

Общество с ограниченной ответственностью

Учебно-методический центр «Финконт Нева»

ООО УМЦ «Финконт Нева»

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

ООО УМЦ «Финконт Нева»

Т.А. Молокановой

«09» января 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Деятельность медицинских организаций в системе ОМС в 2024 году»**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 32.04.01 Общественное здравоохранение

Санкт-Петербург - 2024

Для кого предназначен	Для руководителей и специалистов органов управления здравоохранения, медицинских учреждений и страховых компаний, юристов медицинских организаций, управляющих медицинских центров (клиник), руководителей и заместителей руководителей государственных и частных медицинских организаций, главных врачей.
Цели курса	Повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере обязательного медицинского страхования; формирование и совершенствование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности; получение практического опыта по урегулированию конфликтов в медицинской организации; систематизация знаний в области обязательного медицинского страхования; формирование навыков внедрения эффективных способов оплаты медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования (ОМС); владение методикой расчета тарифов на оплату медицинской помощи в системе ОМС; умение принимать эффективные управленческие решения в области финансирования медицинского учреждения в системе ОМС.
Введение	<p>Курс направлен на изучение последних изменений медицинского законодательства в системе ОМС. Эксперты дадут практические рекомендации по вопросам правового регулирования и особенностей реализации финансового механизма в системе ОМС, организации контроля объемов и качества медицинской помощи, оплате медицинской помощи и системе расчетов, взыскание задолженностей, штрафным санкциям по оценке контроля объемов, качества, сроков; а также будет рассмотрен порядок запроса документов страховыми компаниями для проведения МЭЭ, ЭКМП. Особое внимание будет уделено финансовому механизму системы ОМС, перспективам внедрения рискованной модели ОМС, проблеме споров и конфликтов между участниками системы ОМС.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** нормативно-правовые основы деятельности медицинских организаций в системе ОМС; нормативное, договорное регулирование контроля и экспертизы качества медицинской помощи; виды контроля медицинской помощи; порядок организации экспертиз медицинской помощи; финансовый механизм системы обязательного медицинского страхования; основы риск-менеджмента; основы управления ресурсами медицинской организации.
- **Слушатель должен уметь:** осуществлять коммуникации с Комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования; оформлять медицинскую документацию; оценивать качество медицинской помощи; принимать меры по минимизации рисков в организациях здравоохранения; проводить анализ финансово-экономической деятельности медицинской организации; вести учет пациентов медицинской организации, застрахованных по программе обязательного медицинского страхования.

Цель обучения: Повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере обязательного медицинского страхования; формирование и совершенствование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности; получение практического опыта по урегулированию конфликтов в медицинской организации; систематизация знаний в области обязательного медицинского страхования; формирование навыков внедрения эффективных способов оплаты медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования (ОМС); владение методикой расчета тарифов на оплату медицинской помощи в системе ОМС; умение принимать эффективные управленческие решения в области финансирования медицинского учреждения в системе ОМС.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Деятельность медицинских организаций в системе ОМС в 2024 году**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1.

Модуль 1. Правовые вопросы деятельности медицинских организаций в системе ОМС.

- ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с последними изменениями).
- Новая форма договоров: договор на реализацию базовой программы обязательного медицинского страхования – участники договора и его содержание.
- Новый порядок участия федеральных медицинских организаций в системе ОМС.
- Изменения в правилах ОМС (приказ Минздрава № 108н).
- Система договоров в сфере обязательного медицинского страхования. Основания возникновения обязательства между страховой медицинской организацией и застрахованным лицом.

Модуль 2. Особенности реализации базовой программы ОМС. (новая редакция Постановление № 432 и т.д.)

ФЗ № 98-ФЗ от 01.04.2020 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», поправки в ФЗ № 326-ФЗ от 29.11.2010 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Нормативно-правовое регулирование в системе обязательного медицинского страхования (далее – ОМС). Порядок вступления медицинских организаций в систему ОМС.

Модуль 3. Взыскание задолженностей с ТФ ОМС, страховой медицинской организации (СМО).

- Порядок применения экономических санкций к медицинским организациям со стороны ТФ ОМС или СМО.
- Отзыв лицензии медицинской организации — последствия для оказания услуг и расчетов в рамках ОМС.
- Правовое значение уведомления об осуществлении деятельности в сфере обязательного медицинского страхования.
- Распределение объемов медицинской помощи.
- Формирование плановых заданий.
- Правовые особенности коммуникации медицинской организации с Комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования.
- Правовое значение переписки медицинской организации с Комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования.

Модуль 4. Организация контроля объемов и экспертиза качества медицинской помощи.

Модуль 5. Контроль и экспертиза качества медицинской помощи в здравоохранении. Правовое нормативное, договорное регулирование контроля и экспертизы качества медицинской помощи в сфере здравоохранения. Анализ изменений.

Медицинская деятельность и медицинская помощь. Контроль качества и безопасности медицинской деятельности (государственный, ведомственный, внутренний контроль) и экспертиза качества медицинской помощи.

Методическая основа контроля и экспертизы качества медицинской деятельности и медицинской помощи: порядки, стандарты, клинические рекомендации, условия применения документов в рамках разных видов контроля и экспертизы. Правила перехода медицинских организаций к оказанию медицинской помощи на основе клинических рекомендаций (Постановление Правительства РФ от 17.11.2021 № 1968).

Приказ МЗ РФ от 10.05.2017 № 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи». Полномочия контролирующих органов и организаций по проверке соблюдения критериев КМП. Требования к ведению медицинской документации в поликлинике и стационаре согласно приказу МЗ РФ № 203н. Новый Приказ МЗ РФ от 05.08.2022 № 530н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения»

Анализ порядка проведения экспертизы КМП на основе критериев оценки КМП в медицинских организациях вне сферы ОМС согласно приказу МЗ РФ от 16.05.2017 № 226н «Об утверждении порядка осуществления экспертизы качества медицинской помощи, за исключением медицинской помощи, оказываемой в соответствии с законодательством РФ об обязательном медицинском страховании».

Модуль 6. Организация экспертной деятельности в сфере ОМС.

Приказ МЗ РФ от 19 марта 2021 года № 231н «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию застрахованным лицам, а также ее финансового обеспечения» в редакции Приказа МЗ РФ от 21.02.2022 № 100н

Характеристика видов контроля в ОМС: медико-экономический контроль (МЭК), медико-экономическая экспертиза (МЭЭ), экспертиза качества медицинской помощи (ЭКМП).

Порядок предоставления медицинской документации для экспертного контроля, в том числе, в электронной форме (Приказ МЗ РФ от 07.09.2020 № 947).

Квалификационные требования, основные задачи и функции экспертов в ОМС.

Порядок организации экспертиз: плановые и внеплановые проверки, обязательные поводы для проведения экспертиз, требования к объемам, срокам их проведения. Порядок организации мультидисциплинарных экспертиз.

Контрольно-экспертные мероприятия по случаям оказания медицинской помощи при COVID-19. Изменения в связи с прекращением срока действия Приказа МЗ РФ от 18.02.2022 № 98н «Об утверждении временного порядка организации и проведения экспертизы КМП застрахованным лицам с заболеваниями, вызванными новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)».

Единый реестр экспертов КМП. Приказ МЗ РФ от 16.03.2021 № 210н «Об утверждении порядка ведения единого реестра экспертов КМП». Виды информации об экспертной деятельности, которые включаются и должны включаться в ГИС ОМС согласно приказу.

Новые требования к оформлению итоговых документов по экспертизе согласно приказу ФФОМС от 19.09.2022 № 120н. Форма претензии. Форма уведомления о проведении экспертизы.

Приоритетные направления контроля качества медицинской помощи, установленные для территориальных фондов ОМС и страховых медицинских организаций, согласно новой форме отчетности в сфере ОМС № 3ПЗ, утвержденной приказом ФФОМС от 08.11.2022 № 157н.

День 2.

Модуль 7. Финансовые санкции по результатам экспертной деятельности СМО и ТФОМС.

Порядок проведения реэкспертиз (повторных МЭЖЭ и ЭКМП).

Методика расчета размера санкций и размера штрафов. Особый порядок расчета санкций при замене тарифов согласно Правилам ОМС в редакции Приказа МЗ РФ от 13.12.2022 г. N 789н

Характеристика нарушений, являющихся основанием для уменьшения оплаты и для применения штрафов по результатам МЭК, МЭЭ, экспертизы КМП. Анализ соответствующих норм законодательства.

Порядок контроля деятельности СМО путем проведения повторных экспертиз. Основания для санкций к СМО, предусмотренные договором о финансовом обеспечении ОМС, типовая форма которого утверждена Приказом МЗ РФ от 26.10.2022 № 703н.

Порядок обжалования заключений страховых медицинских организаций: протокол разногласий, претензия, сроки направления.

Порядок информирования застрахованных лиц о выявленных по результатам контроля нарушениях. Приказ МЗ РФ от 08.04.2021 года №317н.

Модуль 8. Перспективы внедрения рискованной модели ОМС в России.

- Частные клиники в системе ОМС.
- Правовые особенности процедуры вхождения частных медицинских клиник в систему ОМС. Правовое значение уведомления о вхождении в систему ОМС.
- Правовая оценка целесообразности вхождения в ОМС.
- Получение доступа к финансовым ресурсам системы ОМС.

- Реализация инвестиционных проектов в медицине по схеме государственно-частного партнерства для частных медицинских клиник (ГЧП).
- Софинансирование ОМС, ДМС, платные услуги.
- Финансовые риски и задачи бюджетирования в организациях здравоохранения.

Модуль 9. Система финансирования медицинских услуг в системе ОМС.

- Финансовый механизм системы обязательного медицинского страхования.
- Актуальные вопросы трансформации законодательства в системе ОМС. Управление экономикой медицинской организации. Финансово-экономическое обоснование ПФХД и анализ финансово-экономической деятельности.
- Новые требования к структуре и содержанию тарифного соглашения;
- Тарифы на оплату медицинской помощи;
- Сокращение нормативов затрат;
- Методические рекомендации по способам оплаты медицинской помощи за счет средств ОМС на 2024 год.
- Формирование и экономическое обоснование территориальных программ ОМС.
- Включение дополнительных видов медицинской помощи, не входящих в базовую программу.
- Структура тарифа на оплату медицинской помощи.
- Порядок установления и распределения объемов медицинской помощи. Формирование плановых заданий.
- Корректировка объемов медицинской помощи. Подготовка документов на увеличение объемов.

Специфика управления финансовыми ресурсами в государственных организациях здравоохранения в условиях пандемии: сложные вопросы и пути их решения.

Ответственность учреждений здравоохранения в рамках ОМС.

Контроль за использованием средств обязательного медицинского страхования медицинскими организациями.

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 26 марта 2021 года №255н «Об утверждении порядка осуществления территориальными фондами обязательного медицинского страхования контроля за деятельностью страховых медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, а также контроля за использованием средств обязательного медицинского страхования указанными страховыми медицинскими организациями и медицинскими организациями»

Модуль 10. Лекарственное обеспечение в рамках ОМС.

- Новаии в законодательной базе, регулирующей лекарственное обеспечение.
- Система лекарственного возмещения в амбулаторном звене медицинской организации.
- Стратегия лекарственного обеспечения населения.

Модуль 11. Споры и конфликты между участниками системы ОМС.

- Санкции и нецелевое использование средств в системе ОМС: обзор изменений и судебной практики 2023 -2024 гг;
- Ответственность учреждений здравоохранения в рамках ОМС
- Споры между медицинскими организациями и ТФ ОМС, страховыми компаниями, Комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования по вопросам оплаты оказанной медицинской помощи.
- Споры по результатам проведения медико-экономического контроля.
- Споры по медико-экономической экспертизе.
- Споры по экспертизе качества медицинской помощи.
- Споры по вопросам установления и корректировки плановых объемов медицинской помощи.
- Судебная практика.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 27 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Нева»
Т.А. Молокановой
«09» января 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Деятельность медицинских организаций в системе ОМС в 2024 году»

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Правовые вопросы деятельности медицинских организаций в системе ОМС. Модуль 2. Особенности реализации базовой программы ОМС. Модуль 3. Взыскание задолженностей с ТФ ОМС, страховой медицинской организации (СМО). Модуль 4. Организация контроля объемов и экспертиза качества медицинской помощи. Модуль 5. Контроль и экспертиза качества медицинской помощи в здравоохранении. Модуль 6. Организация экспертной деятельности в сфере ОМС.	8	5	3	Опрос, тест
2	Модуль 7. Финансовые санкции по результатам экспертной деятельности СМО и ТФОМС. Порядок проведения реэкспертиз (повторных МЭЖЭ и ЭКМП). Модуль 8. Перспективы внедрения рискованной модели ОМС в России. Модуль 9. Система финансирования медицинских услуг в системе ОМС. Модуль 10. Лекарственное обеспечение в рамках ОМС.	7	5	2	Опрос, тест

	Модуль 11. Споры и конфликты между участниками системы ОМС.				
	Аттестация	1			Устный опрос
	Итого	16	10	5	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Правовые вопросы деятельности медицинских организаций в системе ОМС.</p> <p>Модуль 2. Особенности реализации базовой программы ОМС.</p> <p>Модуль 3. Взыскание задолженностей с ТФ ОМС, страховой медицинской организации (СМО).</p> <p>Модуль 4. Организация контроля объемов и экспертиза качества медицинской помощи.</p> <p>Модуль 5. Контроль и экспертиза качества медицинской помощи в здравоохранении.</p> <p>Модуль 6. Организация экспертной деятельности в сфере ОМС.</p>	Вопросы 1-6 Рабочей программы курса	Л, П, О
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 7. Финансовые санкции по результатам экспертной деятельности СМО и ТФОМС. Порядок проведения реэкспертиз	Вопросы 7-11 Рабочей программы курса	Л, П, О, А

		<p>(повторных МЭЖЭ и ЭКМП).</p> <p>Модуль 8. Перспективы внедрения рискованной модели ОМС в России.</p> <p>Модуль 9. Система финансирования медицинских услуг в системе ОМС.</p> <p>Модуль 10. Лекарственное обеспечение в рамках ОМС.</p> <p>Модуль 11. Споры и конфликты между участниками системы ОМС.</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью

Учебно-методический центр «Финконт Нева»

ООО УМЦ «Финконт Нева»

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

ООО УМЦ «Финконт Нева»

Т.А. Молокановой

«09» января 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«МЕДИЦИНСКИЕ СПОРЫ: ДОСУДЕБНАЯ И СУДЕБНАЯ СТАДИИ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 40.00.00 Юриспруденция

Санкт-Петербург - 2024

Для кого предназначен	Руководителей и юрисконсульты органов публичной власти в сфере здравоохранения; руководителей юридических служб медицинских организаций; руководителей юридических служб страховых организаций.
Цели курса	Повышение уровня квалификации юрисконсульты медицинских организаций, медицинских специалистов; системное информирование о правовых позициях Конституционного и Верховного Суда по вопросам ненадлежащего оказания медицинской помощи и компенсации морального вреда.
Введение	<p>В ходе обучения рассматриваются следующие методы юридической клиники: разработка и переработка документов (фрагментов документов), с учётом разъяснений ВС РФ о необходимых и возможных мерах; анализ казуса (анализ информации, выработка позиции и построение аргументации), решение ситуационной задачи, составленной на основе разъяснений, данных в Общих условиях и в п.п. 48 и 49 Постановления Пленума № 33; мозговой штурм и интерактивное участие.</p> <p>По итогам обучения слушатели смогут применять полученные знания для формирования претензионно-исковой работы в своих организациях на основании разъяснений высшей судебной инстанции, включая учёт индивидуальных особенностей пострадавшего для определения размера компенсации морального вреда.</p> <p>Каждому слушателю предоставляется раздаточный материал с алгоритмами, составленными на основе новых разъяснений Верховного Суда РФ</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере медицинского права.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

В результате обучения слушатели:

- смогут проводить анализ фактических обстоятельств с учётом правовых позиций ВС РФ;
- написать состязательные документы;
- работать с доказательствами по новым правилам;
- допрашивать процессуального оппонента по алгоритмам, составленным на основе новых разъяснений Верховного Суда РФ;
- работать с носителями специальных знаний по алгоритмам, составленным на основе новых разъяснений Верховного Суда РФ;
- изучат профессиональную этику судебного представительства в делах с оценочной составляющей;
- изучат новые требования к судебным выступлениям и судебным прениям на завершающем этапе.

Цель обучения: Повышение уровня квалификации юрисконсультов медицинских организаций, медицинских специалистов; системное информирование о правовых позициях Конституционного и Верховного Суда по вопросам ненадлежащего оказания медицинской помощи и компенсации морального вреда.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Медицинские споры: досудебная и судебная стадии**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1.

Модуль 1. Досудебное урегулирование споров с пациентами

Общие положения. Понятие спора, вытекающего из ненадлежащего оказания медицинской помощи:

- споры из отношений, связанных с защитой прав потребителя;
- споры о защите прав потребителей, вытекающих из договоров в сфере медицинских услуг;
- споры из причинения вреда здоровью.

Качество и безопасность медицинской услуги. Соотношение понятий «медицинская деятельность» – «медицинская помощь» – медицинская услуга.

Обзор новелл законодательства в сфере охраны здоровья, значимых для разрешения споров по делам о причинении вреда здоровью. Обзор актуальной судебной практики. Постановления Пленумов Верховного Суда РФ.

Юридическое значение добровольного информированного согласия. План лечения и его правовое значение.

Досудебная стадия урегулирование споров. Общение с пациентом на стадии урегулирования конфликта внесудебными средствами – юридические последствия.

Претензионная работа в медицинской организации, ее особенности в зависимости от формы собственности и участия в ОМС. Подготовка ответа на досудебную претензию пациента (его родственников, близких лиц), ее правовое значение.

- применение законодательства о защите прав потребителя на досудебной стадии, судебная практика;
- понятие «недостатка медицинской услуги», «существенный недостаток медицинской услуги», закрепление положений ст. 15 ЗОЗПП в Постановлении Пленума ВС № 33;
- основные риски медицинской организации в случае направления в её адрес претензии со стороны пациента.
- алгоритм рассмотрения претензий пациента с учётом требований Приказа Минздрава России № 381н.
- жалобы в соответствии с федеральным законом № 59-ФЗ, их рассмотрение;
- особенности досудебных претензий в адрес медицинских организаций частной формы собственности;
- рассмотрение жалоб и досудебных претензий пациентов и врачебная комиссия на досудебной стадии как часть системы внутреннего контроля качества и медицинской безопасности с учетом требований приказа Минздрава;
- формирование отзывов на досудебную претензию, учёт положений законодательства о платных медицинских услугах;
- обоснованные и необоснованные требования пациента: взгляд судебных и административных органов.
- достижение приемлемой позиции и закрепление её в документах, разновидности соглашений;
- типичные действия на досудебных стадиях. направленные на сглаживание физических и нравственных страданий.

Модуль 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"

- что необходимо изменить в досудебном порядке урегулирования претензий пациента;
- что необходимо учесть при составлении отзыва на исковое заявление пациента (его родственников, близких людей – в случае смерти пациента);
- что пересмотреть в документах для претензионно-исковой работы, и в документах, регулирующих проведение врачебной комиссии.

Модуль 3. Правоотношения при оказании медицинских услуг. Стороны правоотношения, правовая природа и сущность таких отношений.

- правовой статус медицинской организации, связь с её процессуальным статусом в гражданском споре;
- правовой статус третьих лиц и контрольно-надзорных органов
- понятие и правовой статус пациента: судебная доктрина разрешения споров;

- статус пациента как более слабой стороны, публично-правовой статус пациента;
- состязательность и равноправие сторон, применение законодательства
- выявление правоотношений судом при разрешении гражданских споров;
- правоотношения при оказании ненадлежащей и некачественной медицинской помощи: основания возникновения требований пациента, иных лиц,
- правоотношения при нарушении прав в сфере охраны здоровья, правоотношения при разглашении врачебной тайны.
- правоотношения при причинении вреда жизни и здоровью,
- возникновение правоотношений из факта причинения вреда здоровью.

День 2.

Модуль 4. Гражданско-правовая ответственность и отдельные категории споров, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи. практика 2019-2023 гг.

- общие положения о юридической ответственности медицинской организации, применение законодательства о защите прав потребителей в спорах, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи;
- различие договорной и внедоговорной ответственности;
- общая часть ГК РФ и обязательственные правоотношения, гражданско-правовое понятие вины;
- общие положения о вреде и об обязательствах из причинения вреда, общий и специальный деликты;
- общее понятие морального вреда и нематериальных благ, предполагаемость (презумирование) его наличия в спорах, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи;
- возмещение имущественного вреда;
- возмещение ущемления нематериальных благ вследствие недостатков (существенных недостатков) услуг и вследствие недостаточной либо недостоверной информации о такой услуге. что такое противоправность поведения медицинской организации, специфика противоправности в медицине;

Модуль 5. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском процессе

- Судебно –медицинская экспертиза и понятие юридически значимой связи. Понятие причинно-следственной связи. Прямая и косвенная причинно-следственные связи. Отличие юридической и судебно-медицинской (медицинской) причинно-следственной связи. Патогенетический принцип. Влияние установления косвенной причинно-следственной связи в судебном порядке на процессуальное поведение ответчика.
- Повторная и комиссионная экспертиза;
- Обжалование заключений судебной экспертизы и правовой статус рецензии на экспертизу. Вызов эксперта и специалиста для разъяснений;
- Приобщение к делу электронных документов, распечаток материалов, размещённых в сети интернет и переписки по электронным каналам связи;
- Использование в гражданском процессе результатов уголовного разбирательства;
- Порядок рецензирования экспертного заключения в контексте Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".
- Уголовно-правовая преюдиция в гражданском процессе
- Правила примирительных процедур и добровольное предоставление компенсации морального вреда.
- ✓ медиация в здравоохранении;
- ✓ мировое соглашение на судебной стадии;
- ✓ документы, закрепляющие добровольное предоставление компенсации в денежной (иной) форме
- ✓ стадия исполнительного производства и добровольная компенсация.
- ✓ порядок подписания соглашения о добровольной компенсации морального вреда и иные действия, направленные на сглаживание физических и нравственных страданий (Постановление Пленума ВС РФ № 33).

- ✓ что такое добровольная компенсация морального вреда, отличие от мирового соглашения и медиации
- ✓ на какой стадии может быть предложена такая добровольная компенсация
- ✓ учет судом действий, направленных на сглаживание страданий до предложения подписания соглашения о добровольной компенсации?
- ✓ что такое компенсация в полном объёме
- ✓ может ли рассматриваться оказание медицинских услуг как компенсация в иной форме?
- ✓ форма договора об оказании таких медицинских услуг
- ✓ предоставление неденежной формы компенсации на стадии исполнения судебного акта о взыскании компенсации в денежной форме
- ✓ компенсация морального вреда в судебном порядке после предоставления компенсации во внесудебном порядке.

Модуль 6. Апелляционное и кассационное обжалование.

- обжалование судебного акта в апелляционном и кассационном порядке, постановления Пленума ВС, особенности пересмотра и формирование судебной доктрины по делам, вытекающим из ненадлежащего оказания медицинской помощи;

День 3.

Модуль 7. Стадия исполнительного производства. Особенности наложения взыскания при недостаточности средств. Солидарная ответственность при множественности ответчиков. Правомерность оплаты за счёт ОМС компенсации причинённого морального вреда, оплаты расходов на проведение судебно – медицинской экспертизы.

Модуль 8. Особенности гражданского и административного судопроизводства в делах о ненадлежащем оказании медицинской помощи.

- значение судебно-медицинской экспертизы и экспертизы качества медицинской помощи;
- какие бывают категории споров;
- особенности исковых требований истца в зависимости от категории спора;
- распределение бремени доказывания в зависимости от категории спора;
- допустимые и недопустимые способы доказывания
- доказывание физических и нравственных страданий.
- стороны процесса и лица, участвующие в деле, статус и полномочия представителя, исковая давность. Требования к доверенности и законодательство о врачебной тайне;
- процессуальный статус ответчика и третьих лиц: особенности в спорах данного типа;
- оценка первичной медицинской документации в качестве доказательства, процессуальное значение протокола врачебной комиссии, актов экспертизы качества медицинской помощи, документов, сформированных при производстве по делу об административном правонарушении, актов ведомственной проверки;
- подготовка отзыва на исковое заявление;
- отличие стадий до подачи ходатайства о назначении судебно-медицинской экспертизы и стадии после приобщения материалов экспертизы к делу;
- особенности административного судопроизводства при наличии факта ненадлежащего оказания медицинской помощи.

Модуль 9. Сравнительный анализ постановлений Пленумов ВС РФ о компенсации морального вреда. Указания по разрешению споров для сторон гражданского процесса в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".

- новые правила компенсации морального вреда
- определение физических и нравственных страданий;
- учёт индивидуальных особенностей при компенсации морального вреда;
- особенности компенсации морального вреда при применении законодательства о защите прав потребителей.
- доказывание правомерности поведения персонала медицинской организации;
- доказывание отсутствия косвенной причинно-следственной связи;

- новые обязательственные презумпции или что должна теперь доказывать медицинская организация;
- способы уменьшения сумм компенсаций морального вреда;
- какие обстоятельства теперь повлияют на размер компенсации морального вреда;
- какие доказательства теперь может использовать пациент;
- достаточность условий для удовлетворения иска о компенсации морального вреда;
- необязательность наличия вреда здоровью для такой компенсации
- что предусмотреть в тактике защиты в зависимости от процессуальной активности истца;
- как оппонировать стороне истца в зависимости от использованных средств защиты прав;
- как суд оценивает доказательства в оценочных категориях дел;
- что появилось нового в критериях оценки размера компенсации морального вреда согласно новому Пленуму;
- как влияют на линию защиты новые процессуальные презумпции.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 27 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Нева»
Т.А. Молокановой
«09» января 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
«МЕДИЦИНСКИЕ СПОРЫ: ДОСУДЕБНАЯ И СУДЕБНАЯ СТАДИИ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Досудебное урегулирование споров с пациентами Модуль 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда" Модуль 3. Правоотношения при оказании медицинских услуг. Стороны правоотношения, правовая природа и сущность таких отношений.	8	5	3	Тест
2	Модуль 4. Гражданско-правовая ответственность и отдельные категории споров, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи. практика 2019-2023 гг. Модуль 5. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском процессе Модуль 6. Апелляционное и кассационное обжалование.	8	5	3	Тест
3	Модуль 7. Стадия исполнительного производства. Особенности наложения взыскания при недостаточности средств. Солидарная ответственность при множественности ответчиков. Правомерность оплаты за счёт ОМС компенсации причинённого морального вреда, оплаты	7	5	2	Тест

расходов на проведение судебно – медицинской экспертизы. Модуль 8. Особенности гражданского и административного судопроизводства в делах о ненадлежащем оказании медицинской помощи. Модуль 9. Сравнительный анализ постановлений Пленумов ВС РФ о компенсации морального вреда. Указания по разрешению споров для сторон гражданского процесса в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".				
Аттестация	1			Тест
Итого	24	15	8	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Досудебное урегулирование споров с пациентами Модуль 2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"	Вопросы 1-3 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Модуль 3. Правоотношения при оказании медицинских услуг. Стороны правоотношения, правовая природа и сущность таких отношений.</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 4. Гражданско-правовая ответственность и отдельные категории споров, вытекающих из ненадлежащего оказания медицинской помощи. практика 2019-2023 гг. Модуль 5. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском процессе Модуль 6. Апелляционное и кассационное обжалование.</p>	Вопросы 4-6 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 7. Стадия исполнительного производства. Особенности наложения взыскания при недостаточности средств. Солидарная ответственность при множественности ответчиков. Правомерность оплаты за счёт ОМС компенсации причинённого морального вреда, оплаты расходов на проведение судебно – медицинской экспертизы. Модуль 8. Особенности гражданского и административного судопроизводства в</p>	Вопросы 7-9 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>делах о ненадлежащем оказании медицинской помощи.</p> <p>Модуль 9. Сравнительный анализ постановлений Пленумов ВС РФ о компенсации морального вреда. Указания по разрешению споров для сторон гражданского процесса в соответствии с Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 15 ноября 2022 г. № 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда".</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П – практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью

Учебно-методический центр «Финконт Нева»

ООО УМЦ «Финконт Нева»

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

ООО УМЦ «Финконт Нева»

Т.А. Молокановой

«09» января 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ЮРИСТ».**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 40.00.00 Юриспруденция

Санкт-Петербург - 2024

Для кого предназначен	Для юристов медицинских организаций, юристов любой специализации, управляющих медицинских центров (клиник), руководителей и заместителей руководителей частных медицинских организаций, главных врачей.
Цели курса	Получить комплексные правовые знания, умения и навыки юридического сопровождения медицинской организации, развить компетенции юриста для работы в медицинской организации, систематизировать знания в области права и психологии, получить практический опыт по урегулированию конфликтов в медицинской организации.
Введение	<p>Курс направлен на изучение медицинского законодательства, основ оказания медицинской помощи в правовом русле, основных прав пациентов и медицинских работников и их реализации в современных условиях.</p> <p>Курс формирует компетентность медицинского юриста и адаптирует специалиста к работе в условиях медицинской организации. Курс позволяет получить теоретические и практические знания по специфике медицинского законодательства, содержит теоретическую и интерактивную части, которые способствуют повышению эффективности обучения.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере медицинского права.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

В результате обучения участники:

- Ознакомятся с изменениями законодательства в здравоохранении.
- Изучат правовые аспекты оказания медицинской помощи, а также особенности лицензирования медицинских организаций.
- Рассмотрят права пациента и законных представителей пациента с учетом актуальной судебной практики.
- Освоят психологические особенности в работе медицинского юриста.
- Изучат взгляд экспертов на повышение эффективности работы медицинского юриста.
- Получат знания по совершенствованию навыков коммуникативного общения с пациентами, законными представителями, врачами.
- Познакомятся с грамотным документооборотом медицинской организации.
- Научатся применять изученные методики на практике.

Цель обучения: Получить комплексные правовые знания, умения и навыки юридического сопровождения медицинской организации, развить компетенции юриста для работы в медицинской организации, систематизировать знания в области права и психологии, получить практический опыт по урегулированию конфликтов в медицинской организации.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Медицинский юрист», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1.

Модуль 1. Медицинское право: актуальные вопросы, обзор изменений законодательства, анализ судебной практики.

- Обзор медицинского законодательства, основные тренды, актуальные изменения. Обзор актуальной судебной практики по медицинским спорам.
- Основные документы медицинской организации (договор, медкарта). Построение договорных отношений медицинской организации. Экспертиза договоров. Локальные акты.
- Особенности реализации врачебной тайны.
- Информированное добровольное согласие, реализация, ограничение, эффективное использование.
- Досудебное урегулирование споров. Конфликты с пациентами и их законными представителями.
- Особенности правовой защиты информации в медицинской организации (сайт, реклама). Персональные данные.
- Особенности правовой защиты интеллектуальной собственности медицинской организации.

Практикум: Тренинг досудебного урегулирования споров.

День 2.

Модуль 2. Юрист медицинской организации: ключевые вопросы и алгоритмы работы.

- Правовое регулирование отношений в сфере обязательного медицинского страхования. Особенности споров медицинских организаций с ТФОМС, СМО.
- Гражданско-правовая ответственность медицинских организаций.
- Особенности трудовых отношений с врачебным персоналом: материальная ответственность, дисциплинарная ответственность, трудовые споры.
- Административная ответственность медицинской организации. Проведение проверок, порядок привлечения к ответственности, обжалование.
- Уголовная ответственность медицинских работников.

Практикум: Тренинг компетенций медицинского юриста в судебных спорах.

Модуль 3. Психологические стратегии в работе медицинского юриста: коммуникации, тактика и специфика. Основы психологии в сфере медицинского права.

- Коммуникативная грамотность специалиста в сфере "человек-человек".
- Психология восприятия правовых знаний (пациентами и медицинскими специалистами)
- Грамотная подача юридического материала. Как переводить с «юридического языка на медицинский».
- Развитие клинического мышления.
- Специфика коммуникаций с руководителем, коллегами, с пациентами.
- Приемы установления контакта.
- Законы снижения эмоционального напряжения. 7 запретов при сложном общении.

День 3.

Модуль 4. Выстраивание конструктивного диалога с оппонентом.

- Как развести интересы и позиции в диалоге?

- Аргументация: “попадание в цель или в пустоту”.
- Техники убеждения. Как работать с прессингом и другими “жесткими” методами в общении.
- Особенности ведения переговоров.
- Специфика работы с “конфликтными” клиентами. Как избежать “психологического насилия”.
- Ресурсы развития компетентности медицинского юриста.

Практикум: Тренинг разрешения медицинских споров.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 27 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Нева»
Т.А. Молокановой
«09» января 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
«МЕДИЦИНСКИЙ ЮРИСТ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Медицинское право: актуальные вопросы, обзор изменений законодательства, анализ судебной практики.	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Юрист медицинской организации: ключевые вопросы и алгоритмы работы. Модуль 3. Психологические стратегии в работе медицинского юриста: коммуникации, тактика и специфика. Основы психологии в сфере медицинского права.	8	5	3	Тест
3	Модуль 4. Выстраивание конструктивного диалога с оппонентом.	7	5	2	Тест
	Аттестация	1			Тест
	Итого	24	15	8	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Медицинское право: актуальные вопросы, обзор изменений законодательства, анализ судебной практики.	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Юрист медицинской организации: ключевые	Вопросы 2-3 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>вопросы и алгоритмы работы.</p> <p>Модуль 3. Психологические стратегии в работе медицинского юриста: коммуникации, тактика и специфика. Основы психологии в сфере медицинского права.</p>		
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 4. Выстраивание конструктивного диалога с оппонентом.	Вопрос 4 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью

Учебно-методический центр «Финконт Нева»

ООО УМЦ «Финконт Нева»

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

ООО УМЦ «Финконт Нева»

Т.А. Молокановой

«09» января 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Старший администратор медицинского центра»**

Наименование области профессиональной деятельности: (07) Административно-управленческая и офисная деятельность

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00 Экономика и управление

Санкт-Петербург - 2024

Для кого предназначен	Для старших администраторов медицинского центра (клиники), администраторов медицинского центра (клиники), администраторов управленческого резерва, управляющих медицинских центров и клиник, специалистов с высшим сестринским образованием, для заинтересованных лиц.
Цели курса	Получить комплексные знания, умения и навыки управления администраторами медицинских центров и клиник, развить управленческий ресурс руководства персоналом, систематизировать знания в области управления, права, организационной и коммуникативной психологии, получить практический опыт и современную подготовку по работе с пациентами, а также по разрешению конфликтов.
Введение	Курс направлен на изучение системы организации административной работы медицинского центра, позволяет изучить управленческие, организационные, маркетинговые, психологические и правовые аспекты в работе старшего администратора медицинского центра, а также сформировать управленческий ресурс, который поможет в формировании и управлении командой администраторов медицинского центра. Курс способствует получению теоретических и практических знаний для формирования практического опыта, содержит теоретическую и интерактивную части, которые способствуют повышению эффективности обучения. Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере юриспруденции.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

В результате обучения участники:

- Ознакомятся с изменениями законодательства в здравоохранении.
- Изучат правовые аспекты оказания медицинской помощи, а также особенности лицензирования медицинских организаций.
- Рассмотрят права пациента и законных представителей пациента с учетом актуальной судебной практики.
- Освоят психологические особенности в работе медицинского юриста.
- Изучат взгляд экспертов на повышение эффективности работы медицинского юриста.
- Получат знания по совершенствованию навыков коммуникативного общения с пациентами, законными представителями, врачами.
- Познакомятся с грамотным документооборотом медицинской организации.
- Научатся применять изученные методики на практике.

Цель обучения: Получить комплексные знания, умения и навыки управления администраторами медицинских центров и клиник, развить управленческий ресурс руководства персоналом, систематизировать знания в области управления, права, организационной и коммуникативной психологии, получить практический опыт и современную подготовку по работе с пациентами, а также по разрешению конфликтов.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Старший администратор медицинского центра», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1.

Модуль 1. Управленческие и организационные основы работы старшего администратора медицинского центра.

- Основы управления и организации приема больных.
- Организация и обеспечение рационального использования ресурсов медицинского учреждения.
- Управление потоками пациентов: эффективные инструменты.
- Категоризация потока пациентов.
- Маршрутизация пациентов: принципы оптимизации.
- Принципы «бережливого производства».
- Внедрение новых форм ресурсосберегающих технологий деятельности административного персонала.
- Оценка уровня профессиональной подготовки и квалификации медицинских администраторов.
- Приоритеты и регламенты в работе старшего администратора..

Практикум: Тренинг досудебного урегулирования споров.

Модуль 2. Стратегии и тактики в деятельности старшего администратора медицинского центра.

- Маркетинговые стратегии по привлечению и удержанию клиентов.
- Особенности разработки и внедрения сервисной концепции в медицинской организации.
- Стратегия клиентоориентированности: ключевые характеристики и типичные ошибки реализации.
- Система ключевых индикаторов сервиса и оценка их состояния.
- Разработка системы мотивации персонала в рамках реализации сервисной концепции.
- Разработка необходимых регламентов, стандартов действий и речевых стандартов для обеспечения высокого качества обслуживания пациентов.

Практикум: Эффективные методы управления административным персоналом медицинских центров.

День 2.

Модуль 3. Правовые основы деятельности старшего администратора медицинского центра.

- Анализ действующего законодательства, применимого к деятельности администраторов медицинских центров, в том числе 323 ФЗ, приказы МЗ, регламенты, стандарты оказания помощи.
- Актуальные изменения законодательства в сфере приема пациентов, обзор судебной практики и судебных случаев в медицинской деятельности (поликлинический прием, региональная практика).
- Правовые конфликты в деятельности старшего администратора.
- Правовые основы организации записи и приема пациентов.
- Правовой статус администратора медицинского центра.
- Правовые аспекты документооборота медицинской деятельности.
- Требования к оформлению документов администратора медицинского центра.
- Особенности проверки документации контролирующими органами.
- Специфика медицинской документации.
- Алгоритм формирования навыка работы с пациентами и их родственниками.

- Права пациентов и их реализация и их реализация в современной медицине.
- Права медицинских работников и их реализация в современной медицине.
- Правовые аспекты трудового договора администраторов медицинских центров..
- Юридическая ответственность администраторов медицинских центров (административная, трудовая, дисциплинарная, гражданско-правовая, уголовная).
- Способы правового воздействия на администраторов при нарушении трудовой дисциплины.
- Правовые аспекты взаимодействия с врачебным и сестринским персоналом.
- Инструменты юридической защиты медицинской деятельности.

Практикум: Тренинг урегулирования конфликтов с пациентами и законными представителями пациентов в деятельности администраторов медицинских центров.

Модуль 4. Психологические основы управления в деятельности старшего администратора.

- Основы психологии управления административным персоналом.
- Коммуникативная грамотность специалиста в сфере “человек-человек”.
- Стратегии и тактики управления в медицине.
- Эффективное взаимодействие структурных единиц.
- Психологическая грамотность в управлении администраторами.
- Типичные ошибки и «подводные камни» управления.
- Способы специальной мотивации администраторов медицинских центров.
- Сильные и слабые стороны разных психотипов сотрудников.
- Развитие и обучение медицинского персонала.
- Предупреждение конфликтных ситуаций с пациентами и их родственниками. Знание конфликтогенов, техник подстройки и управления диалогом.
- Ресурсы развития старшего администратора.
- Организационная психология. Как учитывать законы развития коллектива для повышения эффективности организации.
- Профилактика профессионального выгорания.
- Специфика коммуникаций с руководителем, коллегами, с пациентами.
- Приемы установления контакта.
- Законы снижения эмоционального напряжения. 7 запретов при сложном общении.
- Применение технологий обучения и коучинга для развития административного персонала.

Практикум: Тренинг развития управленческих ресурсов старшего администратора медицинского центра.

День 3.

Модуль 5. Выстраивание конструктивного диалога с оппонентом.

- Как развести интересы и позиции в диалоге?
- Аргументация: “попадание в цель или в пустоту”.
- Техники убеждения. Как работать с прессингом и другими “жесткими” методами в общении.
- Особенности ведения переговоров.
- Специфика работы с “конфликтными” клиентами. Как избежать “психологического насилия”.
- Ресурсы развития компетентности медицинского юриста.

Практикум: Тренинг разрешения медицинских споров.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:
Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 27 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Нева»
Т.А. Молокановой
«09» января 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
«Старший администратор медицинского центра»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Управленческие и организационные основы работы старшего администратора медицинского центра. Модуль 2. Стратегии и тактики в деятельности старшего администратора медицинского центра.	8	5	3	Тест
2	Модуль 3. Правовые основы деятельности старшего администратора медицинского центра. Модуль 4. Психологические основы управления в деятельности старшего администратора.	8	5	3	Тест
3	Модуль 5. Выстраивание конструктивного диалога с оппонентом.	7	5	2	Тест
	Аттестация	1			Тест
	Итого	24	15	8	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Управленческие и организационные основы работы старшего администратора медицинского центра. Модуль 2. Стратегии и тактики в деятельности старшего администратора медицинского центра.	Вопросы 1-2 Рабочей программы курса	Л, П

Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Правовые основы деятельности старшего администратора медицинского центра. Модуль 4. Психологические основы управления в деятельности старшего администратора.	Вопросы 3-4 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Выстраивание конструктивного диалога с оппонентом.	Вопрос 5 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью

Учебно-методический центр «Финконт Нева»

ООО УМЦ «Финконт Нева»

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

ООО УМЦ «Финконт Нева»

Т.А. Молокановой

«09» января 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Защита чести и достоинства медицинского работника, Защита деловой репутации
медицинской организации»**

Наименование области профессиональной деятельности: (02) Здравоохранение

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 40.00.00. Юриспруденция

Санкт-Петербург - 2024

Для кого предназначен	Для руководителей и юрисконсультов органов публичной власти в сфере здравоохранения; руководителей юридических служб медицинских организаций; руководителей юридических служб страховых организаций.
Цели курса	Повышение уровня квалификации юрисконсульты медицинских организаций частной и публичной форм собственности, развитие навыков и умений на досудебной и судебной стадиях процесса о защите чести, достоинства и профессиональной репутации медицинского работника, процесса о компенсации вреда деловой репутации медицинской организации.
Введение	<p>В материалах курса будет представлен углубленный подход к выстраиванию линии защиты медицинской организации согласно принятому Постановлению Пленума Верховного суда о компенсации морального вреда: что нужно изменить в работе юрисконсульта (юридического отдела); как правильно готовить документы для суда; как вести себя врачу, если его вызвали в суд.</p> <p>По итогам обучения слушатели смогут применять полученные знания для оценки перспектив судебной защиты своих нематериальных благ (честь, достоинства и репутации), научатся выявлять и правильно реагировать на ловушки защиты, различать иски к пациенту от исков к информационным посредникам.</p> <p>Каждому слушателю будет предоставлен раздаточный материал с алгоритмами, составленными на судебной практике.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере здравоохранения.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

В результате обучения слушатели:

- смогут проводить анализ фактических обстоятельств с учётом правовых позиций ВС РФ;
- смогут написать состязательные документы;
- смогут работать с доказательствами и экспертными заключениями;
- смогут допрашивать процессуального оппонента по алгоритмам, составленным на основе судебной практики по делам данного направления.

Цель обучения: Повышение уровня квалификации юрисконсультов медицинских организаций частной и публичной форм собственности, развитие навыков и умений на досудебной и судебной стадиях процесса о защите чести, достоинства и профессиональной репутации медицинского работника, процесса о компенсации вреда деловой репутации медицинской организации.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Защита чести и достоинства медицинского работника, Защита деловой репутации медицинской организации**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1.

Модуль 1. Всевластие информационных посредников или я ни за что не отвечаю.

- Имеет ли право пациент разместить любой ругательный и оскорбляющий отзыв, даже необоснованный.
- Расценивает ли суд такой отзыв как личное мнение.

Модуль 2. Что такое право на личное мнение пациента.

- Как расценивает суд отсутствие специальных знаний у пациента, разместившего оскорбительный отзыв на сайте-информационном посреднике.
- Когда пациент действительно оскорблен (деонтологическая составляющая – как она оценивается судом).

Модуль 3. Мнение Конституционного Суда о статусе информационного посредника-сайта взаимодействия пациента и врача.

- Дифференциация от интернет-агрегаторов.
- Как это применить в процессе.

Модуль 4. Блокирование линии защиты, которая ссылается на общественный контроль за публично значимой сферой.

Модуль 5. Постановления Пленумов ВС РФ и правовые позиции по делам данного направления.

Модуль 6. Конструктивное ведение досудебной стадии по делам о защите нематериальных благ.

Модуль 7. Размеры компенсации морального вреда, оценка судом этих сумм.

Модуль 8. Наиболее распространённые ошибки и добросовестные заблуждения врачей при ответах на оскорбительные отзывы, не соответствующие действительности.

День 2.

Модуль 9. Неприменение правил о компенсации морального вреда к случаям защиты деловой репутации медицинской организации.

Модуль 10. Особые правила компенсации вреда деловой репутации юридического лица.

Модуль 11. Доказывание сформированной репутации в конкретной сфере охраны здоровья.

Модуль 12. Доказывание утраты или снижения деловой репутации медицинской организации (отдельно – медицинской организации частной формы собственности, отдельно – государственной и муниципальной форм собственности).

- Взаимосвязь с общественным контролем и независимой оценкой качества условий оказания услуг медицинскими организациями (ст. 79.1 федерального закона № 323 –ФЗ).

Для работы со слушателями будут применены следующие методы юридической клиники:

- разработка и переработка документов (фрагментов документов), с учётом разъяснений ВС РФ о спорах, вытекающих из умаления нематериальных благ (чести, достоинства, репутации);
- анализ казуса (анализ информации, выработка позиции и построение аргументации – материал судов общей юрисдикции с изучением реальных судебных актов);

- решение ситуационной задачи, составленной на основе судебной практики;
- мозговой штурм и интерактивное участие;
- дискуссия с аудиторией.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 27 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Нева»
Т.А. Молокановой
«09» января 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительной профессиональной программы

повышения квалификации

**«Защита чести и достоинства медицинского работника, Защита деловой репутации
медицинской организации»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	<p>Модуль 1. Всевластие информационных посредников или я ни за что не отвечаю.</p> <p>Модуль 2. Что такое право на личное мнение пациента.</p> <p>Модуль 3. Мнение Конституционного Суда о статусе информационного посредника-сайта взаимодействия пациента и врача.</p> <p>Модуль 4. Блокирование линии защиты, которая ссылается на общественный контроль за публично значимой сферой.</p> <p>Модуль 5. Постановления Пленумов ВС РФ и правовые позиции по делам данного направления.</p> <p>Модуль 6. Конструктивное ведение досудебной стадии по делам о защите нематериальных благ.</p> <p>Модуль 7. Размеры компенсации морального вреда, оценка судом этих сумм.</p> <p>Модуль 8. Наиболее распространённые ошибки и добросовестные заблуждения врачей при ответах на оскорбительные отзывы, не соответствующие действительности.</p>	8	5	3	Опрос, тест

2	<p>Модуль 9. Неприменение правил о компенсации морального вреда к случаям защиты деловой репутации медицинской организации.</p> <p>Модуль 10. Особые правила компенсации вреда деловой репутации юридического лица.</p> <p>Модуль 11. Доказывание сформированной репутации в конкретной сфере охраны здоровья.</p> <p>Модуль 12. Доказывание утраты или снижения деловой репутации медицинской организации (отдельно – медицинской организации частной формы собственности, отдельно – государственной и муниципальной форм собственности).</p>	7	5	2	Опрос, тест
	Аттестация	1			Тест
	Итого	16	10	5	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Всевластие информационных посредников или я ни за что не отвечаю.</p> <p>Модуль 2. Что такое право на личное мнение пациента.</p> <p>Модуль 3. Мнение Конституционного Суда о статусе информационного посредника-сайта</p>	Вопросы 1-8 Рабочей программы курса	Л, П, О

		<p>взаимодействия пациента и врача.</p> <p>Модуль 4. Блокирование линии защиты, которая ссылается на общественный контроль за публично значимой сферой.</p> <p>Модуль 5. Постановления Пленумов ВС РФ и правовые позиции по делам данного направления.</p> <p>Модуль 6. Конструктивное ведение досудебной стадии по делам о защите нематериальных благ.</p> <p>Модуль 7. Размеры компенсации морального вреда, оценка судом этих сумм.</p> <p>Модуль 8. Наиболее распространённые ошибки и добросовестные заблуждения врачей при ответах на оскорбительные отзывы, не соответствующие действительности.</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Неприменение правил о компенсации морального вреда к случаям защиты деловой репутации медицинской организации.</p> <p>Модуль 10. Особые правила компенсации вреда деловой репутации юридического лица.</p>	Вопросы 9-12 Рабочей программы курса	Л, П, О, А

		<p>Модуль 11. Доказывание сформированной репутации в конкретной сфере охраны здоровья.</p> <p>Модуль 12. Доказывание утраты или снижения деловой репутации медицинской организации (отдельно – медицинской организации частной формы собственности, отдельно – государственной и муниципальной форм собственности).</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования