

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЙ РЕЖИМ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В  
2023 ГОДУ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 34.00.00 Сестринское дело

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей медицинских организаций, руководителей и специалистов, отвечающих за санэпидблагополучие в медицинских организациях, дезинфекцию и эпидемиологическую безопасность, главных медицинских сестер и всех заинтересованных лиц.
Цели курса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотреть вопросы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, производственного и лабораторного контроля, проведения дезинфекции, предстерилизационной обработки и стерилизации изделий медицинского назначения многократного пользования, безопасного обращения с медицинскими отходами, организации питания пациентов (с т.з. эпидбезопасности), организации и контроля клининговых работ;</li> <li>• обсудить практические аспекты организации санитарно-эпидемиологического режима ЛПУ, требования и ответственность должностных лиц;</li> <li>• получить рекомендации по подготовке к проверкам контрольно-надзорных органов.</li> </ul>
Введение	Программа рассматривает сложные вопросы организации санитарно-эпидемиологического режима в медицинской организации, изменения в санитарном законодательстве, ответственность при нарушении, рекомендации по подготовке к прохождению проверок в рамках действующих НПА в 2023 году. Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в медицинской сфере.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи; Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации инструментария; Правила асептики и антисептики; Санитарные правила обращения с медицинскими отходами; Технологии стерилизации медицинских изделий; Методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий.
- **Слушатель должен уметь:** Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к обращению с медицинскими отходами; Проводить дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию медицинских изделий; Организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия; Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований; Соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; Проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий; Проводить стерилизацию медицинских изделий.

### **Цель обучения:**

- рассмотреть вопросы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, производственного и лабораторного контроля, проведения дезинфекции, предстерилизационной обработки и стерилизации изделий медицинского назначения многократного пользования, безопасного обращения с медицинскими отходами, организации питания пациентов (с т.з. эпидбезопасности), организации и контроля клининговых работ;
- обсудить практические аспекты организации санитарно-эпидемиологического режима ЛПУ, требования и ответственность должностных лиц;
- получить рекомендации по подготовке к проверкам контрольно-надзорных органов.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Санитарно-эпидемиологический режим в медицинских организациях в 2023 году», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1.

**Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение организации санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях в 2023 году.**

**Модуль 2. Программы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, связанные с санитарными правилами. Производственный контроль в медицинских организациях.**

- Внутренний контроль КМП и безопасности МП, производственный контроль в медицинской организации и их роль в профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСОМП).
- Виды, цель контроля. Лабораторный и инструментальный контроль.
- Контроль за ведением учета и отчетности, требуемый законодательством в рамках производственного контроля.

**Модуль 3. Программы профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.**

- Программы гигиены рук персонала. Защита рук персонала. Использование перчаток.
- Использование кожных антисептиков.
- Программы обеспечения безопасности инъекций, лекарственной терапии.
- Программы обеспечения безопасного сосудистого доступа, профилактики катетер-ассоциированных инфекций, вентилятор-ассоциированных пневмоний, мочевых инфекций и др.
- Программы профилактики инфекций в области хирургической раны.
- и др.

**Модуль 4. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря в медицинских организациях.**

- Организация профессиональной уборки (клининг) в медицинских учреждениях.
- Применение моющих, чистящих, дезинфицирующих средств.
- Нормы нагрузки на персонал. Ответность и учет проведения уборочных мероприятий, использования ДС, ЧМС и др.
- Требования к внутренней отделке помещений. Требования к полу, к проходным зонам.
- Технологические карты и инструкции по уборке помещений.
- Требования к уборочному инвентарю. Виды. Клининговые станции/уборочные тележки. Уборочная техника. Дезванны. Требования к обработке, стирке мягкого уборочного инвентаря.
- Требования к персоналу, обеспечивающему клининговые мероприятия.
- Контроль качества уборочных мероприятий.

### День 2.

**Модуль 5. Требования к системам обеззараживания, кондиционирования воздуха, вентиляционным системам.**

- Требования к системам обеззараживания воздуха.
- Требования к системам кондиционирования воздуха.
- Класс чистоты помещения. Воздушные фильтры.
- Проведение обеззараживания воздуха. Особенности работы с бактерицидными установками для обеззараживания воздуха. Контроль эффективности работы бактерицидных ламп.

- Дезинфекция вентиляционных систем.

#### **Модуль 6. Требования к проведению дезинфекции, предстерилизационной обработки, стерилизации изделий медицинского назначения многократного применения (ИМНМП).**

- Требования к дезинфекции и предстерилизационной обработке ИМНМП.
- Особенности использования дезинфицирующих средств. Расчет потребности в дезсредствах.
- Применение дезинфекционно-моющих машин, спецоборудования.
- Требования к стерилизации ИМНМП.
- Требования к упаковочному материалу, стерилизационным коробкам.
- Контроль качества проведения дезинфекции, предстерилизационной обработки, стерилизации, работы оборудования.
- Хранение ИМНМП.
- Организация ЦСО, централизованное проведение дезинфекции и предстерилизационной обработки ИМНМП.

#### **Модуль 7. Требования системы охраны труда к соблюдению санитарных правил и условиям труда медицинского персонала.**

- Вредные производственные факторы. Влияние биологического фактора. Меры профилактики ИСМП медицинского персонала. Требования к персоналу. Порядок допуска к работе.
- Медицинские осмотры.
- Условия труда медицинского персонала. Классификация. Особенности профессиональных заболеваний. Меры профилактики профессиональных заболеваний.
- Требования к обеспечению и использованию СИЗ. Нормы. Виды.
- Требования к рабочей и специальной одежде персонала. Санитарная, санитарно-защитная, санитарно-эпидемиологическая, санитарно-техническая одежда и др. Одноразовая одежда.
- Требования к обуви медицинского персонала.

#### **Модуль 8. Требования к гигиене пациентов, персонала и особенности бельевого режима в медицинских организациях.**

- Требования к гигиене персонала. гигиеническое обучение персонала.
- Обеспечение гигиены пациентов.
- Требования к бельевому режиму. Сбор, накопление, хранение, смена белья.
- Требования к стирке белья.
- Использование одноразового белья.

### **День 3.**

#### **Модуль 9. Требования к системе безопасного обращения с медицинскими отходами.**

- Нормативно-правовое обеспечение. Классификация отходов.
- Организация площадки для временного сбора, накопления, хранения отходов.
- Организация системы раздельного сбора отходов исходя из их эпидемиологической, токсической, радиационной опасности. Участие в системе утилизации, программах переработки, рециклинга отходов, сбора вторсырья.
- Особенности использования тары и вспомогательных средств перемещения для отходов.
- Накопление, хранение, учет отходов.
- Особенности обращения с биологическими, органическими отходами.
- Виды, методы, системы обеззараживания отходов. Контроль работы оборудования для обеззараживания отходов.
- Организация участка по обеззараживанию отходов.
- Особенности работы с медицинскими отходами при аварийных ситуациях.

- Контроль безопасного обращения с медицинскими отходами.

**Модуль 10. Организация дезинсекционных и дератизационных мероприятий и условия их проведения.**

- Перечень обязательных объектов и порядок обследования объектов, подлежащих дезинфекции, дезинсекции и дератизации.
- Требования к проведению дезинфекции, дератизации, дезинсекции объектов.
- Средства для проведения дезинфекции, дератизации, дезинсекции. Оборудование. Особенности применения. Безопасность.

**Модуль 11. Требования санитарных правил к организации питания пациентов.**

- Пищевые риски при приготовлении, хранении, транспортировке продуктов питания, кормлении пациентов.
- Требования к оборудованию, посуде, гастрономическим емкостям, таре для транспортировки, хранения продуктов.
- Контроль работы и использования холодильного оборудования.
- Принципы, программы ХАССП.
- Условия кормления пациентов.

**Модуль 12. Контрольно-надзорные мероприятия за деятельностью медицинских организаций.**

- Виды проверок. Контрольно-надзорные органы. Проверка по чек-листам.
- Риск-ориентированный подход при проведении плановых проверок организаций.
- Подготовка медицинской организации к плановой проверке.
- Процессуальные особенности проведения проверок, подтверждения полномочий проверяющих сотрудников.
- Результаты проверок и их правовая оценка. Оформление результатов проверок.

**Модуль 13. Ответственность за нарушение санитарных правил.**

- Виды ответственности. Ответственность юридических и должностных лиц.
- Минимизации рисков привлечения к административной ответственности медицинских работников и медицинских организаций.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЙ РЕЖИМ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В  
2023 ГОДУ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение организации санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях в 2023 году.</p> <p>Модуль 2. Программы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, связанные с санитарными правилами. Производственный контроль в медицинских организациях.</p> <p>Модуль 3. Программы профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.</p> <p>Модуль 4. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря в медицинских организациях.</p>	8	5	3	Тест
2	<p>Модуль 5. Требования к системам обеззараживания, кондиционирования воздуха, вентиляционным системам.</p> <p>Модуль 6. Требования к проведению дезинфекции, предстерилизационной обработки, стерилизации изделий медицинского назначения многократного применения (ИМНМП).</p> <p>Модуль 7. Требования системы охраны труда к соблюдению санитарных правил и условиям труда медицинского персонала.</p>	8	5	3	Тест

	Модуль 8. Требования к гигиене пациентов, персонала и особенности бельевого режима в медицинских организациях.				
3	<p>Модуль 9. Требования к системе безопасного обращения с медицинскими отходами.</p> <p>Модуль 10. Организация дезинсекционных и дератизационных мероприятий и условия их проведения.</p> <p>Модуль 11. Требования санитарных правил к организации питания пациентов.</p> <p>Модуль 12. Контрольно-надзорные мероприятия за деятельностью медицинских организаций.</p> <p>Модуль 13. Ответственность за нарушение санитарных правил.</p>	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение организации санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях в 2023 году.</p> <p>Модуль 2. Программы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>деятельности, связанные с санитарными правилами.</p> <p>Производственный контроль в медицинских организациях.</p> <p>Модуль 3. Программы профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.</p> <p>Модуль 4. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря в медицинских организациях.</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Требования к системам обеззараживания, кондиционирования воздуха, вентиляционным системам.</p> <p>Модуль 6. Требования к проведению дезинфекции, предстерилизационной обработки, стерилизации изделий медицинского назначения многократного применения (ИМНМП).</p> <p>Модуль 7. Требования системы охраны труда к соблюдению санитарных правил и условиям труда медицинского персонала.</p> <p>Модуль 8. Требования к гигиене пациентов, персонала и особенности бельевого режима в медицинских организациях.</p>	Вопросы 5-8 Рабочей программы курса	Л, П

Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Требования к системе безопасного обращения с медицинскими отходами.</p> <p>Модуль 10. Организация дезинсекционных и дератизационных мероприятий и условия их проведения.</p> <p>Модуль 11. Требования санитарных правил к организации питания пациентов.</p> <p>Модуль 12. Контрольно-надзорные мероприятия за деятельностью медицинских организаций.</p> <p>Модуль 13. Ответственность за нарушение санитарных правил.</p>	Вопросы 9-13 Рабочей программы курса	Л, П, А
-------------	------------------	--	--------------------------------------	---------

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В 2023 ГОДУ: ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (02) Здравоохранение

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 31.05.01 Лечебное дело

**Вид профессиональной деятельности:** Управление организацией здравоохранения

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Обеспечение деятельности организации здравоохранения, направленной на укрепление общественного здоровья и совершенствование управления медицинской организацией

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов медицинских организаций, руководителей служб по качеству, специалистов в области качества, владельцев бизнеса, специалистов Комиссии (Службы) по внутреннему контролю; уполномоченных лиц по качеству и безопасности медицинской деятельности.
Цели курса	Изучить современные требования к организации деятельности медицинской организации, новые подходы к организации ВККиБ МД, рассмотреть успешные практики внедрения ВККиБ МД.
Введение	<p>В программе курса рассматриваются все нововведения и даются разъяснения в области внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с приказом Минздрава России от 31.07.2020 № 785н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Единые требования к внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности стали обязательными для медицинских организаций всех форм собственности (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения).</p> <p>При выявлении нарушения в организации требований по исполнению внутреннего контроля качества медицинской организации грозит штраф и возможная приостановка деятельности, поскольку внедрение внутреннего контроля качества - лицензионное требование.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере медицинского права.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** Стандарты менеджмента качества; Нормативные документы, регламентирующие внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности для медицинских организаций; Требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества; Основы аудита в системе менеджмента качества; Требования к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

**Слушатель должен уметь:** Использовать методы менеджмента качества; Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации; Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности; Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; Разрабатывать положения, локальные акты о порядке организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; Формировать отчет, содержащий информацию о состоянии качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.

**Цель обучения:** изучить современные требования к организации деятельности медицинской организации, новые подходы к организации ВККиБ МД, рассмотреть успешные практики внедрения ВККиБ МД.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в 2023 году: практические рекомендации для медицинских организаций», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

#### **Модуль 1. Новые требования к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (ВККиБ МД), утвержденные Минздравом России.**

Порядок, особенности новых подходов к внедрению системы ВККиБ МД в медучреждении. Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Приказ Минздрава России от 31.07.2020 № 785н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности». Практические рекомендации Росздравнадзора по организации ВККиБ МД. Разработка документов системы качества. Концепция трехуровневой системы контроля качества и БМД. Влияние ненадлежащей организации ВКК на риск потери деловой репутации руководителя (владельца медицинского бизнеса).

#### **Модуль 2. Порядок и особенности организации ВККиБ МД.**

Контроль качества медицинской деятельности; контроль БМД. Механизмы совершенствования ВККиБ МД. Риск-ориентированная модель государственного контроля (надзора) и минимизации риска привлечения к административной ответственности. Условия для повышения/ понижения категории риска медицинской организации. Контроль качества медицинской деятельности; контроль безопасности медицинской деятельности.

#### **Модуль 3. Проверки организации проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности**

#### **Модуль 4. Практические рекомендации Росздравнадзора по внедрению и организации ВККиБ МД.**

Формирование порядка ВККиБ МД. Памятки врачу и пациенту (организационная структура, филиалы, система управления ВКК). Типичные ошибки оформления трудовых отношений. Основы документирования трудовых отношений, медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования. Разработка стандартных операционных процедур (СОПов).

#### **Модуль 5. Безопасность среды медицинской организации.**

- Безопасные условия пребывания для пациентов и посетителей.
- Условия работы для медицинского и обслуживающего персонала.
- Организация ухода за пациентами. Хирургическая безопасность. Эпидемиологическая (инфекционная) безопасность.

### *День 2*

#### **Модуль 6. Механизмы совершенствования и формирование порядка проведения ВККиБ МД и состав его участников.**

#### **Модуль 7. Организация работы комиссии (службы) по внутреннему контролю и уполномоченного лица по качеству и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации**

- Требования к разработке положения о порядке организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации. Требования к работникам, осуществляющим внутренний контроль качества и безопасности медицинской

деятельности в медицинской организации. Требования к локальной документации по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации

- Функции и порядок взаимодействия комиссии (службы) и (или) уполномоченного лица, руководителей и (или) уполномоченных работников структурных подразделений, врачебной комиссии в рамках организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Организация и проведение мероприятий в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Формирование сводного отчета, содержащего информацию о состоянии качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Информирование врачей, среднего медицинского персонала и иных работников медицинской организации о результатах внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

#### **Модуль 8. Разработка локальных актов в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации)**

- Требования к локальной документации по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
- Функции и порядок взаимодействия рабочих групп, осуществляющих разработку локальных актов в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации)
- Методология разработки локальных актов в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации)
- Порядок внедрения разработанных локальных актов в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации)
- Порядок пересмотра и обновления локальных актов в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации).

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В 2023 ГОДУ: ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Новые требования к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (ВККиБ МД), утвержденные Минздравом России. Модуль 2. Порядок и особенности организации ВККиБ МД. Модуль 3. Проверки организации проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Модуль 4. Практические рекомендации Росздравнадзора по внедрению и организации ВККиБ МД. Модуль 5. Безопасность среды медицинской организации.	8	6	2	Тест
2	Модуль 6. Механизмы совершенствования и формирование порядка проведения ВККиБ МД и состав его участников. Модуль 7. Организация работы комиссии (службы) по внутреннему контролю и уполномоченного лица по качеству и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации Модуль 8. Разработка локальных актов в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	



**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Новые требования к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (ВККиБ МД), утвержденные Минздравом России.</p> <p>Модуль 2. Порядок и особенности организации ВККиБ МД.</p> <p>Модуль 3. Проверки организации проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p> <p>Модуль 4. Практические рекомендации Росздравнадзора по внедрению и организации ВККиБ МД.</p> <p>Модуль 5. Безопасность среды медицинской организации.</p>	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Механизмы совершенствования и формирование порядка проведения ВККиБ МД и состав его участников.</p> <p>Модуль 7. Организация работы комиссии (службы) по внутреннему контролю и уполномоченного лица по качеству и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p> <p>Модуль 8. Разработка локальных актов в рамках внутреннего</p>	Вопросы 6-8 Рабочей программы курса	Л, П, А

		контроля качества и безопасности медицинской деятельности (стандартные операционные процедуры, алгоритмы действий работников медицинской организации)		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»  
ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2023 ГОДУ:  
ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ».**

**Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение**

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.00.00 Клиническая  
медицина**

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов, внедряющих бережливое производство в медицинских организациях органов местного самоуправления; руководителей и специалистов организаций и учреждений здравоохранения; главных врачей и их заместителей, заведующих структурными подразделениями, сотрудников отделов качества, отделов клинико-экспертной и организационно-методической работы, главных медсестер.
Цели курса	Сформировать у слушателей навык процессного подхода к решению проблем; рассмотреть типичные ошибки в реализации проектов по улучшениям, систематизировать выявленные проблемы, находить взаимосвязи и искать корневые причины; проанализировать кейсы; проанализировать опыт внедрения лин-технологий в здравоохранении; рассмотреть основные аспекты мотивации, вовлеченности и создании пациентоориентированной команды сотрудников.
Введение	<p>Весь обучающий процесс построен на конкретных кейсах реализованных проектов. Эксперты дадут практические рекомендации применения новых инструментов для улучшения имиджа организации; улучшения работы медперсонала и условий для пациентов, методы и технологии бережливого производства. Подробный разбор методов основан на примерах из реальной практики.</p> <p>Вы научитесь использовать практические инструменты реализации проекта с применением проектного подхода к управлению. Для отработки навыков реализации проектной работы слушатели участвуют в деловой игре «Реализация проектного цикла». В ходе деловой игры научатся представлять проектную работу в виде стенда, собирать аналитику и защищать проект. Данный практикоориентированный метод обучения поможет участникам в будущем реализовывать всю технологию проектной работы на местах в своих медицинских организациях.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** методы и инструменты внедрения и поддержания бережливого производства; подходы к мотивации сотрудников медицинской организации; основные виды потерь в медицинской организации;

**Слушатель должен уметь:** повышать эффективность подразделений клиничко-диагностических служб; управлять качеством и безопасностью в медицинской организации; формировать планы развития подразделений медицинской организации;

**Слушатель должен приобрести навык** реализации проектного управления в медицинской организации, внедрения бережливых технологий.

**Цель обучения:** сформировать у слушателей навык процессного подхода к решению проблем; рассмотреть типичные ошибки в реализации проектов по улучшениям, систематизировать выявленные проблемы, находить взаимосвязи и искать корневые причины; проанализировать кейсы; проанализировать опыт внедрения лин-технологий в здравоохранении; рассмотреть основные аспекты мотивации, вовлеченности и создании пациентоориентированной команды сотрудников.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Бережливое производство в медицинских организациях в 2023 году: практические рекомендации», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### **Модуль 1. Бережливое производство: инструменты и методология.**

Методология бережливого производства, основные принципы. Концепция бережливого производства как образа мышления. Ключевые идеи и принципы. Ценность и потери. Виды потерь в медицинской организации (классификация потерь). Философия устранения потерь. Сравнение подходов к затратам. Кайдзен – основа постоянного улучшения процессов. Мероприятия Кайдзен. Зависимые и независимые процессы. Стабилизация и стандартизация. Стандартизированная работа. Документация на стандартизированную работу. Проблемы разработки процедуры стандартизированной работы. Аудит стандартизированной работы. Стандартизированная работа как основа непрерывного совершенствования. Статистические методы контроля качества. Контрольные листки. Причинно-следственные диаграммы Исикавы. Анализ Парето. Гистограмма. Стратификация. Контрольные карты. Диаграмма сродства. Диаграмма связей (граф взаимозависимостей). Древовидная диаграмма. Матричная диаграмма. Матрица приоритетов. Стрелочная диаграмма. Диаграмма процесса осуществления программы. Внедрение системы бережливого производства. План действий.

#### **Модуль 2. Реализация проектного управления в медицинской организации: внедрение бережливых технологий.**

Структура типового проекта бережливого производства. Понятие производственного контроля. Управление проектом внедрения бережливого производства в медицинской организации с использованием инструментов и методов проектного управления. Проекты, выбранные для реализации в детских и взрослых поликлиниках. «Точки опоры» при выборе проекта. Краткосрочные и долгосрочные преимущества внедрения технологий бережливого производства. Выбор стратегии внедрения. Уровни внедрения в медицинской организации. Лаборатория процессов как многофункциональный центр обучения Лин-компетенциям. Организация предварительных мероприятий. Возможные риски. Картирование потока создания ценности. Карта текущего и будущего состояния. Создание связанного потока. Цикл PDCA в медицинской организации. Критерии эффективности реализации проекта. Наиболее распространенные ошибки руководства медицинской организации и лидеров проектной деятельности.

#### **Кейс Работа регистратуры.**

Выстраивание грамотной работы call-центра, картохранилища, зоны «фронт-офиса». Как разгрузить входящий поток пациентов? Критерии успеха.

#### **Кейс Лечебно-диагностический процесс.**

Как ликвидировать очереди перед кабинетом врача, выровнять загрузку, увеличить время работы непосредственно с пациентом и повысить доступность.

#### **Кейс Профилактическая работа поликлиники.**

Повысить показатели диспансеризации и профосмотров, организовав процесс комфортным для пациента. Миф или реальность?

#### **Кейс Разведение потоков.**

Что необходимо для качественной и эффективной работы поликлиники.

#### **Кейс Работа клинично-диагностических служб и кабинета забора крови.**

Как повысить эффективность подразделения без увеличения штата сотрудников и времени работы.

**Кейс Проекты экономической эффективности.**

Эффективное управление материальными ресурсами: автотранспорт, расходные материалы, клининг и т.д.

**Кейс Организация процесса льготного лекарственного обеспечения.**

**Кейс Управление качеством и безопасностью в медицинской организации.**

Какие направления для улучшений выбрать? На что стоит обратить особое внимание.

**Коуч-сессии, направленные на отработку навыков анализа проблем.**

«Диаграмма Исикавы»

Инструмент «5 Почему»

«Пирамида проблем»

«Диаграмма связей»

Метод «5W1H».

**Деловая игра «Реализация проектного цикла».**

Отработка навыков реализации проектной работы. Представление проектной работы в виде стенда, сбор аналитики. Защита проекта.

**День 2**

**Модуль 3. Мотивация сотрудников.**

Участие сотрудников в процессе изменений в работе медицинской организации. Внедрение системы подачи проблем и предложений. Подходы к мотивации сотрудников. Факторы мотивации и вовлеченности сотрудников в процессе изменений. Основные ошибки и составляющие успеха

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2023 ГОДУ:  
ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Бережливое производство: инструменты и методология. Модуль 2. Реализация проектного управления в медицинской организации: внедрение бережливых технологий.	8	5	3	Тест
2	Модуль 3. Мотивация сотрудников.	7	4	3	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	9	7	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Бережливое производство: инструменты и методология.  Модуль 2. Реализация проектного управления в медицинской организации: внедрение бережливых технологий.	Вопросы 1-2 Рабочей программы курса	Л, П, Д
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Мотивация сотрудников.	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В 2023 ГОДУ:  
ПРОБЛЕМЫ, ПУТИ РЕШЕНИЯ, ПЕРСПЕКТИВЫ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.03 Стоматология

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и главных врачей стоматологической службы.
Цели курса	Получить актуальные знания об особенностях управления стоматологической службой.
Введение	В 2023 году появился ряд изменений лицензионного надзора за деятельностью стоматологических организаций, а также создания и функционирования системы качества медицинской деятельности. В программе курсе слушатели получают все необходимые разъяснения нововведений и рекомендации по их применению. Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** нормативно-правовую базу управления стоматологической службой; правила, требования и процедуры оформления лицензий на оказание стоматологической помощи; порядок оказания стоматологической помощи; систему внутреннего контроля качества в стоматологической поликлинике; требования к организации работы стоматологических клиник; основы профилактической медицины; санитарно-эпидемиологические нормы и требования; особенности ведения медицинской документации.

**Слушатель должен уметь:** заполнять медицинскую документацию и контролировать качество ведения медицинской документации; анализировать качество оказания медицинской помощи; успешно взаимодействовать с лицензионным органом при проведении надзорных проверок; принимать меры по защите от необоснованных претензий пациентов и проверяющих организаций; выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий.

**Цель обучения:** Получить актуальные знания об особенностях управления стоматологической службой.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Актуальные вопросы организации стоматологической помощи в 2023 году: проблемы, пути решения, перспективы», формирование компетенций по решению практических задач.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ**

### **День 1.**

#### **Модуль 1. Нормативно-правовая база управления стоматологической службой в 2023 г.**

- Распоряжение ПП № 1180-р от 16 мая 2022 об использовании лекарственных средств при стоматологических заболеваниях «Об утверждении перечня заболеваний или состояний (групп заболеваний или состояний), при которых допускается применение лекарственного препарата в соответствии с показателями (характеристиками) лекарственного препарата, не указанными в инструкции по его применению»
- Приказ Минздрава России № 41н от 31 января 2022 года «О внесении изменения в случаи и условия, при которых физические лица могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности и (или) фармацевтической деятельности без сертификата специалиста или прохождения аккредитации специалиста и (или) по специальностям, не предусмотренным сертификатом специалиста или аккредитацией специалиста, утвержденные приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 декабря 2021 г. № 1179н».
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 26 января 2022 г. № 25н «Об утверждении порядка и условий осуществления денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения».
- Постановление Правительства РФ от 09.02.2022 N 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»
- Проект объединенного профессионального стандарта по стоматологическим специальностям, новые порядки оказания стоматологической помощи населению, изменения в работе стоматологических учреждений в эпидемиологических условиях COVID-19. ФГОС III++. ДПО. НМО. Аккредитация. Состояние вопросов. Перспективы.
- Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021).

#### **Модуль 2. Новые положения о лицензировании медицинской деятельности.**

Изменение перечня видов медицинской деятельности, подлежащих лицензированию.

#### **Модуль 3. Изменение санитарно-эпидемиологических требований к осуществлению медицинской деятельности.**

#### **Модуль 4. Работа с Федеральным регистром медицинских организаций.**

#### **Модуль 5. Новый порядок ознакомление пациента с медицинской документацией.**

#### **Модуль 6. Правила регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения.**

#### **Модуль 7. Программа «Честный знак».**

#### **Модуль 8. СанПиН 2.1.3684-21 и СанПиН 3.3686-21. Новые условия.**

### **День 2.**

#### **Модуль 9. Организация и проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность (ИСМП.)**

#### **Модуль 10. Разработка стандартных операционных процедур (СОП) в медицинской организации.**

**Модуль 11. Порядок дачи ИДС на медицинское вмешательство. Новые формы ИДС.**

**Модуль 12. Протоколы лучевых исследований.**

**Модуль 13. Работа врачебных комиссий (создание, положение, план график; вопросы, рассматриваемые ВК, протоколы, отчеты, заседания).**

**Модуль 14. Организация внутреннего контроля качества в стоматологической поликлинике.**

- Как организовать работу клиники «на отлично».
- Организация внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности по новым правилам. Пошаговый алгоритм и последовательность организации работы в стоматологической практике. Положение о внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности. Цель, задачи, направления внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.
- Оценочные листы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности:
  - ✓ идентификация личности пациентов в стоматологической организации
  - ✓ организация работы регистратуры
  - ✓ эпидемиологическая безопасность
  - ✓ лекарственная безопасность
  - ✓ безопасность обращения медицинских изделий
  - ✓ безопасность при организации экстренной и неотложной помощи
  - ✓ преемственность при оказании медицинской помощи
  - ✓ хирургическая безопасность (профилактика рисков, связанных с оперативными вмешательствами)
  - ✓ обеспечение качества оказания стоматологической помощи
  - ✓ безопасность среды в стоматологической организации
  - ✓ управление персоналом при осуществлении медицинской деятельности.
  - ✓ мониторинг наличия у медицинских работников документов об образовании и сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.
- Организация комнаты временного хранения медицинских изделий и лекарственных средств. Мониторинг безопасности медицинских изделий и лекарственных средств, и учет нежелательных событий.
- Профстандарты. Как внедрить профстандарты в клинике. Алгоритм.
- Как разработать и внедрить стандартные операционные процедуры (СОПы) и клинические алгоритмы в стоматологии. Лайфхаки от главного врача + библиотека СОПов.
- Основания для проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в стоматологической организации. Плановая, целевая, внеплановая проверка.
- Организация внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Уполномоченное лицо по качеству и безопасности медицинской деятельности.
- Этапы контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Сроки проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.
- Практические инструменты реализации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.
- Порядок регистрации и анализа результатов внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Алгоритм проведения заседаний и оформление результатов.
- Врачебная комиссия – спасательный круг в безопасности медицинской деятельности. Как согласовать работу врачебной комиссии и службы внутреннего контроля.
- Правовые аспекты назначения препаратов Off-Label в стоматологии.

**Модуль 15. Медицинская карта стоматологического больного.**

- Как победить хаос в ведении медицинской документации. Значение количества и содержания медицинской документации для пациентов и документации ЛПУ независимо от формы собственности. Как не позволить пациенту «нажиться» на ошибках в медицинских документах в стоматологической клинике. Что делать, если пациент отказывается подписывать медицинские документы.
- Форма и порядок заполнения медицинской карты стоматологического больного. Критерии качества ведения медицинской карты и их применение.
- ИДС и отказ от вмешательства на стоматологическом приеме.
- Требования и алгоритмы заполнения разделов карты: «Клинический диагноз», «План лечения». Раздел «Наблюдение в процессе лечения» с точки зрения эксперта. Эпикриз: важная часть истории болезни. Виды, структура, функция.
- Алгоритм действия для медицинского персонала Чек лист: медицинская карта стоматологического больного, ИДС, диагноз, план лечения.
- Алгоритмы действия врача при выдаче справок, выписок и копий медицинской карты.
- Претензионная работа в медицинской организации: порядок рассмотрения жалоб пациентов. Алгоритм регистрации, рассмотрения и ответа на претензию пациента. Сроки рассмотрения. Структура подготовки ответа.
- Как организовать комнату для ознакомления пациента с медицинской документацией. Как выстроить работу с негативными отзывами о клинике в интернете, не потратив ни копейки. Алгоритм обращения в Роскомнадзор.

**Модуль 16. Актуальные вопросы СУДЕБНО–МЕДИЦИНСКОЙ ПРАКТИКИ и государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в стоматологической сфере.**

- Основные нарушения при осуществлении медицинской деятельности в стоматологии. Контроль и надзор за соблюдением законодательства, регулирующего сферу оказания стоматологической помощи и услуг. Практические рекомендации. Документооборот.
- Конфликтные ситуации в стоматологии и механизмы их разрешения. Роль Врачебных комиссий.
- Новейшая практика применения законодательства о защите прав потребителей при оказании платных медицинских услуг. Рекомендации по досудебному разрешению конфликтов. Медиация как инструмент. Судебная практика в стоматологии. Назначение и выполнение судебно-медицинских экспертиз по материалам «врачебных дел»-основные моменты. Роль медицинской документации.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В 2023 ГОДУ:  
ПРОБЛЕМЫ, ПУТИ РЕШЕНИЯ, ПЕРСПЕКТИВЫ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	<p>Модуль 1. Нормативно-правовая база управления стоматологической службой в 2023 г.</p> <p>Модуль 2. Новые положения о лицензировании медицинской деятельности.</p> <p>Модуль 3. Изменение санитарно-эпидемиологических требований к осуществлению медицинской деятельности.</p> <p>Модуль 4. Работа с Федеральным регистром медицинских организаций.</p> <p>Модуль 5. Новый порядок ознакомление пациента с медицинской документацией.</p> <p>Модуль 6. Правила регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения.</p> <p>Модуль 7. Программа «Честный знак».</p> <p>Модуль 8. СанПин 2.1.3684-21 и СанПин 3.3686-21. Новые условия.</p>	8	5	3	Тест
2	<p>Модуль 9. Организация и проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий в организациях, осуществляющих</p>	7	5	2	Тест

<p>медицинскую деятельность (ИСМП.)</p> <p>Модуль 10. Разработка стандартных операционных процедур (СОП) в медицинской организации.</p> <p>Модуль 11. Порядок дачи ИДС на медицинское вмешательство. Новые формы ИДС.</p> <p>Модуль 12. Протоколы лучевых исследований.</p> <p>Модуль 13. Работа врачебных комиссий (создание, положение, план график; вопросы, рассматриваемые ВК, протоколы, отчеты, заседания).</p> <p>Модуль 14. Организация внутреннего контроля качества в стоматологической поликлинике.</p> <p>Модуль 15. Медицинская карта стоматологического больного.</p> <p>Модуль 16. Актуальные вопросы СУДЕБНО–МЕДИЦИНСКОЙ ПРАКТИКИ и государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в стоматологической сфере.</p>				
<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовая база управления стоматологической службой в 2023 г.</p> <p>Модуль 2. Новые положения о лицензировании медицинской деятельности.</p> <p>Модуль 3. Изменение санитарно-эпидемиологических требований к осуществлению медицинской деятельности.</p> <p>Модуль 4. Работа с Федеральным регистром медицинских организаций.</p> <p>Модуль 5. Новый порядок ознакомление пациента с медицинской документацией.</p> <p>Модуль 6. Правила регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения.</p>	Вопросы 1-8 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Модуль 7. Программа «Честный знак».</p> <p>Модуль 8. СанПиН 2.1.3684-21 и СанПиН 3.3686-21. Новые условия.</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Организация и проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность (ИСМП.)</p> <p>Модуль 10. Разработка стандартных операционных процедур (СОП) в медицинской организации.</p> <p>Модуль 11. Порядок дачи ИДС на медицинское вмешательство. Новые формы ИДС.</p> <p>Модуль 12. Протоколы лучевых исследований.</p> <p>Модуль 13. Работа врачебных комиссий (создание, положение, план график; вопросы, рассматриваемые ВК, протоколы, отчеты, заседания).</p> <p>Модуль 14. Организация внутреннего контроля качества в стоматологической поликлинике.</p> <p>Модуль 15. Медицинская карта стоматологического больного.</p>	Вопросы 9-16 Рабочей программы курса	Л, П, А

		Модуль 16. Актуальные вопросы СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ПРАКТИКИ и государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в стоматологической сфере.		
--	--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**  
**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В 2023 ГОДУ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и заместителей руководителей по экономическим и финансовым вопросам, коммерческих директоров, руководителей бухгалтерских служб.
Цели курса	Сформировать профессиональные компетенции в области управления экономической и финансово-хозяйственной деятельностью медицинской организации.
Введение	<p>В программе курса будут рассмотрены вопросы, связанные с формированием и совершенствованием системы управления организаций здравоохранения, а также вопросы правового регулирования в здравоохранении, изменения в законодательстве, регламентирующие трудовые, контрольно–надзорные и организационные вопросы в здравоохранении на 2023 год.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами по бюджетному учету.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** основы правового регулирования медицинской деятельности; основы экономической эффективности медицинских организаций; особенности инвестирования и предпринимательства в здравоохранении; основы экономики в здравоохранении;

**Слушатель должен уметь:** принимать меры по повышению эффективности работы медицинской организации; обеспечивать организацию управления финансово-хозяйственной деятельностью медицинской организации.

**Цель обучения:** Сформировать профессиональные компетенции в области управления экономической и финансово-хозяйственной деятельностью медицинской организации.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Актуальные вопросы экономической и финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в 2023 году», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

**Модуль 1. Основные изменения в действующем законодательстве, регламентирующие трудовые, контрольно–надзорные и организационные вопросы в здравоохранении на 2023 год.**

**Модуль 2. Программа госгарантий оказания бесплатной медпомощи на 2023 год.**

- Рекомендации по формированию ТППГ.
- Формирование доходной части бюджета МО.

**Модуль 3. Почему действующая система оплаты труда не устраивает как организаторов, так и сотрудников МО.**

- Разделение полномочий Учредителя и администрации МО.
- Что можно изменить в 2023 году в преддверии перехода на отраслевую систему оплаты труда медицинских работников.

**Модуль 4. Риск – ориентированный подход к проверке соблюдения трудового законодательства медицинскими организациями.**

- Изменения действующих чек – листов с 1 марта 2022года.
- Почему «простые» вопросы инспектора приводят к штрафным санкциям, как этого избежать.

### *День 2*

**Модуль 5. Планирование деятельности МО без комплексного анализа достигнутых результатов предшествующего периода – это планирование ошибок.**

- Практические рекомендации по осуществлению аналитической деятельности структурными подразделениями и формированию заключительной (обобщенной) части.
- Использование SWOT метода для принятия управленческих решений.
- Разработка показателей результативности работы учреждения и сотрудников на примере SMART анализа.

**Модуль 6. Вопросы контрольно–надзорной деятельности. Существенные изменения в 2023 году.**

- Взаимоотношения контролирующих органов с администрацией МО в рамках измененных полномочий.
- Эффективность внутренних контрольных мероприятий учреждений.

**Модуль 7. Новые Правила оказания платных медицинских услуг со старыми проблемами.**

- Значение формирования локальных документов МО.
- Актуальность выбора стратегии формирования цен на медицинские услуги.
- Основные ошибки.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В 2023 ГОДУ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	<p>Модуль 1. Основные изменения в действующем законодательстве, регламентирующие трудовые, контрольно–надзорные и организационные вопросы в здравоохранении на 2023 год.</p> <p>Модуль 2. Программа госгарантий оказания бесплатной медпомощи на 2023 год.</p> <p>Модуль 3. Почему действующая система оплаты труда не устраивает как организаторов, так и сотрудников МО.</p> <p>Модуль 4. Риск – ориентированный подход к проверке соблюдения трудового законодательства медицинскими организациями.</p>	8	5	3	Тест
2	<p>Модуль 5. Планирование деятельности МО без комплексного анализа достигнутых результатов предшествующего периода – это планирование ошибок.</p> <p>Модуль 6. Вопросы контрольно–надзорной деятельности. Существенные изменения в 2023 году.</p> <p>Модуль 7. Новые Правила оказания платных медицинских услуг со старыми проблемами</p>	7	4	3	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	9	7	



**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Основные изменения в действующем законодательстве, регламентирующие трудовые, контрольно–надзорные и организационные вопросы в здравоохранении на 2023 год.</p> <p>Модуль 2. Программа госгарантий оказания бесплатной медпомощи на 2023 год.</p> <p>Модуль 3. Почему действующая система оплаты труда не устраивает как организаторов, так и сотрудников МО.</p> <p>Модуль 4. Риск – ориентированный подход к проверке соблюдения трудового законодательства медицинскими организациями.</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Планирование деятельности МО без комплексного анализа достигнутых результатов предшествующего периода – это планирование ошибок.</p> <p>Модуль 6. Вопросы контрольно–надзорной деятельности. Существенные изменения в 2023 году.</p>	Вопросы 5-7 Рабочей программы курса	Л, П, А

		Модуль 7. Новые Правила оказания платных медицинских услуг со старыми проблемами		
--	--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ГЛАВНАЯ МЕДСЕСТРА: РУКОВОДСТВО СЕСТРИНСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ, ПЛАНИРОВАНИЕ,  
ОРГАНИЗАЦИЯ, УЧЕТ, КОНТРОЛЬ. НОВЫЕ ТРЕБ. ПО ВНУТР.КОНТР.КАЧ-ВА И  
БЕЗОП.МЕД.ДЕЯТ.»**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (02) Здравоохранение

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 31.02.01 Лечебное дело

**Вид профессиональной деятельности:** Организация сестринского дела

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Обеспечение деятельности организаций здравоохранения и подразделений, оказывающих медицинскую помощь, направленной на качественное оказание медицинской помощи населению и совершенствование управления медицинской организацией

Для кого предназначен	Главных, старших медицинских сестер, руководителей, отвечающих за работу сестринского персонала.
Цели курса	Рассмотреть сложные вопросы управления сестринской деятельностью.
Введение	<p>В программе курса рассматриваются изменения в нормативно-правовой базе, регулирующие сестринскую деятельность. Разбираются практические нюансы обязанностей главной медсестры: руководство сестринским коллективом, планирование, организация, учет, контроль в текущей работе. Разъясняются новые требования по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности и лекарственному обеспечению, сложные вопросы организации и оплаты труда сестринского персонала.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала; Функции сестринской службы медицинской организации; Принципы кадрового планирования в медицинской организации; Управленческий и статистический учет в медицинской организации; Виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала; Правила и принципы управления персоналом; Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации; Кадровый менеджмент; Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов; Порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; Основы теории и практики сестринского дела; Медицинскую этику.

**Слушатель должен уметь:** Определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения; Проводить планирование кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; Разрабатывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности сестринской службы медицинской организации; Заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; Разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации; Применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации; Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства; Обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств; Организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала.

**Цель обучения:** Рассмотреть сложные вопросы управления сестринской деятельностью.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Главная медсестра: руководство сестринским коллективом, планирование, организация, учет, контроль. Новые треб. по внутр.контр.кач-ва и безоп.мед.деят.**», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1.*

**Модуль 1. Роль руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала, в деятельности медицинской организации. Полномочия. Ответственность.**

**Модуль 2. Формирование системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.**

**Модуль 3. Перечень и анализ нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность главной медсестры**

- Права, обязанности, ответственность.
- Обзор изменений, нормативных актов, регулирующих оказание медицинской помощи.

**Модуль 4. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.**

Практика внедрения организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях.

### *День 2.*

**Модуль 5. Допуск к осуществлению медицинской деятельности, квалификационные требования**

- Функциональные и должностные обязанности сестринского персонала в соответствии с профстандартом 02.069.
- Аккредитация медицинских работников.
- Подготовка и обучение сестринского персонала.
- Непрерывное медицинское образование.
- Независимая оценка квалификации медицинских работников.

**Модуль 6. Управление сестринской деятельностью**

- Управление сестринскими процессами в системе менеджмента. Ежедневные сестринские процессы.
- Формирование планов работы на месяц, на год.

**Модуль 7. Номенклатура дел и рабочая документация главной медицинской сестры**

- Отчетность руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала.
- Примеры и образцы документации.
- Анализ и планирование.

**Модуль 8. Медицинская информация и документация. Права пациентов в соответствии с законодательством**

- Обеспечение сохранности врачебной тайны и конфиденциальности персональных данных пациента.
- Ответственность за нарушение конфиденциальности персональных данных.

### *День 3.*

**Модуль 9. Стандарты и технологии практической деятельности медицинских сестер**

- Сестринские стандарты.
- Оценка качества сестринской помощи как основной части медицинской помощи.
- Соблюдение порядков и стандартов медицинской помощи как критерий ее качества.
- Независимая оценка качества.

#### **Модуль 10. Эффективное лекарственное обеспечение**

- Изменения в законодательной базе.
- Учет, контроль, приемка, хранение, списание медикаментов и расходных материалов, в том числе спиртосодержащих и наркотических препаратов.
- Организационные схемы, мотивирующие рациональное использование медикаментов и расходных материалов.
- Маркировка.
- СОПы (стандартная операционная процедура).

#### **Модуль 11. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и обеспечение инфекционной безопасности. Организация ЦСО.**

#### **Модуль 12. Оплата и стимулирование труда сестринского персонала.**

- Оплата труда при совмещении профессий, расширении деятельности.
- Перемещение, замещение, дежурства, стимулирующие выплаты, вредные условия труда.
- Отпуска, командировки.
- Дополнительные трудовые соглашения.
- Изменение условий трудового договора, в том числе оплаты труда. Особенности переводов на другую работу.
- Сложные вопросы найма и увольнения.

#### **Модуль 13. Управленческие и коммуникативные компетенции главной медсестры**

- Эффективность руководства и управление сестринским коллективом.
- Профилактика конфликтов и эмоционального выгорания.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ГЛАВНАЯ МЕДСЕСТРА: РУКОВОДСТВО СЕСТРИНСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ, ПЛАНИРОВАНИЕ,  
ОРГАНИЗАЦИЯ, УЧЕТ, КОНТРОЛЬ. НОВЫЕ ТРЕБ. ПО ВНУТР.КОНТР.КАЧ-ВА И  
БЕЗОП.МЕД.ДЕЯТ.»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Роль руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала, в деятельности медицинской организации. Полномочия. Ответственность.  Модуль 2. Формирование системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.  Модуль 3. Перечень и анализ нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность главной медсестры  Модуль 4. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.	8	5	3	Тест
2	Модуль 5. Допуск к осуществлению медицинской деятельности, квалификационные требования Модуль 6. Управление сестринской деятельностью Модуль 7. Номенклатура дел и рабочая документация главной медицинской сестры Модуль 8. Медицинская информация и документация. Права пациентов в соответствии с законодательством	8	5	3	Тест
3	Модуль 9. Стандарты и технологии практической деятельности медицинских сестер	7	5	2	Тест

<p>Модуль 10. Эффективное лекарственное обеспечение</p> <p>Модуль 11. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и обеспечение инфекционной безопасности. Организация ЦСО.</p> <p>Модуль 12. Оплата и стимулирование труда сестринского персонала.</p> <p>Модуль 13. Управленческие и коммуникативные компетенции главной медсестры</p>				
<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Роль руководителя, отвечающего за работу сестринского персонала, в деятельности медицинской организации. Полномочия. Ответственность.</p> <p>Модуль 2. Формирование системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Модуль 3. Перечень и анализ нормативно-правовых актов,</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>регулирующих деятельность главной медсестры</p> <p>Модуль 4. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Допуск к осуществлению медицинской деятельности, квалификационные требования</p> <p>Модуль 6. Управление сестринской деятельностью</p> <p>Модуль 7. Номенклатура дел и рабочая документация главной медицинской сестры</p> <p>Модуль 8. Медицинская информация и документация. Права пациентов в соответствии с законодательством</p>	Вопросы 5-8 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Стандарты и технологии практической деятельности медицинских сестер</p> <p>Модуль 10. Эффективное лекарственное обеспечение</p> <p>Модуль 11. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и обеспечение инфекционной безопасности. Организация ЦСО.</p>	Вопросы 9-13 Рабочей программы курса	Л, П, А

		Модуль 12. Оплата и стимулирование труда сестринского персонала. Модуль 13. Управленческие и коммуникативные компетенции главной медсестры		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П – практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАДЗОР В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В 2023 ГОДУ. ОРГАНИЗАЦИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО ОБРАЩЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.01 Лечебное дело

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов учреждений здравоохранения, отвечающих за обеспечение лекарственных средств и медицинских изделий, главных врачей и главных медицинских сестер, фармацевтических работников аптечных учреждений всех форм собственности.
Цели курса	Проанализировать последние изменения законодательства в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и медицинских изделий (МИ), изучить современные требования к обращению ЛС и МИ.
Введение	Особое внимание в программе курса будет уделено последним изменениям в законодательстве в сфере обращения лекарственных средств, требованиям к перевозке, хранению, учету, обращению, применению, обеспечению безопасности лекарственных средств. Эксперты представят практические рекомендации по соблюдению требований надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов и надлежащей аптечной практики. Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере надзора за сферой здравоохранения.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** лицензионные требования и условия для осуществления фармацевтической деятельности; положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств; порядок закупки, хранения, перемещения лекарственных средств; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядок действий в отношении фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции;

**Слушатель должен уметь:** осуществлять качественный приемочный контроль качества поступающих в аптечную организацию лекарственных препаратов; организовывать хранение, отпуск, учет лекарственных препаратов; организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации.

**Цель обучения:** Проанализировать последние изменения законодательства в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и медицинских изделий (МИ), изучить современные требования к обращению ЛС и МИ.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств в 2023 году. Организация надлежащего обращения и применения лекарственных препаратов», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### **Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС).**

Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС). Приоритеты государственной политики в сфере лекарственного обеспечения. Качество, эффективность и безопасность ЛС. Эффективное планирование деятельности, связанной с обращением ЛП. Изменения в Перечне ЛС, подлежащих предметно-количественному учету. Порядок отбора и оценки медицинской организацией поставщиков лекарственных препаратов.

Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) в 2023 году. Качество, эффективность и безопасность ЛС. Эффективное планирование деятельности, связанной с обращением ЛП. Порядок отбора и оценки медицинской организацией поставщиков лекарственных препаратов. Регуляторная гильотина. Актуализация нормативно-правовых актов в сфере обращения лекарственных средств, вступивших в силу с 1 марта 2022г.

#### **Модуль 2. Лицензионные требования при осуществлении фармацевтической деятельности.**

Актуальные требования к помещениям для осуществления фармацевтической деятельности. Требования к хранению ЛС. Порядок хранения в аптеке и в медицинской организации в соответствии с правилами надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов и надлежащей аптечной практики. Система обеспечения качества ЛП у субъекта обращения лекарственных средств. Стандартные операционные процедуры (СОП), направленные на соблюдение правил хранения ЛП и иных производственных процессов в аптечной организации. Организации контроля за соблюдением СОП субъекта обращения лекарственных средств. Особенности хранения и транспортировки иммунобиологических ЛП. Зоны карантинного хранения ЛП. Документы по хранению ЛП. Регистрация операций, связанных с обращением ЛП, подлежащих предметно-количественному учету. Анализ типичных правонарушений, связанных осуществлением фармацевтической деятельностью. Административные санкции за нарушение требований к обращению лекарственных средств.

#### **Модуль 3. Транспортировка и приёмочный контроль качества поступающих в аптечную организацию ЛП.**

Надлежащая практика хранения и перевозки ЛС. Алгоритм проведения приёмки ЛП. Сопроводительная документация. Внедрение в аптечной организации автоматизированной системы мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя (маркировка ЛС).

#### **Модуль 4. Правила отпуска лекарственных препаратов из аптечных учреждений.**

Безрецептурный отпуск. Отпуск лекарственных препаратов по рецепту врача. Актуальная нормативная база.

Основные требования **Приказа МЗ РФ от 24 ноября 2021 г. № 1093н** «Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации, а также Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества в том числе Порядка отпуска аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов» и **Приказа МЗ РФ от 24.11.2021 № 1094н** «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм

рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов» . Понятие электронные рецепты. Работа с электронными рецептами. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Организация предметно-количественного учета лекарственных препаратов. Регистрация операций, связанных с обращением ЛП, подлежащих предметно-количественному учету. Анализ типичных правонарушений, связанных осуществлением фармацевтической деятельностью. Санкции за нарушение требований к обращению лекарственных средств.

## **День 2**

**Модуль 5. Уничтожение лекарственных препаратов. Актуальные требования к уничтожению фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных препаратов.**

**Модуль 6. Порядок выдачи разрешения на дистанционную торговлю лекарственными средствами.**

Типичные ошибки и причины отказа. Надлежащее осуществление дистанционной торговли лекарственными препаратами. Порядок и практика досудебной блокировки интернет-сайтов организаций, осуществляющих реализацию лекарственных средств.

**Модуль 7. Мониторинг безопасности ЛП в медицинской и фармацевтической организации.**

Фармаконадзор. Мероприятия по фармаконадзору. Контрольные мероприятия при проведении проверок соответствия ЛС, установленным требованиям к их качеству. Типичные нарушения, выявляемые надзорными органами при проверках субъектов обращения ЛС. Мероприятия, направленные на предотвращение нарушений при обращении ЛП. Алгоритм действий при выявлении недоброкачественных и фальсифицированных, контрафактных ЛП. Организация медицинской организацией фармаконадзора и обучения персонала.

**Модуль 8. Проверки Росздравнадзора. Новые требования к организации и проведению проверок. Организация и проведение проверок**

**Модуль 9. Государственный контроль (надзор) в сфере обращения ЛС и медицинских изделий.**

Порядок прохождения проверок. Риск-ориентированный подход в сфере обращения ЛС и МИ. Проверки соблюдения медицинскими работниками, руководителями медицинских организаций ограничений, налагаемых при осуществлении профессиональной деятельности. Предупреждающие действия. Анализ типичных нарушений. Ответственность за нарушение законодательства при обращении ЛС и медицинских изделий и возмещение вреда, причиненного здоровью граждан вследствие применения ЛП.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАДЗОР В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В 2023  
ГОДУ. ОРГАНИЗАЦИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО ОБРАЩЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ  
ПРЕПАРАТОВ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС).</p> <p>Модуль 2. Лицензионные требования при осуществлении фармацевтической деятельности.</p> <p>Модуль 3. Транспортировка и приёмочный контроль качества поступающих в аптечную организацию ЛП.</p> <p>Модуль 4. Правила отпуска лекарственных препаратов из аптечных учреждений.</p>	8	6	2	тест
2	<p>Модуль 5. Уничтожение лекарственных препаратов. Актуальные требования к уничтожению фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 6. Порядок выдачи разрешения на дистанционную торговлю лекарственными средствами.</p> <p>Модуль 7. Мониторинг безопасности ЛП в медицинской и фармацевтической организации.</p> <p>Модуль 8. Проверки Росздравнадзора. Новые требования к организации и</p>	7	5	2	тест

проведению проверок. Организация и проведение проверок				
Модуль 9. Государственный контроль (надзор) в сфере обращения ЛС и медицинских изделий.				
<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС).</p> <p>Модуль 2. Лицензионные требования при осуществлении фармацевтической деятельности.</p> <p>Модуль 3. Транспортировка и приёмочный контроль качества поступающих в аптечную организацию ЛП.</p> <p>Модуль 4. Правила отпуска лекарственных препаратов из аптечных учреждений.</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Уничтожение лекарственных препаратов. Актуальные требования к уничтожению фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных препаратов.	Вопросы 5-9 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>Модуль 6. Порядок выдачи разрешения на дистанционную торговлю лекарственными средствами.</p> <p>Модуль 7. Мониторинг безопасности ЛП в медицинской и фармацевтической организации.</p> <p>Модуль 8. Проверки Росздравнадзора. Новые требования к организации и проведению проверок. Организация и проведение проверок</p> <p>Модуль 9. Государственный контроль (надзор) в сфере обращения ЛС и медицинских изделий.</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАДЗОР В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В 2023 ГОДУ. ОРГАНИЗАЦИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО ОБРАЩЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ИММУН. ЛЕК-НЫХ ПРЕПАРАТОВ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.01 Лечебное дело

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов учреждений здравоохранения, отвечающих за обеспечение лекарственных средств и медицинских изделий, главных врачей и главных медицинских сестер.
Цели курса	Проанализировать последние изменения законодательства в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и медицинских изделий (МИ), изучить современные требования к обращению ЛС и МИ.
Введение	Особое внимание в программе курса будет уделено последним изменениям в законодательстве в сфере обращения лекарственных средств, требованиям к перевозке, хранению, учету, обращению, применению, обеспечению безопасности вакцины для профилактики коронавирусной инфекции. Эксперты представят практические рекомендации по соблюдению требований к обращению иммунобиологических лекарственных препаратов. Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере надзора за сферой здравоохранения.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** особенности хранения, перевозки, отпуска, применения, учета иммунобиологических лекарственных препаратов; особенности хранения, перевозки, отпуска, применения, учета вакцины для профилактики новой коронавирусной инфекции; порядок проведения вакцинации против COVID-19 взрослого населения; нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств.

**Слушатель должен уметь:** осуществлять качественный приемочный контроль качества поступающих в медицинскую организацию иммунобиологических лекарственных препаратов; оформлять рецептурные бланки.

**Цель обучения:** Проанализировать последние изменения законодательства в сфере обращения лекарственных средств (ЛС) и медицинских изделий (МИ), изучить современные требования к обращению ЛС и МИ.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств в 2023 году. Организация надлежащего обращения и применения иммун. лек-ных препаратов», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### **Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС).**

- Требования к хранению, перевозке, отпуску, применению, учету иммунобиологических лекарственных препаратов (в том числе вакцины для профилактики новой коронавирусной инфекции), особенности и последние изменения требований.

#### **Модуль 2. Предотвращение обращения недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств субъектом обращения лекарственных средств. Транспортировка и приёмочный контроль качества поступающих в аптечную организацию ЛП.**

- Особенности приемочного контроля качества поступающих в медицинскую организацию иммунобиологических лекарственных препаратов (вакцин для профилактики новой коронавирусной инфекции).
- Автоматизированная система мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя (маркировка ЛС).

#### **Модуль 3. Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов.**

- Надлежащая практика хранения и перевозки ЛС.
- Организация хранения, вакцины для профилактики COVID-19, требования холодной цепи.
- Особенности хранения иммунобиологических ЛП.
- Система обеспечения качества иммунобиологических лекарственных препаратов.
- Разработка и обновление стандартных операционных процедур (СОП), направленных на соблюдение правил хранения иммунобиологических лекарственных препаратов (ИЛП).
- Зоны карантинного хранения ИЛП.
- Документы по хранению ЛП.
- Учет и контроль движения ИЛП внутри медицинской организации.
- Анализ типичных правонарушений, связанных с хранением и учетом.
- Санкции за нарушение требований к обращению лекарственных средств.

#### **Модуль 4. Порядок назначения и выписывания ИЛП ЛС.**

- Изменения в НПА, регулирующих назначение и выписывание ИЛП, оформление рецептурных бланков, правила отпуска ИЛП.
- Оформление требований-накладных на получение ИЛП в подразделения медицинской организации.
- Отпуск ИЛП в структурные подразделения.

### День 2

#### **Модуль 5. Организация работы иммунологических комиссии на учрежденческом и региональном уровнях.**

- Разработка положений о иммунологической комиссии на уровне медицинской организации.
- Организация работы иммунологической комиссии, оформление документов, формирование итогов и направление данных в регуляторные органы.

#### **Модуль 6. Мониторинг безопасности иммунобиологических лекарственных препаратов (в том числе, вакцины для профилактики COVID-19).**

- Мониторинг безопасности ИЛП в медицинской организации. Фармаконадзор.
- Мероприятия по фармаконадзору.

- Организация надлежащего учета нежелательных реакций на ИЛП, порядок действий и направления данных в регуляторные органы.

#### **Модуль 7. Утилизация иммунобиологических лекарственных препаратов.**

- Порядок списания и уничтожения ИЛП.
- Списание ИЛП с истёкшим сроком годности, пришедших в негодность. Уничтожение недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных ИЛП.

#### **Модуль 8. Порядок проведения вакцинации против COVID-19 взрослого населения.**

- Стандартная операционная процедура «Порядок проведения вакцинации против COVID-19 взрослому населению».
- Условия проведения вакцинации. Место проведения вакцинации.
- Оснащение прививочного кабинета.
- Способ применения вакцины и дозы.
- Алгоритм действий медицинских работников, осуществляющих проведение вакцинации против COVID-19 у взрослых.

#### **Модуль 9. Типичные нарушения.**

- Типичные нарушения, выявляемые надзорными органами при проверках субъектов обращения ЛС.
- Мероприятия, направленные на предотвращение нарушений при обращении ЛП. Ответы на часто задаваемые вопросы по организации обращения и применения вакцины для профилактики коронавирусной инфекции.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАДЗОР В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В 2023  
ГОДУ. ОРГАНИЗАЦИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО ОБРАЩЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ИММУН. ЛЕК-НЫХ  
ПРЕПАРАТОВ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС). Модуль 2. Предотвращение обращения необрокачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств субъектом обращения лекарственных средств. Транспортировка и приёмочный контроль качества поступающих в аптечную организацию ЛП. Модуль 3.Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов. Модуль 4.Порядок назначения и выписывания ИЛП ЛС.	8	6	2	тест
2	Модуль 5.Организация работы иммунологических комиссии на учрежденческом и региональном уровнях. Модуль 6. Мониторинг безопасности иммунобиологических лекарственных препаратов (в том числе, вакцины для профилактики COVID-19). Модуль 7. Утилизация иммунобиологических лекарственных препаратов. Модуль 8. Порядок проведения вакцинации против COVID-19 взрослого населения. Модуль 9. Типичные нарушения.	7	5	2	тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств (ЛС).</p> <p>Модуль 2. Предотвращение обращения необрокачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств субъектом обращения лекарственных средств. Транспортировка и приёмочный контроль качества поступающих в аптечную организацию ЛП.</p> <p>Модуль 3.Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 4.Порядок назначения и выписывания ИЛП ЛС.</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5.Организация работы иммунологических комиссии на учрежденческом и региональном уровнях.</p> <p>Модуль 6. Мониторинг безопасности иммунобиологических лекарственных препаратов (в том числе, вакцины для профилактики COVID-19).</p> <p>Модуль 7. Утилизация</p>	Вопросы 5-9 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>иммунобиологических лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 8. Порядок проведения вакцинации против COVID-19 взрослого населения.</p> <p>Модуль 9. Типичные нарушения.</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации  
«МЕДИЦИНСКИЕ СПОРЫ: ДОСУДЕБНАЯ И СУДЕБНАЯ СТАДИИ»**

**Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение**

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 40.00.00 Юриспруденция**

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и юристконсультов органов публичной власти в сфере здравоохранения; руководителей юридических служб медицинских организаций; руководителей юридических служб страховых организаций.
Цели курса	Повышение уровня квалификации юристконсультов медицинских организаций, медицинских специалистов; системное информирование о правовых позициях Конституционного и Верховного Суда по вопросам ненадлежащего оказания медицинской помощи и компенсации морального вреда.
Введение	<p>В ходе обучения рассматриваются следующие методы юридической клиники: разработка и переработка документов (фрагментов документов), с учётом разъяснений ВС РФ о необходимых и возможных мерах; анализ казуса (анализ информации, выработка позиции и построение аргументации), решение ситуационной задачи, составленной на основе разъяснений, данных в Общих условиях и в п.п. 48 и 49 Постановления Пленума № 33; мозговой штурм и интерактивное участие.</p> <p>По итогам обучения слушатели смогут применять полученные знания для формирования претензионно-исковой работы в своих организациях на основании разъяснений высшей судебной инстанции, включая учёт индивидуальных особенностей пострадавшего для определения размера компенсации морального вреда.</p> <p>Каждому слушателю предоставляется раздаточный материал с алгоритмами, составленными на основе новых разъяснений Верховного Суда РФ.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере медицинского права.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности предприятия; гражданское, трудовое, финансовое, административное право; порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, тарифных соглашений; порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий; профессиональную этику судебного представительства в делах с оценочной составляющей; новые требования к судебным выступлениям и судебным прениям на завершающем этапе;

**Слушатель должен уметь:** разрабатывать документы правового характера; Осуществлять методическое руководство правовой работой в медицинской организации; Защищать правовые интересы работников медицинской организации; работать с обращениями пациентов (клиентов) медицинской организации; проводить изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении качества медицинских услуг, оказываемых медицинской организацией; оформлять материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности; принимать участие в работе по заключению хозяйственных договоров, проведении их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров, а также рассмотрении вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности; принимать участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности медицинской организации; осуществлять информирование работников медицинской организации о действующем законодательстве и изменениях в нем; проводить анализ фактических обстоятельств с учётом правовых позиций ВС РФ; формировать состязательные документы; работать с доказательствами; допрашивать процессуального оппонента по алгоритмам, составленным на основе новых разъяснений Верховного Суда РФ; работать с носителями специальных знаний по алгоритмам, составленным на основе новых разъяснений Верховного Суда РФ;

**Цель обучения:** Повышение уровня квалификации юристов медицинских организаций, медицинских специалистов; системное информирование о правовых позициях Конституционного и Верховного Суда по вопросам ненадлежащего оказания медицинской помощи и компенсации морального вреда.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Медицинские споры: досудебная и судебная стадии**», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1.

#### Модуль 1. Досудебное урегулирование споров с пациентами

Общие положения. Понятие спора, вытекающего из ненадлежащего оказания медицинской помощи:

- споры из отношений, связанных с защитой прав потребителя;
- споры о защите прав потребителей, вытекающих из договоров в сфере медицинских услуг;
- споры из причинения вреда здоровью.

Качество и безопасность медицинской услуги. Соотношение понятий «медицинская деятельность» – «медицинская помощь» – медицинская услуга.

Обзор новелл законодательства в сфере охраны здоровья, значимых для разрешения споров по делам о причинении вреда здоровью. Обзор актуальной судебной практики. Постановления Пленумов Верховного Суда РФ.

Юридическое значение добровольного информированного согласия. План лечения и его правовое значение.

Досудебная стадия урегулирование споров. Общение с пациентом на стадии урегулирования конфликта внесудебными средствами – юридические последствия.

Претензионная работа в медицинской организации, ее особенности в зависимости от формы собственности и участия в ОМС. Подготовка ответа на досудебную претензию пациента (его родственников, близких лиц), ее правовое значение.

- применение законодательства о защите прав потребителя на досудебной стадии, судебная практика;
- понятие «недостатка медицинской услуги», «существенный недостаток медицинской услуги», закрепление положений ст. 15 ЗОЗПП в Постановлении Пленума ВС № 33;
- основные риски медицинской организации в случае направления в её адрес претензии со стороны пациента.
- алгоритм рассмотрения претензий пациента с учётом требований Приказа Минздрава России № 381н.
- жалобы в соответствии с федеральным законом № 59-ФЗ, их рассмотрение;
- особенности досудебных претензий в адрес медицинских организаций частной формы собственности;
- рассмотрение жалоб и досудебных претензий пациентов и врачебная комиссия на досудебной стадии как часть системы внутреннего контроля качества и медицинской безопасности с учетом требований приказа Минздрава;
- формирование отзывов на досудебную претензию, учёт положений законодательства о платных медицинских услугах;
- обоснованные и необоснованные требования пациента: взгляд судебных и административных органов.
- достижение приемлемой позиции и закрепление её в документах, разновидности соглашений;
- типичные действия на досудебных стадиях. направленные на сглаживание физических и нравственных страданий.

#### Модуль 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"

- что необходимо изменить в досудебном порядке урегулирования претензий пациента;
- что необходимо учесть при составлении отзыва на исковое заявление пациента (его родственников, близких людей – в случае смерти пациента);
- что пересмотреть в документах для претензионно-исковой работы, и в документах, регулирующих проведение врачебной комиссии.

### **Модуль 3. Правоотношения при оказании медицинских услуг. Стороны правоотношения, правовая природа и сущность таких отношений.**

- правовой статус медицинской организации, связь с её процессуальным статусом в гражданском споре;
- правовой статус третьих лиц и контрольно-надзорных органов
- понятие и правовой статус пациента: судебная доктрина разрешения споров;
- статус пациента как более слабой стороны, публично-правовой статус пациента;
- состязательность и равноправие сторон, применение законодательства
- выявление правоотношений судом при разрешении гражданских споров;
- правоотношения при оказании ненадлежащей и некачественной медицинской помощи: основания возникновения требований пациента, иных лиц,
- правоотношения при нарушении прав в сфере охраны здоровья, правоотношения при разглашении врачебной тайны.
- правоотношения при причинении вреда жизни и здоровью,
- возникновение правоотношений из факта причинения вреда здоровью.

### **День 2.**

### **Модуль 4. Гражданско-правовая ответственность и отдельные категории споров, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи. практика 2019-2023 гг.**

- общие положения о юридической ответственности медицинской организации, применение законодательства о защите прав потребителей в спорах, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи;
- различие договорной и внедоговорной ответственности;
- общая часть ГК РФ и обязательственные правоотношения, гражданско-правовое понятие вины;
- общие положения о вреде и об обязательствах из причинения вреда, общий и специальный деликты;
- общее понятие морального вреда и нематериальных благ, предполагаемость (презумирование) его наличия в спорах, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи;
- возмещение имущественного вреда;
- возмещение умаления нематериальных благ вследствие недостатков (существенных недостатков) услуг и вследствие недостаточной либо недостоверной информации о такой услуге. что такое противоправность поведения медицинской организации, специфика противоправности в медицине;

### **Модуль 5. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском процессе**

- Судебно –медицинская экспертиза и понятие юридически значимой связи. Понятие причинно-следственной связи. Прямая и косвенная причинно-следственные связи. Отличие юридической и судебно-медицинской (медицинской) причинно-следственной связи. Патогенетический принцип. Влияние установления косвенной причинно-следственной связи в судебном порядке на процессуальное поведение ответчика.
- Повторная и комиссионная экспертиза;
- Обжалование заключений судебной экспертизы и правовой статус рецензии на экспертизу. Вызов эксперта и специалиста для разъяснений;
- Приобщение к делу электронных документов, распечаток материалов, размещённых в сети интернет и переписки по электронным каналам связи;
- Использование в гражданском процессе результатов уголовного разбирательства;
- Порядок рецензирования экспертного заключения в контексте Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".
- Уголовно-правовая преюдиция в гражданском процессе

- Правила примирительных процедур и добровольное предоставление компенсации морального вреда.
- ✓ медиация в здравоохранении;
- ✓ мировое соглашение на судебной стадии;
- ✓ документы, закрепляющие добровольное предоставление компенсации в денежной (иной) форме
- ✓ стадия исполнительного производства и добровольная компенсация.
- ✓ порядок подписания соглашения о добровольной компенсации морального вреда и иные действия, направленные на сглаживание физических и нравственных страданий (Постановление Пленума ВС РФ № 33).
- ✓ что такое добровольная компенсация морального вреда, отличие от мирового соглашения и медиации
- ✓ на какой стадии может быть предложена такая добровольная компенсация
- ✓ учет судом действий, направленных на сглаживание страданий до предложения подписания соглашения о добровольной компенсации?
- ✓ что такое компенсация в полном объёме
- ✓ может ли рассматриваться оказание медицинских услуг как компенсация в иной форме?
- ✓ форма договора об оказании таких медицинских услуг
- ✓ предоставление неденежной формы компенсации на стадии исполнения судебного акта о взыскании компенсации в денежной форме
- ✓ компенсация морального вреда в судебном порядке после предоставления компенсации во внесудебном порядке.

#### **Модуль 6. Апелляционное и кассационное обжалование.**

- обжалование судебного акта в апелляционном и кассационном порядке, постановления Пленума ВС, особенности пересмотра и формирование судебной доктрины по делам, вытекающим из ненадлежащего оказания медицинской помощи;

#### **День 3.**

**Модуль 7. Стадия исполнительного производства. Особенности наложения взыскания при недостаточности средств. Солидарная ответственность при множественности ответчиков. Правомерность оплаты за счёт ОМС компенсации причинённого морального вреда, оплаты расходов на проведение судебно – медицинской экспертизы.**

**Модуль 8. Особенности гражданского и административного судопроизводства в делах о ненадлежащем оказании медицинской помощи.**

- значение судебно-медицинской экспертизы и экспертизы качества медицинской помощи;
- какие бывают категории споров;
- особенности исковых требований истца в зависимости от категории спора;
- распределение бремени доказывания в зависимости от категории спора;
- допустимые и недопустимые способы доказывания
- доказывание физических и нравственных страданий.
- стороны процесса и лица, участвующие в деле, статус и полномочия представителя, исковая давность. Требования к доверенности и законодательство о врачебной тайне;
- процессуальный статус ответчика и третьих лиц: особенности в спорах данного типа;
- оценка первичной медицинской документации в качестве доказательства, процессуальное значение протокола врачебной комиссии, актов экспертизы качества медицинской помощи, документов, сформированных при производстве по делу об административном правонарушении, актов ведомственной проверки;
- подготовка отзыва на исковое заявление;
- отличие стадий до подачи ходатайства о назначении судебно-медицинской экспертизы и стадии после приобщения материалов экспертизы к делу;
- особенности административного судопроизводства при наличии факта ненадлежащего оказания медицинской помощи.

**Модуль 9. Сравнительный анализ постановлений Пленумов ВС РФ о компенсации морального вреда. Указания по разрешению споров для сторон гражданского процесса в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".**

- новые правила компенсации морального вреда
- определение физических и нравственных страданий;
- учёт индивидуальных особенностей при компенсации морального вреда;
- особенности компенсации морального вреда при применении законодательства о защите прав потребителей.
- доказывание правомерности поведения персонала медицинской организации;
- доказывание отсутствия косвенной причинно-следственной связи;
- новые обязательственные презумпции или что должна теперь доказывать медицинская организация;
- способы уменьшения сумм компенсаций морального вреда;
- какие обстоятельства теперь повлияют на размер компенсации морального вреда;
- какие доказательства теперь может использовать пациент;
- достаточность условий для удовлетворения иска о компенсации морального вреда;
- необязательность наличия вреда здоровью для такой компенсации
- что предусмотреть в тактике защиты в зависимости от процессуальной активности истца;
- как оппонировать стороне истца в зависимости от использованных средств защиты прав;
- как суд оценивает доказательства в оценочных категориях дел;
- что появилось нового в критериях оценки размера компенсации морального вреда согласно новому Пленуму;
- как влияют на линию защиты новые процессуальные презумпции.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«МЕДИЦИНСКИЕ СПОРЫ: ДОСУДЕБНАЯ И СУДЕБНАЯ СТАДИИ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Досудебное урегулирование споров с пациентами  Модуль 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"  Модуль 3. Правоотношения при оказании медицинских услуг. Стороны правоотношения, правовая природа и сущность таких отношений.	8	5	3	Тест
2	Модуль 4. Гражданско-правовая ответственность и отдельные категории споров, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи. практика 2019-2023 гг. Модуль 5. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском процессе Модуль 6. Апелляционное и кассационное обжалование.	8	5	3	Тест
3	Модуль 7. Стадия исполнительного производства. Особенности наложения взыскания при недостаточности средств. Солидарная ответственность при множественности ответчиков. Правомерность оплаты за счёт ОМС компенсации причинённого морального вреда, оплаты расходов на проведение	7	5	2	Тест

	<p>судебно – медицинской экспертизы.</p> <p>Модуль 8. Особенности гражданского и административного судопроизводства в делах о ненадлежащем оказании медицинской помощи.</p> <p>Модуль 9. Сравнительный анализ постановлений Пленумов ВС РФ о компенсации морального вреда. Указания по разрешению споров для сторон гражданского процесса в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".</p>				
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Досудебное урегулирование споров с пациентами</p> <p>Модуль 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"</p>	Вопросы 1-3 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Модуль 3.          Правоотношения при оказании медицинских услуг. Стороны правоотношения, правовая природа и сущность таких отношений.</p>		
<p>Второй день</p>	<p>С 10.00 до 17.30</p>	<p>Модуль 4. Гражданско-правовая ответственность и отдельные категории споров, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи. практика 2019-2023 гг.          Модуль 5. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском процессе          Модуль 6.          Апелляционное и кассационное обжалование.</p>	<p>Вопросы 4-6 Рабочей программы курса</p>	<p>Л, П</p>
<p>Третий день</p>	<p>С 10.00 до 17.30</p>	<p>Модуль 7. Стадия исполнительного производства.          Особенности наложения взыскания при недостаточности средств. Солидарная ответственность при множественности ответчиков.          Правомерность оплаты за счёт ОМС компенсации причинённого морального вреда, оплаты расходов на проведение судебно – медицинской экспертизы.          Модуль 8. Особенности гражданского и административного судопроизводства в</p>	<p>Вопросы 7-9 Рабочей программы курса</p>	<p>Л, П, А</p>

		<p>делах о ненадлежащем оказании медицинской помощи.</p> <p>Модуль 9. Сравнительный анализ постановлений Пленумов ВС РФ о компенсации морального вреда. Указания по разрешению споров для сторон гражданского процесса в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П – практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**  
**«МЕДИЦИНСКИЙ ЮРИСТ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 40.00.00 Юриспруденция

Москва - 2023

Для кого предназначен	Для юристов медицинских организаций, юристов любой специализации, управляющих медицинских центров (клиник), руководителей и заместителей руководителей частных медицинских организаций, главных врачей.
Цели курса	Получить комплексные правовые знания, умения и навыки юридического сопровождения медицинской организации, развить компетенции юриста для работы в медицинской организации, систематизировать знания в области права и психологии, получить практический опыт по урегулированию конфликтов в медицинской организации.
Введение	<p>Курс направлен на повышение уровня квалификации юристов медицинских организаций в части ознакомления с последними изменениями законодательства и правоприменительной практики, включает в себя сравнительный анализ изменений в части компенсации морального вреда в связи с выходом Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда", анализ проекта нового Постановления Правительства РФ о предоставлении платных медицинских услуг, а также знакомит слушателей с последними актуальными изменениями законодательной базы и общими трендами в медицинском законодательстве.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере медицинского права.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** правовые аспекты оказания медицинской помощи; особенности лицензирования медицинских организаций; современное здравоохранное право России; трудовое право; основы конфликтологии; основные права пациента и законных представителей пациента; особенности юридической ответственности медицинских работников; правовые аспекты защиты профессиональной чести, достоинства, репутации медицинского работника;
- **Слушатель должен уметь:** разрабатывать документы правового характера; Осуществлять методическое руководство правовой работой в медицинской организации; Защищать правовые интересы работников медицинской организации; работать с обращениями пациентов (клиентов) медицинской организации; проводить изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел с целью разработки предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении качества медицинских услуг, оказываемых медицинской организацией; оформлять материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности; принимать участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности медицинской организации; осуществлять информирование работников медицинской организации о действующем законодательстве и изменениях в нем;

**Цель обучения:** Получить комплексные правовые знания, умения и навыки юридического сопровождения медицинской организации, развить компетенции юриста для работы в медицинской организации, систематизировать знания в области права и психологии, получить практический опыт по урегулированию конфликтов в медицинской организации.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Медицинский юрист», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1.

#### **Модуль 1. Анализ актуальных изменений в действующем законодательстве, общие тренды современного здравоохранного права России.**

- Изменения законодательства об особенностях медицинской помощи детям.
- «Ятрогенное инфицирование»: требования нового приказа Минздрава России №1108н.
- Применение телемедицинских технологий: новые положения Федерального закона №323-ФЗ об экспериментальном правовом режиме в сфере цифровых инноваций («цифровая песочница»).
- Предоставление сведений о состоянии здоровья, справок и заключений, ознакомление с медицинской документацией: последние изменения профильных приказов.
- Аккредитация медицинских работников: условия прохождения, нужно ли набирать «баллы», требования к портфолио, порядок получения квалификационной категории.
- Правовая регламентация лечебного процесса: обзор основных типов нормативных документов, регламентирующих оказание медицинской помощи, порядок их применения медицинскими работниками и медицинскими организациями
- Внедрение клинических рекомендаций: Регламентирующие письма и приказы Минздрава РФ, очередность вступления в силу.
- Законопроект об исключении понятия «медицинская услуга» из действующего законодательства.

#### **Модуль 2. Система правоотношений врача и пациента.**

- Выбор врача пациентом
- Отказ врача от ведения пациента
- Запрет на видеосъемку медицинского работника, а также на аудиозапись его голоса.
- Оскорбление медицинского работника.
- Причинение медицинскому работнику пациентом телесных повреждений.
- Правила внутреннего распорядка медицинской организации
- Претензионная работа в медицинской организации

#### **Модуль 3. Юридическая ответственность медицинских работников, актуальные вопросы**

- Дисциплинарная ответственность медицинских работников.
- Гражданско-правовая ответственность медицинских работников.
- Административная ответственность медицинских работников.

#### **Модуль 4. Претензионная работа в медицинской организации**

- Применение законодательства о защите прав потребителя к правоотношениям в сфере ОМС, судебная практика.
- Понятие «недостатка медицинской услуги».
- Основные риски медицинской организации в случае направления в её адрес претензии со стороны пациента.
- Алгоритм рассмотрения претензий пациента.

#### **Модуль 5. Моральный вред по-новому.**

- Сравнительный анализ изменений в Правила компенсации морального вреда в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".
- Новые правила компенсации морального вреда за причинение вреда жизни и здоровью вследствие ненадлежащего оказания медицинской помощи.
- Особенности компенсации морального вреда при применении законодательства о защите прав потребителей.

- Способы уменьшения сумм компенсаций морального вреда.
- Обзор правоприменительной практики по делам, связанным с компенсацией морального вреда вследствие ненадлежащего оказания медицинской помощи, анализ ключевых определений ВС РФ.

## **День 2.**

### **Модуль 6. Уголовная ответственность медицинских работников.**

- Привлечение медицинских работников к уголовной ответственности: общие положения.
- Доследственная проверка.
- Спорные моменты применения ст. 238 УК РФ в отношении медицинских работников.
- Обвинение медицинских работников в получении взятки.
- Уголовная ответственность за неоказание медицинскими работниками медицинской помощи вне рабочего места.

### **Модуль 7. Защита чести, достоинства, доброго имени и профессиональной репутации медицинского работника. Взаимодействие медицинских работников со СМИ.**

- Правовые аспекты защиты профессиональной чести, достоинства, репутации и доброго имени медицинского работника.
- Борьба с распространением не соответствующей действительности информации о медицинских работниках и их оскорблениями в сети Интернет.
- Взаимодействие медицинских работников со СМИ.

### **Модуль 8. Информированное добровольное согласие и отказ от медицинского вмешательства. Врачебная тайна.**

- Информированное добровольное согласие: оформление, содержание, судебная практика
- Отказ от медицинского вмешательства: оформление, содержание, активирование, судебная практика
- Врачебная тайна: правила предоставления сведений третьим лицам, законодательные новеллы, юридическая ответственность за разглашение

### **Модуль 9. Трудовое право медицинских работников.**

- Трудовое право медицинских работников: общие положения.
- Трудовые споры, судебная практика.
- Внутренняя аттестация медицинских работников: порядок проведения.
- Обучение медицинских работников работодателем: гарантии и компенсации медицинским работникам, находящимся на учёбе, условия заключения ученического договора.
- Совместительство медицинских работников: нюансы заключения трудовых договоров с совместителями, судебная практика

## **День 3.**

### **Модуль 10. Проверки медицинских организаций со стороны контролирующих органов**

- Проверки медицинских организаций: виды, основания, регламент проведения.
- Итоги проверки: обжалование в случае несогласия.
- Проверки со стороны Росздравнадзора.
- Проверки со стороны Роспотребнадзора
- Проверки со стороны Роскомнадзора
- Прокурорская проверка
- Рекомендации по подготовке к проверкам

### **Модуль 11. Сложные вопросы организации платных медицинских услуг**

- Обзор проекта нового Постановления правительства РФ о предоставлении платных медицинских услуг.
- Условия предоставления платных медицинских услуг.
- Внутренние документы организации, необходимые для предоставления платных медицинских услуг.
- Особенности заключения договора на предоставление платных медицинских услуг.
- Информирование потребителя о предоставляемых платных медицинских услугах
- Поправки в законодательство о защите прав потребителей, затрагивающие регламентацию предоставления платных медицинских услуг.
- Заключение договора на оказание платных медицинских услуг дистанционным способом. Судебная практика.

**Модуль 12. Защита и обработка персональных данных в медицинской организации.**

- Организация работы с персональными данными в медицинской организации
- Порядок получения согласия на обработку персональных данных у пациента и отзыв соответствующего согласия.
- Особенности обработки персональных данных пациентов.
- Практика судебных споров, связанных с обработкой персональных данных.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«МЕДИЦИНСКИЙ ЮРИСТ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	<p>Модуль 1. Анализ актуальных изменений в действующем законодательстве, общие тренды современного здравоохранного права России.</p> <p>Модуль 2. Система правоотношений врача и пациента.</p> <p>Модуль 3. Юридическая ответственность медицинских работников, актуальные вопросы</p> <p>Модуль 4. Претензионная работа в медицинской организации</p> <p>Модуль 5. Моральный вред по-новому.</p>	8	5	3	Тест
2	<p>Модуль 6. Уголовная ответственность медицинских работников.</p> <p>Модуль 7. Защита чести, достоинства, доброго имени и профессиональной репутации медицинского работника. Взаимодействие медицинских работников со СМИ.</p> <p>Модуль 8. Информированное добровольное согласие и отказ от медицинского вмешательства. Врачебная тайна.</p> <p>Модуль 9. Трудовое право медицинских работников.</p>	8	5	3	Тест
3	<p>Модуль 10. Проверки медицинских организаций со</p>	7	5	2	Тест

	<p>стороны контролирующих органов</p> <p>Модуль 11. Сложные вопросы организации платных медицинских услуг</p> <p>Модуль 12. Защита и обработка персональных данных в медицинской организации.</p>				
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Анализ актуальных изменений в действующем законодательстве, общие тренды современного здравоохранного права России.</p> <p>Модуль 2. Система правоотношений врача и пациента.</p> <p>Модуль 3. Юридическая ответственность медицинских работников, актуальные вопросы</p> <p>Модуль 4. Претензионная работа в медицинской организации</p> <p>Модуль 5. Моральный вред по-новому.</p>	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 6. Уголовная ответственность медицинских работников.	Вопросы 6-9 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Модуль 7. Защита чести, достоинства, доброго имени и профессиональной репутации медицинского работника. Взаимодействие медицинских работников со СМИ.</p> <p>Модуль 8. Информированное добровольное согласие и отказ от медицинского вмешательства. Врачебная тайна.</p> <p>Модуль 9. Трудовое право медицинских работников.</p>		
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 10. Проверки медицинских организаций со стороны контролирующих органов</p> <p>Модуль 11. Сложные вопросы организации платных медицинских услуг</p> <p>Модуль 12. Защита и обработка персональных данных в медицинской организации.</p>	Вопросы 10-12 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**  
**«НОВОЕ В ОПЛАТЕ ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ В 2023 ГОДУ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид профессиональной деятельности: Деятельность по экономике труда

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Разработка и внедрение прогрессивных форм организации, нормирования и оплаты труда, направленных на эффективное использование трудовых ресурсов, формирование и реализация сбалансированной политики в сфере труда во всех видах деятельности на локальном, отраслевом уровнях

Москва - 2023

Для кого предназначен	Главных врачей, заместителей по экономике, сотрудников финансовых, кадровых, юридических служб учреждений здравоохранения и медицинских центров, органов регулирования в сфере здравоохранения.
Цели курса	Обеспечить слушателей актуальной информацией и экспертными рекомендациями по практике применения новых правил оплаты труда.
Введение	<p>В 2022 году произошли масштабные изменения в правилах установления оплаты труда работников медицинских организаций. Введен новый порядок начисления компенсационных выплат за работу с COVID-19, перенесены сроки перехода на новую систему оплаты труда медработников.</p> <p>В 2023 году пересматриваются принципы составления эффективного контракта в здравоохранении, вносятся изменения в порядок выплат за отдельные виды медпомощи, а также новые правила оплаты труда при оказании платных медицинских услуг.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере предоставления медицинских услуг.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** порядок начисления социальных выплат; основы системы оплаты труда медработников; законодательство в сфере оплаты труда медицинских работников; особенности нормирования труда в медорганизации; экономику труда; порядок расчета заработной платы;
- **Слушатель должен уметь:** анализировать формы и системы оплаты труда и материального стимулирования медперсонала; применять методы экономического анализа количественных и качественных показателей производительности труда; применять методы и способы оценки эффективности использования фонда оплаты труда медперсонала; анализировать и контролировать расходы на оплату труда медперсонала; разрабатывать положения, методические рекомендации по организации оплаты труда медперсонала; анализировать состояние нормирования труда, качество норм труда, показателей по труду.

**Цель обучения:** Обеспечить слушателей актуальной информацией и экспертными рекомендациями по практике применения новых правил оплаты труда.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Новое в оплате труда в здравоохранении в 2023 году», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### **Модуль 1. Новое в выплатах за работу с COVID-19 (ПП РФ № 1268 от 15 июля 2022г.).**

- Приостановление начисления специальных социальных выплат и замена их на компенсационные.
- Условия начисления социальных выплат с 2023 года.
- Категории работников и сроки, на которые вводятся компенсационные выплаты.
- Источники средств на компенсационные выплаты.

#### **Модуль 2. Новая система оплаты труда медработников.**

- Перспективы законодательных изменений с учетом приостановки проектов перехода на НСОТ (ПП РФ № 1205 от 05 июля 2022г.) и планируемые изменения законодательства в сфере оплаты труда медицинских работников.
- Требования Президента РФ о проведении оценки эффективности применяемых систем оплаты труда.

#### **Модуль 3. Нормирование труда в медорганизации.**

- Нормы труда в качестве основы показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников.
- Использование норм труда для стимулирования работников или применении дисциплинарных мер.
- Отражение норм труда в новом трудовом договоре в рамках введения эффективного контракта.
- Специфика нормирования труда работников вспомогательных служб.

#### **Модуль 4. Изменения в выплатах за отдельные виды медпомощи.**

- Новая форма отчетности по выплатам за выявление онкологических заболеваний (Приказ ФФОМС № 53н от 19 мая 2022г.).
- Изменения в порядке осуществления выплат за выявление онкологических заболеваний в ходе диспансеризации.
- Новый порядок оплаты медпомощи по родовым сертификатам (проект Минздрава России).

### День 2

#### **Модуль 5. Оплата труда при оказании платных услуг.**

- Преимущества и недостатки сдельной, бестарифной и премиальной систем оплаты труда.
- Порядок распределения расходов на заработную плату различных категорий работников по источникам финансирования.
- Соотношение платных медицинских услуг, эффективного контракта и системы ОМС.

#### **Модуль 6. Пересмотр эффективного контракта.**

- Порядок проведения оценки эффективности применяемых систем оплаты труда и «ревизия» эффективного контракта.
- «Чек-лист» оценки эффективности.
- Типичные ошибки при установлении стимулирующих выплат в рамках эффективного контракта. Подушевые нормативы финансирования в рамках эффективного контракта.

#### **Модуль 7. Новое в использовании средств ОМС.**

- Изменения в использовании средств нормированного страхового запаса (приказ Минздрава России № 997н от 18 октября 2021г.).
- Перспективы и последствия узаконивания соплатежей граждан в системе ОМС.
- Порядок авансирования медицинских организаций из бюджета Федерального фонда ОМС.

#### **Модуль 8. Рекомендации по организации оплаты труда.**

- Условия установления размера оплаты труда ниже МРОТ.
- Законные способы превышения размеров стимулирующих выплат.
- Условия обхода ограничений по объему совместительства должностей.
- Оптимальные варианты оплаты труда за выполнение обязанностей других работников.
- Условия установления компенсационных выплат без проведения СОУТ.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

### **Курса повышения квалификации**

**«НОВОЕ В ОПЛАТЕ ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ В 2023 ГОДУ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Новое в выплатах за работу с COVID-19 Модуль 2. Новая система оплаты труда медработников. Модуль 3. Нормирование труда в медорганизации. Модуль 4. Изменения в выплатах за отдельные виды медпомощи.	8	5	3	Тест
2	Модуль 5. Оплата труда при оказании платных услуг. Модуль 6. Пересмотр эффективного контракта. Модуль 7. Новое в использовании средств ОМС. Модуль 8. Рекомендации по организации оплаты труда.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Новое в выплатах за работу с COVID-19</p> <p>Модуль 2. Новая система оплаты труда медработников.</p> <p>Модуль 3. Нормирование труда в медорганизации.</p> <p>Модуль 4. Изменения в выплатах за отдельные виды медпомощи.</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Оплата труда при оказании платных услуг.</p> <p>Модуль 6. Пересмотр эффективного контракта.</p> <p>Модуль 7. Новое в использовании средств ОМС.</p> <p>Модуль 8. Рекомендации по организации оплаты труда.</p>	Вопросы 5-8 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ**  
**МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В 2023 ГОДУ. СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА».**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 40.00.00. Юриспруденция

Москва - 2023

Для кого предназначен	Главных врачей, заместителей по экономике, специалистов финансовых и юридических служб, органов регулирования в сфере здравоохранения
Цели курса	Проанализировать последние изменения законодательства и новые требования по организации оказания платных медицинских услуг, получить комплексные правовые знания, умения и навыки юридического сопровождения медицинской организации, развить компетенции юриста для работы в медицинской организации, получить практический опыт по урегулированию конфликтов в медицинской организации
Введение	<p>В ходе курса будет рассмотрена организация оказания платных медицинских услуг в 2023 году. С 1 сентября 2023 года вступят в силу новые Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (вместо ПП РФ № 1006). Правилами вводится новый порядок взаимодействия врачей и пациентов при оказании платных услуг, устанавливаются новые требования к составлению договоров и к качеству медицинской помощи, изменяется система оплаты труда при лечении платных пациентов и пересматривается порядок формирования цен на услуги учреждений здравоохранения.</p> <p>Эксперты–практики дадут рекомендации по минимизации рисков медицинской организации при оказании платных медицинских услуг; работе с претензиями пациентов, связанных с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг; проанализируют судебную практику по разрешению споров, связанных с оказанием платных медицинских услуг.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** особенности организации оказания платных медицинских услуг; требования к медицинским организациям;

**Слушатель должен уметь:** вести претензионную работу; формировать цены на услуги учреждений здравоохранения; составлять договора в соответствии с новыми требованиями; осуществлять управление рисками медицинской организации.

**Цель обучения:** Проанализировать последние изменения законодательства и новые требования по организации оказания платных медицинских услуг, получить комплексные правовые знания, умения и навыки юридического сопровождения медицинской организации, развить компетенции юриста для работы в медицинской организации, получить практический опыт по урегулированию конфликтов в медицинской организации

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Новые требования по организации оказания платных медицинских услуг в 2023 году. Судебная практика», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

#### Модуль 1. Реформа платных медицинских услуг с 01.09.2023 года.

- Отмена ПП РФ № 1006 и новые Правила предоставления платных медицинских услуг.
- Введение принципов «пациентоориентированности».
- Новый ограничительный перечень оснований для оказания платных услуг.
- Новый порядок софинансирования ОМС за счет средств пациента.
- Новый порядок распределения затрат по источникам финансирования.
- Новое в электронном документообороте.

#### Модуль 2. Организация оказания платных медицинских услуг в 2023 году.

- обзор нормативно-правовых актов, регламентирующих оказание платных медицинских услуг
- локальная документация по платным медицинским услугам
- положение об организации платных медицинских услуг: структура, содержание
- условия, на которых оказываются платные медицинские услуги
- требования к оформлению договора на оказание платных медицинских услуг
- предоставление потребителю информации об оказываемых платных услугах
- требования к сайту медицинской организации, оказывающей платные медицинские услуги
- оплата труда при оказании платных медицинских услуг
- гарантия при оказании платных медицинских услуг
- возмещение расходов на оказание медицинской помощи в экстренной форме
- ценообразование при оказании платных медицинских услуг
- оптимизация расходов медицинской организации при предоставлении платных медицинских услуг

#### Модуль 3. Новые требования к медицинским организациям.

- Соблюдение Правил оказания платных услуг как новое лицензионное требование.
- Требования к качеству медицинской помощи при оказании платных услуг.
- Требования к сведениям, которые необходимо сообщить потребителю до заключения договора.
- Особенности оказания платных немедицинских услуг и новые требования к бытовым и сервисным услугам.

#### Модуль 4. Ценообразование на платные медицинские услуги.

- Легитимные способы повышения или снижения цены.
- Последствия утверждения новой Номенклатуры медуслуг для ценообразования.
- Зависимость цен от способов лечения и расходных материалов.
- Условия дифференциации цен для разных потребителей.
- Порядок оформления скидок.
- Специфика ценообразования на услуги другим медорганизациям.
- Новый порядок обоснования цен для физических и юридических лиц (в т.ч. по ДМС).
- Особенности оказания услуг, выполняемых для других государственных учреждений и порядок взаиморасчетов.

#### Модуль 5. Актуальные вопросы, связанные с изменениями в системе бюджетного учета в 2023 году.

- Коды видов доходов и коды видов расходов в структуре счета бюджетного учета
- Требование к учету на доходных счетах. Порядок признания доходов
- Новое в учете безвозмездных поступлений нефинансовых активов
- Требования к учету расходов. Изменения КВР и КОСГУ в 2022г
- Новые требования к учету безвозмездных передач нефинансовых активов
- Обзор изменений 2022-2023 г.г. в ФСБУ организаций бюджетной сферы.

## **День 2**

### **Модуль 6. Договоры по оказанию платных медицинских услуг.**

- Требования ГК РФ и ВС РФ при заключении договора.
- Условия изменения стоимости договора из-за удорожания лекарств и материалов.
- Договор на анонимной основе и способы идентификации пациента.
- Отражение в договоре вопросов качества.
- Труднопрогнозируемые условия в части объема и стоимости лечения.
- Дистанционное заключение договора и электронная подпись.

### **Модуль 7. Оплата труда при оказании платных услуг.**

- Последствия внедрения новой системы оплаты труда для оказания платных услуг.
- Примеры стимулирующих систем оплаты труда, для улучшения обслуживания платных пациентов. Сравнение повременных и сдельных систем оплаты труда. Методы нормирования труда.
- Условия снижения платы при невыполнении норм труда.

### **Модуль 8. Ответственность медицинских организаций.**

- Правовые риски медицинских организаций при оказании платных медицинских услуг.
  - Практика досудебного урегулирования споров по договорам на оказание платных услуг.
- Ответственность врачей за нарушения при предоставлении платных услуг, судебная практика. Обязательства пациентов и способы защиты прав медицинских организаций при оспаривании претензий.

### **Модуль 9. Минимизация рисков медицинской организации при оказании платных медицинских услуг. Работа с претензиями пациентов, связанных с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг**

- организация внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности при оказании платных медицинских услуг
- алгоритм рассмотрения претензий пациентов, связанных с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг
- методы профилактики типичных рисков для медицинской организации, связанных с оказанием платных медицинских услуг

### **Модуль 10. Судебная практика по спорам, связанным с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг**

- обзор основных положений законодательства о защите прав потребителей
- досудебный и внесудебный порядок урегулирования споров
- тенденции правоприменительной практики, связанной с судебным рассмотрением споров о предоставлении платных медицинских услуг
- значение экспертизы качества медицинской помощи и судебно-медицинской экспертизы при оценке надлежащего характера оказания платных медицинских услуг.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

### **Курса повышения квалификации**

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ  
МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В 2023 ГОДУ. СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Реформа платных медицинских услуг с 01.09.2023 года. Модуль 2. Организация оказания платных медицинских услуг в 2023 году. Модуль 3. Новые требования к медицинским организациям. Модуль 4. Ценообразование на платные медицинские услуги. Модуль 5. Актуальные вопросы, связанные с изменениями в системе бюджетного учета в 2023 г.	8	6	2	тест
2	Модуль 6. Договоры по оказанию платных медицинских услуг. Модуль 7. Оплата труда при оказании платных услуг. Модуль 8. Ответственность медицинских организаций. Модуль 9. Минимизация рисков медицинской организации при оказании платных медицинских услуг. Работа с претензиями пациентов, связанных с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг Модуль 10. Судебная практика по спорам, связанным с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг	7	5	2	тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
-------------	-------------------------	--------	------------	--------------------

Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Реформа платных медицинских услуг с 01.09.2023 года.</p> <p>Модуль 2. Организация оказания платных медицинских услуг в 2023 году.</p> <p>Модуль 3. Новые требования к медицинским организациям.</p> <p>Модуль 4. Ценообразование на платные медицинские услуги.</p> <p>Модуль 5. Актуальные вопросы, связанные с изменениями в системе бюджетного учета в 2023 г.</p>	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Договоры по оказанию платных медицинских услуг.</p> <p>Модуль 7. Оплата труда при оказании платных услуг.</p> <p>Модуль 8. Ответственность медицинских организаций.</p> <p>Модуль 9. Минимизация рисков медицинской организации при оказании платных медицинских услуг. Работа с претензиями пациентов, связанных с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг</p> <p>Модуль 10. Судебная практика по спорам, связанным с ненадлежащим оказанием платных медицинских услуг</p>	Вопросы 6-10 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ В 2023 ГОДУ»**

**Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение**

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.01 Лечебное дело**

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов медицинских организаций и учреждений здравоохранения.
Цели курса	Проанализировать последние изменения действующего законодательства, изучить актуальные вопросы и особенности регулирования трудовых отношений в здравоохранении в условиях covid-2019, ознакомить слушателей с ключевыми изменения в системе оплаты труда и новой системой выплат на современном этапе в период распространения covid-19.
Введение	Особое внимание будет уделено последним изменениям законодательства в здравоохранении, основным аспектам новой системы оплаты труда в здравоохранении в 2023 году. Эксперты-практики дадут рекомендации по особенностям профессиональной деятельности в условиях коронавирусной инфекции, а также специальным социальным выплатам медицинским и иным работникам за работу с covid-19. Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** порядок начисления социальных выплат; основы системы оплаты труда медработников; законодательство в сфере оплаты труда медицинских работников; особенности нормирования труда в медорганизации; экономику труда; порядок расчета заработной платы;
- **Слушатель должен уметь:** анализировать формы и системы оплаты труда и материального стимулирования медперсонала; разрабатывать положения, методические рекомендации по организации оплаты труда медперсонала; анализировать состояние нормирования труда, качество норм труда, показателей по труду.

**Цель обучения:** Проанализировать последние изменения действующего законодательства, изучить актуальные вопросы и особенности регулирования трудовых отношений в здравоохранении в условиях covid-2019, ознакомить слушателей с ключевыми изменениями в системе оплаты труда и новой системой выплат на современном этапе в период распространения covid-19.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Особенности регулирования трудовых отношений в здравоохранении в 2023 году», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

**Модуль 1. Реализации региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения. Новый этап масштабной поддержки здравоохранения за счет федеральных средств.**

- Реализация национального проекта «Здравоохранение».
- Федеральный проект «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами».

**Модуль 2. Номенклатура медицинских специальностей.**

- Номенклатура должностей медицинских и фармацевтических работников.
- Квалификационные требования к специалистам.
- Приказ МЗ РФ от 04.09.2020 № 940н "О внесении изменений в Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием».

**Модуль 3. Особенности профессиональной деятельности при новой коронавирусной инфекции.**

- Порядок допуска к оказанию медицинской помощи пациентам с коронавирусом специалистов, не имеющих соответствующих сертификатов и свидетельств об аккредитации: ПП РФ № 440, приказы Минздрава России № 198н, № 327н.
- Временное штатное расписание медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь больным с новой коронавирусной инфекцией.
- Особенности трудовых отношений. Совместное письмо Минздрава России N 16-3/И/2-5382 и Минтруда России N 14-0/10/В-3191 от 24.04.2020г. «Об оформлении трудовых отношений с медицинскими работниками, оказывающими медицинскую помощь пациентам с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в стационарных условиях»

**Модуль 4. Особенности проведения аккредитации и аттестации на квалификационную категорию специалистов в 2023 году.**

- Особенности прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории в 2023 году.
- Дистанционный режим аккредитации

**Модуль 5. Дополнительное профессиональное образование.**

- Развитие дистанционных форм профессионального обучения.
- Портал непрерывного медицинского образования.

### *День 2*

**Модуль 6. Внедрение и развитие системы независимой оценки квалификации.**

- Профстандарты.
- Внедрение и особенности применения в здравоохранении.

**Модуль 7. Основные аспекты новой системы оплаты труда в здравоохранении в 2023 году.**

- Специальные социальные выплаты медицинским и иным работникам за работу с covid-19).
- Осуществление специальной социальной выплаты медицинским и иным работникам в целях оказания государственной социальной поддержки (ПП РФ от 30.10.2020 № 1762).
- Порядок осуществления специальной социальной выплаты (ССВ). Условия предоставления.
- Перечень поручений по вопросам противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (covid-2019) в регионах РФ от 15 апреля 2020 г. № Пр-665.
- Обеспечение потребности на осуществление стимулирующих выплат.

- Временный порядок организации работы медицинских организаций
- Дополнительные «президентские» выплаты медработникам за работу с новой коронавирусной инфекцией. Выполнение Указов Президента РФ.
- ФЗ от 9 ноября 2020 г. N 362-ФЗ «О внесении изменений в ТК РФ».
- Оформление трудовых отношений с медицинскими работниками, оказывающими медицинскую помощь пациентам с инфекцией COVID-19.
- Перечень необходимых мероприятий в организации для осуществления выплат.
- Изменения, внесенные в Правила, утвержденные ПП РФ от 12 апреля 2020г. №484 в соответствии с ПП РФ от 15 мая 2020г. №678.
- Анализ локальных нормативных актов по осуществлению выплат стимулирующего характера.
- Выделенные и доведенные регионам средства федерального бюджета на осуществление выплат в соответствии с ПП РФ от 02.04.2020 №415 и от 12.04.2020 №484.
- Задача субъектов РФ по осуществлению выплат стимулирующего характера.
- Обеспечение контроля правильности начисления и своевременности выплат стимулирующего характера в организациях.
- Системы оплаты труда в здравоохранении в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
- Обеспечение контроля за сохранением достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда медицинских работников и уровнем средней заработной платы в соответствующем регионе.
- Сохранение целевых показателей по заработной плате.
- Совместительство и совмещение.
- Эффективные системы стимулирования. Показатели эффективности деятельности работников.
- Рекомендуемая структура заработной платы медицинских работников.
- Совершенствование систем оплаты труда медицинских работников.
- Перечни выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- Сроки и порядок введения новой системы оплаты труда в здравоохранении.

#### **Модуль 8. Реализация специальных социальных выплат медицинским и иным работникам.**

- Реализация ПП РФ от 30 октября 2020 года № 1762.
- Расчет нормативных смен. Ведение табеля учета рабочего времени работников, которые имеют право на получение специальной социальной выплаты.
- Учет внешнего внутреннего совместительства.
- Организация информирования работников о специальной социальной выплате.
- Статус специальной социальной выплаты (учет при налогообложении, выплате алиментов, расчете среднего заработка).
- Расчет специальной социальной выплаты за календарный месяц, с учетом применения повышающих коэффициентов.
- Представление информации в ТФСС России

#### **Модуль 9. Страховые гарантии медицинским работникам.**

- Указ Президента РФ от 06.05.2020 № 313 «О предоставлении дополнительных страховых гарантий отдельным категориям медицинских работников» (в последней редакции).
- Страховые случаи для единовременной страховой выплаты.
- Разбор сложных ситуаций. Права медицинских работников.
- Взаимодействие с Фондом социального страхования РФ.

#### **Модуль 10. Оплата труда при оказании платных медицинских услуг.**

- Тарификация работников при оказании платных услуг.
- Оплата труда при оказании платных медицинских услуг в основное рабочее время.

- Как оплату труда превратить фактически в сдельную, формально сохранив повременную систему.
- Другие вопросы оплаты труда при оказании платных услуг.

#### **Модуль 11. Ревизия эффективного контракта.**

- Поручение В. Путина по проведению ревизии эффективного контракта.
- Оценка эффективности эффективного контракта: что нужно пересмотреть по мере появления профессиональных стандартов, норм труда и т.д.
- Чек-лист оценки (аудита) эффективности эффективного контракта.

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ В 2023  
ГОДУ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	<p>Модуль 1. Реализации региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения. Новый этап масштабной поддержки здравоохранения за счет федеральных средств.</p> <p>Модуль 2. Номенклатура медицинских специальностей.</p> <p>Модуль 3. Особенности профессиональной деятельности при новой коронавирусной инфекции.</p> <p>Модуль 4. Особенности проведения аккредитации и аттестации на квалификационную категорию специалистов в 2023 году.</p> <p>Модуль 5. Дополнительное профессиональное образование.</p>	8	6	2	Тест
2	<p>Модуль 6. Внедрение и развитие системы независимой оценки квалификации.</p> <p>Модуль 7. Основные аспекты новой системы оплаты труда в здравоохранении в 2023 году.</p> <p>Модуль 8. Реализация специальных социальных выплат медицинским и иным работникам.</p> <p>Модуль 9. Страховые гарантии медицинским работникам.</p>	7	5	2	Тест

	Модуль 10. Оплата труда при оказании платных медицинских услуг.				
	Модуль 11. Ревизия эффективного контракта.				
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Реализации региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения. Новый этап масштабной поддержки здравоохранения за счет федеральных средств.</p> <p>Модуль 2. Номенклатура медицинских специальностей.</p> <p>Модуль 3. Особенности профессиональной деятельности при новой коронавирусной инфекции.</p> <p>Модуль 4. Особенности проведения аккредитации и аттестации на квалификационную категорию специалистов в 2023 году.</p> <p>Модуль 5. Дополнительное профессиональное образование.</p>	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Внедрение и развитие системы независимой оценки квалификации.</p> <p>Модуль 7. Основные аспекты новой системы оплаты труда в здравоохранении в 2023 году.</p> <p>Модуль 8. Реализация специальных социальных выплат</p>	Вопросы 6-11 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>медицинским и иным работникам.</p> <p>Модуль 9. Страховые гарантии медицинским работникам.</p> <p>Модуль 10. Оплата труда при оказании платных медицинских услуг.</p> <p>Модуль 11. Ревизия эффективного контракта.</p>		
--	--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»  
ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ В 2023 ГОДУ. НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
ПРОХОЖДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПСИХИАТРИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ  
РАБОТНИКАМИ»**

**Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение**

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.01 Лечебное дело**

Москва - 2023

Для кого предназначен	Представителей работодателя, связанных с организацией и проведением медицинских осмотров: руководители структурных подразделений, специалисты отделов охраны труда, кадровых служб, заместители руководителя по промышленной медицине, врачи-специалисты, участвующие в работе врачебных комиссий по проведению предварительных и периодических медосмотров, врачи по гигиене труда.
Цели курса	Обновление теоретических и практических знаний руководителей и специалистов организаций, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современными методами решения профессиональных задач.
Введение	<p>В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование", а также в соответствии с приказом Минздрава России № 29н от 28.01.2021 года введен новый порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере организации и проведения медицинских осмотров.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Нормативно-правовое регулирование предварительных и периодических медосмотров; Порядок проведения медицинских осмотров; Порядок проведения специальной оценки условий труда; Мероприятия по профилактике профессиональных заболеваний; Порядок оказания педиатрической помощи; Медицинские изделия, применяемые для обследования состояния здоровья работников, и правила их применения; Правила хранения, учета, пополнения запаса медицинских изделий; Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации инструментария; Правила асептики и антисептики; Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- **Слушатель должен уметь:** Организовывать и проводить предварительные и периодические медицинские осмотры; Формировать врачебные комиссии; Оформлять документации по медицинским осмотрам; Собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья работников по данным медицинских осмотров; Интерпретировать результаты медицинских осмотров.

**Цель обучения:** Обновление теоретических и практических знаний руководителей и специалистов организаций, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современными методами решения профессиональных задач.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Порядок проведения медицинских осмотров в 2023 году. Новые требования прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1

**Модуль 1. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование"**

**(Зарегистрирован 30.05.2022 № 68626).**

**Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование предварительных и периодических медосмотров. Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с приказом Минздрава России № 29н от 28.01.2021 года.**

- Конвенция МОТ № 148 о защите трудящихся от профессионального риска, вызываемого загрязнением воздуха, шумом и вибрацией на рабочих местах;
- Конвенция МОТ № 187 об основах, содействующих безопасности и гигиене труда;
- Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" Медицинские осмотры, освидетельствования, диспансеризация;
- Система оценки и управления профессиональными рисками: проблемы правового регулирования.

**Модуль 3. Требования к специалистам врачебной комиссии по организации и проведению предварительных и периодических медицинских осмотров. Процедура, порядок, периодичность проведения медицинских осмотров работников и соискателей**

• Обязанности работодателя по проведению медосмотров. Позиция ГИТ

• Организационно-штатные мероприятия по организации и проведению медосмотров;

• Новый перечень оснований для проведения медицинских осмотров работников и Соискателей. Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры"

- Специальная оценка условий труда как основание проведения медосмотров
- Список контингентов и поименные списки лиц, подлежащих медицинским осмотрам, внесение изменений и дополнений
- Процедура проведения предварительного медосмотра
- Списки лиц, поступающих на работу, как первый шаг по проведению предварительного медосмотра
- Процедура проведения периодического медицинского осмотра
- Согласование календарного плана проведения медосмотров с медицинской организацией, ознакомление с календарным планом работников, подлежащих периодическому осмотру;
- Порядок оплаты работодателем обязательных медицинских осмотров;
- Новый перечень противопоказаний для осуществления отдельных видов деятельности;
- Финансирование медицинских осмотров. Позиция государственных органов по недопустимости компенсации расходов на проведение медицинских осмотров работнику работодателем.
- Оплата времени прохождения периодического медицинского осмотра работникам.
- Прохождение медосмотра вахтовиками, работниками со сменным графиком

- Личная медицинская книжка для работников отдельных профессий.
- Периодические медицинские осмотры в центрах профпатологии; права и гарантии работников при прохождении обследований по собственной инициативе
- Действия работодателя после получения заключительного акта в случае наличия медицинских противопоказаний к работе.
- Порядок отстранения от работы работников, не прошедших медицинский осмотр
- Порядок увольнения работников по медицинским показаниям
- Ответственность работодателя за нарушения в порядке проведения/непроведение медосмотров. Судебная практика
- Качество проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (ответственность медицинской организации; оспаривание результатов медосмотра и др.);
- Разъяснения по применению перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией. Реализация механизма «регуляторной гильотины», особое значение Федерального закона № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

#### **Модуль 4. Психиатрические освидетельствования, предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей**

- Категории водителей, обязанных проходить предрейсовый медосмотр
- Категории водителей, обязанных проходить послерейсовый медосмотр
- Порядок проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров
- Контроль ГИТ и Ространснадзора за проведением предрейсовых и послерейсовых медосмотров
- Позиция госорганов относительно удаленного медосмотра
- Психиатрическое освидетельствование: категории работников, обязанных проходить освидетельствование, порядок направления работодателем работника на освидетельствование, финансирование.
- Ответственность за допуск работников к работе без прохождения психиатрического освидетельствования

#### **День 2**

#### **Модуль 5. Обзор изменений Федерального закона "О специальной оценке условий труда"**

- Права и обязанности работников и работодателя при проведении специальной оценки
- Организация, проводящая специальную оценку, эксперты организации. Требования и ограничения, предъявляемые к ним
- Сроки проведения плановой и внеплановой специальной оценки условий труда
- Порядок проведения специальной оценки условий труда
- Создание комиссии по СОУТ
- Рабочие места, на которых проводится СОУТ. Признание рабочих мест аналогичными.
- Идентификация рабочих мест
- Утверждение протокола по результатам идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов
- Декларирование соответствия условий труда нормативным требованиям охраны труда при проведении специальной оценки
- Утверждение протокола по результатам исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов

- Утверждение отчета по СОУТ
- Уведомление организации, проводившей специальную оценку условий труда, об утверждении отчета
- Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труд
- Размещение работодателем на официальном интернет-сайте сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труд
- Уведомление Фонда социального страхования РФ о результатах специальной оценки условий труда
- Применение результатов специальной оценки условий труда

#### **Модуль 6. Особенности проведения медицинских осмотров и экспертизы профессиональной пригодности в отношении отдельных категорий работников**

- Лиц, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- Лиц, работа которых связана с ношением и применением оружия;
- Лиц, относящихся к декретированному контингенту и приравняемые к ним (маникюрши, повара, бармены, администраторы салонов красоты, парикмахерских и др.).
- Иностранцев работников;
- Особенности проведения медицинских осмотров (обследований) работников, непосредственно занятых на работах, связанных с обслуживанием объектов электроэнергетики;
- Оформление документации по медицинским осмотрам: теоретические и практические аспекты по новым правилам.

#### **Модуль 7. Другие вопросы, связанные с прохождением медицинских осмотров в организации**

- Медицинские осмотры, освидетельствования, диспансеризация и нормы рабочего времени. Диспансеризация, изменения 2023 г.
- Установление непригодности к работе: права и обязанности работника и работодателя;
- Мероприятия по профилактике профессиональных заболеваний;
- Ответы на вопросы слушателей, практические рекомендации.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ В 2023 ГОДУ. НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
ПРОХОЖДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПСИХИАТРИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ  
РАБОТНИКАМИ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование" Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование предварительных и периодических медосмотров. Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с приказом Минздрава России № 29н от 28.01.2021 года. Модуль 3. Требования к специалистам врачебной комиссии по организации и проведению предварительных и периодических медицинских осмотров. Процедура, порядок, периодичность проведения медицинских осмотров работников и соискателей Модуль 4. Психиатрические освидетельствования, предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей	8	6	2	Тест

2	<p>Модуль 5. Обзор изменений Федерального закона "О специальной оценке условий труда"</p> <p>Модуль 6. Особенности проведения медицинских осмотров и экспертизы профессиональной пригодности в отношении отдельных категорий работников</p> <p>Модуль 7. Другие вопросы, связанные с прохождением медицинских осмотров в организации</p>	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование"</p> <p>Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование предварительных и периодических медосмотров. Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с приказом Минздрава России № 29н от 28.01.2021 года.</p> <p>Модуль 3. Требования к специалистам врачебной комиссии по организации и проведению предварительных и периодических медицинских осмотров. Процедура, порядок, периодичность проведения медицинских осмотров работников и соискателей</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П

		Модуль 4. Психиатрические освидетельствования, предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей		
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Обзор изменений Федерального закона "О специальной оценке условий труда" Модуль 6. Особенности проведения медицинских осмотров и экспертизы профессиональной пригодности в отношении отдельных категорий работников Модуль 7. Другие вопросы, связанные с прохождением медицинских осмотров в организации	Вопросы 5-7 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью  
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по курсу повышения квалификации**

**«ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ДЛЯ ВЕДЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ СТАТИСТИКИ В 2023 ГОДУ»**

**Наименование области профессиональной деятельности:** (02) Здравоохранение

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки):** 31.00.00 Клиническая медицина

**Вид профессиональной деятельности:** Управление организацией здравоохранения

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Обеспечение деятельности организации здравоохранения, направленной на укрепление общественного здоровья и совершенствование управления медицинской организацией

Для кого предназначен	Главные врачи поликлиник, управляющих медицинских центров, заведующих отделений.
Цели курса	Получить знания об использовании цифровых технологий в системе здравоохранения.
Введение	Курс посвящен эффективному использованию актуальных информационных технологий в организациях здравоохранения. Спикеры дадут практические рекомендации по ведению и передачи медицинской статистики. Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере информационных технологий.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** Информационные системы в сфере здравоохранения; Нормативно-правовые основы ИТ в организациях здравоохранения; Правила заполнения документации в медицинских организациях и сроки хранения документации; Статистические методы обработки данных; Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи;

**Слушатель должен уметь:** Готовить статистические отчеты медицинской организации; Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения; Использовать в своей работе информационные системы; Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; Консультировать работников медицинской организации по вопросам медицинской статистики.

**Цель обучения:** Получить знания об использовании цифровых технологий в системе здравоохранения.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Практические вопросы использования ИТ в организациях здравоохранения для ведения медицинской статистики в 2023 году**», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### День 1.

#### Модуль 1. Актуальная нормативно-правовая база ИТ в организациях здравоохранения

- Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам применения информационных технологий в сфере охраны здоровья" от 29.07.2017 N 242-ФЗ
- Государственные информационные системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ)
- Единый цифровой контур здравоохранения: итоги 2022 года
- Цифровизация здравоохранения в регионах
- Как цифровые технологии влияют на доступность и качество медицинских услуг
- Цифровые технологии на службе управления системой здравоохранения
- Российские аналоги цифровых решений западных вендоров

#### Модуль 2. Информационные технологии в здравоохранении в 2023 году

- Большие данные в сфере здравоохранения
- Применение в медицине искусственного интеллекта
- Системы поддержки принятия решений
- Защита персональных данных в здравоохранении
- Индивидуальный мониторинг здоровья
- Медицинские цифровые платформы
- Управление работой медицинской организации
- Цифровые инструменты оценки качества медпомощи

#### Практические кейсы

- Как организовать хранение медицинских данных
- Новые возможности электронной медицинской карты
- Реестры и регистры и их влияние на качество медицинской помощи

#### Модуль 3. Требования к организации и выполнению работ (услуг) по медицинской статистике

- Основы медицинской статистики
- Статистический учет
- Состав первичных данных медицинской статистики для электронного обмена этими данными
- Сведения о заболеваемости гриппом
- План мероприятий по внедрению МКБ-11

#### Модуль 4. Отдел медицинской статистики

- Пример положения о кабинете медицинской статистики
- Профессиональный стандарт. Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья
- Должностные инструкции «Врач-статистик» и «Медицинский статистик»

### День 2.

#### Модуль 5. Предоставления первичных статистических данных

- Условия предоставления первичных статистических данных
- Ответственность за непредставление статистической отчетности
- Порядок переноса сроков представления статистической отчетности
- Исправления в статистическую отчетность

#### Модуль 6. Статистическая отчетность медицинских организаций

- Сроки представления статистической отчетности медицинских организаций
- Форма №32 «Сведения о медицинской помощи беременным, роженицам и родильницам»
- Форма №1-здрав «Сведения об организации, оказывающей услуги по медицинской помощи»
- Форма №13 «Сведения о беременности с абортивным исходом»

- Форма №7 «Сведения о злокачественных новообразованиях»
- Форма №1-ДОЗ «Сведения о дозах облучения лиц из персонала в условиях нормальной эксплуатации техногенных источников ионизирующих излучений»
- Форма №2-ДОЗ «Сведения о дозах облучения лиц из персонала в условиях радиационной аварии или планируемого повышения облучения, а также лиц из населения, подвергшегося аварийному облучению»
- Форма №3-ДОЗ «Сведения о дозах облучения пациентов при проведении медицинских рентгенорадиологических исследований»
- Форма №62 «Сведения о ресурсном обеспечении и оказании медицинской помощи населению»
- Формы отчетности по заработной плате и персоналу

#### **Модуль 7. Обязательное медицинское страхование**

- Форма №10 (ОМС) «Сведения о поступлении и расходовании средств ОМС страховыми медицинскими организациями»
- Форма №14-Ф (ОМС) «Сведения о поступлении и расходовании средств ОМС медицинскими организациями»
- Форма №14-МЕД (ОМС) «Сведения о работе медицинских организаций в сфере ОМС»

#### **Модуль 8. Формы отчетности по судебно-психиатрической экспертизе**

- Учетная форма №100/у-03 «Заключение врача – судебно-психиатрического эксперта (комиссии экспертов)»
- Учетная форма №105/У-03 «Журнал учета судебно-психиатрических экспертиз»
- Форма №38 «Сведения о работе отделений амбулаторной (стационарной) судебно-психиатрической экспертизы»

### **День 3.**

#### **Модуль 9. Формы отчетности по ВИЧ**

- Форма №4 «Сведения о результатах исследования крови на антитела к ВИЧ»
- Форма №61 «Сведения о ВИЧ-инфекции»

#### **Модуль 10. Формы отчетности по диспансеризации**

- Форма №131/О «Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»
- Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях

#### **Модуль 11. Анкеты**

- Анкета удовлетворенности пациента
- Анкета анализа удовлетворенности качеством предоставления медицинских услуг в амбулаторных условиях
- Анкета анализа удовлетворенности качеством предоставления медицинских услуг в стационарных условиях
- Анкетирование пациентов
- Анкета на выявление хронических неинфекционных заболеваний
- Анкета для руководителей
- Анкета для сотрудников
- Анкета о здоровье
- Анкета обследования здания на предмет доступности для инвалидов

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ДЛЯ ВЕДЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ СТАТИСТИКИ В 2023 ГОДУ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	Модуль 1. Актуальная нормативно-правовая база ИТ в организациях здравоохранения Модуль 2. Информационные технологии в здравоохранении в 2023 году Модуль 3. Требования к организации и выполнению работ (услуг) по медицинской статистике Модуль 4. Отдел медицинской статистики	8	5	3	Тест
2	Модуль 5. Предоставления первичных статистических данных Модуль 6. Статистическая отчетность медицинских организаций Модуль 7. Обязательное медицинское страхование Модуль 8. Формы отчетности по судебно-психиатрической экспертизе	8	5	3	Тест
3	Модуль 9. Формы отчетности по ВИЧ Модуль 10. Формы отчетности по диспансеризации Модуль 11. Анкеты	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	24	15	9	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Актуальная нормативно-правовая база ИТ в организациях здравоохранения</p> <p>Модуль 2. Информационные технологии в здравоохранении в 2023 году</p> <p>Модуль 3. Требования к организации и выполнению работ (услуг) по медицинской статистике</p> <p>Модуль 4. Отдел медицинской статистики</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Предоставления первичных статистических данных</p> <p>Модуль 6. Статистическая отчетность медицинских организаций</p> <p>Модуль 7. Обязательное медицинское страхование</p> <p>Модуль 8. Формы отчетности по судебно-психиатрической экспертизе</p>	Вопросы 5-8 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Формы отчетности по ВИЧ</p> <p>Модуль 10. Формы отчетности по диспансеризации</p> <p>Модуль 11. Анкеты</p>	Вопросы 9-11 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П – практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«ПРОБЛЕМНЫЕ ВОПРОСЫ ДВИЖЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ**  
**В 2023 ГОДУ. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ**  
**И АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

**Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение**

**Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.01 Лечебное дело**

Москва - 2023

Для кого предназначен	Руководителей и специалистов медицинских, аптечных и оптовых фармацевтических организаций.
Цели курса	Проанализировать последние изменения законодательства в сфере, подготовить организации и учреждения к работе в ФГИС МДЛП.
Введение	<p>С 1 июля 2020 года передача сведений о маркированных лекарственных препаратах в систему мониторинга ОБЯЗАТЕЛЬНА для всех участников оборота. (Федеральный Закон от 27.12.2019 года №462-ФЗ, Постановление Правительства РФ от от 31.12.2019 № 1954).</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами по контролю в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Нормативно-правовые основы системы мониторинга движения лекарственных средств; информационные системы, используемые в медицинской организации; особенности мониторинга движения лекарственных препаратов.
- **Слушатель должен приобрести навык:** работы в системе маркировки; работы с регистраторами выбытия при отпуске лекарственных препаратов.

**Цель обучения:** Проанализировать последние изменения законодательства в сфере, подготовить организации и учреждения к работе в ФГИС МДЛП.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу «Проблемные вопросы движения лекарственных препаратов в 2023 году. Практические рекомендации для медицинских и аптечных организаций», формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### *День 1*

#### **Модуль 1. Нормативно-правовые основы системы мониторинга движения лекарственных препаратов.**

- Последние изменения в нормативно-правовой базе движения ЛП. Основные цели системы маркировки и мониторинга движения ЛП для государства, населения, бизнеса.
- Основные положения Федерального закона от 12.04.10 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» применительно к системе маркировки лекарственных препаратов.
- Правовые и методологические основы создания автоматизированной системы мониторинга движения лекарственных препаратов. Приоритетный проект «Лекарство. Качество. Безопасность» (Утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам).

#### **Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование внедрения информационной системы маркировки лекарственных препаратов на территории РФ.**

- Порядок взаимодействия информационной системы с имеющимися ресурсами.
- Регистрация субъектов обращения лекарственных средств во ФГИС МДЛП.
- Возможности личного кабинета участника ИС МДЛП. Дорожная карта проекта внедрения ИС МДЛП.
- Порядок проведения эксперимента по маркировке контрольными (идентификационными) знаками и мониторингу за оборотом отдельных видов лекарственных препаратов.
- Инструкция по подключению медицинских организаций и аптек к ИС МДЛП. Порядок получения усиленной квалифицированной электронной подписи. Присвоение кода ФИАС.

#### **Модуль 3. Технологии работы участников в системе ИС МДЛП.**

- Подготовка субъектов обращения лекарственных средств к внедрению ФГИС МДЛП.
- Ключевые элементы и бизнес-процессы Системы маркировки ЛП.
- Виды операций движения ЛП, по которым медицинская организация должна осуществлять обмен данными с ФГИС МДЛП. Возможные способы обмена данными между участниками оборота ЛП и ФГИС МДЛП.

#### **Модуль 4. Мониторинг движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя.**

#### **Модуль 5. Особенности работы с маркированными лекарственными препаратами при использовании криптозащиты кодов маркировки**

#### **Модуль 6. Работа медицинской организации с маркированными лекарственными препаратами от приёмки на склад до выбытия из оборота с использованием информационной системы.**

#### **Модуль 7. Личный кабинет участника системы маркировки.**

- Личный кабинет участника системы маркировки, с применением УСО, посредством API.
- Инструкция оператора по подключению медицинских организаций и аптек к ИС МДЛП.
- Примеры интеграций с ФГИС МДЛП.

#### **Модуль 8. Способы регистрации вывода из оборота лекарственных препаратов.**

- Рекомендации по способам регистрации вывода из оборота лекарственных препаратов по типам участников оборота.
- Регистрация вывода ЛП из оборота с помощью ККТ.
- Режимы работы регистраторов выбытия.
- Ключевые условия установки и обслуживания РВ по типовому договору.

## **День 2**

### **Модуль 9. Особенности работы в медицинских организациях.**

- Рекомендации для медицинских организаций, аптек по началу работы в системе маркировки.
- Алгоритмы работы в системе.
- Схема взаимоотношений участников фармацевтического рынка в ИС МДЛП. Алгоритм успешной регистрации в ИС МДЛП.
- Схема работы медучреждения от закупки препарата до выдачи в отделение / пациенту.

### **Модуль 10. Подготовка аптеки медицинской организации к работе в системе Мониторинг движения лекарственных препаратов.**

- Алгоритмы действий для сотрудников аптеки медицинской организации во время приема маркированного товара.
- Алгоритмы действий работы во время выдачи, регистратор выбытия

### **Модуль 11. Оснащение регистраторами выбытия медицинских и аптечных организаций.**

- Работа с регистраторами выбытия при отпуске лекарственных препаратов медицинскими и аптечными организациями.

### **Модуль 12. Программные продукты и модули для передачи информации в ФГИС МДЛП.**

- Обзор программных продуктов и модулей для передачи информации в ФГИС МДЛП производства компании «Первый Бит» - официального партнера ЦРПТ, ООО «Корпорация «Парус».
- Действия аптек и медицинских организаций, необходимые для получения регистратора выбытия.
- Работа с регистраторами выбытия при отпуске лекарственных препаратов медицинскими и аптечными организациями по льготным рецептам.

### **Модуль 13. Обзор существующих решений, в которые встроена «1С:Библиотека интеграции с МДЛП», типы организации, для которых они предназначены, и их ценовая политика:**

- 1С:Медицина. Больничная аптека ред. 2.1.;
- 1С:Розница. Аптека;
- 1С:Управление аптечной сетью;
- 1С:Медицина. Стоматологическая клиника;
- Облачное решение (FRESH) «1С: МДЛП»;
- БИТ.Управление медицинским центром;
- БИТ.Стоматология;
- «1С:Библиотека интеграции с МДЛП» для системы «1С:Медицина. Больничная аптека» ред. 1.1.
- Обзор источников информации и инструкций по вышеперечисленным системам.
- Демонстрация решений и основных операций (в зависимости от типов участников).
- Настройка и заполнение справочников: РЛС, «Виды номенклатуры», «Номенклатура», «Склады», «Контрагенты» и т.д.;
- Обзор перечня наиболее распространенных операций с МДЛП;
- Обзор решений. Демонстрация работы решений с использованием терминала сбора данных.
- «1С: Медицина. Больничная аптека»;
- «1С: Библиотека интеграции с МДЛП» для системы «1С: Медицина. Больничная аптека» ред. 1.1.;
- «БИТ. Управление медицинским центром»;
- «БИТ. Стоматология»

### **Модуль 14. Рекомендации по работе в ИС МДЛП на примере центра компетенций проекта «Маркировка ЛП».**

### **Модуль 15. Актуальные вопросы льготного лекарственного обеспечения в 2023 году.**

### **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

#### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:  
Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

#### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«ПРОБЛЕМНЫЕ ВОПРОСЫ ДВИЖЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ  
В 2023 ГОДУ. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ  
И АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
<b>Очная форма обучения</b>					
1	<p>Модуль 1. Нормативно-правовые основы системы мониторинга движения лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование внедрения информационной системы маркировки лекарственных препаратов на территории РФ.</p> <p>Модуль 3. Технологии работы участников в системе ИС МДЛП.</p> <p>Модуль 4. Мониторинг движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя.</p> <p>Модуль 5. Особенности работы с маркированными лекарственными препаратами при использовании криптозащиты кодов маркировки</p> <p>Модуль 6. Работа медицинской организации с маркированными лекарственными препаратами от приёмки на склад до выбытия из оборота с использованием информационной системы.</p> <p>Модуль 7. Личный кабинет участника системы маркировки.</p> <p>Модуль 8. Способы регистрации вывода из</p>	8	6	2	Тест

	оборота лекарственных препаратов.				
2	<p>Модуль 9. Особенности работы в медицинских организациях.</p> <p>Модуль 10. Подготовка аптеки медицинской организации к работе в системе Мониторинг движения лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 11. Оснащение регистраторами выбытия медицинских и аптечных организаций.</p> <p>Модуль 12. Программные продукты и модули для передачи информации в ФГИС МДЛП.</p> <p>Модуль 13. Обзор существующих решений, в которые встроена «1С:Библиотека интеграции с МДЛП», типы организации, для которых они предназначены, и их ценовая политика:</p> <p>Модуль 14. Рекомендации по работе в ИС МДЛП на примере центра компетенций проекта «Маркировка ЛП».</p> <p>Модуль 15. Актуальные вопросы льготного лекарственного обеспечения в 2023 году.</p>	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	11	5	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовые основы системы мониторинга движения лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование внедрения информационной системы маркировки лекарственных препаратов на территории РФ.</p> <p>Модуль 3. Технологии работы участников в системе ИС МДЛП.</p> <p>Модуль 4. Мониторинг движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя.</p> <p>Модуль 5. Особенности работы с маркированными лекарственными препаратами при использовании криптозащиты кодов маркировки</p> <p>Модуль 6. Работа медицинской организации с маркированными лекарственными препаратами от приёмки на склад до выбытия из оборота с использованием информационной системы.</p>	Вопросы 1-8 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Модуль 7. Личный кабинет участника системы маркировки.</p> <p>Модуль 8. Способы регистрации вывода из оборота лекарственных препаратов.</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Особенности работы в медицинских организациях.</p> <p>Модуль 10. Подготовка аптеки медицинской организации к работе в системе Мониторинг движения лекарственных препаратов.</p> <p>Модуль 11. Оснащение регистраторами выбытия медицинских и аптечных организаций.</p> <p>Модуль 12. Программные продукты и модули для передачи информации в ФГИС МДЛП.</p> <p>Модуль 13. Обзор существующих решений, в которые встроена «1С:Библиотека интеграции с МДЛП», типы организации, для которых они предназначены, и их ценовая политика:</p> <p>Модуль 14. Рекомендации по работе в ИС МДЛП на примере центра компетенций проекта «Маркировка ЛП».</p> <p>Модуль 15. Актуальные вопросы льготного</p>	Вопросы 9-15 Рабочей программы курса	Л, П, А

		лекарственного обеспечения в 2023 году.		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Учебно-методический центр «Финконт Столица»**  
**ООО УМЦ «Финконт Столица»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**по курсу повышения квалификации**

**«РОССИЙСКИЕ И МИРОВЫЕ ТРЕНДЫ В ЦИФРОВОМ ЗДРАВООХРАНЕНИИ.**  
**ТЕЛЕМЕДИЦИНА И ДИСТАНЦИОННОЕ ЛЕЧЕНИЕ В 2023 ГОДУ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 31.05.01 Лечебное дело

Москва - 2023

Для кого предназначен	Управляющих медицинских центров и клиник, главных врачей, заведующих отделений, врачей частной практики.
Цели курса	Получить комплексные знания по вопросам организации телемедицины и дистанционного лечения, использования IT-технологий в медицине, возможностей применения дистанционных форм лечения, особенностям сотрудничества при лечении со специалистами других медицинских учреждений, изучить вопросы правового регулирования организации.
Введение	<p>В курсе будут рассмотрены российские и мировые тренды в цифровом здравоохранении (телемедицине), вопросы правового регулирования телемедицины и дистанционного лечения, практические вопросы внедрения телемедицинских технологий в практическую медицинскую деятельность, внедрения ГОСТа 57757-2017 «Дистанционная оценка параметров функций, жизненно важных для человека», особенности организации документооборота при дистанционном лечении, вопросы ответственности при оказании медицинских услуг при использовании телемедицины.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

**Слушатель должен знать:** законодательную и нормативно-правовую базу перехода к цифровому здравоохранению; требования к медицинской организации при внедрении телемедицинских услуг; виды телемедицинских консультаций;

**Слушатель должен уметь:** внедрять телемедицинские технологии; проводить дистанционное исследование пациента; оказывать медицинскую помощь с применением телемедицинских технологий; оформлять медицинскую документацию при использовании телемедицины.

**Цель обучения:** Получить комплексные знания по вопросам организации телемедицины и дистанционного лечения, использования IT-технологий в медицине, возможностей применения дистанционных форм лечения, особенностям сотрудничества при лечении со специалистами других медицинских учреждений, изучить вопросы правового регулирования организации.

**Результаты обучения:** Повышение квалификации обучающихся по курсу **«Российские и мировые тренды в цифровом здравоохранении. Телемедицина и дистанционное лечение в 2023 году»**, формирование компетенций по решению практических задач.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### **День 1.**

#### **Модуль 1. Российские и мировые тренды в цифровом здравоохранении (телемедицине)**

- Национальная телемедицинская система с искусственным интеллектом и анализом больших данных – эффективное средство повышения уровня медицинского обслуживания населения Российской Федерации.
- Законодательная и нормативно-правовая база перехода к цифровому здравоохранению, включая телемедицину.
  - Семейство телемедицинского оборудования для стационарных клиник всех уровней.
  - Мобильные телемедицинские комплексы с искусственным интеллектом.
  - Монетизация, (проблемы, перспективы) телемедицинских услуг.
  - Телемедицинские системные решения, технологии и оборудование Национального телемедицинского агентства.
- Национальная программа развития искусственного интеллекта в России до 2030 года.
- Разработка и практическое использование продуктов медицинского искусственного интеллекта,
- Облачный сервис с искусственным интеллектом для автоматизированной диагностики флюорограмм при диспансеризации населения и диагностике COVID-19.

#### **Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование телемедицинских технологий и дистанционного лечения.**

- Действующее законодательство с учетом изменений по отношению к внедрению и использованию в медицинской организации телемедицинских технологий и дистанционного лечения.
- Основные положения ФЗ от 29.07.2017 №242-ФЗ. Правила применения ТМ технологий (Приказ Минздрава России от 30.11.2017 №965н). Перспективы принятия регламентов и стандартов оказания медпомощи посредством ТМ технологий. Реализация Концепции развития ТМ технологий в РФ (Приказ Минздрава РФ и РАМН от 27.08.2001 №344/76). Применение ФЗ от 21.11.2011 №323-ФЗ; от 29.11.2010 г. №326-ФЗ; от 07.07.2003 г. №126-ФЗ и др.
- Требования к медицинской организации при внедрении телемедицинских услуг.
- Применение ГОСТ 57757-2017 «Дистанционная оценка параметров функций, жизненно важных для человека».
- Правовые основы и проблематика создания врачебной онлайн-консультации.
- Правовые запреты при проведении онлайн консультирования.
- Дистанционное лечение пациентов: особенности, требования и организация.
- Дистанционный консилиум: правовые аспекты проведения и оформления.
- Телемедицина в ОМС.
- Последние изменения законодательства в сфере прав пациентов. Судебная практика.
- Требования к использованию клинических рекомендаций в свете использования телемедицинских технологий.

#### **Модуль 3. Национальная телемедицинская система России.**

- Сферы применения телемедицинских систем.
- Порядок оказания медицинской помощи с применением ТМ-технологий.
- Дистанционное наблюдение за состоянием здоровья.
- Ответственность врача при оказании мед. помощи с применением ТМУ.
- Виды телемедицинских консультаций.
- Федеральная электронная регистратура.
- Интеграция совместимых комплексных ТМ систем регионов.
- Сферы применения ТМ систем.
- Развитие и практика применения мобильных ТМ комплексов.
- Интернет медицинских вещей. Домашний телемедицинский стационар.

#### **Модуль 4. Организация и оказание медицинской помощи с применением телемедицинских технологий.**

Принципы внедрения телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование, финансирование. Методологии телемедицины "врач-врач" и "пациент-врач": дистанционное консультирование, теледиагностика, телемониторинг. Дистанционное исследование пациента. Основные технические решения. Типовые предубеждения и ошибки. Ответственность участников дистанционного взаимодействия. Контроль качества.

#### **День 2.**

#### **Модуль 5. Внедрение телемедицинских технологий и процедур в системах «врач-врач» и «врач-пациент».**

- Принципы внедрения клинической телемедицины: дистанционный консилиум врачей и врачебная комиссия.
- Порядок оказания медицинской помощи с применением ТМ-технологий.
- Организация телеконсультации в экстренной и неотложной формах.
- Трансляция хирургических операций.
- Условия и порядок внедрения пациент-центрированной телемедицины.
- Критерии и регламент оказания дистанционной помощи.
- Права пациента при дистанционном консультировании.
- Показания к ТМ консультированию.
- Методика ТМ обследования пациента.
- Цели и порядок проведения первичной и вторичной телемедицинской консультации. Взаимодействие участников в дистанционном наблюдении за состоянием здоровья пациента. Принципиальная схема телемониторинга.
- Дистанционный мониторинг и скрининг больных с хроническими заболеваниями.
- Порядок документирования при использовании ТМ технологий.
- Практика применения систем видеоконференцсвязи в здравоохранении.

#### **Модуль 6. Организация документооборота при применении телемедицинских технологий.**

- Документооборот врача при дистанционном лечении.
- Информированное согласие на использование телемедицинских технологий.
- Специфика оформления медицинской документации при использовании телемедицины.
- Обмен медицинскими документами и хранение медицинских данных в электронном виде.
- Алгоритм формирования навыка работы с пациентами и их родственниками при использовании ресурсов телемедицины.
- Юридическая ответственность медицинских работников при оказании медицинских услуг при использовании телемедицины (административная, трудовая, дисциплинарная, гражданско-правовая, уголовная).
- Изменения в должностные обязанности специалистов дистанционного обслуживания.
- Особенности врачебной тайны при использовании телемедицины.
- Особенности информирования при использовании телемедицины.
- Врачебная ошибка в дистанционном консультировании.

#### **Модуль 7. Ответственность за несоблюдение законодательства о защите конфиденциальной информации. Конфиденциальность врачебной тайны.**

- Сложные вопросы правомерности проведения видео-, фото-, аудиозаписи.
- Применение ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ. Соблюдение требований ФЗ от 21.11.2011 №323-ФЗ при использовании информационно-электронных технологий.

## **Организационно-педагогические условия**

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

### **Требования к техническому сопровождению обучения**

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

### **Режим работы учебного центра:**

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором  
ООО УМЦ «Финконт Столица»  
Т.А. Молокановой  
«09» января 2023 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Курса повышения квалификации**

**«РОССИЙСКИЕ И МИРОВЫЕ ТРЕНДЫ В ЦИФРОВОМ ЗДРАВООХРАНЕНИИ.  
ТЕЛЕМЕДИЦИНА И ДИСТАНЦИОННОЕ ЛЕЧЕНИЕ В 2023 ГОДУ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Российские и мировые тренды в цифровом здравоохранении (телемедицине) Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование телемедицинских технологий и дистанционного лечения. Модуль 3. Национальная телемедицинская система России. Модуль 4. Организация и оказание медицинской помощи с применением телемедицинских технологий.	8	5	3	Тест
2	Модуль 5. Внедрение телемедицинских технологий и процедур в системах «врач-врач» и «врач-пациент». Модуль 6. Организация документооборота при применении телемедицинских технологий. Модуль 7. Ответственность за несоблюдение законодательства о защите конфиденциальной информации. Конфиденциальность врачебной тайны.	7	5	2	Тест
	<b>Аттестация</b>	1		1	Тест
	<b>Итого</b>	16	10	6	

**Календарный учебный график  
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Российские и мировые тренды в цифровом здравоохранении (телемедицине)</p> <p>Модуль 2. Нормативно-правовое регулирование телемедицинских технологий и дистанционного лечения.</p> <p>Модуль 3. Национальная телемедицинская система России.</p> <p>Модуль 4. Организация и оказание медицинской помощи с применением телемедицинских технологий.</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Внедрение телемедицинских технологий и процедур в системах «врач-врач» и «врач-пациент».</p> <p>Модуль 6. Организация документооборота при применении телемедицинских технологий.</p> <p>Модуль 7. Ответственность за несоблюдение законодательства о защите конфиденциальной информации.</p>	Вопросы 5-7 Рабочей программы курса	Л, П, А

		Конфиденциальность врачебной тайны.		
--	--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования