок регистрации. Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных;
  - понятие субъект персональных данных, его права и обязанности в соответствии с российским законодательством;
  - формирование правового режима защиты персональных данных. Перечень мер по защите персональных данных;
  - пошаговый алгоритм действий по выполнению предприятием требований законодательства по обработке персональных данных;
  - требования к обеспечению безопасности персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных, в зависимости от типа угроз;
  - административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению государственного контроля за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства;
  - методики проведения внутренних расследований по инцидентам, связанным с нарушением конфиденциальности на предприятии. Плановые и внеплановые проверки;
  - виды юридической ответственности (уголовная, гражданско-правовая, дисциплинарная и иная) за разглашение конфиденциальной информации, использование ее в личных целях, а также за ее незаконное получение. Необходимые и достаточные условия для наступления ответственности.

## **День 5**

### **Модуль 5. Антикоррупционная политика предприятия. Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов.**

- понятие «коррупция» в международном законодательстве. Конвенции ООН по противодействию коррупции. Нормы UK Bribery Act (Великобритания 2010 г.), Foreign Corrupt Practices Act (США 1977 год), закона Сарбейнса-Оксли (SOX США 2002 год) и практика их применения;
- основные требования международного стандарта ИСО 37001 «Системы менеджмента противодействия коррупции – требования и рекомендации по применению»;
- понятие «коррупция» в российском законодательстве. Положения ФЗ «О противодействии коррупции», являющиеся обязательными для выполнения организациями, независимо от формы собственности. Методические рекомендации по их выполнению;
- основные положения Национального плана противодействия коррупции и его влияние на деятельность организации;
- основные нормы Антикоррупционной хартии российского бизнеса и ее дорожная карта. Порядок и процедуры присоединение к хартии;

- понятие «комплаенс» в международном и российском законодательстве. Требования приказов Росимущества по комплаенс процедурам в акционерных обществах с государственным участием;
- создание подразделения комплаенс (должности комплаенс-менеджер). Подчинение, основные права и обязанности. Взаимодействие с риск-менеджерами, службой внутреннего контроля и аудита, ревизионной комиссии и иными подразделениями;
- создание внутренних документов предприятия по предупреждению коррупции. Документы организационного и операционного уровней;
- антикоррупционные требования и ограничения, налагаемые на бывших государственных и муниципальных служащих при заключении ими трудовых или гражданско-правовые договоров;
- примерный перечень действий должностных лиц организации, которые могут квалифицироваться как коррупция по международному и российскому законодательству;
- ответственность юридических и физических лиц за коррупционные правонарушения и непринятие мер по противодействию коррупции. Возможность привлечения к дисциплинарной ответственности работника за нарушение антикоррупционного законодательства;
- методики оценки бизнес процессов с позиции коррупционных рисков. Составление карты коррупционных рисков в организации. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур;
- формирование антикоррупционной политики организации. Создание комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов. Организация обучения и информирования работников;
- особенности создания и проведения антикоррупционной политики в различных видах бизнеса;
- цифровая трансформация антикоррупционных мероприятий. Технические средства контроля за действиями персонала, позволяющие вычислять личную заинтересованность и иные коррупционные признаки;
- порядок проведения антикоррупционных мероприятий в процессе антикризисного управления. Минимизация издержек. Минимизация коррупционных рисков при использовании дистанционных (удаленных) работников;
- понятие «конфликт интересов» в антикоррупционном и ином законодательстве. Кто обязан предпринимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов. Декларации о конфликте интересов;
- методика анализа ситуации, попадающей под понятие «конфликт интересов». Применение мер дисциплинарного воздействия, включая увольнение, к участникам конфликта интересов;
- кодекс этики и корпоративного поведения в организации как составная часть антикоррупционной политики на предприятии. Этичность в действиях работника при выполнении должностных обязанностей, общении с клиентами и контрагентами, а также в межличностном общении в коллективе;
- понятие профессиональной этики в законодательстве РФ. Требования кодексов профессиональной этики, применительно к различным профессиям;
- культура информационной безопасности как элемент этики и корпоративного поведения. Конфиденциальность и этика при распространении информации в социальных сетях и иных информационных ресурсах интернета;
- правила, регламентирующие обмен подарками и знаками делового гостеприимства;

- комплаенс контроль за работниками предприятия, занимающих должности с коррупционными рисками. Процедуры приема-увольнения работников. Политика кадровой безопасности по минимизации коррупционных рисков. Антикоррупционные процедуры при делегировании полномочий и трудоустройстве родственников;
- минимизация коррупционных рисков в договорной работе. Регламентация процедур выбора контрагентов и взаимоотношения с ними. Проверки контрагентов (Due diligence). Вычисление аффилированности и личной заинтересованности в сделках;
- антикоррупционная экспертиза локальных правовых актов организации. Включение антикоррупционных оговорок в гражданско-правовых и трудовые договора;
- организация «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции и защита лиц, сообщающих о коррупционных правонарушениях;
- создание процедур информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами предприятия или иными лицами;
- порядок проведения антикоррупционных мероприятий в процессе антикризисного управления. Минимизация издержек. Минимизация коррупционных рисков при использовании дистанционных (удаленных) работников;
- организация системы внутреннего контроля и аудита как элемент антикоррупционной политики организации. Проведение внутренних расследований по фактам нарушения антикоррупционной политики организации;
- противодействие фальсификации бухгалтерской (финансовой) отчетности как средство противодействия коррупции;
- деятельность органов прокуратуры по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Деятельность Минтруда РФ в сфере методического обеспечения противодействия коррупции;
- взаимодействие предприятия с государственными правоохранительными, надзорными и иными государственными органами, а также общественно-политическими организациями по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 дней.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ПОЛИТИКА БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ»**

Срок обучения: 40 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Построение системы корпоративной безопасности. Безопасность как бизнес-функция.	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Экономическая безопасность предприятия. Организация безопасной договорной работы.	8	5	3	Тест
3	Модуль 3. Кадровая безопасность предприятия. Обеспечение безопасности при дистанционной (удаленной) работе.	8	5	3	Тест
4	Модуль 4. Защита конфиденциальной информации на предприятии. Цифровая трансформация информационной безопасности.	8	5	3	Тест
5	Модуль 5. Антикоррупционная политика предприятия. Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	40	25	15	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Построение системы корпоративной безопасности. Безопасность как бизнес-функция.	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П

Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Экономическая безопасность предприятия. Организация безопасной договорной работы.	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Кадровая безопасность предприятия. Обеспечение безопасности при дистанционной (удаленной) работе.	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 4. Защита конфиденциальной информации на предприятии. Цифровая трансформация информационной безопасности.	Вопрос 4 Рабочей программы курса	Л, П
Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Антикоррупционная политика предприятия. Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов.	Вопрос 5 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**  
**«ПОЛИТИКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Для кого предназначен	Руководителей, директоров по безопасности, специалистов безопасности, начальников отдела внутреннего контроля, внутренних аудиторов, менеджеров по HR, юристов.
Цели курса	Рассмотреть вопросы экономической безопасности, как составной части системы защиты бизнеса, а также предложить практические решения по защите от угроз и экономических рисков, как внешних, так и внутренних.
Введение	<p>Понятие «экономическая безопасность» применительно к коммерческому предприятию определяется обычно как состояние защищенности бизнес-процессов и тех объектов безопасности, от которых зависит их функционирование. Это могут быть люди, технологии, информация, товарно-материальные ценности и т.д. Поэтому построение экономической безопасности начинается с оценкой рисков для предприятия. В настоящее время устойчивость бизнес-процессов все больше зависит от нематериальных активов, таких как репутация, товарные знаки, авторские права и т.д. Их защита сейчас тоже входит в понятие экономическая безопасность. Экономическая безопасность не имеет международных стандартов, так как сильно зависит от специфики бизнес-процессов на предприятии. Поэтому часто применяют понятие корпоративные стандарты безопасности (КСБ) — индивидуальные требования, устанавливаемые и утверждаемые самой компанией. В связи с тем, что задачи по экономической безопасности часто выходят на пределы прав, предоставленных для специалистов по безопасности Трудовым кодексом РФ, а также могут носить для предприятия имиджевые потери, то многие задачи отдаются на аутсорсинг (охрана, техническая защита информации, детективная деятельность, коллекторские услуги и т.д.). Об этом и о многом другом пойдет разговор на курсе.</p> <p>Участникам курса будут предложены готовые алгоритмы действий и формы (образцы) необходимых нормативно правовых документов.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере безопасности предпринимательской деятельности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** концепцию комплексной безопасности; процедуру проведения внутренней проверки (расследования) по фактам, связанным с конфликтом интересов у работников организации; классификацию основных рисков и угроз экономической безопасности; основные стратегии экономической политики; способы и задачи проведения экономической разведки; ключевые процедуры системы предотвращения мошенничества; основные технические средства выявления фактов мошенничества;

**Слушатель должен приобрести навыки:** эффективного управления дебиторской задолженностью на предприятии; формирования информационно-аналитической работы в решении задач по обеспечению безопасности компании; предотвращения мошенничества на предприятии; создания подразделения конкурентной разведки; проведения информационно-аналитической работы по определению финансовой устойчивости компании; создания системы предупреждения и защиты от мошеннических операций.

**Цель обучения:** рассмотреть вопросы экономической безопасности, как составной части системы защиты бизнеса, а также предложить практические решения по защите от угроз и экономических рисков, как внешних, так и внутренних.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Политика экономической безопасности предприятия», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### Модуль 1. Методики риск-менеджмента, применяемые в экономической безопасности.

- международные стандарты риск-менеджмента. Основные положения ГОСТ Р ИСО 31000-2010 «Национальный стандарт РФ. Менеджмент риска. Принципы и руководство», требования стандартов FERMA и COSO ERM. Документы Банка России по управлению рисками в акционерных обществах;
- законодательство РФ в области корпоративной безопасности и управления экономическими рисками;
- виды экономических рисков. Внешние и внутренние риски. Создание системы анализа и управления экономическими рисками. Аудит экономической безопасности и существующей системы управления рисками;
- особенность управления экономическими рисками предприятия в условиях кризиса и пандемии, а также при антикризисном управлении. Корректировка карты рисков при переходе на дистанционную (удаленную) работу;
- распределение зон ответственности между подразделениями предприятия (должностными лицами) по идентификации, мониторингу и управлению экономическими рисками. Служба управления рисками (СУР) как отдельное подразделение предприятия. Понятие владелец риска;
- создание локальных правовых актов предприятия по управлению экономическими рисками;
- прогнозирование рисков ситуации. Определение источников информации, которые позволяют выявить причины риска и возможные его виды. Выяснение источников риска. Определение объектов, на которые воздействует тот или иной вид экономического риска;
- оценка экономического риска. Применение статистического, экспертного и расчетно-аналитического методов оценки риска. Определение допустимых пределов риска. Понятие риск-аппетит;
- применяемые методы управления экономическими рисками. Методы минимизации и методы возмещения потерь. Методы упреждения и методы уклонения от риска. Методы локализации и методы распределения риска. Мониторинг ситуации с рисками;
- управленческие риски и опасность корпоративных конфликтов на предприятии. Причины их возникновения и основные способы их нейтрализации. Создание организационно-защищенной структуры бизнеса и обеспечения безопасности принятия стратегических решений;
- основные операционные риски и риски нарушения непрерывности бизнес процессов. Влияние на риски процессов информатизации и цифровой трансформации бизнес процессов;
- риски вывода или неправомерного использования активов предприятия. Защита материальных активов и обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей. Охрана территории предприятия;
- риски неправомерного использования нематериальных активов. Получение патентов и лицензий. Охрана авторских прав;
- коррупционные риски и их минимизация. Защита от коррупционных рисков в бизнес-процессах предприятия. Основные положения рекомендаций Минтруда РФ по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации;
- риски нарушения антимонопольного законодательства. Построение антимонопольного комплаенс. Понятие недобросовестная конкуренция. Картельный сговор;

- административные и регуляторные риски. Санкционные риски. Комплаенс функция на предприятии. GR как минимизация административных рисков. Выстраивание отношений с государственными органами, общественными объединениями и политическими партиями;
- юридические (правовые) риски. Мониторинг требований российского и международного законодательства в сфере деятельности предприятия;
- уголовно-правовые риски для должностных лиц предприятия. Защита интересов при взаимоотношениях с государственными контролирующими и правоохранительными органами;
- репутационные (имиджевые) риски. Информационная и PR защита деятельности предприятия. Противодействие черному пиару, информационному противоборству и недобросовестной конкуренцией;
- риски нарушения информационной безопасности. Защита конфиденциальной информации на предприятии. Режим коммерческой тайны;
- технические и технологические риски. Защита от террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций;
- экономические риски в гражданско-правовых отношениях. Организация безопасной договорной работы. Формирование процедур оценки надежности контрагентов и безопасности коммерческих предложений;
- налоговые риски. Применение понятия «должная осмотрительность и осторожность», а также «экономическая целесообразность сделки» в деятельности предприятия;
- минимизация экономических рисков при проведении конкурсных процедур при закупках, осуществляемых в соответствии с федеральными законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;
- риски, связанные с выполнением требований Федерального закона № 115-ФЗ. Понятие «подозрительная сделка» в документах Центрального банка и Росфинмониторинга. Признаки, указывающие на необычный характер сделки;
- мошеннические риски. Формы мошенничества в различных видах бизнеса. Некоторые сценарии проведения мошеннических операций и защита от них;
- риски неплатежей. Управление дебиторской задолженностью. Мониторинг финансовых рисков в договорной работе. Основные способы возврата долга;
- риски нарушения требований трудового законодательства. Миграционные риски. Проверка персонала при приеме на работу. Кадровая безопасность. Управление рисками нетрудовых отношений с персоналом (самозанятые, фрилансеры, аутстаффинг и т.д.)

## **День 2**

### **Модуль 2. Конкурентная разведка. Анализ надежности контрагента и безопасности коммерческих предложений.**

- построение информационно-аналитической работы на предприятии. Понятие «конкурентная разведка», ее цели, задачи и направления. Что такое OSINT? Правовое прикрытие ведения конкурентной разведки. Этичность при сборе информации;
- корректировка методик оценки надежности контрагента в условиях кризиса и пандемии. Применение теории хаоса к оценке возможностей контрагента работать в условиях неопределенности;
- методы сбора информации. Классификация и оценка информации. Принятие управленческих решений в условиях избыточности информации, ее неточности и недостоверности. Принципы работы Big Data. Применение элементов искусственного интеллекта в конкурентной разведке;
- этапы конкурентной разведки. Систематизация работы по сбору информации о контрагенте. Автоматизация и цифровая трансформация процесса сбора и анализа информации;
- субъекты конкурентной разведки. Аутсорсинг информационно-аналитических услуг. Получение информации от детективов, адвокатов, журналистов и т.д.;

- обзор основных государственных информационных ресурсов и процедуры работы с ними;
- документы и информация, представляемые контрагентом. Получение информации с сайта организации;
- обработка неофициальной информации. «Серые» базы данных по юридическим и физическим лицам. Использование ресурсов невидимой части интернета для конкурентной разведки;
- особенности получения информации по физическим лицам. Изменения в законодательстве о персональных данных, вступивших в силу в 2021 году. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- понятие цифровой след физического лица. Сбор информации о физических лицах в социальных сетях;
- обзор международных информационных ресурсов для сбора и анализа информации по зарубежным контрагентам;
- получение информации «оперативными методами». Применение методов социальной инженерии для получения информации. Мотивация человека на передачу информации. Визуальное наблюдение, осмотр помещений и местности;
- методы анализа информации. Анализ конкурентной среды. Алгоритм определения надежности контрагентов. Риск-ориентированный подход при оценке надежности организации. Понятие «Due Diligence» в законодательстве;
- обзор основных информационно-аналитических систем (продуктов), используемых в конкурентной разведке. Формирование корпоративных баз данных;
- оценка учредительных документов контрагента. Анализ атрибутов и фирменного стиля. Оценка возможности кризисных ситуаций. Применение на практике эмпирических законов;
- финансовый анализ бухгалтерских документов контрагента с целью определения экономической устойчивости и платежеспособности организации. Оценка надежности контрагента в условиях антикризисного управления;
- оценка контрагента с позиции налоговых рисков. Понятие «должная осмотрительность и осторожность» при взаимоотношениях с контрагентами;
- оценка контрагента с позиции коррупционных рисков. Вычисление аффилированности и конфликта интересов. Антикоррупционные оговорки в тексте договора. Комплаенс процедуры;
- анализ контрагента с позиции административных возможностей и регуляторных рисков;
- оценка контрагента с позиции мошеннических рисков и вывода активов. Риск заключения «ненужного договора». Оценка экономической целесообразности договора;
- оценка контрагента с позиции соблюдения требований антимонопольного законодательства. Антимонопольный комплаенс в законодательстве. Выбор контрагентов на основе конкурсных процедур. Понятие картель и ограничение конкуренции;
- оценка контрагента с позиции санкционных рисков. Информационные ресурсы, позволяющие оценить санкционные последствия сделки;
- анализ контрагента и сделки с позиции требований ЦБ и Росфинмониторинга. Понятие «подозрительная сделка» в нормах федерального закона 115-ФЗ;
- анализ безопасности коммерческих предложений и договоров. Изучение инициаторов проекта, их интересы и деловую репутацию. Верификация представителей. Изучение механизма получения прибыли. Анализ первого контакта. Поведенческие аспекты при выявлении ненадежного партнера;
- анализ договора. Оценка ценообразования, контроля качества, конфиденциальности, штрафных санкций и иных условий договора;
- рекомендации по подготовке аналитических справок и отчетов по итогам оценки надежности контрагентов и безопасности коммерческих предложений.

### **День 3.**

#### **Модуль 3. Управление дебиторской задолженностью. Контрольно—ревизионная деятельность.**

- методы анализа и управления экономическими рисками. Риск неплатежа, как один из основных видов экономических рисков. Дебиторская задолженность. Причины ее образования и влияние на финансовую устойчивость предприятия;
- создание системы управления дебиторской задолженностью на предприятии. Зоны ответственности (матрица компетенции) подразделений и должностных лиц по взысканию долга;
- организация мониторинга неплатежей и финансовых рисков в договорной работе. Автоматизация и цифровая трансформация договорной работы. Сверки взаиморасчетов с контрагентами. Комиссия по управлению дебиторской задолженностью и особенность ее работы;
- информационные системы, позволяющие оценивать выполнение организациями своих финансовых обязательств. Индекс платежной дисциплины СПАРК;
- особенность претензионно-исковой работы в условиях кризиса и пандемии. Отрасли, наиболее пострадавшие от пандемии. Запрет на банкротство;
- применение понятия «форсмажор». Отнесение ситуации к форсмажору на основе справок торгово-промышленных палат. Особенность претензионно-исковой работы при дистанционной (удаленной) работе;
- типы организаций – должников по причинам возникновения долга. Способы работы с каждым типом должника;
- работа с «техническими» должниками. Приостановка банком платежа или блокировка счета по требованию налоговой или в соответствии с требованиями федерального закона 115-ФЗ;
- проведение переговоров с должниками. Основы конфликтологии. Приемы, применяемые в процессе переговоров с должниками;
- юридические способы взыскания долга. Судебный приказ. Договор цессии и иные способы переуступки долга;
- взыскание долга при процедурах банкротства. Субсидиарная ответственность руководителя и учредителя при банкротстве;
- психологические способы взыскания долга. Формирование психологических портретов лиц, принимающих решение о погашении дебиторской задолженности и способы воздействия на них. Манипулирование и иные психологические приемы;
- имиджевые приемы воздействия, применяемые при работе с должниками. Законные способы формирования отрицательного имиджа. Некоторые приемы PR, применяемые на практике. Черные списки компаний-должников;
- взыскание долга с организаций, применяющих мошеннические схемы. Взаимоотношения с правоохранительными органами по привлечению к уголовной ответственности за мошенничество;
- взаимоотношения со службой судебных приставов по взысканию долга. Права, обязанности и полномочия судебного пристава;
- коллекторская деятельность по взысканию долга. Правовая основа деятельности коллекторских организаций;
- медиация, как вид посреднических услуг по досудебному урегулированию споров по взысканию долга. Правовая основа деятельности медиаторов;
- особенность работы с дебиторской задолженностью, образованной в трудовых отношениях с работниками предприятия.
- организация контрольно-ревизионной деятельности на предприятии. Законодательство РФ, регламентирующее контрольную и ревизионную деятельность;
- распределение зон ответственности по контрольно-ревизионной деятельности между подразделениями предприятия. Задачи подразделений безопасности, внутреннего контроля, внутреннего аудита, ревизионной комиссии и подразделения комплаенс в контрольно-ревизионной работе;

- создание эффективного внутреннего контроля за договорной работой на предприятии. Система внутреннего контроля по модели COSO. Компоненты по модели COSO. «Магический куб» COSO. Контроль эффективности системы управления рисками;
- планирование контрольно-ревизионной деятельности. Плановые и внеплановые мероприятия. Основания проведения внеплановой проверки. Предварительный сбор и анализ информации по проверяемым договорам;
- организация контроля выполнения локальных правовых актов предприятия по процедурам договорной работы (закупочной деятельности);
- анализ экономической целесообразности сделок и обоснованности стоимости договоров (дополнительных соглашений, спецификаций и т. д.). Понятие стоимость владения. Вычисление «ненужных» договоров и устаревших технических решений;
- контроль выполнения антикоррупционных мероприятий в договорной работе. Анализ возможных ситуаций, связанных с конфликтом интересов в договорах предприятия и присутствия личной выгоды в сделках;
- анализ финансовой дисциплины по договорным обязательствам, правомерность и целесообразность авансирования контрагентов, выявление фактов необоснованного отвлечения денежных средств из хозяйственного оборота организации на длительные сроки;
- организация проверки фактического исполнения договорных обязательств контрагентами и субподрядными организациями;
- анализ качества выполненных работ или услуг, поставленных товарно-материальных ценностей;
- инвентаризация как основной способ оценки фактического состояния и наличия активов, участвующих в гражданском обороте. Плановая и внеплановая инвентаризация;
- контроль выполнения условий договоров по соблюдению конфиденциальности и охране интеллектуальной собственности;
- особенность проведения контрольно-ревизионных мероприятий в условиях кризиса и пандемии, а также при антикризисном управлении. Контроль и ревизия при дистанционной (удаленной) работе;
- вычисление мошеннических и иных противоправных действий. Мнимые (притворные) сделки. Процедуры взаимоотношений с государственными контролирующими и правоохранительными органами по фактам мошенничества.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ПОЛИТИКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Методики риск-менеджмента, применяемые в экономической безопасности.	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Конкурентная разведка. Анализ надежности контрагента и безопасности коммерческих предложений.	8	5	3	Тест
3	Модуль 3. Управление дебиторской задолженностью. Контрольно—ревизионная деятельность.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Методики риск-менеджмента, применяемые в экономической безопасности.	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Конкурентная разведка. Анализ надежности контрагента и безопасности коммерческих предложений.	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Управление дебиторской задолженностью. Контрольно—ревизионная деятельность.	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования