

**Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации**

**«ЗАКУПКИ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПО ЗАКОНУ О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ № 44-ФЗ,
ПОСЛЕДНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАКТИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ В 2023
ГОДУ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: руководителей, руководителей бюджетных учреждений здравоохранения, руководителей унитарных предприятий, председателей комиссий, членов комиссий по осуществлению закупок, руководителей контрактной службы, контрактных управляющих, главных врачей, работников контрактной службы, финансистов, руководителей отдела продаж, специалистов по закупкам, менеджеров по продажам, менеджеров по тендерам, специалистов тендерного отдела.
Цели курса	Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки, закона №44-ФЗ о контрактной системе.
Введение	<p>Курс представляет собой разработанный опытными экспертами-практиками, сбалансированный и актуализированный комплекс материалов, необходимых для изучения Федерального закона №44-ФЗ о контрактной системе с акцентом на специальные вопросы осуществления закупок в сфере здравоохранения. Обучение основано на анализе практических ситуаций и позволяет получить необходимые знания и навыки для эффективного осуществления закупок и участия в закупках в контрактной системе, с учетом последних изменений законодательства и практики его применения.</p> <p>Очная часть обучения включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями — экспертами в сфере закупок. Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, нормативную базу, практические задания с разбором решений, видеозаписи выступлений экспертов, видео-уроки, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок; Правила формирования лотов при закупке медицинских изделий, иных товаров, для закупок которых установлены запреты, ограничения, условия допуска иностранной продукции; Требования к исполнению контрактов, размещению информации в ЕИС, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС; Изменения и практику применения правил импортозамещения в сфере здравоохранения; Контроль закупок, требования ФАС России к описанию объекта закупки и формированию лотов.
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки в сфере здравоохранения; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки, закона №44-ФЗ о контрактной системе.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Закупки в сфере здравоохранения по Закону о контрактной системе № 44-ФЗ, последние изменения законодательства и практика осуществления в 2023 году», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

День 1

Модуль 1. Федеральный закон № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

- Общая характеристика законодательства о контрактной системе; последние изменения, обзор нормативной базы закупок.
- Особенности регулирования закупок организаций здравоохранения (44-ФЗ и 223-ФЗ).
- Закупки медицинских организаций в условиях действия санкций и мер ограничительного характера недружественных иностранных государств и международных организаций.
- Обзор основных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), условий и особенностей их применения в 2023 г.;
- Общие требования к проведению конкурентных электронных процедур закупок.
- Контракт: требования к его содержанию, заключению, исполнению. Порядок изменения и расторжения контрактов. Размещение информации в реестре контрактов, контроль информации в реестре контрактов.
- Приемка товаров, работ, услуг в электронной форме в ЕИС. Правила и практика осуществления приемки в 2023 г. Особенности оформления в ЕИС приемки лекарственных препаратов.
- Порядок установления, расчета и уплаты неустойки.
- Финансовый и ведомственный контроль, в том числе в сфере обоснования НМЦК, исполнения и расторжения контрактов, на примерах практики контроля медицинских учреждений.

Модуль 2. Изменения в сфере планирования закупок, обоснования НМЦК, цен контрактов с единственным поставщиком в сфере здравоохранения

- План-график на 2023 год (2023-2024 гг.): требования и практика планирования закупок в сфере здравоохранения.
- Основания и порядок изменения плана-графика.
- Требования к обоснованию НМЦК, специальные методы обоснования НМЦК на лекарственные препараты и медицинские изделия; разъяснения Минздрава и Минфина России.
- Примеры заполнения плана-графика и обоснования НМЦК, рекомендации. Основные ошибки заказчиков.

Модуль 3. Изменения правил и сложные вопросы осуществления конкурентных закупок по 44-ФЗ

- Изменения требований к извещению о закупке, участникам закупки, заявкам, протоколам в 2023 г..
- Изменения правил описания объекта закупки, использование КТРУ (ЕСКЛП), взаимозаменяемость лекарственных препаратов, обоснование дополнительных характеристик закупаемых товаров.
- Дополнительные требования к участникам закупок в новой редакции; универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.; размещение документов о соответствии дополнительным требованиям в реестрах аккредитованных участников на электронных площадках.
- Изменения порядка установления и предоставления обеспечения заявок, обеспечения исполнения контрактов, обеспечения гарантийных обязательств.
- Особенности применения национального режима в сфере закупок: механизмы импортозамещения.
- Изменения правил применения запретов, ограничений на закупки иностранных товаров, условий допуска (постановления № 616, № 617, № 878, 102, 1289, 832 и др., приказ Минфина № 126н).

- Исполнение требований к минимальной обязательной доле закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС), требований к описанию объекта закупки, обоснованию НМЦК и отчетности (постановление № 2014).
- Изменение порядка применения антидемпинговых мер.
- Льготные условия участия в закупках для субъектов малого предпринимательства и СО НКО.
- Развитие функционала единой информационной системы в сфере закупок; электронный документооборот при исполнении контрактов; личный кабинет участника закупки в ЕИС; новые виды контроля в ЕИС; риск-мониторинг; «Независимый регистратор», обжалование закупок через ЕИС и др..
- Алгоритм и практика проведения и участия в электронных аукционах в 2023 г..
- Изменения правил и условий проведения электронного запроса котировок.
- Особенности закупок строительно-монтажных работ медицинскими организациями по 44-ФЗ.
- Закупки при невозможности определения точного количества товара (объема работ, услуг), с обоснованием и указанием начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц и максимального значения цены контракта;
- Изменения в порядке заключения контрактов в 2023 г.; новые требования и возможности при исполнении, изменении и расторжении контрактов.
- Иные изменения контрактной системы (электронный конкурс в 2023 г., изменение правил работы комиссий заказчика, изменения требований к контрактам, срокам и порядку оплаты и др.).

Модуль 4. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Изменения допустимых случаев и порядка оформления закупок у единственного поставщика;
- Новые случаи закупки у единственного поставщика в 2023 г.: практика применения медицинскими организациями;
- Изменения правил закупок по результатам несостоявшихся процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- Закупки у единственного поставщика в условиях пандемии и в других чрезвычайных ситуациях;
- Контроль проекта контракта при закупках у единственного поставщика в соответствии с частями 5 и 5.1 статьи 99 закона № 44-ФЗ;
- Закупки с использованием агрегаторов торговли, электронных магазинов, портала поставщиков: правила и практика;
- Закупка товаров у единственного поставщика на сумму до 3 млн. руб. в электронной форме на электронных площадках;
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.

День 2.

Модуль 5. Сложные вопросы и практика проведения конкурентных электронных процедур закупок и исполнения контрактов в сфере здравоохранения

- Определение кодов ОКПД2; использование КТРУ; специальные требования к описанию объектов закупки и формированию лотов в сфере здравоохранения.
- Сложные вопросы и практика осуществления закупок лекарственных препаратов: формирование лотов; описание объекта закупки (использование КТРУ — ЕСКЛП); взаимозаменяемость лекарственных препаратов; применение ограничений по постановлению № 1289; разъяснения по определению и обоснованию НМЦК; применение типового контракта в 2023 г.
- Сложные вопросы и практика осуществления закупок медицинских изделий: особенности формирования извещения о закупке, применение ограничений на закупки иностранных товаров, выполнение требований о минимальной обязательной доле закупок товаров из ЕАЭС в 2023 году; разбор конкретных практических ситуаций применения ограничений и условий допуска иностранных медицинских изделий; порядок обоснования НМЦК (разъяснения и практика применения).

- Сложные вопросы и практика осуществления закупок медицинского оборудования, услуг по ремонту и техническому обслуживанию медицинского оборудования. Описание объекта закупки с учетом требований статьи 33 закона № 44-ФЗ, федерального закона № 135-ФЗ «О защите конкуренции», нормативных актов о реализации политики импортозамещения; разбор кейсов, типичные ошибки заказчиков.
- Специальные требования к заявкам на участие в закупках в сфере здравоохранения; основания отклонения заявок; разбор кейсов; ошибки заказчиков и участников.
- Особенности закупок пищевых продуктов для медицинских организаций; применение ограничений по постановлению № 832; использование типового контракта на поставку продуктов питания в 2023 году.
- Особенности исполнения контрактов медицинских организаций; специальные требования к заполнению информации в реестре контрактов, практика формирования и подписания документов о приемке в ЕИС при закупке лекарственных препаратов, медицинских изделий.

Модуль 6. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего.

- Изменения в правилах осуществления контроля закупок по закону № 44-ФЗ, изменения полномочий органов контроля.
- Антимонопольные требования, правила описания объекта закупки в соответствии с требованиями закона № 44-ФЗ. Особенности описания лекарственных препаратов. Типичные ошибки заказчиков при подготовке технических заданий, описании объектов закупки для сферы здравоохранения.
- Практика обжалования и контроля проведения электронных процедур. Избыточные требования извещения об осуществлении закупки, требования к инструкции по заполнению заявки.
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений. Борьба с картелями в сфере здравоохранения.
- Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по 44-ФЗ.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2023 году.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры.
- Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Контроль за соблюдением сроков и содержания информации, размещенной заказчиком в ЕИС.
- Ответственность должностных лиц по КоАП за нарушение требований 44-ФЗ: практика применения.

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Система правового регулирования закупочной деятельности.

- Закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; сфера применения; последние изменения.
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минфина, ФАС, Федерального Казначейства.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Особенности закупок унитарных предприятий по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных юридических лиц по закону № 44-ФЗ.
- Комиссия по осуществлению закупок. Функции и ответственность членов комиссии. Разработка и утверждение Положения о комиссии. Состав, права и обязанности членов комиссии. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Требования к обучению членов комиссии.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок.
- Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- Реформа контрактной системы. Обзор изменений законодательства о контрактной системе.
- Ускорение и электронизация процедур закупок, оптимизация правового регулирования контрактной системы.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы.

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Развитие функционала ЕИС в 2022-23 годах.
- Мониторинг работоспособности ЕИС, фиксация действий, бездействия участников контрактной системы в ЕИС, на электронной площадке (ГИС «Независимый регистратор»).
- Региональные и муниципальные информационные системы.
- Порядок размещения информации в ЕИС.
- Официальный сайт ЕИС. Виды информации, размещаемой в ЕИС без размещения на официальном сайте.
- Электронный документооборот. Применение усиленной квалифицированной электронной подписи в ЕИС и на электронных площадках.

Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе.

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений. Изменения порядка планирования закупок
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок, требования к обоснованию на различных этапах закупочного цикла. Признание закупки необоснованной.
- Нормирование в сфере закупок. Требования к отдельным закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельные цены), нормативные затраты.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Правила определения и обоснования, общие и специальные методы определения (примеры расчетов). Оформление обоснования НМЦК.

Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе.

- Требования к участникам закупки: единые и дополнительные. Универсальная и специальная предквалификация участников закупки. Условия и порядок допуска к участию в закупках. Новые требования к участникам закупки.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности с 1 января 2022 г.

- Правила описания объекта закупки в соответствии со статьей 33 закона № 44-ФЗ. Условия использования товарного знака. Правила использования каталога товаров, работ, услуг (КТРУ).
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Размер и формы; порядок предоставления, проверки соответствия; последствия нарушения требований к обеспечению заявки, уклонения от заключения контракта, многократного отклонения заявок.
- Требования к независимой гарантии. Реестры независимых гарантий: открытый и закрытый. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и формы. Обеспечение гарантийных обязательств. Порядок установления, проверки наличия, обращения взыскания на сумму обеспечения, возврата денежных средств.
- Извещение об осуществлении закупки.
- Единые требования к заявке на участие в закупке.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО.
- Признание процедур определения поставщика несостоявшимися. Случаи и порядок согласования контракта с единственным участником закупки, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) — в случае отсутствия или отклонения заявок.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей.)

Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупок. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Требования к подписанию документов усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Полномочия операторов электронных площадок при проведении электронных процедур.
- Правила подачи и отзыва заявок на электронных площадках. Правовые последствия отзыва заявки на разных этапах закупочной процедуры.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Признание победителя уклонившимся от заключения контракта. Последствия для участника закупки, занявшего следующее место.
- Электронный документооборот на стадии исполнения контракта.

Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.

- Виды электронных конкурсов в контрактной системе и условия их выбора заказчиками.
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса.
- Требования к первой, второй, третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок. Подведение и разъяснение итогов конкурса.
- Особенности проведения «короткого» электронного конкурса при закупке строительных работ и в других случаях с ограниченным количеством критериев оценки заявок.

Модуль 7. Электронный аукцион.

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.

- Требования к извещению о проведении электронного аукциона.
- Подготовка заявок участниками.
- Возврат заявок оператором электронной площадки: случаи и последствия.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- Особенности аукциона в случае закупки строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.

Модуль 8. Электронный запрос котировок.

- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению о проведении электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требование к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок и определение победителя.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.
- Преимущества и недостатки электронного запроса котировок для закупок медицинских организаций

Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение и изменения перечня случаев осуществления закупок у единственного поставщика
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика.
- Практические примеры оформления и контроля закупок у единственного поставщика.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.
- Закупки у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с ч.12 статьи 93 закона № 44-ФЗ: правила и практика осуществления.

Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок в сфере здравоохранения.

- Специальные методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта с единственным поставщиком при закупке лекарств и медицинских изделий.
- Особенности описания лекарственных препаратов в качестве объекта закупки. Использование КТРУ, справочника лекарств (ЕСКЛП); взаимозаменяемость лекарственных препаратов.
- Особенности закупок лекарственных препаратов и медицинских изделий конкурентными способами. Порядок формирования лотов.
- Особенности закупок медицинских организаций в условиях действия санкций и ограничительных мер недружественных иностранных государств и международных организаций.
- Особенности закупок с запретами и ограничениями на закупки иностранных товаров, работ, услуг.
- Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС) и отчет об её исполнении.
- Особенности применения электронного запроса котировок в закупках медицинских организаций. Запрос котировок для оказания скорой медицинской помощи и нормального жизнеобеспечения граждан.
- Определение исполнителей, подрядчиков при невозможности определения объема работ, услуг. Закупки по цене единицы товара (работы, услуги).
- Особенности закупок проектных и строительных работ медицинскими организациями. Порядок проведения и участия в электронном аукционе, электронном конкурсе при закупке строительных работ. Особенности обоснования НМЦК, исполнения контракта.

- Особенности отчетности о закупках медицинской организации.

Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.

- Понятия договора, контракта, этапа исполнения контракта. Виды контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, их отмена в соответствии с законом № 360-ФЗ от 02.07.2021 г. Новые типовые условия.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Существенные условия контракта. Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта.
- Реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контроль информации в реестре контрактов. Контракты, которые не подлежат включению в реестр.

Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.

- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Изменения в правилах исполнения контрактов и формирования документов о приемке в соответствии с законом № 360-ФЗ.
- Понятие и составные элементы приемки товара, работы, услуги по 44-ФЗ. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку товаров, работ, услуг, лиц, уполномоченных на формирование и подписание документов о приемке в ЕИС). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке в ЕИС, настройка прав доступа пользователей. Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика.
- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.

- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- Особенности оформления документов о приемке в отношении лекарственных препаратов, строительных работ.
- Начисление неустоек (штрафов, пени) за нарушение обязательств по контрактам поставщиком, заказчиком. Электронные уведомления в случае применения мер ответственности.
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».

Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль за соответствием информации, размещенной в ЕИС.
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок проведения внеплановой проверки и внесения информации. Случаи отказа во включении информации в РНП.
- Мониторинг закупок по 44-ФЗ.
- Аудит закупок по 44-ФЗ. Методика аудита.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.

- Защита интересов заказчиков и поставщиков.
- Правила обжалования действий заказчиков, членов комиссий, операторов электронных площадок, банков и других субъектов 44-ФЗ. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Правила подачи жалоб через функционал ЕИС. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования, отражение процедуры рассмотрения жалобы и её результатов в ЕИС.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Плановые и внеплановые проверки.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок применения административной ответственности.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 4 недели, из которых 2 дня очно.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«ЗАКУПКИ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПО ЗАКОНУ О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ № 44-ФЗ,
ПОСЛЕДНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ПРАКТИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ В 2023
ГОДУ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 144 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 16 часов, заочная форма – 128 часов)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Федеральный закон № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Модуль 2. Изменения в сфере планирования закупок, обоснования НМЦК, цен контрактов с единственным поставщиком в сфере здравоохранения Модуль 3. Изменения правил и сложные вопросы осуществления конкурентных закупок по 44-ФЗ Модуль 4. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	8	6	2	Тест
2	Модуль 5. Сложные вопросы и практика проведения конкурентных электронных процедур закупок и исполнения контрактов в сфере здравоохранения Модуль 6. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего.	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	16	11	5	
Заочная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.	9	7	2	Выполнение заданий, тест

2	Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы	9	7	2	Выполнение заданий, тест
3	Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе	9	7	2	Выполнение заданий, тест
4	Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	9	7	2	Выполнение заданий, тест
5	Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур	9	7	2	Выполнение заданий, тест
6	Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
7	Модуль 7. Электронный аукцион.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
8	Модуль 8. Электронный запрос котировок.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
9	Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	9	7	2	Выполнение заданий, тест
10	Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок в сфере здравоохранения	9	7	2	Выполнение заданий, тест
11	Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
12	Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
13	Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
14	Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.	9	7	2	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	2		2	Тест
	Итого (заочная форма)	128	98	30	

	Итого по курсу	144	109	35	
--	-----------------------	------------	------------	-----------	--

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Очная форма обучения				
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Федеральный закон № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Модуль 2. Изменения в сфере планирования закупок, обоснования НМЦК, цен контрактов с единственным поставщиком в сфере здравоохранения Модуль 3. Изменения правил и сложные вопросы осуществления конкурентных закупок по 44-ФЗ Модуль 4. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Сложные вопросы и практика проведения конкурентных электронных процедур закупок и исполнения контрактов в сфере здравоохранения Модуль 6. Контроль и надзор в сфере государственных и	Вопросы 5-6 Рабочей программы курса	Л, П, А

		муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего.		
Заочная форма обучения				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно	<p>Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур</p> <p>Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.</p> <p>Модуль 7. Электронный аукцион.</p> <p>Модуль 8. Электронный запрос котировок.</p> <p>Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок в сфере здравоохранения</p> <p>Модуль 11. Государственный, муниципальный</p>	Все темы, указанные в модулях 1-14 согласно Рабочей программе курса	Л, П, СР, А	

	<p>контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.</p> <p>Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.</p> <p>Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.</p> <p>Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Административная практика ФАС.</p> <p>Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.</p>		
--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«ЗАКУПКИ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ».

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид профессиональной деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок Менеджеров по закупкам, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) - участников закупок по закону № 223-ФЗ.
Цели курса	Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд - закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.
Введение	В рамках курса слушатели получают представление о системе регулирования корпоративных закупок, последних изменениях законодательства о закупках отдельных видов юридических лиц и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают обоснованные разъяснения актуальных вопросов, возникающих в процессе проведения и участия в закупках. Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Особенности конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд - закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «ЗАКУПКИ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ:

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.
- Ведомственный контроль в сфере закупок.
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.
- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Порядок и практика применения. Проект изменений КоАП в части ответственности за нарушение новых требований закона № 223-ФЗ.

День 2

Модуль 2. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок

Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок

- Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о корпоративных закупках.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Структура, обзор последних изменений.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Применение гражданского законодательства при осуществлении закупочной деятельности.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.
- Положение о закупке: структура, особенности для различных заказчиков, обзор положений.
- Рекомендации по изменению и дополнению Положения о закупке, с учетом изменений закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля. Обязательные изменения Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Стандарт закупочной деятельности ФАС России.

Общие правила и алгоритмы осуществления закупок

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Правила описания предмета конкурентной закупки.
- Особенности проведения неконкурентных закупок.

Модуль 3. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).

- Структура, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- Функционал для закупок с участием только субъектов МСП.
- Реестр заказчиков.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Изменение требований к информации, размещаемой в ЕИС, в 2023 году.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 4. Планирование закупок

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Изменения требований к планированию закупок.

- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора.
- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Перечень закупок у субъектов МСП.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров с Правительственной комиссией по импортозамещению.

День 3

Модуль 5. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ

Правила проведения конкурентных закупок:

- порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки;
- обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн. руб.;
- правила отмены закупок;
- порядок определения победителя конкурентной закупки;
- требования к протоколам конкурентных закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 6. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Алгоритм проведения конкурса, запроса предложений (в электронной форме).
- Алгоритм проведения аукциона в электронной форме.
- Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме.
- **Закупки с приоритетом товаров российского происхождения:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом.
- **Минимальная доля закупок российских товаров в 2023 году.** Требования законодательства, варианты исполнения, отчетность, риски.

- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных предложений и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

Деловая игра на учебной электронной площадке «Проведение конкурса (или запроса предложений – по желанию слушателей) в электронной форме»: подготовка документации, размещение извещения на электронной площадке, подача запросов о разъяснении документации и заявок участниками, разъяснение документации, рассмотрение заявок, «переторжка», оценка заявок (с учетом приоритета), оформление протоколов, подведение итогов закупки, заключение договора в электронной форме.

Модуль 7. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МСП

- Требования постановления № 1352 к закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства. Способы и меры поддержки субъектов МСП, «самозанятых» граждан в сфере закупок. Особенности составления документации о закупке, проекта договора.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП:
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными и дополнительными требованиями, утвержденными Правительством РФ. Изменения требований к процедурам конкурентных закупок для МСП, этапам проведения, протоколам.
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Оплата услуг оператора электронной площадки.
- Требования к участникам закупки и к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;
- Проведение неконкурентных закупок у субъектов МСП на электронных площадках с использованием «электронного магазина».
- Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Отчет о закупках у субъектов МСП.

Модуль 8. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 9. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ

- Обзор способов и процедур неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.

Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Подготовка, оформление документов по закупке у единственного поставщика, определение и обоснование цены договора. Размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности.

Модуль 11. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.

- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Изменения правил размещения информации в реестре договоров.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ, новые требования к ежемесячным отчетам в 2023 году

- **«Круглый стол»** (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности»
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

«ЗАКУПКИ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ»

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	8	6	2	Тест
2	Модуль 2. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок Модуль 3. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Модуль 4. Планирование закупок	8	6	2	Тест
3	Модуль 5. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ Модуль 6. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме. Модуль 7. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки.	7	5	2	Тест

Отчетность о закупках у субъектов МиСП Модуль 8. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок Модуль 9. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Модуль 11. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров				
Аттестация	1		1	Тест
Итого	24	17	7	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок Модуль 3. Единая информационная	Вопросы 2-4 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>система в сфере закупок (ЕИС).</p> <p>Модуль 4. Планирование закупок</p>		
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 5. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ</p> <p>Модуль 6. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.</p> <p>Модуль 7. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП</p> <p>Модуль 8. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 9. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p>	Вопросы 5-11 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А

		Модуль 11. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации**

«ЗАКУПКИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПО ЗАКОНУ № 44-ФЗ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками и продажами для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности: Контроль и управление закупками и продажами для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	<p>Работников организаций и учреждений (заказчиков строительных работ и компаний - подрядчиков), занимающих должности: Руководителей, Руководителей казенных учреждений, Руководителей бюджетных учреждений, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Начальников управлений, Контрактных управляющих, Работников контрактной службы, Финансистов, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по строительству, Директоров по развитию, Руководителей проектов, Руководителей юридического отдела, Специалистов по закупкам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов.</p>
Цели курса	<p>Получить актуальные знания в области осуществления закупок в строительной сфере.</p>
Введение	<p>Курс повышения квалификации посвящен специальным правилам, последним изменениям, актуальным и сложным вопросам практики осуществления закупок строительных работ по закону № 44-ФЗ. Опытные эксперты, включая специалиста ФАС России, представят последние изменения в регулировании закупок, обзор нормативной базы и практики применения закона №44-ФЗ, ответят на вопросы слушателей, а также дадут обоснованные рекомендации по разрешению сложных практических ситуаций в сфере закупок строительных работ по 44-ФЗ. В 2023 году продолжается процесс оптимизации и электронизации процедур закупок в контрактной системе; внесены изменения в десятки нормативных актов, изменяющих порядок осуществления закупок работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе в условиях действия санкций и ограничительных мер, удорожания строительных ресурсов. В связи с изменениями в Градостроительном кодексе, бюджетном и закупочном законодательстве контрольные органы применяют новые подходы к контролю строительных закупок и результатов исполнения контрактов, а заказчики и подрядчики сталкиваются с новыми рисками и вынуждены решать сложные задачи унификации и синхронизации сметной, бухгалтерской и отчетной документации по контрактам.</p> <p>Обучение осуществляется в очной форме, в объеме 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок, ценообразования в строительстве, контроля ФАС России.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

Слушатель должен знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Новый порядок обоснования НМЦК; Правила проведения и участия в «строительных» электронных аукционах и конкурсах; Требования к участникам закупки строительно-монтажных работ; Основания и порядок осуществления закупок комплекса работ и оборудования «под ключ»; Порядок и практику оценки заявок при проведении конкурсов в электронной форме на закупку строительных работ; Особенности заключения, исполнения, типовые условия контрактов на выполнение работ по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства; Особенности оформления документа о приемке строительных работ в единой информационной системе в сфере закупок; Законные основания и порядок изменения условий контрактов на выполнение строительно-монтажных работ, в том числе в части увеличения цены контракта, изменения сроков выполнения работ, иных существенных условий, когда контракт невозможно исполнить по независящим от сторон обстоятельствам; Ответственность подрядчика и заказчика за нарушение условий контракта на выполнение строительно-монтажных работ; Практику контроля антиконкурентных соглашений в строительной сфере; Контроль закупок, требования ФАС России к условиям извещения (документации) о закупке, порядку рассмотрения заявок участников; Особенности финансового и ведомственного контроля строительных закупок и результатов исполнения контрактов.

Слушатель должен уметь: Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Составлять сметы контракта; Работать в единой информационной системе; Осуществлять оптимальный выбор способа определения подрядчика при закупке строительных работ; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить актуальные знания в области осуществления закупок в строительной сфере.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Закупки строительных работ по закону № 44-ФЗ**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Специальные правила федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», регулирующие закупки в сфере градостроительной деятельности

- Обзор специальных норм закона № 44-ФЗ и подзаконных нормативных актов в отношении закупок в сфере градостроительной деятельности, последние и планируемые изменения нормативной базы.
- Требования к плану-графику закупок на 2023 (2024-25) годы при осуществлении закупок работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства; комплексных строительных закупок «под ключ»; изменение порядка планирования закупок; использование кодов ОКС.
- Изменения требований к извещению о закупке, участникам закупки, заявкам, практика применения и контроля в 2022-23 гг. Применение информационной модели объекта капитального строительства.
- Новые правила применения обеспечительных мер для строительных закупок, постановление Правительства от 14 ноября 2022 г. № 2057. Особенности обеспечения исполнения контрактов жизненного цикла.
- Особенности извещения и этапов электронных процедур при осуществлении закупки проектных работ, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства.
- Дополнительные требования к участникам закупки в сфере градостроительной деятельности (постановление от 29.12.2021 № 2571): последние изменения, разъяснения ФАС России, практика применения.
- Выбор способа определения подрядчика при закупке строительно-монтажных работ. Разъяснения ФАС России, ошибки заказчиков.
- Особенности закупок работ по текущему и капитальному ремонту, отличия по видам работ.
- Закупки работ и оборудования «под ключ»: допустимые основания и порядок осуществления закупок, предметом которых одновременно являются выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства (Постановления № 563, № 1087 – контракты жизненного цикла, закупки на основании ч.56 и ч. 63.1 ст. 112 закона № 44-ФЗ).
- Особенности закупок работ по осуществлению строительного контроля.
- Возможные случаи и порядок заключения контрактов на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Практика применения и контроля неконкурентных закупок строительно-монтажных работ. Контракты с единственным подрядчиком по закону от 08.03.2022 № 46-ФЗ в 2022-23 годах: практика заключения и исполнения.
- Согласование контракта с единственным участником конкурентной процедуры определения подрядчика: основания и порядок осуществления контроля.

Модуль 2. Конкурентные процедуры определения подрядчиков при осуществлении закупок строительно-монтажных работ

- Особенности и алгоритм проведения электронного аукциона в целях заключения контракта на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства.
- Сложные вопросы и практика проведения «строительных» аукционов. Практика рассмотрения и отклонения заявок участников, разбор кейсов.
- Алгоритм участия в электронном аукционе на выполнение строительно-монтажных работ. Памятка участникам закупки.

- Особенности и алгоритм проведения электронного конкурса при осуществлении закупок работ по строительству, реконструкции, капитальному, текущему ремонту по ч. 19 ст. 48 закона № 44-ФЗ.
- Сложные вопросы и практика проведения электронных конкурсов при закупке строительного-монтажных работ. Специальные требования к порядку оценки заявок. Разбор кейсов.
- Алгоритм участия в электронном конкурсе на выполнение строительного-монтажных работ. Памятка участнику закупки.

День 2

Модуль 3. Требования к содержанию, особые правила заключения, исполнения, изменения контрактов на выполнение строительного-монтажных работ. Обоснование НМЦК, составление сметы контракта.

- Особенности заключения и исполнения контрактов, предметом которых являются строительного-монтажные работы. Этапы исполнения контракта.
- Структурированные контракты на выполнение строительных работ с 1 октября 2023 г. Детализация работ в соответствии со сметой контракта.
- **Типовые условия контрактов** на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства.
- **Правила авансирования в сфере строительства, банковское и казначейское сопровождение строительных контрактов.**
- **Перечень товаров** (основных средств), поставляемых заказчику подрядчиком при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта.
- Проектно-сметный метод обоснования НМЦК на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства. Виды закупаемых товаров, работ и услуг в сфере строительства, состав и особенности обоснования НМЦК.
- Проверка достоверности сметной стоимости.
- Методика составления сметы контракта на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.
- Основные направления реформирования системы ценообразования и сметного нормирования в строительной отрасли. Нормативно-правовые акты Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти, регулирующие правовые основы применения сметных нормативов.
- Обзор методических документов, утвержденных Минстроем России, в части, применяемой в отношении государственных и муниципальных закупок.
- Приказ Минстроя от 23 декабря 2019 г. № 841/пр "Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства"
- Приказ Минстроя от 5 июня 2018 г. № 336/пр «Об утверждении Методики составления графика выполнения строительного-монтажных работ и графика оплаты выполненных по контракту (договору), предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства, работ»
- Приказ Минстроя от 30.03.2020 № 175/пр "Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого одновременно являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, включенного в перечни объектов капитального строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями, цены такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методики составления сметы такого контракта, порядка изменения цены такого контракта в случаях, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 и пунктом 2 части 62 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

- Специальные основания для изменения условий контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства.
- Основания и порядок изменения существенных условий строительных контрактов, в том числе в связи с существенным увеличением цен на строительные ресурсы (постановление от 9 августа 2021 г. № 1315), возникновением независящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения (постановление от 16 апреля 2022 г. № 680, часть 65.1 статьи 112 закона № 44-ФЗ). Порядок внесения изменений и размещения информации в реестре контрактов единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС). Обоснование существенного возрастания стоимости строительных ресурсов подрядчиком.
- Требования к самостоятельному выполнению подрядчиком (его дочерними обществами) видов и объемов работ по строительству и реконструкции: практика применения и контроля.
- Порядок исполнения и изменения условий контрактов «под ключ»:
 - особый порядок определения НМЦК и составления сметы контракта;
 - порядок изменения цены контракта, других существенных условий.
- Особые требования к размещению информации в реестре контрактов при осуществлении закупок строительно-монтажных работ.
- Формирование документов о приемке в электронной форме в ЕИС: особенности для закупок в сфере строительства. Рекомендации Минстроя и Федерального Казначейства, обзор практики применения электронного актирования в 2022-23 годах, проблемы электронной приемки строительных работ и рекомендации по их решению. Структурированные акты в соответствии со сметой контракта. Приемка по этапам (ежемесячно). Отражение НДС, оформление счета-фактуры в ЕИС.
- Особенности исполнения контрактов жизненного цикла, предусматривающих выполнение строительных работ.
- Особенности претензионной работы при исполнении строительных контрактов. Ответственность подрядчика и заказчика за нарушение условий контракта на выполнение строительно-монтажных работ. Особенности расчета и взыскания, списания неустойки.

Модуль 4. Контроль и надзор в сфере закупок строительно-монтажных работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Практика ФАС России. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, должностных лиц контрактной службы (контрактного управляющего).

- Органы, осуществляющие контроль закупок строительно-монтажных работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Полномочия и практика работы органов контроля.
- Роль и полномочия ФАС России в сфере контроля закупок строительно-монтажных работ по 44-ФЗ.
- Обжалование действий заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки. Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Изменения правил обжалования в 2022-23 гг.
- Практика обжалования и контроля закупок строительно-монтажных работ. Избыточные требования извещения (документации) о закупке, отклонение заявок участников, незаконные условия контрактов. Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры.
- Антимонопольные требования к закупкам строительно-монтажных работ. Антиконтурентные соглашения при осуществлении закупок в градостроительной сфере. Практика контроля и ответственности за нарушения антимонопольного законодательства. Борьба с картелями.
- Согласование контракта с единственным участником конкурентной закупки: порядок осуществления и практика.
- Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, изменения, практика. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Особенности процедуры одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта на выполнение строительно-монтажных работ.

- Способы защиты от недобросовестных поставщиков (подрядчиков), заказчиков. Практические рекомендации.
- Обзор судебной практики рассмотрения споров, связанных с осуществлением закупок строительных работ и исполнением контрактов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП за нарушение требований 44-ФЗ: практика применения.
- Особенности финансового и ведомственного контроля, прокурорского надзора в сфере строительных закупок.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

«ЗАКУПКИ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПО ЗАКОНУ № 44-ФЗ»

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Специальные правила федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», регулирующие закупки в сфере градостроительной деятельности Модуль 2. Конкурентные процедуры определения подрядчиков при осуществлении закупок строительно-монтажных работ	8	6	2	тест
2	Модуль 3. Требования к содержанию, особые правила заключения, исполнения, изменения контрактов на выполнение строительно-монтажных работ. Обоснование НМЦК, составление сметы контракта. Модуль 4. Контроль и надзор в сфере закупок строительно-монтажных работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Практика ФАС России. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, должностных лиц контрактной службы (контрактного управляющего).	7	5	2	тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	16	11	5	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Специальные правила федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», регулирующие закупки в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Модуль 2. Конкуренционные процедуры определения подрядчиков при осуществлении закупок строительно-монтажных работ</p>	Вопросы 1-2 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 3. Требования к содержанию, особые правила заключения, исполнения, изменения контрактов на выполнение строительно-монтажных работ. Обоснование НМЦК, составление сметы контракта.</p> <p>Модуль 4. Контроль и надзор в сфере закупок строительно-монтажных работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Практика ФАС России. Обжалование действий заказчика, комиссии,</p>	Вопросы 3-4 Рабочей программы курса	Л, П, А

		оператора электронной площадки, должностных лиц контрактной службы (контрактного управляющего).		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Глав администраций, Глав муниципальных образований, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов.
Цели курса	Получить актуальные знания в области правового регулирования и контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – законодательства о контрактной системе и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.
Введение	В рамках курса слушатели получают представление о системе регулирования закупок, последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают обоснованные разъяснения актуальных вопросов, возникающих в процессе проведения и участия в закупках. Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

Слушатель должен знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта.

Слушатель должен уметь: Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить актуальные знания в области правового регулирования и контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – законодательства о контрактной системе и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Контрактная система в сфере закупок. Правовое регулирование и контроль**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1.

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Этапы развития контрактной системы в 2014-2023 годах.
- **Система правового регулирования закупочной деятельности:**
- Закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: структура; обзор основных положений; эволюция правового регулирования в контрактной системе, с учетом принятых и планируемых изменений в 2023-2024 гг.
- Гражданский кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ.
- Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства, приказы ФАС, Минфина, Федерального Казначейства; обзор наиболее важных нормативных актов.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- **Правила осуществления закупок по 44-ФЗ в 2023 году: унификация и электронизация процедур закупок.**
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных видов юридических лиц.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Применение профессиональных стандартов.
- Комиссия по осуществлению закупок. Требования, функции и ответственность. Правила работы комиссии.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе. Требования и практика осуществления.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- **Информационное обеспечение контрактной системы**
- Единая информационная система (ЕИС): существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Функциональные требования к ЕИС; изменение и развитие функционала ЕИС.
- Региональные информационные системы.
- Размещение информации в ЕИС, на официальном сайте. Основные нарушения требований к размещению информации.
- Официальный сайт ЕИС; системы размещения и поиска информации.
- Электронный документооборот.

Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов, закрытых электронных аукционов.

Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, размещения в ЕИС, внесения изменений.

- Изменения порядка планирования закупок в 2023 году.
- Идентификационный код закупки.
- Порядок и проблемы формирования лотов.
- Планирование «особых закупок».
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Начальная цена единицы товара, работы, услуги. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения и обоснования (примеры расчетов). Форма обоснования цены. Обязательные требования и рекомендации по определению и обоснованию НМЦК.
- **Выполнение практического задания:** выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к извещению об осуществлении закупки.
- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные, изменения требований в 2023 г., универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, с учетом изменений с 1 октября 2023 г.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: типичные ошибки.
- Правила описания объекта закупки. Использование стандартов, каталога товаров, работ, услуг, обоснование дополнительных требований. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Понятие, способы предоставления, общие правила возврата обеспечительных платежей.
- Требования к независимым гарантиям, практика применения типовой формы независимой гарантии. Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения контракта.
- Запреты и ограничения, условия допуска иностранных товаров при осуществлении закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- **Тренинг** «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС»
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет об объеме закупок у СМП и СОНО.

День 2

Модуль 2. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта

Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.

- Несостоявшиеся электронные процедуры. Последствия.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса

- Понятие электронного конкурса. Виды электронных конкурсов. Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г.
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Критерии оценки заявок, показатели, детализирующие показатели, их значимость. Порядок рассмотрения и оценки заявок.
- Требования к первой, второй и третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки заявок.
- Особенности проведения конкурсов для отдельных объектов закупки (строительные работы, организация отдыха детей и их оздоровление и др.).

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного аукциона; сроки осуществления действий заказчиком, комиссией, участником закупки.
- Выполнение практического задания «Формирование извещения о проведении электронного аукциона».
- Подготовка заявки участниками закупки.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- **Тренинг** «Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе. Определение правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».
- Порядок участия в электронном аукционе.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ.
- Особенности аукционов со снижением начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.
- **Тренинг** «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов».

Электронный запрос котировок

- Условия применения электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требования к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок участников и подведение итогов электронного запроса котировок.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе. Расширение и изменения перечня случаев и порядка осуществления закупок у единственного поставщика.
- Алгоритм осуществления наиболее распространенных закупок у единственного поставщика.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб. Закупки товаров у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с КТРУ. Правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.

- Порядок заключения, оформления и исполнения контрактов с единственным поставщиком. Особенности приемки, одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.

Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия государственного, муниципального контракта, контракта бюджетного учреждения, унитарного предприятия, контракта жизненного цикла, этапа исполнения контракта.
- Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Общие требования к исполнению контрактов. Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы, предъявление требования, правила расчета, начисления, списания. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Выполнение практического задания «Расчет размера пени при нарушении поставщиком условий контракта».
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта.
- Право и обязанность заказчика расторгнуть контракт в одностороннем порядке. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов.
- Реестр контрактов. Требования и порядок размещения информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр, не размещаются на официальном сайте. Контроль информации в реестре контрактов.

День 3

Модуль 3. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.

Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ:

- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.

- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
 - Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
 - Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
 - Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
 - Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
 - Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
 - Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
 - Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
 - Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
 - Прокурорский надзор в сфере закупок.
-
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
 - Ответы на вопросы слушателей.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ»

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок	8	5	3	Тест
2	Модуль 2. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта	8	5	3	Тест
3	Модуль 3. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	24	15	9	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта	Вопрос 2 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	Вопрос 3 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П – практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации**

**«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК В СООТВЕТСТВИИ С 44-ФЗ. УНИФИКАЦИЯ И
ЭЛЕКТРОНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК. ПРИЕМКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ В ЕИС»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Глав администраций, Глав муниципальных образований, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов.
Цели курса	Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - 44-ФЗ с учетом последних и планируемых изменений и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, формирования и оформления документов, в том числе документов о приемке товаров, работ, услуг в электронном виде в единой информационной системе.
Введение	<p>Курс представляет собой разработанный опытными экспертами-практиками, сбалансированный и актуализированный комплекс обучающих мероприятий с участием представителя ФАС России, необходимых для изучения нововведений законодательства о контрактной системе, практики их применения, получения необходимых знаний и навыков для эффективного осуществления закупок и участия в закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом последних изменений законодательства о контрактной системе.</p> <p>Очная часть обучения включает 32 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - 44-ФЗ с учетом последних и планируемых изменений и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, формирования и оформления документов, в том числе документов о приемке товаров, работ, услуг в электронном виде в единой информационной системе.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Контрактная система в сфере закупок в соответствии с 44-ФЗ. Унификация и электронизация процедур закупок. Приемка в электронной форме в ЕИС», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

День 1

Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур

Изменения общих правил осуществления закупок по 44-ФЗ:

- Обзор последних и планируемых изменений законодательства о контрактной системе.
- Унификация и дальнейшая электронизация процедур закупок.
- Изменения требований к участникам закупки, универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.; новая редакция дополнительных требований к участникам (постановление № 2571).
- Новый функционал операторов электронных площадок.
- Единый реестр и личный кабинет участника закупки в ЕИС; реестр участников закупок, аккредитованных на специализированной электронной площадке АСТ ГОЗ.
- Изменения правил описания объекта закупки. Правила и практика использования каталога товаров, работ, услуг. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий. Конкретные примеры нарушений заказчиков.
- Изменения порядка и практика применения антидемпинговых мер.
- Обеспечение заявок при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Изменения в регулировании обеспечительных мер.
- Независимые гарантии в контрактной системе, практика применения типовой формы независимой гарантии.
- Структура и содержание извещения об осуществлении закупки.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, изменения правил подачи заявок с 1 октября 2023 г. Проблемы реализации отдельных требований. Инструкция по заполнению заявки: практические примеры, лучшие практики применения.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Отзыв заявки участником закупки, в том числе после подведения итогов: правовые последствия для заказчика и участника.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: разбор кейсов, типичные ошибки.
- Изменения правил применения запретов, ограничений на закупки иностранных товаров, условий допуска (постановления № 616, № 1236, № 617, № 878, 102 и др., приказ Минфина № 126н).
- Обеспечение минимальной обязательной доли закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС), требования к описанию объекта закупки, обоснованию НМЦК и отчетности.
- Новые правила заключения контрактов по результатам электронных процедур, в том числе с участниками, занявшими 2-е, 3-е и последующие места.
- Развитие функционала единой информационной системы в сфере закупок; формирование и подписание типовых документов на всех этапах электронных закупочных процедур, контроль информации в реестре контрактов, риск-мониторинг закупок в ЕИС; ГИС «Независимый регистратор», электронное обжалование и др. Случаи и виды информации в ЕИС, которые не размещаются на официальном сайте.
- Изменения правил получения и использования электронных подписей в 2023 г.
- Меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Льготные правила участия в закупках для организаций инвалидов, УИС, СМП и СОНО; изменения порядка и практика предоставления преимуществ.
- Правила отмены закупок, признания электронной процедуры несостоявшейся. Заключение контракта с единственным поставщиком по результатам несостоявшейся закупки.
- Новые возможности и сложности реализации «оптимизированной» версии закона № 44-ФЗ; разъяснения, рекомендации, практика решения сложных вопросов.

Обзор нормативно-правовой базы осуществления закупок по 44-ФЗ: новые документы (постановления, распоряжения Правительства, приказы органов власти), последние изменения (на дату проведения обучения)

Изменения в сфере планирования закупок:

- план-график на 2023 (2024-25) годы; изменения требований к планированию закупок;
- учет измененных нормативных требований к товарам;
- примеры заполнения планов-графиков, рекомендации; основные ошибки заказчиков.

Новые правила и практика проведения электронных конкурсов

- Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г. «Длинный» или «короткий» конкурс – выбор заказчика?
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса, протоколам.
- Изменения правил установления критериев, показателей, детализирующих показателей и оценки заявок (практика применения постановления № 2604).
- Особенности рассмотрения и оценки первых, вторых, третьих частей заявок участников конкурса.
- Сложные вопросы, возникающие при проведении электронных конкурсов: отклонение заявок; оценка заявок по нестоимостным критериям; требования к участникам закупки и составу первой и второй частей заявки; недостоверная информация в заявке участника и др.
- Особенности электронных конкурсов при закупке строительных работ, услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению, охранных услуг.

День 2

Модуль 2. Правила и практика проведения электронных аукционов

- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона, протоколам.
- Процедура подачи ценовых предложений: правила и практика.
- Изменения требований к заявке на участие в электронном аукционе, порядка рассмотрения заявок.
- **Тренинг:** сложные вопросы рассмотрения заявок.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.
- Особенности аукционов со снижением суммы цен единиц ТРУ.
- «Подводные камни» и рекомендации по решению сложных вопросов проведения и участия в электронных аукционах.
- Практика обжалования и контроля проведения электронных аукционов. Борьба с картелями. Избыточные требования к заявкам на участие в электронном аукционе; требования к инструкции по заполнению заявки. Основные ошибки заказчиков и участников.

Модуль 3. Правила и практика проведения электронных запросов котировок

- Правила и порядок проведения электронного запроса котировок; требования к извещению, заявке на участие, рассмотрению заявок; формированию протокола, заключению контракта.
- Изменения процедуры электронного запроса котировок. Запрос котировок как альтернатива электронному аукциону: «за» и «против».
- Сложные вопросы и практика проведения электронных запросов котировок и участия в них; практические рекомендации заказчикам и участникам.

Модуль 4. Изменения правил проведения закрытых закупок

- Особенности осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства; изменения в 2023 г.
- Новые случаи проведения закрытых электронных закупок.
- Изменения порядка согласования и контроля закрытых закупок.
- Правила проведения закрытых электронных и неэлектронных конкурсов и аукционов.

- Правила работы на специализированной электронной площадке.

Модуль 5. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Изменения случаев и порядка оформления закупок у единственного поставщика.
- Изменения правил закупок по результатам несостоявшихся конкурентных процедур; согласование контракта с контрольным органом в сфере закупок.
- Контроль проекта контракта при закупках у единственного поставщика в соответствии с частями 5 и 5.1 статьи 99 закона № 44-ФЗ.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Закупки с использованием агрегаторов торговли, электронных магазинов, портала поставщиков: правила и практика.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление, неправильный выбор способа закупки; типичные ошибки заказчиков.

Модуль 6. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов

- Новые требования к содержанию контракта; основные ошибки заказчиков при подготовке проекта контракта; особенности для «федеральных» и «региональных» заказчиков. Этапы исполнения контракта.
- Формирование проекта контракта с использованием ЕИС с 1 октября 2023 года как право, с 1 апреля 2024 г. как обязанность заказчика.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов в 2023 г.
- Правила авансирования закупок.
- Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств: практика применения обеспечительных мер.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Приемка, экспертиза результатов исполнения контракта. Изменения в правилах исполнения контрактов, формирования и подписания документов о приемке в 2023 г.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронном виде в ЕИС: требования к содержанию документа о приемке, пошаговый алгоритм, рекомендации. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке. Особенности работы приемочной комиссии.
- Порядок установления, расчета, уплаты (зачета), списания неустойки. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Алгоритм действий заказчика в случае выявления факта нарушения поставщиком обязательств по контракту. Документооборот при выявлении нарушений, претензионная работа. Отражение информации о начисленной неустойке при формировании документа о приемке в ЕИС и в реестре контрактов.
- Изменения в правилах казначейского и банковского сопровождения контрактов.
- Новые требования и контроль информации в реестре контрактов.
- Финансовый и ведомственный контроль в сфере исполнения и расторжения контрактов.

Модуль 7. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков

- Изменения в правилах осуществления контроля закупок по закону № 44-ФЗ, изменения полномочий органов контроля. Показатели контрольно-надзорной деятельности.
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок. Практика реализации, применения ответственности за нарушения.
- Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры.
- Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Изменения правил включения информации в РНП в 2022-23 гг. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Контроль за соблюдением сроков и содержания информации, размещенной заказчиком в ЕИС.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, приемке ТРУ и оплате.
- Ответственность должностных лиц по КоАП за нарушение требований 44-ФЗ: практика применения.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

День 3

Модуль 8. Практическое занятие на эмуляторе ЕИС и учебной электронной площадке. Требования проведению электронных процедур, заключению, исполнению контрактов, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС

- Обзор функционала и обязанностей оператора электронной площадки
- Формирование извещения о закупке с использованием эмулятора ЕИС.
- Проведение электронной процедуры и заключение контракта в ЕИС.
- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. **Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.**
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке). Полномочия на приемку товаров, работ, услуг, формирование и (или) подписание документов о приемке, настройка прав доступа пользователей. **Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.**
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС (от плана-графика до отражения документа об оплате в реестре контрактов).
- **Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика.**
- Корректировочный документ о приемке, условия и правила оформления.

- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- **Практические примеры формирования документов о приемке поставщиком:** выбор вида документа; формирование и подписание документа о приемке; формирование и подписание корректировочного документа; формирование исправлений документа о приемке/корректировочного документа; действия при получении мотивированного отказа заказчика от приемки.
- **Практические примеры работы с документами о приемке заказчика:** рассмотрение документов о приемке, корректировочных документов; формирование уведомления об уточнении документа о приемке; внесение изменений в документ о приемке/корректировочный документ; оформление частичной приемки, мотивированного отказа от приемки.
- Алгоритм действий заказчика в случае выявления факта нарушения поставщиком обязательств по контракту. Документооборот при выявлении нарушений, претензионная работа. Отражение информации о начисленной неустойке при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности исполнения контрактов на поставку товаров.
- Особенности исполнения контрактов на выполнение работ, оказание услуг (без поставки товаров).
- Особенности исполнения контрактов на выполнение работ, оказание услуг (с поставкой товаров).
- Особенности исполнения контрактов и формирования документов о приемке в ЕИС на поставку лекарственных препаратов.
- Особенности исполнения контрактов и формирования документов о приемке в ЕИС на выполнение строительных работ.
- Особенности исполнения контрактов жизненного цикла.
- Особенности исполнения контрактов и формирования документов о приемке в ЕИС на поставку ГСМ, приобретение квартир.
- Особенности исполнения контрактов с неопределенным объемом (с указанием цены за единицу товара, работы, услуги и максимального значения цены контракта), формирование документов о приемке в ЕИС.
- Особенности оформления приемки по контрактам с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».
- **Практическая работа с документами о приемке в личном кабинете поставщика и заказчика на эмуляторе ЕИС.**

День 4

Модуль 9. Практические занятия по формированию документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 44-ФЗ. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации работы заказчиков и поставщиков в контрактной системе)

- Выполнение практического задания «Применение нормативных актов об особенностях национального режима» (правил импортозамещения) при формировании извещения о закупке, рассмотрении заявок и подведении итогов закупки.
- Тренинг «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок».
- Тренинг «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС».
- Выполнение практического задания «Рассмотрение заявок, формирование протокола подведения итогов аукциона».
- Выполнение практического задания «Оценка заявок участников конкурса».

- Выполнение практического задания «Сравнение процедур и правил определения поставщиков конкурентными способами по закону № 44-ФЗ».
- Тренинг «Плановая проверка заказчика контрольным органом в сфере закупок. Ответы на вопросы и обоснованные возражения контрольному органу». Разбор кейсов успешного обжалования действий контрольных органов.
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.
- Разбор основных ошибок и нарушений, допускаемых заказчиками и участниками при проведении и участии в закупках. «Круглый стол» (обмен опытом).

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Система правового регулирования закупочной деятельности.
- Закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; сфера применения; последние изменения.
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минфина, ФАС, Федерального Казначейства.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Особенности закупок унитарных предприятий по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных юридических лиц по закону № 44-ФЗ.
- Комиссия по осуществлению закупок. Функции и ответственность членов комиссии. Разработка и утверждение Положения о комиссии. Состав, права и обязанности членов комиссии. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Требования к обучению членов комиссии.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок.
- Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- Реформа контрактной системы. Обзор изменений законодательства о контрактной системе.
- Электронизация процедур закупок, оптимизация правового регулирования контрактной системы.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Развитие функционала ЕИС в 2022-23 годах.
- Мониторинг работоспособности ЕИС, фиксация действий, бездействия участников контрактной системы в ЕИС, на электронной площадке (ГИС «Независимый регистратор»).
- Региональные и муниципальные информационные системы.
- Порядок размещения информации в ЕИС, на официальном сайте.
- Официальный сайт ЕИС. Виды информации, размещаемой в ЕИС без размещения на официальном сайте.
- Электронный документооборот. Применение усиленной квалифицированной электронной подписи в ЕИС и на электронных площадках.

Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений. Изменения порядка планирования закупок
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок, требования к обоснованию на различных этапах закупочного цикла. Признание закупки необоснованной.
- Нормирование в сфере закупок. Требования к отдельным закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельные цены), нормативные затраты.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Правила определения и обоснования, общие и специальные методы определения (примеры расчетов). Оформление обоснования НМЦК.

Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к участникам закупки: единые и дополнительные. Универсальная и специальная предквалификация участников закупки. Условия и порядок допуска к участию в закупках. Новые требования к участникам закупки
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности.
- Правила описания объекта закупки в соответствии со статьей 33 закона № 44-ФЗ. Условия использования товарного знака. Правила использования каталога товаров, работ, услуг (КТРУ).
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Размер и формы; порядок предоставления, проверки соответствия; последствия нарушения требований к обеспечению заявки, уклонения от заключения контракта, многократного отклонения заявок.
- Требования к независимой гарантии. Реестры независимых гарантий: открытый и закрытый. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и формы. Обеспечение гарантийных обязательств. Порядок установления, проверки наличия, обращения взыскания на сумму обеспечения, возврата денежных средств.
- Извещение об осуществлении закупки.
- Единые требования к заявке на участие в закупке.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО.
- Признание процедур определения поставщика несостоявшимися. Случаи и порядок согласования контракта с единственным участником закупки, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в случае отсутствия или отклонения заявок.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей.)

Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Закон №63-ФЗ «Об электронной подписи». Требования к подписанию документов усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Полномочия операторов электронных площадок при проведении электронных процедур.
- Правила подачи и отзыва заявок на электронных площадках. Правовые последствия отзыва заявки на разных этапах закупочной процедуры.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.

- Признание победителя уклонившимся от заключения контракта. Последствия для участника закупки, занявшего следующее место.
- Электронный документооборот на стадии исполнения контракта.

Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса

- Виды электронных конкурсов в контрактной системе и условия их выбора заказчиками.
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса.
- Требования к первой, второй, третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок. Подведение и разъяснение итогов конкурса.
- Особенности проведения «короткого» электронного конкурса при закупке строительных работ и в других случаях с ограниченным количеством критериев оценки заявок.

Модуль 7. Электронный аукцион

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона.
- Подготовка заявок участниками.
- Возврат заявок оператором электронной площадки: случаи и последствия.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- Особенности аукциона в случае закупки строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.

Модуль 8. Электронный запрос котировок

- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению о проведении электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требование к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок и определение победителя.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение и изменения перечня случаев осуществления закупок у единственного поставщика
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС, оформления приемки в электронной форме.
- Практические примеры оформления и контроля закупок у единственного поставщика.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.
- Закупки у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с ч.12 статьи 93 закона № 44-ФЗ: правила и практика осуществления.

Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок

- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов и аукционов.
- Особенности закупок товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан.

- Правила предоставления преимуществ при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности закупок с запретами и ограничениями на закупки иностранных товаров, работ, услуг.
- Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- Определение исполнителей, подрядчиков при невозможности определения объема работ, услуг. Закупки по цене единицы товара (работы, услуги).
- Особенности закупок проектных и строительных работ. Порядок проведения и участия в электронных процедурах при закупке строительных работ. Особенности обоснования НМЦК, исполнения контракта.
- Особенности заключения энергосервисных контрактов.
- Особенности закупок на территории иностранного государства.
- Особенности закупок НИР и ОКР.

Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия договора, контракта, этапа исполнения контракта. Виды контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Существенные условия контракта. Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета. Списание неустоек.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта.
- Реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контроль информации в реестре контрактов. Контракты, которые не подлежат включению в реестр.

Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.

- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Правила исполнения контрактов, формирование документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Понятие и составные элементы приемки товара, работы, услуги по 44-ФЗ. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку товаров, работ, услуг, лиц, уполномоченных на формирование и подписание документов о приемке в ЕИС). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке в ЕИС, настройка прав

доступа пользователей. Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.

- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика. Корректировочный документ о приемке.
- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- Особенности оформления документов о приемке в отношении лекарственных препаратов, строительных работ, в случае приобретения квартир.
- Начисление неустоек (штрафов, пени) за нарушение обязательств по контрактам поставщиком, заказчиком. Электронные уведомления в случае применения мер ответственности.
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».

Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль за соответствием информации, размещенной в ЕИС.
- Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС («риск-мониторинг»).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок проведения внеплановой проверки и внесения информации. Случаи отказа во включении информации в РНП.
- Мониторинг закупок по 44-ФЗ.
- Аудит закупок по 44-ФЗ. Методика аудита.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Защита интересов заказчиков и поставщиков.
- Правила обжалования действий заказчиков, членов комиссий, операторов электронных площадок, банков и других субъектов 44-ФЗ. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Правила подачи жалоб через функционал ЕИС. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования, отражение процедуры рассмотрения жалобы и её результатов в ЕИС.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Плановые и внеплановые проверки.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.

- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок применения административной ответственности.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 недель, из которых 4 дня очное обучение.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК В СООТВЕТСТВИИ С 44-ФЗ. УНИФИКАЦИЯ И
ЭЛЕКТРОНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК. ПРИЕМКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ В ЕИС»**

Москва - 2023

Срок обучения: 144 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 32 часа, заочная форма – 112 часов)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур	8	6	2	тест
2	Модуль 2. Правила и практика проведения электронных аукционов Модуль 3. Правила и практика проведения электронных запросов котировок Модуль 4. Изменения правил проведения закрытых закупок Модуль 5. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 6. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов Модуль 7. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков	8	6	2	тест
3	Модуль 8. Практическое занятие на эмуляторе ЕИС и учебной электронной площадке. Требования проведению электронных процедур, заключению, исполнению контрактов, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС	8	6	2	тест
4	Модуль 9. Практические занятия по формированию документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при	7	5	2	тест

	осуществлении закупок по 44-ФЗ. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации работы заказчиков и поставщиков в контрактной системе)				
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	32	23	9	
Заочная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
2	Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
3	Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе.	6	4	2	Выполнение заданий, тест
4	Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
5	Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
6	Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
7	Модуль 7. Электронный аукцион.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
8	Модуль 8. Электронный запрос котировок.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
9	Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	7	5	2	Выполнение заданий, тест
10	Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок	7	5	2	Выполнение заданий, тест
11	Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
12	Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.	6	4	2	Выполнение заданий, тест

13	Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
14	Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	12		12	Тест
	Итого (заочная форма)	112	72	40	
	Итого по курсу	144	95	49	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Очная форма обучения				
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 2. Правила и практика проведения электронных аукционов Модуль 3. Правила и практика проведения электронных запросов котировок Модуль 4. Изменения правил проведения закрытых закупок Модуль 5. Изменения правил закупок у единственного поставщика	Вопросы 2-7 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>(подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 6. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов</p> <p>Модуль 7. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков</p>		
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 8. Практическое занятие на эмуляторе ЕИС и учебной электронной площадке. Требования проведению электронных процедур, заключению, исполнению контрактов, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС</p>	Вопрос 8 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 9. Практические занятия по формированию документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 44-ФЗ. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации работы заказчиков и</p>	Вопрос 9 Рабочей программы курса	Л, П, А

		поставщиков в контрактной системе)		
Заочная форма обучения				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно	<p>Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы.</p> <p>Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе.</p> <p>Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе.</p> <p>Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.</p> <p>Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.</p> <p>Модуль 7. Электронный аукцион.</p> <p>Модуль 8. Электронный запрос котировок.</p> <p>Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок</p> <p>Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.</p>	Все темы, указанные в модулях 1-14 согласно Рабочей программе курса	Л, П, СР, А	

	<p>Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.</p> <p>Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.</p> <p>Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.</p>		
--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации**

**«КОНТРОЛЬ И АУДИТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ
ЗАКУПОК (ПО ЗАКОНАМ № 44-ФЗ И №223-ФЗ)»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками и продажами для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности: Контроль и управление закупками и продажами для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Руководителей и специалистов контрольных органов, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Специалистов органов финансового контроля, Специалистов органов ведомственного контроля, Аудиторов.
Цели курса	Получить актуальные знания в области правового регулирования и практики осуществления контроля и аудита закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении, участии, документальном оформлении контрольных мероприятий и аудита в сфере регламентированных закупок.
Введение	<p>В рамках курса слушатели получают представление о системе контроля в сфере регламентированных закупок, последних изменениях законодательства и практике работы органов контроля и аудита, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают обоснованные разъяснения актуальных вопросов, возникающих в процессе осуществления и участия в контрольных мероприятиях, предусмотренных законодательством о контрактной системе (44-ФЗ) и закупках отдельных видов юридических лиц (223-ФЗ).</p> <p>Очное обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок; Порядок осуществления финансового и ведомственного контроля в сфере закупок; Порядок осуществления контроля закупок у единственного поставщика; Правоприменительную практику в сфере закупочной деятельности; Методологию проведения экспертизы закупочной процедуры и документации; Этику делового общения и правила ведения переговоров.
- **Слушатель должен уметь:** Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Формировать акты по результатам аудита в сфере закупок; Проводить проверку процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя); Проводить проверку исполнения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; Осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок; Осуществлять проверку, анализ и оценку информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключенным и исполненным контрактам; Проводить плановые и внеплановые проверки в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок.

Цель обучения: получить актуальные знания в области правового регулирования и практики осуществления контроля и аудита закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении, участии, документальном оформлении контрольных мероприятий и аудита в сфере регламентированных закупок.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Контроль и аудит государственных, муниципальных и корпоративных закупок (по законам № 44-ФЗ и №223-ФЗ)**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Обзор законодательства о регламентированных закупках. Последние изменения в регулировании закупок по законам № 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Контрольные органы и субъекты контроля.

Модуль 2. Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ

- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2023 году.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности. Изменения правил применения административной ответственности в 2023 году.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Направление информации о внесении сведений в РНП с использованием функционала ЕИС. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.

Модуль 3. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.
- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Порядок и практика применения. Проект изменений КоАП в части ответственности за нарушение новых требований закона № 223-ФЗ.

День 2

Модуль 4. Финансовый контроль, ведомственный контроль, аудит, прокурорский надзор в сфере закупок

- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Контроль информации в реестре контрактов.
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Модуль 5. Аудит в сфере закупок

- Понятие аудита в сфере закупок. Органы, осуществляющие аудит в сфере закупок.
- Особенности оценки и анализа закупок, осуществляемых по законам от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ и от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.
- Предмет и задачи аудита закупок.
- Методика проведения аудита закупок.
- Сбор, обобщение, систематизация и оценка информации о закупках. Использование единой информационной системы в сфере закупок.
- Анализ системы организации закупок товаров, работ, услуг.
- Анализ системы планирования закупок товаров, работ, услуг.
- Проверка процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- Проверка исполнения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
- Анализ эффективности расходов на закупки товаров, работ, услуг.
- Контрольная деятельность в рамках аудита закупок.
- Экспертно-аналитическая деятельность в рамках аудита закупок.
- Информационная деятельность в рамках аудита закупок.
- Отчетные документы по результатам аудита закупок. Практические примеры формирования актов по результатам аудита в сфере закупок органами внутреннего (внешнего) контроля.
- Контроль за реализацией результатов аудита.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

«КОНТРОЛЬ И АУДИТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ

ЗАКУПОК

(ПО ЗАКОНАМ № 44-ФЗ И №223-ФЗ)»

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок Модуль 2. Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ Модуль 3. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ	8	6	2	тест
2	Модуль 4. Финансовый контроль, ведомственный контроль, аудит, прокурорский надзор в сфере закупок Модуль 5. Аудит в сфере закупок	7	5	2	тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	16	11	5	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии,	Вопросы 1-3 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков.</p> <p>Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок</p> <p>Модуль 2. Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ</p> <p>Модуль 3. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 4. Финансовый контроль, ведомственный контроль, аудит, прокурорский надзор в сфере закупок</p> <p>Модуль 5. Аудит в сфере закупок</p>	Вопросы 4-5 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В 2023 ГОДУ И ПРАКТИКА ЗАКУПОК В КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ ПО 44-ФЗ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Глав администраций, Глав муниципальных образований, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов.
Цели курса	Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - 44-ФЗ с учетом последних и планируемых изменений и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках.
Введение	<p>Курс представляет собой разработанный опытными экспертами-практиками, актуализированный комплекс обучающих мероприятий с участием представителя ФАС России, необходимых для изучения нововведений законодательства о контрактной системе, практики осуществления государственных и муниципальных закупок, получения необходимых знаний для работы в контрактной системе с учетом последних изменений законодательства. В 2023 г. продолжается «оптимизация» и настройка для работы в новых экономических условиях закупочного процесса, что требует от специалистов заказчиков, поставщиков, уполномоченных, контрольных органов обновления знаний, умений и реализации новых подходов для успешной работы в контрактной системе.</p> <p>Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке.
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - 44-ФЗ с учетом последних и планируемых изменений и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Новые требования в 2023 году и практика закупок в контрактной системе по 44-ФЗ», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур. Изменения общих правил осуществления закупок по 44-ФЗ

- Обзор последних и планируемых изменений законодательства о контрактной системе.
- Унификация и дальнейшая электронизация процедур закупок.
- Изменения требований к участникам закупки, универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.; новая редакция дополнительных требований к участникам (постановление № 2571).
- Новый функционал операторов электронных площадок.
- Единый реестр и личный кабинет участника закупки в ЕИС; реестр участников закупок, аккредитованных на специализированной электронной площадке АСТ ГОЗ.
- Изменения правил описания объекта закупки. Правила и практика использования каталога товаров, работ, услуг. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий. Конкретные примеры нарушений заказчиков.
- Изменения порядка и практика применения антидемпинговых мер.
- Обеспечение заявок при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Изменения в регулировании обеспечительных мер.
- Независимые гарантии в контрактной системе, практика применения типовой формы независимой гарантии.
- Структура и содержание извещения об осуществлении закупки.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, изменения правил подачи заявок с 1 октября 2023 г. Проблемы реализации отдельных требований. Инструкция по заполнению заявки: практические примеры, лучшие практики применения.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Отзыв заявки участником закупки, в том числе после подведения итогов: правовые последствия для заказчика и участника.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: разбор кейсов, типичные ошибки.
- Изменения правил применения запретов, ограничений на закупки иностранных товаров, условий допуска (постановления № 616, № 1236, № 617, № 878, 102 и др., приказ Минфина № 126н).
- Обеспечение минимальной обязательной доли закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС), требования к описанию объекта закупки, обоснованию НМЦК и отчетности.
- Новые правила заключения контрактов по результатам электронных процедур, в том числе с участниками, занявшими 2-е, 3-е и последующие места.
- Развитие функционала единой информационной системы в сфере закупок; формирование и подписание типовых документов на всех этапах электронных закупочных процедур, контроль информации в реестре контрактов, риск-мониторинг закупок в ЕИС; ГИС «Независимый регистратор», электронное обжалование и др. Случаи и виды информации в ЕИС, которые не размещаются на официальном сайте.
- Изменения правил получения и использования электронных подписей в 2023 г.
- Меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Льготные правила участия в закупках для организаций инвалидов, УИС, СМП и СОНО; изменения порядка и практика предоставления преимуществ.
- Правила отмены закупок, признания электронной процедуры несостоявшейся. Заключение контракта с единственным поставщиком по результатам несостоявшейся закупки.
- Новые возможности и сложности реализации «оптимизированной» версии закона № 44-ФЗ; разъяснения, рекомендации, практика решения сложных вопросов.

Модуль 2. Обзор нормативно-правовой базы осуществления закупок по 44-ФЗ: новые документы (постановления, распоряжения Правительства, приказы органов власти), последние изменения. Изменения в сфере планирования закупок

- план-график на 2023 (2024-25) годы; изменения требований к планированию закупок;

- учет измененных нормативных требований к товарам;
- примеры заполнения планов-графиков, рекомендации; основные ошибки заказчиков.

Модуль 3. Новые правила и практика проведения электронных конкурсов

- Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г. «Длинный» или «короткий» конкурс – выбор заказчика?
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса, протоколам.
- Изменения правил установления критериев, показателей, детализирующих показателей и оценки заявок (практика применения постановления № 2604).
- Особенности рассмотрения и оценки первых, вторых, третьих частей заявок участников конкурса.
- Сложные вопросы, возникающие при проведении электронных конкурсов: отклонение заявок; оценка заявок по нестоимостным критериям; требования к участникам закупки и составу первой и второй частей заявки; недостоверная информация в заявке участника и др.
- Особенности электронных конкурсов при закупке строительных работ, услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению, охранных услуг.

День 2

Модуль 4. Правила и практика проведения электронных аукционов

- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона, протоколам.
- Процедура подачи ценовых предложений: правила и практика.
- Изменения требований к заявке на участие в электронном аукционе, порядка рассмотрения заявок.
- **Тренинг:** сложные вопросы рассмотрения заявок.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.
- Особенности аукционов со снижением суммы цен единиц ТРУ.
- «Подводные камни» и рекомендации по решению сложных вопросов проведения и участия в электронных аукционах.
- Практика обжалования и контроля проведения электронных аукционов. Борьба с картелями. Избыточные требования к заявкам на участие в электронном аукционе; требования к инструкции по заполнению заявки. Основные ошибки заказчиков и участников.

Модуль 5. Правила и практика проведения электронных запросов котировок

- Правила и порядок проведения электронного запроса котировок; требования к извещению, заявке на участие, рассмотрению заявок; формированию протокола, заключению контракта.
- Изменения процедуры электронного запроса котировок. Запрос котировок как альтернатива электронному аукциону: «за» и «против».
- Сложные вопросы и практика проведения электронных запросов котировок и участия в них; практические рекомендации заказчикам и участникам.

Модуль 6. Изменения правил проведения закрытых закупок

- Особенности осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства; изменения в 2023 г.
- Новые случаи проведения закрытых электронных закупок.
- Изменения порядка согласования и контроля закрытых закупок.
- Правила проведения закрытых электронных и неэлектронных конкурсов и аукционов.
- Правила работы на специализированной электронной площадке.

Модуль 7. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Изменения случаев и порядка оформления закупок у единственного поставщика.
- Изменения правил закупок по результатам несостоявшихся конкурентных процедур; согласование контракта с контрольным органом в сфере закупок.

- Контроль проекта контракта при закупках у единственного поставщика в соответствии с частями 5 и 5.1 статьи 99 закона № 44-ФЗ.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Закупки с использованием агрегаторов торговли, электронных магазинов, портала поставщиков: правила и практика.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление, неправильный выбор способа закупки; типичные ошибки заказчиков.

Модуль 8. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов

- Новые требования к содержанию контракта; основные ошибки заказчиков при подготовке проекта контракта; особенности для «федеральных» и «региональных» заказчиков. Этапы исполнения контракта.
- Формирование проекта контракта с использованием ЕИС с 1 октября 2023 года как право, с 1 апреля 2024 г. как обязанность заказчика.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов в 2023 г.
- Правила авансирования закупок.
- Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств: практика применения обеспечительных мер.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Приемка, экспертиза результатов исполнения контракта. Изменения в правилах исполнения контрактов, формирования и подписания документов о приемке в 2023 г.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронном виде в ЕИС: требования к содержанию документа о приемке, пошаговый алгоритм, рекомендации. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке. Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика. Корректировочный документ о приемке, условия и правила оформления.
- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- Особенности исполнения и оформления приемки в ЕИС в зависимости от объекта закупки.
- Порядок установления, расчета, уплаты (зачета), списания неустойки. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.

- Алгоритм действий заказчика в случае выявления факта нарушения поставщиком обязательств по контракту. Документооборот при выявлении нарушений, претензионная работа. Отражение информации о начисленной неустойке при формировании документа о приемке в ЕИС и в реестре контрактов.
- Изменения в правилах казначейского и банковского сопровождения контрактов.
- Новые требования и контроль информации в реестре контрактов.
- Финансовый и ведомственный контроль в сфере исполнения и расторжения контрактов.

Модуль 9. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков

- Изменения в правилах осуществления контроля закупок по закону № 44-ФЗ, изменения полномочий органов контроля. Показатели контрольно-надзорной деятельности.
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок. Практика реализации, применения ответственности за нарушения.
- Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры.
 - Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Изменения правил включения информации в РНП в 2022-23 гг. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Контроль за соблюдением сроков и содержания информации, размещенной заказчиком в ЕИС.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, приемке ТРУ и оплате.
- Ответственность должностных лиц по КоАП за нарушение требований 44-ФЗ: практика применения.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 9 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В 2023 ГОДУ И ПРАКТИКА ЗАКУПОК В КОНТРАКТНОЙ
СИСТЕМЕ ПО 44-ФЗ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур. Изменения общих правил осуществления закупок по 44-ФЗ Модуль 2. Обзор нормативно-правовой базы осуществления закупок по 44-ФЗ: новые документы (постановления, распоряжения Правительства, приказы органов власти), последние изменения. Изменения в сфере планирования закупок Модуль 3. Новые правила и практика проведения электронных конкурсов	8	5	3	Тест
2	Модуль 4. Правила и практика проведения электронных аукционов Модуль 5. Правила и практика проведения электронных запросов котировок Модуль 6. Изменения правил проведения закрытых закупок Модуль 7. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 8. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов Модуль 9. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной	7	5	2	Тест

	площадки, контрактного управляющего, банков				
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	16	10	6	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур. Изменения общих правил осуществления закупок по 44-ФЗ</p> <p>Модуль 2. Обзор нормативно-правовой базы осуществления закупок по 44-ФЗ: новые документы (постановления, распоряжения Правительства, приказы органов власти), последние изменения. Изменения в сфере планирования закупок</p> <p>Модуль 3. Новые правила и практика проведения электронных конкурсов</p>	Вопросы 1-3 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 4. Правила и практика проведения электронных аукционов</p> <p>Модуль 5. Правила и практика проведения электронных запросов котировок</p> <p>Модуль 6. Изменения правил проведения закрытых закупок</p>	Вопросы 4-9 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>Модуль 7. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 8. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов</p> <p>Модуль 9. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В 2023 ГОДУ И ПРАКТИКА КОРПОРАТИВНЫХ ЗАКУПОК ПО
ЗАКОНУ 223-ФЗ»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок, Менеджеров по закупкам, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) - участников закупок по закону № 223-ФЗ.
Цели курса	Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.
Введение	На курсе рассматриваются последние изменения законодательства о регламентированных закупках по 223-ФЗ, принятые, вступившие в силу в 2022-23 годах и планируемые к принятию, новые правила проведения конкурентных и неконкурентных процедур, новый функционал ЕИС, лучшие закупочные практики и многое другое. Обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке.
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Новые требования в 2023 году и практика корпоративных закупок по закону 223-ФЗ», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Гражданский кодекс, закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства №№ 1352, 1132, 908, 932, 1169, 773, 616, 2013, 925, 1000, 1478, 773, 1663 и др. Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о закупках. Влияние контрактной системы и развития функционала ЕИС на правила и практику осуществления закупок по закону № 223-ФЗ.
- Изменения законодательства о корпоративных закупках в 2022-23 годах:
 - ✓ Новые требования с 1 апреля 2023 г. к размещению информации о закупках в ЕИС, размещению и неразмещению информации о закупках на официальном сайте;
 - ✓ изменения правил планирования закупок, размещения информации в реестре договоров, размещения Положений о закупке в ЕИС, на официальном сайте;
 - ✓ порядок формирования и размещения ежемесячной и ежегодной отчетности о закупках в 2023 году;
 - ✓ применение приоритета, обеспечение минимальной доли и формирование отчетности о закупках российских товаров и др.

Модуль 2. Положение о закупке

- Структура, особенности для различных заказчиков.
- Конкурентные и неконкурентные закупки. Обзор способов конкурентных и неконкурентных закупок, применяемых заказчиками по 223-ФЗ.
- Обзор изменений Положений о закупке в 2022-23 годах. Практические рекомендации и опыт передовых заказчиков.
- Регулирование сроков оплаты товаров, работ, услуг в Положении о закупке, новые подходы к формированию перечня взаимозависимых лиц, применению приоритета российским товарам: обзор изменений, внесенных в Положения в 2022-23 годах, и практики их применения.
- **Стандарт** закупочной деятельности по 223-ФЗ от ФАС России: требования и рекомендации в отношении правового регулирования закупок; оспаривание решений и предписаний ФАС России в арбитражных судах (обзор практики 2022-23 годов).

Модуль 3. Практика планирования закупок

- Требования к составлению и размещению в ЕИС плана закупки в 2023 году.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Критерии отнесения продукции к инновационной и высокотехнологичной.
- Перечень закупок у субъектов МисП, изменения и размещение перечня в ЕИС и на сайте заказчика.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров и программного обеспечения с Правительственной комиссией по импортозамещению, федеральными органами исполнительной власти.
- Планирование достижения минимальной доли закупок российских товаров.
- Практика обоснования начальных (максимальных) цен при проведении закупок.

Модуль 4. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС)

- Структура, содержание, новые требования к размещению и неразмещению информации о закупках в ЕИС, на официальном сайте.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ

- Изменения функционала ЕИС и электронных площадок для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков, единый реестр участников закупок (ЕРУЗ).
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 5. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Правила описания предмета закупки; практические примеры; разбор кейсов.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, случаи, когда обеспечение не устанавливается, не возвращается.
- Правила отмены закупок.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Требования и порядок проведения конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок.
- Алгоритмы проведения конкурентных закупок.
- Требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме. Изменения функционала электронных площадок.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Комплекс мер против недобросовестных поставщиков.
- Практика обжалования документации о закупке.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок. Требования к протоколам конкурентных закупок. Практика оформления протоколов; типичные ошибки заказчиков.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Закупки с приоритетом: требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом. Проблема исполнения требований постановления Правительства № 925 с учетом обязательств Российской Федерации, связанных с членством во Всемирной торговой организации (ВТО), и пути её решения.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных заявок, постквалификация и др.
- Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ: примеры закупок, анализ документации, протоколов.

День 2

Модуль 6. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Достижение необходимых объемов закупок у субъектов МСП для отражения в ежегодной отчетности.

- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ошибки заказчиков. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на электронных площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Изменения в части использования участниками независимых гарантий.
- Алгоритм проведения конкурсов, в том числе многоэтапных, аукционов, запросов предложений и запросов котировок в электронной форме с участием только субъектов МСП.
- Требования к проекту договора в закупках для МСП. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.

Модуль 7. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме. Новые специализированные электронные площадки для проведения закрытых закупок.

Модуль 8. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.

- Обзор способов неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки, составление протоколов.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- Особенности неконкурентных закупок на электронных площадках, в том числе закрытых неконкурентных закупок.

Модуль 9. Участие в закупках по ФЗ-223

- Анализ документации о закупке, заказчика, оценка целесообразности и эффективности участия в закупке.
- Требования к участникам закупки и составу заявки.
- Практика обжалования необоснованных и неизмеряемых требований, дискриминационных условий документации о закупке.
- Подготовка заявки.
- Практика обжалования отклонения заявок.
- Ответственность поставщиков. Реестр недобросовестных поставщиков.
- Запрет участия в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий.

Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Оформление документов по закупке у единственного поставщика и размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности за нарушения антимонопольного законодательства.

Модуль 11. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.
- Прокурорские проверки в сфере закупок.
- Ведомственный контроль в сфере закупок.
- Антимонопольные требования к торгам и осуществлению закупок.
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.

- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Практика обжалования заказчиками решений и предписаний ФАС России.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований законов № 223-ФЗ и 135-ФЗ. Порядок и практика применения. Проект новой редакции КоАП в части ответственности за нарушение требований закона № 223-ФЗ.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок направления информации заказчиками для включения сведений в РНП. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г. в новой редакции.

Модуль 12. Порядок заключения и исполнения договоров

- Особые требования к содержанию проекта договора при проведении конкурентных и неконкурентных закупок.
- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров, оплате товаров, работ, услуг в ЕИС. Новые контроли в ЕИС при размещении информации в реестре договоров.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Порядок размещения информации о стране происхождения товара, единице измерения, количестве товара (объеме работы, услуги), цене единицы товара, работы или услуги, оплате по договору, сведений о независимой гарантии, неустойках.
- Использование реестра договоров для подтверждения квалификации участников закупки.
- Ежемесячная и ежегодная отчетность о закупках по 223-ФЗ, автоматический контроль размещаемой информации.
- Сбор в ЕИС, анализ и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений, допущенных заказчиками по закону № 223-ФЗ.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В 2023 ГОДУ И ПРАКТИКА КОРПОРАТИВНЫХ ЗАКУПОК ПО
ЗАКОНУ 223-ФЗ»**

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
1	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы Модуль 2. Положение о закупке Модуль 3. Практика планирования закупок Модуль 4. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) Модуль 5. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме	8	5	3	Тест
2	Модуль 6. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП Модуль 7. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок Модуль 8. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ. Модуль 9. Участие в закупках по ФЗ-223	7	5	2	Тест

	Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Модуль 11. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ Модуль 12. Порядок заключения и исполнения договоров				
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	16	10	6	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы</p> <p>Модуль 2. Положение о закупке</p> <p>Модуль 3. Практика планирования закупок</p> <p>Модуль 4. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС)</p> <p>Модуль 5. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме</p>	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с</p>	Вопросы 6-12 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>участием только субъектов МисП</p> <p>Модуль 7. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 8. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 9. Участие в закупках по ФЗ-223</p> <p>Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 11. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 12. Порядок заключения и исполнения договоров</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С 223-ФЗ ОТ
18.07.2011 "О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ"»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок, Менеджеров по закупкам, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) - участников закупок по закону № 223-ФЗ.
Цели курса	Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд – закона № 223-ФЗ и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и единой информационной системой в сфере закупок.
Введение	<p>Курс повышения квалификации «Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по содержанию и продолжительности освоения образовательной программы в полном объеме соответствует требованиям методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, направленных письмом Минэкономразвития № 5593-ЕЕ/Д28и и Минобрнауки № АК-552/06 от 12 марта 2015 г., профессиональному стандарту «Специалист в сфере закупок»</p> <p>В рамках курса слушатели получают представление о системе регулирования закупок, последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают практические навыки решения разнообразных задач, возникающих в процессе организации и участия в закупках.</p> <p>Очная часть обучения включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд – закона № 223-ФЗ и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и единой информационной системой в сфере закупок.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с 223-ФЗ от 18.07.2011 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

День 1

Модуль 1. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.

Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок.

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Требования к формированию лотов. Запрет на ограничение конкуренции, участие в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий.
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.

Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Алгоритм проведения неконкурентной закупки.
- Размещение информации о закупке в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС), на официальном сайте ЕИС. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012

Модуль 2. Планирование закупок.

- Формирование и размещение в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора

День 2

Модуль 3. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Гражданский кодекс, закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».

- Постановления Правительства №№ 1352, 1132, 908, 932, 1169, 773, 616, 2013, 925, 1000, 1478, 773, 1663 и др. Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о закупках. Влияние контрактной системы и развития функционала ЕИС на правила и практику осуществления закупок по закону № 223-ФЗ.
- Изменения законодательства о корпоративных закупках в 2022-23 годах:
 - ✓ Новые требования с 1 апреля 2023 г. к размещению информации о закупках в ЕИС, размещению и неразмещению информации о закупках на официальном сайте;
 - ✓ изменения правил планирования закупок, размещения информации в реестре договоров, размещения Положений о закупке в ЕИС, на официальном сайте;
 - ✓ порядок формирования и размещения ежемесячной и ежегодной отчетности о закупках в 2023 году;
 - ✓ применение приоритета, обеспечение минимальной доли и формирование отчетности о закупках российских товаров и др.

Модуль 4. Положение о закупке

- Структура, особенности для различных заказчиков.
- Конкурентные и неконкурентные закупки. Обзор способов конкурентных и неконкурентных закупок, применяемых заказчиками по 223-ФЗ.
- Обзор изменений Положений о закупке в 2022-23 годах. Практические рекомендации и опыт передовых заказчиков.
- Регулирование сроков оплаты товаров, работ, услуг в Положении о закупке, новые подходы к формированию перечня взаимозависимых лиц, применению приоритета российским товарам: обзор изменений, внесенных в Положения в 2022-23 годах, и практики их применения.
- **Стандарт** закупочной деятельности по 223-ФЗ от ФАС России: требования и рекомендации в отношении правового регулирования закупок; оспаривание решений и предписаний ФАС России в арбитражных судах (обзор практики 2022-23 годов).

Модуль 5. Практика планирования закупок

- Требования к составлению и размещению в ЕИС плана закупки в 2023 году.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Критерии отнесения продукции к инновационной и высокотехнологичной.
- Перечень закупок у субъектов МиСП, изменения и размещение перечня в ЕИС и на сайте заказчика.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров и программного обеспечения с Правительственной комиссией по импортозамещению, федеральными органами исполнительной власти.
- Планирование достижения минимальной доли закупок российских товаров.
- Практика обоснования начальных (максимальных) цен при проведении закупок.

Модуль 6. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС)

- Структура, содержание, новые требования к размещению и неразмещению информации о закупках в ЕИС, на официальном сайте.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ
- Изменения функционала ЕИС и электронных площадок для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков, единый реестр участников закупок (ЕРУЗ).
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 7. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Правила описания предмета закупки; практические примеры; разбор кейсов.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, случаи, когда обеспечение не устанавливается, не возвращается.
- Правила отмены закупок.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Требования и порядок проведения конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок.
- Алгоритмы проведения конкурентных закупок.
- Требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме. Изменения функционала электронных площадок.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Комплекс мер против недобросовестных поставщиков.
- Практика обжалования документации о закупке.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок. Требования к протоколам конкурентных закупок. Практика оформления протоколов; типичные ошибки заказчиков.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- **Закупки с приоритетом:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом. Проблема исполнения требований постановления Правительства № 925 с учетом обязательств Российской Федерации, связанных с членством во Всемирной торговой организации (ВТО), и пути её решения.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных заявок, постквалификация и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

День 3

Модуль 8. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Достижение необходимых объемов закупок у субъектов МСП для отражения в ежегодной отчетности.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ошибки заказчиков. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на электронных площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Изменения в части использования участниками независимых гарантий.
- Алгоритм проведения конкурсов, в том числе многоэтапных, аукционов, запросов предложений и запросов котировок в электронной форме с участием только субъектов МСП.

- Требования к проекту договора в закупках для МСП. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.

Модуль 9. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме. Новые специализированные электронные площадки для проведения закрытых закупок.

Модуль 10. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.

- Обзор способов неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки, составление протоколов.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- Особенности неконкурентных закупок на электронных площадках, в том числе закрытых неконкурентных закупок.

Модуль 11. Участие в закупках по ФЗ-223

- Анализ документации о закупке, заказчика, оценка целесообразности и эффективности участия в закупке.
- Требования к участникам закупки и составу заявки.
- Практика обжалования необоснованных и неизмеряемых требований, дискриминационных условий документации о закупке.
- Подготовка заявки.
- Практика обжалования отклонения заявок.
- Ответственность поставщиков. Реестр недобросовестных поставщиков.
- Запрет участия в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий.

Модуль 12. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Оформление документов по закупке у единственного поставщика и размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности за нарушения антимонопольного законодательства.

Модуль 13. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.
- Прокурорские проверки в сфере закупок.
- Ведомственный контроль в сфере закупок.
- Антимонопольные требования к торгам и осуществлению закупок.
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.
- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Практика обжалования заказчиками решений и предписаний ФАС России.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований законов № 223-ФЗ и 135-ФЗ. Порядок и практика применения. Проект новой редакции КоАП в части ответственности за нарушение требований закона № 223-ФЗ.

- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок направления информации заказчиками для включения сведений в РНП. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г. в новой редакции.

Модуль 14. Порядок заключения и исполнения договоров

- Особые требования к содержанию проекта договора при проведении конкурентных и неконкурентных закупок.
- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров, оплате товаров, работ, услуг в ЕИС. Новые контроли в ЕИС при размещении информации в реестре договоров.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Порядок размещения информации о стране происхождения товара, единице измерения, количестве товара (объеме работы, услуги), цене единицы товара, работы или услуги, оплате по договору, сведений о независимой гарантии, неустойках.
- Использование реестра договоров для подтверждения квалификации участников закупок.
- Ежемесячная и ежегодная отчетность о закупках по 223-ФЗ, автоматический контроль размещаемой информации.
- Сбор в ЕИС, анализ и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений, допущенных заказчиками по закону № 223-ФЗ.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

День 4

Модуль 15. Практика проведения и участия в закупках в электронной форме. Практическое занятие на электронной площадке «УТП. Сбербанк-АСТ».

- Правила и требования к проведению закупок в электронной форме в соответствии с законом № 223-ФЗ.
- Обзор функционала и правил работы электронных площадок. Регламент электронной площадки.
- Аккредитация (регистрация) на электронных площадках.
- Интеграция информации с ЕИС.
- Алгоритмы действий заказчика и участника при проведении закупки в электронной форме. Электронный документооборот.
- Презентация электронной площадки «УТП.Сбербанк-АСТ».

Практическое занятие на электронной площадке.

- Регистрация на учебной площадке «УТП.Сбербанк-АСТ».
- Работа в личном кабинете заказчика и участника закупки.
- **Проведение электронного аукциона на учебной электронной площадке (секция закупок с участием только субъектов МСП).**
- Требования к извещению и документации. Размещение информации об электронном аукционе на учебной площадке. Внесение изменений. Размещение разъяснений положений документации.
- Функционал электронной площадки для участника закупки: использование специальных счетов, подача запроса, заявки (первой и второй частей заявки), отзыв заявки, работа с «аукционным роботом».
- Работа со счетами, оплата услуг оператора электронной площадки.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок. Требования к протоколам. Функционал электронной площадки для заказчика: размещение протоколов, допуск и отклонение участников,

- Порядок проведения аукциона. Торг на электронной площадке. Стратегии участников. Шаг аукциона. Подача ценовых предложений в едином торговом зале площадки «УТП. Сбербанк-АСТ».
- Моделирование аукциона со снижением цены «до нуля» и переходом в аукцион на повышение цены; аукциона с недобросовестными действиями участников («таран» и т.п.). Моделирование иных ситуаций на учебной площадке по желанию слушателей.
- Подготовка и размещение протокола рассмотрения вторых частей заявок, протокола подведения итогов аукциона в электронной форме.
- Размещение проекта договора. Направление протокола разногласий. Ответ на протокол разногласий. Заключение договора в электронной форме.
- **Проведение процедуры запроса котировок в электронной форме в секции для субъектов МСП.**
- Размещение извещения на учебной площадке, заполнение сведений с учетом отсутствия документации при проведении запроса котировок, а также необходимости детализации ценового предложения по позициям спецификации.
- Подача заявок на участие в запросе котировок, заполнение сведений о ценах по позициям (товаров, работ, услуг).
- Рассмотрение и оценка заявок, с учетом приоритета.
- Подведение итогов закупки, размещение протоколов.
- **Проведение процедуры конкурса в электронной форме (или запроса предложений – по желанию участников) с переторжкой, без ограничения участия.**
- Размещение извещения на учебной площадке, заполнение сведений о критериях оценки заявок.
- Подача заявок на участие в конкурсе (запросе предложений) (первых и вторых частей заявок), заполнение сведений по критериям оценки заявок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Допуск участников к этапу переторжки.
- Подача ценовых предложений в рамках этапа переторжки.
- Подведение итогов закупки, размещение протоколов.
- **Тестирование** (в «Электронном университете» площадки АО «Сбербанк-АСТ»). По результатам прохождения тестирования участникам выдается *сертификат оператора электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ»*.

День 5

Модуль 16. Практические занятия по составлению документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 223-ФЗ. Практическое занятие на учебных электронных площадках. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации закупочной деятельности по 223-ФЗ)

- **Практика проведения закупки работ (услуг) на учебной электронной площадке.**
- **Деловая игра «Запрос предложений в электронной форме»** на учебной площадке.
- Пошаговое осуществление процедуры закупки: Подготовка документации. Размещение извещения и документации на электронной площадке. Подача запроса о разъяснении документации, предоставление разъяснения. Подготовка и подача заявок на участие в закупке. Рассмотрение и оценка заявок, с учетом приоритета. Переторжка. Подведение итогов закупки. Оформление протоколов, размещение их на электронной площадке. Заключение договора в электронной форме.
- **Тренинг «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении закупок по 223-ФЗ».**
- Выполнение практического задания «Расчет рейтинга участников запроса предложений».
- **Практика осуществления закупки товара на учебной электронной площадке.**
- **Деловая игра «Запрос котировок в электронной форме»** на учебной площадке «Фабрикант.ру». Пошаговое осуществление процедуры закупки. Размещение извещения, формирование информационной матрицы. Подача запросов, заявок на участие в запросе котировок. Заполнение формы заявки в структурированном виде. Разъяснение извещения (документации). Формирование протокола.

- **«Круглый стол»** (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности»
- Промежуточная аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Понятие и правовое регулирование регламентированных закупок

- Цели регламентированных закупок; принципы; участники закупочного процесса.
- Система правового регулирования корпоративных закупок.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- Обзор изменений закона № 223-ФЗ в 2022-23 годах.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Особенности осуществления закупок по закону № 44-ФЗ в случае несоблюдения требований, предусмотренных законом № 223-ФЗ.
- Постановления и распоряжения Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Последние изменения нормативной базы осуществления закупок
- Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Локальные нормативные акты заказчика.
- Сфера регулирования закона № 223-ФЗ.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Конкурентные и неконкурентные способы закупки.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.

Модуль 2. Локальное регулирование закупочной деятельности

- Требования к содержанию Положения о закупке, внесению изменений в Положение.
- Структура Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Присоединение к Положению о закупке государственной корпорации, государственной компании, хозяйственного общества с долей публично-правового образования более 50%, изменениям соответствующих положений.
- Способы закупки и условия их выбора. Регулирование процедур закупок в Положении: общие и специальные правила.
- Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком в Положении о закупке.
- Регламенты закупочной деятельности, Положения, приказы и иные локальные акты заказчика: примеры и формы документов.

Модуль 3. Планирование закупок

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг. Изменения порядка планирования закупок в 2022-23 гг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, договора с единственным поставщиком: основные методы, примеры.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о закупках у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Модуль 4. Информационное обеспечение закупок

- Размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Структура и содержание ЕИС. Требования к размещению информации.
- Реестр договоров, заключаемых по результатам закупки. Новые требования к заполнению информации в реестре договоров ЕИС.
- Функционал ЕИС для размещения информации по закону № 223-ФЗ.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Реестр заказчиков.
- Единый реестр участников закупок.
- Реестры недобросовестных поставщиков.
- Корпоративные информационные системы в сфере закупок. Региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 5. Процедуры закупок. Алгоритм проведения, документы

- Классификация способов закупки. Оптимальный выбор способа закупки.
- Требования к содержанию извещения и документации о закупке. Структура документации.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки на участие в закупке.
- Формы в составе заявки на участие в закупке.
- Правила описания предмета закупки. Техническое задание.
- Антидемпинговые меры.
- Изменения извещения и документации о закупке. Пределы и сроки для внесения изменений.
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается.
- Отмена процедур конкурентных закупок.
- Последовательность действий заказчика и участника при проведении процедур закупок:
- Запрос котировок в электронной форме;
- Конкурс в электронной форме, многоэтапный конкурс;
- Аукцион в электронной форме;

- Запрос предложений в электронной форме.
- Правила оформления заявок.
- Рассмотрение заявок участников закупки. Правила допуска и отклонения заявок. Обоснование отклонения.
- Порядок оценки заявок, окончательных предложений при проведении конкурсов, запросов предложений. Критерии оценки, их значимость. Показатели критериев качества и квалификации. Методы оценки заявок.
- Требования к протоколам конкурентных закупок.
- Этапы (элементы) процедуры закупки: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача окончательных заявок (предложений), подача альтернативных предложений.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Закупки у единственного поставщика. Случаи и порядок осуществления закупок. Требования к регулированию неконкурентных закупок в Положении о закупке. Размещение информации о закупках у единственного поставщика, отчетность.

Модуль 6. Особенности проведения отдельных видов закупок

- Особенности проведения закупок в электронной форме. Постановление Правительства РФ № 616 от 21.06.2012 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме». Порядок применения.
- Правила электронного документооборота. Электронная подпись.
- Функционал электронной площадки. Обязанности оператора электронной площадки.
- Регламент работы электронной площадки. Интеграция с ЕИС. Взимание платы за услуги оператора электронной площадки: тарифы, государственное регулирование в закупках с участием только субъектов МСП.
- Алгоритм проведения закупки в электронной форме.
- Закупки с приоритетом российских товаров по постановлению № 925.
- Минимальная доля закупок товаров российского происхождения по постановлению № 2013.
- Особенности осуществления закупок при реализации инвестиционных проектов.
- Понятие инвестиционного проекта в законе № 223-ФЗ. Дополнительные обязанности заказчиков и иных юридических лиц при осуществлении закупок в рамках реализации инвестиционного проекта.
- Координационный орган Правительства по обеспечению заказчиков продукцией машиностроения при реализации инвестиционных проектов: цели и задачи создания; полномочия.
- Особенности проведения централизованных, консолидированных (совместных) закупок.
- Порядок проведения закрытых конкурентных закупок
- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме

Модуль 7. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Новые требования к объему таких закупок и отчетности.
- Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
- Специальные правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок с участием субъектов МСП.
- Общие требования к конкурентным процедурам закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

- Порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке. Требования к независимым гарантиям в закупках для субъектов МСП, типовая форма независимой гарантии.
- Перечень операторов электронных площадок для проведения закупок; единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными законом № 44-ФЗ. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП. Требования к извещению и документации о проведении закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ограничения, установленные законом. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Возможные этапы конкурса с участием только субъектов МиСП. Требования к конкурсной документации, протоколам при проведении многоэтапного конкурса.
- Требования к проекту договора. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке. Протокол разногласий.
- Программы партнерства. Программы развития («выращивания») поставщиков.
- Участие субъектов МиСП в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей).
- Неконкурентная закупка у субъектов МСП на электронных площадках по принципу «Закупки с полки»: правила и практика осуществления.
- Отчет об участии в закупках субъектов МиСП: правила заполнения и рекомендации.
- Мониторинг отчетов. Последствия признания отчета не соответствующим требованиям закона № 223-ФЗ.

Модуль 8. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности

- Субъекты закупочной деятельности: права, обязанности, ответственность.
- Распределение обязанностей между структурными подразделениями: инициатор закупки, отдел закупок, планово-финансовая служба, юридическая служба, служба обеспечения безопасности, закупочная комиссия, контрольные органы.
- Функции закупочной комиссии.
- Положение о Комиссии заказчика.
- Состав, права и обязанности членов Комиссии заказчика. Роль председателя и секретаря. Порядок работы. Привлечение экспертов.
- Положение об отделе закупок. Должностная инструкция специалиста по закупкам.
- Регламент закупочной деятельности. Формы приказов, протоколов, других документов.
- Контроль и оценка эффективности закупочной деятельности. Методика оценки.
- Меры по противодействию коррупции в сфере закупок; рекомендации Минтруда по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- Правила и рекомендации по осуществлению внутреннего контроля за соблюдением закупочного законодательства.

Модуль 9. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Ответственность о закупках

- Договор по результатам закупки по 223-ФЗ. Отличия от контракта по 44-ФЗ. Форма и содержание. Порядок подписания. Договор в электронной форме.
- Реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в ЕИС: структура, содержание, требования к размещению информации. Изменения правил внесения информации в реестр договоров в 2021-22 годах.
- Дополнительные соглашения. Пределы и порядок изменения договора.
- Способы обеспечения исполнения договора, гарантийных обязательств.
- Неустойка (штрафы, пени): порядок начисления и взимания.
- Требования к независимой (банковской) гарантии. Условия использования независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Последствия неисполнения и ненадлежащего исполнения договора. Порядок действий сторон. Защита прав и интересов заказчика и поставщика.
- Расторжение договоров: по соглашению сторон и в одностороннем порядке.
- Порядок действий сторон при расторжении договора.
- Последствия расторжения договора. Возможность и условия заключения договора с другим участником закупки.
- Уклонение поставщиков от подписания договора. Отказ от заключения договора.
- Ответственность о закупках по 223-ФЗ. Новые формы отчетности в ЕИС.
- Отчет о достижении минимальной доли закупок российских товаров в соответствии с постановлением № 2013.

Модуль 10. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок

- Обжалование действий заказчика, организатора торгов, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Изменения правил и практика обжалования закупок.
- Порядок рассмотрения жалоб по ст.18.1 закона «О защите конкуренции»
- Требования к содержанию и порядку подачи жалобы
- Решение и предписание комиссии ФАС (УФАС)
- Ответственность заказчика и должностных лиц. Составы административных правонарушений по КоАП. Порядок применения ответственности.
- Типичные нарушения заказчиков, комиссий при проведении закупок по 223-ФЗ.
- Практика осуществления контроля ФАС, обжалования решений и предписаний ФАС России.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок предоставления информации. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г.
- Мониторинг закупок по закону № 223-ФЗ.
- Аудит закупок по закону № 223-ФЗ. Методика аудита.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля в сфере закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 недель, из которых 5 дней очно.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С 223-ФЗ ОТ
18.07.2011 "О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ"»**

Москва - 2023

Срок обучения: 144 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 40 часов, заочная форма – 104 часа)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Модуль 2. Планирование закупок.	8	6	2	Тест
2	Модуль 3. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы Модуль 4. Положение о закупке Модуль 5. Практика планирования закупок Модуль 6. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) Модуль 7. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме	8	6	2	Тест
3	Модуль 8. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений	8	6	2	Тест

	<p>в электронной форме с участием только субъектов МиСП</p> <p>Модуль 9. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 10. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 11. Участие в закупках по ФЗ-223</p> <p>Модуль 12. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 13. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 14. Порядок заключения и исполнения договоров</p>				
4	Модуль 15. Практика проведения и участия в закупках в электронной форме. Практическое занятие на электронной площадке «УТП. Сбербанк-АСТ».	8	6	2	Тест
5	Модуль 16. Практические занятия по составлению документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 223-ФЗ. Практическое занятие на учебных электронных площадках. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации закупочной деятельности по 223-ФЗ)	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	40	29	11	
Заочная форма обучения					
1	Модуль 1. Понятие и правовое регулирование регламентированных закупок	10	8	2	Выполнение заданий, тест
2	Модуль 2. Локальное регулирование закупочной деятельности	10	8	2	Выполнение заданий, тест
3	Модуль 3. Планирование закупок	10	8	2	Выполнение заданий, тест
4	Модуль 4. Информационное обеспечение закупок	10	8	2	Выполнение заданий, тест

5	Модуль 5. Процедуры закупок. Алгоритм проведения, документы	10	8	2	Выполнение заданий, тест
6	Модуль 6. Особенности проведения отдельных видов закупок	10	8	2	Выполнение заданий, тест
7	Модуль 7. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	10	8	2	Выполнение заданий, тест
8	Модуль 8. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности	10	8	2	Выполнение заданий, тест
9	Модуль 9. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Ответность о закупках	10	8	2	Выполнение заданий, тест
10	Модуль 10. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок	10	8	2	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	4		4	Тест
	Итого (заочная форма)	104	80	24	
	Итого по курсу	144	109	35	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Очная форма обучения				
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Модуль 2. Планирование закупок.	Вопросы 1-2 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы Модуль 4. Положение о закупке Модуль 5. Практика планирования закупок Модуль 6. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) Модуль 7. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме	Вопросы 3-7 Рабочей программы курса	Л, П

Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 8. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП</p> <p>Модуль 9. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 10. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 11. Участие в закупках по ФЗ-223</p> <p>Модуль 12. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 13. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 14. Порядок заключения и исполнения договоров</p>	Вопросы 8-14 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 15. Практика проведения и участия в	Вопрос 15 Рабочей программы курса	Л, П, А

		закупках в электронной форме. Практическое занятие на электронной площадке «УТП. Сбербанк-АСТ».		
Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 16. Практические занятия по составлению документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 223-ФЗ. Практическое занятие на учебных электронных площадках. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации закупочной деятельности по 223-ФЗ)	Вопрос 16 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А
Заочная форма обучения				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно		Модуль 1. Понятие и правовое регулирование регламентированных закупок Модуль 2. Локальное регулирование закупочной деятельности Модуль 3. Планирование закупок Модуль 4. Информационное обеспечение закупок Модуль 5. Процедуры закупок. Алгоритм проведения, документы Модуль 6. Особенности проведения отдельных видов закупок Модуль 7. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	Все темы, указанные в модулях 1-10 согласно Рабочей программе курса	Л, П, СР, А

	<p>Модуль 8. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности</p> <p>Модуль 9. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Отчетность о закупках</p> <p>Модуль 10. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок.</p> <p>Административная практика ФАС.</p> <p>Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ.</p> <p>Мониторинг и аудит в сфере закупок</p>		
--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С 223-ФЗ ОТ
18.07.2011 "О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ"»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	<p>Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок, Менеджеров по закупкам, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) - участников закупок по закону № 223-ФЗ.</p>
Цели курса	<p>Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд – закона № 223-ФЗ и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и единой информационной системой в сфере закупок.</p>
Введение	<p>Курс повышения квалификации «Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по содержанию и продолжительности освоения образовательной программы в полном объеме соответствует требованиям методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, направленных письмом Минэкономразвития № 5593-ЕЕ/Д28и и Минобрнауки № АК-552/06 от 12 марта 2015 г., профессиональному стандарту «Специалист в сфере закупок»</p> <p>В рамках курса слушатели получают представление о системе регулирования закупок, последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают практические навыки решения разнообразных задач, возникающих в процессе организации и участия в закупках.</p> <p>Очное обучение включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд – закона № 223-ФЗ и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и единой информационной системой в сфере закупок.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с 223-ФЗ от 18.07.2011 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.

Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок.

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Требования к формированию лотов. Запрет на ограничение конкуренции, участие в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий.
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.

Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Алгоритм проведения неконкурентной закупки.
- Размещение информации о закупке в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС), на официальном сайте ЕИС. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012

Модуль 2. Планирование закупок.

- Формирование и размещение в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора

День 2

Модуль 3. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Гражданский кодекс, закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».

- Постановления Правительства №№ 1352, 1132, 908, 932, 1169, 773, 616, 2013, 925, 1000, 1478, 773, 1663 и др. Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о закупках. Влияние контрактной системы и развития функционала ЕИС на правила и практику осуществления закупок по закону № 223-ФЗ.
- Изменения законодательства о корпоративных закупках в 2022-23 годах:
 - ✓ Новые требования с 1 апреля 2023 г. к размещению информации о закупках в ЕИС, размещению и неразмещению информации о закупках на официальном сайте;
 - ✓ изменения правил планирования закупок, размещения информации в реестре договоров, размещения Положений о закупке в ЕИС, на официальном сайте;
 - ✓ порядок формирования и размещения ежемесячной и ежегодной отчетности о закупках в 2023 году;
 - ✓ применение приоритета, обеспечение минимальной доли и формирование отчетности о закупках российских товаров и др.

Модуль 4. Положение о закупке

- Структура, особенности для различных заказчиков.
- Конкурентные и неконкурентные закупки. Обзор способов конкурентных и неконкурентных закупок, применяемых заказчиками по 223-ФЗ.
- Обзор изменений Положений о закупке в 2022-23 годах. Практические рекомендации и опыт передовых заказчиков.
- Регулирование сроков оплаты товаров, работ, услуг в Положении о закупке, новые подходы к формированию перечня взаимозависимых лиц, применению приоритета российским товарам: обзор изменений, внесенных в Положения в 2022-23 годах, и практики их применения.
- **Стандарт** закупочной деятельности по 223-ФЗ от ФАС России: требования и рекомендации в отношении правового регулирования закупок; оспаривание решений и предписаний ФАС России в арбитражных судах (обзор практики 2022-23 годов).

Модуль 5. Практика планирования закупок

- Требования к составлению и размещению в ЕИС плана закупки в 2023 году.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Критерии отнесения продукции к инновационной и высокотехнологичной.
- Перечень закупок у субъектов МиСП, изменения и размещение перечня в ЕИС и на сайте заказчика.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров и программного обеспечения с Правительственной комиссией по импортозамещению, федеральными органами исполнительной власти.
- Планирование достижения минимальной доли закупок российских товаров.
- Практика обоснования начальных (максимальных) цен при проведении закупок.

Модуль 6. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС)

- Структура, содержание, новые требования к размещению и неразмещению информации о закупках в ЕИС, на официальном сайте.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ
- Изменения функционала ЕИС и электронных площадок для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков, единый реестр участников закупок (ЕРУЗ).
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 7. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Правила описания предмета закупки; практические примеры; разбор кейсов.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, случаи, когда обеспечение не устанавливается, не возвращается.
- Правила отмены закупок.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Требования и порядок проведения конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок.
- Алгоритмы проведения конкурентных закупок.
- Требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме. Изменения функционала электронных площадок.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Комплекс мер против недобросовестных поставщиков.
- Практика обжалования документации о закупке.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок. Требования к протоколам конкурентных закупок. Практика оформления протоколов; типичные ошибки заказчиков.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- **Закупки с приоритетом:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом. Проблема исполнения требований постановления Правительства № 925 с учетом обязательств Российской Федерации, связанных с членством во Всемирной торговой организации (ВТО), и пути её решения.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных заявок, постквалификация и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

День 3

Модуль 8. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Достижение необходимых объемов закупок у субъектов МСП для отражения в ежегодной отчетности.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ошибки заказчиков. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на электронных площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Изменения в части использования участниками независимых гарантий.
- Алгоритм проведения конкурсов, в том числе многоэтапных, аукционов, запросов предложений и запросов котировок в электронной форме с участием только субъектов МСП.

- Требования к проекту договора в закупках для МСП. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.

Модуль 9. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме. Новые специализированные электронные площадки для проведения закрытых закупок.

Модуль 10. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.

- Обзор способов неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки, составление протоколов.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- Особенности неконкурентных закупок на электронных площадках, в том числе закрытых неконкурентных закупок.

Модуль 11. Участие в закупках по ФЗ-223

- Анализ документации о закупке, заказчика, оценка целесообразности и эффективности участия в закупке.
- Требования к участникам закупки и составу заявки.
- Практика обжалования необоснованных и неизмеряемых требований, дискриминационных условий документации о закупке.
- Подготовка заявки.
- Практика обжалования отклонения заявок.
- Ответственность поставщиков. Реестр недобросовестных поставщиков.
- Запрет участия в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий.

Модуль 12. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Оформление документов по закупке у единственного поставщика и размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности за нарушения антимонопольного законодательства.

Модуль 13. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.
- Прокурорские проверки в сфере закупок.
- Ведомственный контроль в сфере закупок.
- Антимонопольные требования к торгам и осуществлению закупок.
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.
- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Практика обжалования заказчиками решений и предписаний ФАС России.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований законов № 223-ФЗ и 135-ФЗ. Порядок и практика применения. Проект новой редакции КоАП в части ответственности за нарушение требований закона № 223-ФЗ.

- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок направления информации заказчиками для включения сведений в РНП. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г. в новой редакции.

Модуль 14. Порядок заключения и исполнения договоров

- Особые требования к содержанию проекта договора при проведении конкурентных и неконкурентных закупок.
- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров, оплате товаров, работ, услуг в ЕИС. Новые контроли в ЕИС при размещении информации в реестре договоров.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Порядок размещения информации о стране происхождения товара, единице измерения, количестве товара (объеме работы, услуги), цене единицы товара, работы или услуги, оплате по договору, сведений о независимой гарантии, неустойках.
- Использование реестра договоров для подтверждения квалификации участников закупок.
- Ежемесячная и ежегодная отчетность о закупках по 223-ФЗ, автоматический контроль размещаемой информации.
- Сбор в ЕИС, анализ и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений, допущенных заказчиками по закону № 223-ФЗ.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

День 4

Модуль 15. Практика проведения и участия в закупках в электронной форме. Практическое занятие на электронной площадке «УТП. Сбербанк-АСТ».

- Правила и требования к проведению закупок в электронной форме в соответствии с законом № 223-ФЗ.
- Обзор функционала и правил работы электронных площадок. Регламент электронной площадки.
- Аккредитация (регистрация) на электронных площадках.
- Интеграция информации с ЕИС.
- Алгоритмы действий заказчика и участника при проведении закупки в электронной форме. Электронный документооборот.
- Презентация электронной площадки «УТП.Сбербанк-АСТ».

Практическое занятие на электронной площадке.

- Регистрация на учебной площадке «УТП.Сбербанк-АСТ».
- Работа в личном кабинете заказчика и участника закупки.
- **Проведение электронного аукциона на учебной электронной площадке (секция закупок с участием только субъектов МСП).**
- Требования к извещению и документации. Размещение информации об электронном аукционе на учебной площадке. Внесение изменений. Размещение разъяснений положений документации.
- Функционал электронной площадки для участника закупки: использование специальных счетов, подача запроса, заявки (первой и второй частей заявки), отзыв заявки, работа с «аукционным роботом».
- Работа со счетами, оплата услуг оператора электронной площадки.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок. Требования к протоколам. Функционал электронной площадки для заказчика: размещение протоколов, допуск и отклонение участников,

- Порядок проведения аукциона. Торг на электронной площадке. Стратегии участников. Шаг аукциона. Подача ценовых предложений в едином торговом зале площадки «УТП. Сбербанк-АСТ».
- Моделирование аукциона со снижением цены «до нуля» и переходом в аукцион на повышение цены; аукциона с недобросовестными действиями участников («таран» и т.п.). Моделирование иных ситуаций на учебной площадке по желанию слушателей.
- Подготовка и размещение протокола рассмотрения вторых частей заявок, протокола подведения итогов аукциона в электронной форме.
- Размещение проекта договора. Направление протокола разногласий. Ответ на протокол разногласий. Заключение договора в электронной форме.
- **Проведение процедуры запроса котировок в электронной форме в секции для субъектов МСП.**
- Размещение извещения на учебной площадке, заполнение сведений с учетом отсутствия документации при проведении запроса котировок, а также необходимости детализации ценового предложения по позициям спецификации.
- Подача заявок на участие в запросе котировок, заполнение сведений о ценах по позициям (товаров, работ, услуг).
- Рассмотрение и оценка заявок, с учетом приоритета.
- Подведение итогов закупки, размещение протоколов.
- **Проведение процедуры конкурса в электронной форме (или запроса предложений – по желанию участников) с переторжкой, без ограничения участия.**
- Размещение извещения на учебной площадке, заполнение сведений о критериях оценки заявок.
- Подача заявок на участие в конкурсе (запросе предложений) (первых и вторых частей заявок), заполнение сведений по критериям оценки заявок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Допуск участников к этапу переторжки.
- Подача ценовых предложений в рамках этапа переторжки.
- Подведение итогов закупки, размещение протоколов.
- **Тестирование** (в «Электронном университете» площадки АО «Сбербанк-АСТ»). По результатам прохождения тестирования участникам выдается **сертификат оператора электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ»**.

День 5

Модуль 16. Практические занятия по составлению документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 223-ФЗ. Практическое занятие на учебных электронных площадках. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации закупочной деятельности по 223-ФЗ)

- **Практика проведения закупки работ (услуг) на учебной электронной площадке.**
- **Деловая игра «Запрос предложений в электронной форме»** на учебной площадке.
- Пошаговое осуществление процедуры закупки: Подготовка документации. Размещение извещения и документации на электронной площадке. Подача запроса о разъяснении документации, предоставление разъяснения. Подготовка и подача заявок на участие в закупке. Рассмотрение и оценка заявок, с учетом приоритета. Переторжка. Подведение итогов закупки. Оформление протоколов, размещение их на электронной площадке. Заключение договора в электронной форме.
- **Тренинг «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении закупок по 223-ФЗ».**
- Выполнение практического задания «Расчет рейтинга участников запроса предложений».
- **Практика осуществления закупки товара на учебной электронной площадке.**
- **Деловая игра «Запрос котировок в электронной форме»** на учебной площадке «Фабрикант.ру». Пошаговое осуществление процедуры закупки. Размещение извещения, формирование информационной матрицы. Подача запросов, заявок на участие в запросе котировок. Заполнение формы заявки в структурированном виде. Разъяснение извещения (документации). Формирование протокола.

- **«Круглый стол»** (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности»
- Промежуточная аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 дней.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С 223-ФЗ ОТ
18.07.2011 "О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ"»**

Москва - 2023

Срок обучения: 40 академических часов

Форма обучения: очная

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Модуль 2. Планирование закупок.	8	6	2	Тест
2	Модуль 3. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы Модуль 4. Положение о закупке Модуль 5. Практика планирования закупок Модуль 6. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) Модуль 7. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме	8	6	2	Тест
3	Модуль 8. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса	8	6	2	Тест

	<p>котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП</p> <p>Модуль 9. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 10. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 11. Участие в закупках по ФЗ-223</p> <p>Модуль 12. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 13. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 14. Порядок заключения и исполнения договоров</p>				
4	<p>Модуль 15. Практика проведения и участия в закупках в электронной форме. Практическое занятие на электронной площадке «УТП. Сбербанк-АСТ».</p>	8	6	2	Тест
5	<p>Модуль 16. Практические занятия по составлению документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 223-ФЗ. Практическое занятие на учебных электронных площадках. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации закупочной деятельности по 223-ФЗ)</p>	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	40	29	11	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Модуль 2. Планирование закупок.	Вопросы 1-2 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы Модуль 4. Положение о закупке Модуль 5. Практика планирования закупок Модуль 6. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) Модуль 7. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме	Вопросы 3-7 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 8. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.	Вопросы 8-14 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП</p> <p>Модуль 9. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 10. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 11. Участие в закупках по ФЗ-223</p> <p>Модуль 12. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 13. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 14. Порядок заключения и исполнения договоров</p>		
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 15. Практика проведения и участия в закупках в электронной форме. Практическое занятие на электронной	Вопрос 15 Рабочей программы курса	Л, П, А

		площадке «УТП. Сбербанк-АСТ».		
Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 16. Практические занятия по составлению документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 223-ФЗ. Практическое занятие на учебных электронных площадках. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации закупочной деятельности по 223-ФЗ)	Вопрос 16 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

**«ПРАКТИКА ЗАКУПОК ПО 44-ФЗ: КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА. НОВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ДЛЯ
ЗАКАЗЧИКОВ И ПОСТАВЩИКОВ. КОНТРОЛЬ ФАС»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	<p>Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Глав администраций, Глав муниципальных образований, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также физических лиц (в т.ч. индивидуальных предпринимателей), участвующих в закупках.</p>
Цели курса	<p>Актуализировать знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 44-ФЗ, а также практики его применения.</p>
Введение	<p>Курс повышения квалификации посвящен последним изменениям, актуальным и сложным вопросам практики осуществления закупок по закону № 44-ФЗ. Опытные эксперты, включая специалиста ФАС России, представят последние изменения в регулировании закупок, обзор нормативной базы и практики применения закона №44-ФЗ, ответят на вопросы слушателей, а также дадут обоснованные рекомендации по разрешению проблем в сфере проведения и участия в закупках по 44-ФЗ, с учетом последних изменений законодательства о контрактной системе.</p> <p>Очная часть обучения включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Актуализировать знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 44-ФЗ, а также практики его применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Практика закупок по 44-ФЗ: Контрактная система. Новые изменения для заказчиков и поставщиков. Контроль ФАС», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

День 1

Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур

Изменения общих правил осуществления закупок по 44-ФЗ:

- Обзор последних и планируемых изменений законодательства о контрактной системе.
- Унификация и дальнейшая электронизация процедур закупок.
- Изменения требований к участникам закупки, универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.; новая редакция дополнительных требований к участникам (постановление № 2571).
- Новый функционал операторов электронных площадок.
- Единый реестр и личный кабинет участника закупки в ЕИС; реестр участников закупок, аккредитованных на специализированной электронной площадке АСТ ГОЗ.
- Изменения правил описания объекта закупки. Правила и практика использования каталога товаров, работ, услуг. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий. Конкретные примеры нарушений заказчиков.
- Изменения порядка и практика применения антидемпинговых мер.
- Обеспечение заявок при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Изменения в регулировании обеспечительных мер.
- Независимые гарантии в контрактной системе, практика применения типовой формы независимой гарантии.
- Структура и содержание извещения об осуществлении закупки.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, изменения правил подачи заявок с 1 октября 2023 г. Проблемы реализации отдельных требований. Инструкция по заполнению заявки: практические примеры, лучшие практики применения.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Отзыв заявки участником закупки, в том числе после подведения итогов: правовые последствия для заказчика и участника.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: разбор кейсов, типичные ошибки.
- Изменения правил применения запретов, ограничений на закупки иностранных товаров, условий допуска (постановления № 616, № 1236, № 617, № 878, 102 и др., приказ Минфина № 126н).
- Обеспечение минимальной обязательной доли закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС), требования к описанию объекта закупки, обоснованию НМЦК и отчетности.
- Новые правила заключения контрактов по результатам электронных процедур, в том числе с участниками, занявшими 2-е, 3-е и последующие места.
- Развитие функционала единой информационной системы в сфере закупок; формирование и подписание типовых документов на всех этапах электронных закупочных процедур, контроль информации в реестре контрактов, риск-мониторинг закупок в ЕИС; ГИС «Независимый регистратор», электронное обжалование и др. Случаи и виды информации в ЕИС, которые не размещаются на официальном сайте.
- Изменения правил получения и использования электронных подписей в 2023 г.
- Меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Льготные правила участия в закупках для организаций инвалидов, УИС, СМП и СОНО; изменения порядка и практика предоставления преимуществ.
- Правила отмены закупок, признания электронной процедуры несостоявшейся. Заключение контракта с единственным поставщиком по результатам несостоявшейся закупки.
- Новые возможности и сложности реализации «оптимизированной» версии закона № 44-ФЗ; разъяснения, рекомендации, практика решения сложных вопросов.

Обзор нормативно-правовой базы осуществления закупок по 44-ФЗ: новые документы (постановления, распоряжения Правительства, приказы органов власти), последние изменения (на дату проведения обучения)

Изменения в сфере планирования закупок:

- план-график на 2023 (2024-25) годы; изменения требований к планированию закупок;
- учет измененных нормативных требований к товарам;
- примеры заполнения планов-графиков, рекомендации; основные ошибки заказчиков.

Новые правила и практика проведения электронных конкурсов

- Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г. «Длинный» или «короткий» конкурс – выбор заказчика?
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса, протоколам.
- Изменения правил установления критериев, показателей, детализирующих показателей и оценки заявок (практика применения постановления № 2604).
- Особенности рассмотрения и оценки первых, вторых, третьих частей заявок участников конкурса.
- Сложные вопросы, возникающие при проведении электронных конкурсов: отклонение заявок; оценка заявок по нестоимостным критериям; требования к участникам закупки и составу первой и второй частей заявки; недостоверная информация в заявке участника и др.
- Особенности электронных конкурсов при закупке строительных работ, услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению, охранных услуг.

День 2

Модуль 2. Правила и практика проведения электронных аукционов

- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона, протоколам.
- Процедура подачи ценовых предложений: правила и практика.
- Изменения требований к заявке на участие в электронном аукционе, порядка рассмотрения заявок.
- **Тренинг:** сложные вопросы рассмотрения заявок.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.
- Особенности аукционов со снижением суммы цен единиц ТРУ.
- «Подводные камни» и рекомендации по решению сложных вопросов проведения и участия в электронных аукционах.
- Практика обжалования и контроля проведения электронных аукционов. Борьба с картелями. Избыточные требования к заявкам на участие в электронном аукционе; требования к инструкции по заполнению заявки. Основные ошибки заказчиков и участников.

Модуль 3. Правила и практика проведения электронных запросов котировок

- Правила и порядок проведения электронного запроса котировок; требования к извещению, заявке на участие, рассмотрению заявок; формированию протокола, заключению контракта.
- Изменения процедуры электронного запроса котировок. Запрос котировок как альтернатива электронному аукциону: «за» и «против».
- Сложные вопросы и практика проведения электронных запросов котировок и участия в них; практические рекомендации заказчикам и участникам.

Модуль 4. Изменения правил проведения закрытых закупок

- Особенности осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства; изменения в 2023 г.
- Новые случаи проведения закрытых электронных закупок.
- Изменения порядка согласования и контроля закрытых закупок.
- Правила проведения закрытых электронных и неэлектронных конкурсов и аукционов.

- Правила работы на специализированной электронной площадке.

Модуль 5. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Изменения случаев и порядка оформления закупок у единственного поставщика.
- Изменения правил закупок по результатам несостоявшихся конкурентных процедур; согласование контракта с контрольным органом в сфере закупок.
- Контроль проекта контракта при закупках у единственного поставщика в соответствии с частями 5 и 5.1 статьи 99 закона № 44-ФЗ.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Закупки с использованием агрегаторов торговли, электронных магазинов, портала поставщиков: правила и практика.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление, неправильный выбор способа закупки; типичные ошибки заказчиков.

Модуль 6. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов

- Новые требования к содержанию контракта; основные ошибки заказчиков при подготовке проекта контракта; особенности для «федеральных» и «региональных» заказчиков. Этапы исполнения контракта.
- Формирование проекта контракта с использованием ЕИС с 1 октября 2023 года как право, с 1 апреля 2024 г. как обязанность заказчика.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов в 2023 г.
- Правила авансирования закупок.
- Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств: практика применения обеспечительных мер.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Приемка, экспертиза результатов исполнения контракта. Изменения в правилах исполнения контрактов, формирования и подписания документов о приемке в 2023 г.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронном виде в ЕИС: требования к содержанию документа о приемке, пошаговый алгоритм, рекомендации. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке. Особенности работы приемочной комиссии.
- Порядок установления, расчета, уплаты (зачета), списания неустойки. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Алгоритм действий заказчика в случае выявления факта нарушения поставщиком обязательств по контракту. Документооборот при выявлении нарушений, претензионная работа. Отражение информации о начисленной неустойке при формировании документа о приемке в ЕИС и в реестре контрактов.
- Изменения в правилах казначейского и банковского сопровождения контрактов.
- Новые требования и контроль информации в реестре контрактов.
- Финансовый и ведомственный контроль в сфере исполнения и расторжения контрактов.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом.

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков

- Изменения в правилах осуществления контроля закупок по закону № 44-ФЗ, изменения полномочий органов контроля. Показатели контрольно-надзорной деятельности.
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок. Практика реализации, применения ответственности за нарушения.
- Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры.
- Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Изменения правил включения информации в РНП в 2022-23 гг. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания для отказа во включении информации в РНП.
 - Контроль за соблюдением сроков и содержания информации, размещенной заказчиком в ЕИС.
 - Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, приемке ТРУ и оплате.
 - Ответственность должностных лиц по КоАП за нарушение требований 44-ФЗ: практика применения.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня, из которых 2 дня очное обучение.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«ПРАКТИКА ЗАКУПОК ПО 44-ФЗ: КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА. НОВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ДЛЯ
ЗАКАЗЧИКОВ И ПОСТАВЩИКОВ. КОНТРОЛЬ ФАС»**

Москва - 2023

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 16 часов, заочная форма – 8 часов)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур	8	6	2	тест
2	Модуль 2. Правила и практика проведения электронных аукционов Модуль 3. Правила и практика проведения электронных запросов котировок Модуль 4. Изменения правил проведения закрытых закупок Модуль 5. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 6. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов	7	5	2	тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	16	11	5	
Заочная форма обучения					
1	Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков	6	4	2	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	2		2	Тест
	Итого (заочная форма)	8	4	4	
	Итого по курсу	24	15	9	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Очная форма обучения				
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур	Вопрос 1 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 2. Правила и практика проведения электронных аукционов</p> <p>Модуль 3. Правила и практика проведения электронных запросов котировок</p> <p>Модуль 4. Изменения правил проведения закрытых закупок</p> <p>Модуль 5. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 6. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов</p>	Вопросы 2-6 Рабочей программы курса	Л, П, А
Заочная форма обучения				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно		Модуль 1. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС.	Все темы, указанные в модуле 1 согласно Рабочей программе курса	Л, П, СР, А

	Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков		
--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«ПРАКТИКА ЗАКУПОК ПО ФЗ-223. ЗАКУПКИ С ПРИОРИТЕТОМ. ЗАКУПКИ У СУБЪЕКТОВ
МСП. КОНТРОЛЬ ФАС РОССИИ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	<p>Работников предприятий и организаций, уже проходивших ранее обучение в сфере закупок и имеющих опыт работы в данной сфере, занимающих должности: руководителей, руководителей бюджетных учреждений, руководителей унитарных предприятий, председателей комиссий, членов комиссий по осуществлению закупок, финансистов, директоров по закупкам, руководителей отдела закупок, менеджеров по закупкам, генеральных директоров, финансовых директоров, директоров по развитию, директоров по продажам, руководителей юридического отдела, руководителей отдела продаж, руководителей отдела маркетинга, специалистов по закупкам, менеджеров по маркетингу, менеджеров по продажам, менеджеров по тендерам, специалистов тендерного отдела, юристов, а также для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) - участников закупок по закону № 223-ФЗ.</p>
Цели курса	<p>Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.</p>
Введение	<p>Курс посвящен последним изменениям, актуальным и сложным вопросам практики осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Опытные эксперты, включая специалиста ФАС России, представят последние изменения в регулировании закупок, обзор нормативной базы и практики применения закона №223-ФЗ, дадут обоснованные рекомендации по разрешению проблем в сфере проведения и участия в закупках по 223-ФЗ.</p> <p>Обучение проводится в очно-заочной форме, включает 16 часов аудиторной работы и 8 часов заочного обучения в информационно-образовательной системе УМЦ «Финконт». Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, нормативную базу, записи видео-лекций, видео-уроки образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Особенности конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Практика закупок по ФЗ-223. Закупки с приоритетом. Закупки у субъектов МСП. Контроль ФАС России», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа очной части

День 1.

Модуль 1. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы.

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Гражданский кодекс, закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства №№ 1352, 1132, 908, 932, 1169, 773, 616, 2013, 925, 1000, 1478, 773, 1663 и др. Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о закупках. Влияние контрактной системы и развития функционала ЕИС на правила и практику осуществления закупок по закону № 223-ФЗ.
- Изменения законодательства о корпоративных закупках в 2022-23 годах:
 - ✓ Новые требования с 1 апреля 2023 г. к размещению информации о закупках в ЕИС, размещению и неразмещению информации о закупках на официальном сайте;
 - ✓ изменения правил планирования закупок, размещения информации в реестре договоров, размещения Положений о закупке в ЕИС, на официальном сайте;
 - ✓ порядок формирования и размещения ежемесячной и ежегодной отчетности о закупках в 2023 году;
 - ✓ применение приоритета, обеспечение минимальной доли и формирование отчетности о закупках российских товаров и др.

Модуль 2. Положение о закупке.

- Структура, особенности для различных заказчиков.
- Конкурентные и неконкурентные закупки. Обзор способов конкурентных и неконкурентных закупок, применяемых заказчиками по 223-ФЗ.
- Обзор изменений Положений о закупке в 2022-23 годах. Практические рекомендации и опыт передовых заказчиков.
- Регулирование сроков оплаты товаров, работ, услуг в Положении о закупке, новые подходы к формированию перечня взаимозависимых лиц, применению приоритета российским товарам: обзор изменений, внесенных в Положения в 2022-23 годах, и практики их применения.
- **Стандарт** закупочной деятельности по 223-ФЗ от ФАС России: требования и рекомендации в отношении правового регулирования закупок; оспаривание решений и предписаний ФАС России в арбитражных судах (обзор практики 2022-23 годов).

Модуль 3. Практика планирования закупок.

- Требования к составлению и размещению в ЕИС плана закупки в 2023 году.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Критерии отнесения продукции к инновационной и высокотехнологичной.
- Перечень закупок у субъектов МСП, изменения и размещение перечня в ЕИС и на сайте заказчика.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров и программного обеспечения с Правительственной комиссией по импортозамещению, федеральными органами исполнительной власти.
- Планирование достижения минимальной доли закупок российских товаров.
- Практика обоснования начальных (максимальных) цен при проведении закупок.

Модуль 4. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).

- Структура, содержание, новые требования к размещению и неразмещению информации о закупках в ЕИС, на официальном сайте.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ
- Изменения функционала ЕИС и электронных площадок для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков, единый реестр участников закупок (ЕРУЗ).
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 5. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Правила описания предмета закупки; практические примеры; разбор кейсов.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, случаи, когда обеспечение не устанавливается, не возвращается.
- Правила отмены закупок.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Требования и порядок проведения конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок.
- Алгоритмы проведения конкурентных закупок.
- Требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме. Изменения функционала электронных площадок.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Комплекс мер против недобросовестных поставщиков.
- Практика обжалования документации о закупке.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок. Требования к протоколам конкурентных закупок. Практика оформления протоколов; типичные ошибки заказчиков.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- **Закупки с приоритетом:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом. Проблема исполнения требований постановления Правительства № 925 с учетом обязательств Российской Федерации, связанных с членством во Всемирной торговой организации (ВТО), и пути её решения.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных заявок, постквалификация и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

День 2.

Модуль 6. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП.

Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП.

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Достижение необходимых объемов закупок у субъектов МСП для отражения в ежегодной отчетности.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ошибки заказчиков. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на электронных площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Изменения в части использования участниками независимых гарантий.
- Алгоритм проведения конкурсов, в том числе многоэтапных, аукционов, запросов предложений и запросов котировок в электронной форме с участием только субъектов МСП.
- Требования к проекту договора в закупках для МСП. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.

Программа заочной части:

Модуль 7. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме. Новые специализированные электронные площадки для проведения закрытых закупок.

Модуль 8. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.

- Обзор способов неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки, составление протоколов.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- Особенности неконкурентных закупок на электронных площадках, в том числе закрытых неконкурентных закупок.

Модуль 9. Участие в закупках по ФЗ-223

- Анализ документации о закупке, заказчика, оценка целесообразности и эффективности участия в закупке.
- Требования к участникам закупки и составу заявки.
- Практика обжалования необоснованных и неизмеряемых требований, дискриминационных условий документации о закупке.
- Подготовка заявки.
- Практика обжалования отклонения заявок.
- Ответственность поставщиков. Реестр недобросовестных поставщиков.
- Запрет участия в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий.

Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Оформление документов по закупке у единственного поставщика и размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности за нарушения антимонопольного законодательства.

Модуль 11. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.

- Прокурорские проверки в сфере закупок.
- Ведомственный контроль в сфере закупок.
- Антимонопольные требования к торгам и осуществлению закупок.
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.
- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Практика обжалования заказчиками решений и предписаний ФАС России.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований законов № 223-ФЗ и 135-ФЗ. Порядок и практика применения. Проект новой редакции КоАП в части ответственности за нарушение требований закона № 223-ФЗ.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок направления информации заказчиками для включения сведений в РНП. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г. в новой редакции.

Модуль 12. Порядок заключения и исполнения договоров

- Особые требования к содержанию проекта договора при проведении конкурентных и неконкурентных закупок.
- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров, оплате товаров, работ, услуг в ЕИС. Новые контроли в ЕИС при размещении информации в реестре договоров.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Порядок размещения информации о стране происхождения товара, единице измерения, количестве товара (объеме работы, услуги), цене единицы товара, работы или услуги, оплате по договору, сведений о независимой гарантии, неустойках.
- Использование реестра договоров для подтверждения квалификации участников закупки.
- Ежемесячная и ежегодная отчетность о закупках по 223-ФЗ, автоматический контроль размещаемой информации.
- Сбор в ЕИС, анализ и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений, допущенных заказчиками по закону № 223-ФЗ.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня, из которых 2 дня – очное обучение.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«ПРАКТИКА ЗАКУПОК ПО Ф3-223. ЗАКУПКИ С ПРИОРИТЕТОМ. ЗАКУПКИ У СУБЪЕКТОВ
МСП. КОНТРОЛЬ ФАС РОССИИ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 24 академических часа, из которых 16 часов очное обучение

Форма обучения: Очно-заочная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
ОЧНАЯ ЧАСТЬ					
1	Модуль 1. Специальные правила и практика осуществления конкурентных и неконкурентных закупок по закону № 223-ФЗ. Изменения законодательства о регламентированных закупках. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы. Модуль 2. Положение о закупке. Модуль 3. Практика планирования закупок. Модуль 4. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Модуль 5. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме.	8	5	3	Тест
2	Модуль 6. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП.	7	5	2	Тест
3	Аттестация	1		1	Тест
ЗАОЧНАЯ ЧАСТЬ					

4	Модуль 7. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок. Модуль 8. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ. Модуль 9. Участие в закупках по ФЗ-223. Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Модуль 11. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Модуль 12. Порядок заключения и исполнения договоров.	7	5	2	Тест
5	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	24	15	9	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование закупок, изменения нормативной базы. Модуль 2. Положение о закупке. Модуль 3. Практика планирования закупок. Модуль 4. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Модуль 5. Правила и практика проведения конкурентных закупок, в том числе в электронной форме.	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 6. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.	Вопрос 6 Рабочей программы курса	Л, П, А

		<p>Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП.</p>		
<p>Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно</p>	<p>Модуль 7. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок.</p> <p>Модуль 8. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 9. Участие в закупках по ФЗ-223.</p> <p>Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).</p> <p>Модуль 11. Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 12. Порядок заключения и исполнения договоров.</p>	<p>Все темы, указанные в модулях 7-12 согласно Рабочей программе курса</p>	<p>Л, П, СР, А</p>	

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра
О – опрос, дискуссия
А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ ГОС-НЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ ЗАКУПОК.
УЧАСТИЕ ПОСТАВЩИКОВ В РЕГЛАМ-НЫХ ЗАКУПКАХ
ПО 44-ФЗ И 223-ФЗ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	<p>Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также физических лиц (в т.ч. индивидуальных предпринимателей), участвующих в закупках.</p>
Цели курса	<p>Получить системные и актуальные для поставщиков знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законами № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а также практики их применения.</p>
Введение	<p>На курсе рассматриваются последние изменения законодательства о регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ, принятые в 2022-23 годах и планируемые к принятию: новые правила участия в электронных процедурах с 1 октября 2023 г., расширение сферы электронного документооборота при участии в закупках по 44-ФЗ, практика участия в закупках через электронные магазины, участие в конкурентных закупках для субъектов МСП и неконкурентных процедурах по 223-ФЗ, новый функционал ЕИС для поставщика и многое другое. Опытные преподаватели, включая представителя ФАС России, в форме наглядных презентаций и практических занятий, деловых игр и индивидуальных консультаций разъяснят сложные вопросы, возникающие при участии в регламентированных закупках.</p> <p>Очная часть обучения включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные для поставщиков знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законами № 44-ФЗ и №223-ФЗ, а также практики их применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Практический курс для поставщиков гос-ных и корпоративных закупок. Участие поставщиков в реглам-ных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

День 1

Модуль 1. Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках

Система правового регулирования закупочной деятельности

- Федеральный закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; цели закона; принципы; сфера применения; основные понятия.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.
- Гражданский кодекс РФ. Бюджетный кодекс РФ.
- Закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Подзаконные нормативные акты в сфере закупок.
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Централизация закупок.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система в сфере закупок: структура и анализ информации.
- Регистрация участников закупок в ЕИС. Реестр аккредитованных участников на электронных площадках.
- **Личный кабинет поставщика (подрядчика, исполнителя).**
- Электронный документооборот. Документ о приемке по контракту в электронной форме.
- Размещение информации о закупках в соответствии с 44-ФЗ: планы-графики закупок, извещение, изменения извещения, разъяснения, протоколы, положения о закупке, реестр контрактов (договоров), реестры ЕИС, каталог товаров, работ, услуг.

Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Требования к участникам: единые, дополнительные (универсальная и специальная предквалификация).
- Финансовые условия участия в закупках. Антидемпинговые меры.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Участие в электронном конкурсе. Особенности подготовки первой, второй, третьей частей заявки на участие в электронном конкурсе. Правила подачи ценовых предложений.
- Оценка заявок участников закупки. Практические примеры и алгоритмы оценки.
- Особенности участия в электронном конкурсе по части 19 статьи 48 закона № 44-ФЗ.
- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного запроса котировок.
- Особенности участия в электронных запросах котировок в 2023 году.
- Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Ограничения и обязанности заказчиков и поставщиков по 44-ФЗ.
- Процедура закупки товара на основе КТРУ у единственного поставщика на сумму до 3 млн. руб. через функционал электронных площадок (закупки «с полки»).
- Продажи товаров (работ, услуг) через агрегаторы торговли, электронные магазины, портал поставщиков.
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Модуль 4. Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке

- Договор (контракт): существенные условия, новые требования, риски при заключении и исполнении.
- Порядок заключения контрактов. Отстранение участника, отказ от заключения контракта заказчиком. Заключение контракта с участниками, занявшими 2-е и последующие места (права и обязанности участников).
- Размер и формы обеспечения исполнения. Возможность замены, возврата обеспечения исполнения договора (контракта). Сроки действия обеспечения исполнения договора (контракта)
- Приемка товара, работы, услуги заказчиком (комиссией). Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование поставщиком документов о приемке в электронной форме в ЕИС. Последствия частичной приемки, мотивированного отказа заказчика. Исправление документов о приемке. Соотношение документов о приемке в электронной форме и «бумажных» сопроводительных документов на товар.
- Обеспечение гарантийных обязательств. Новые правила и практика.
- Изменение и расторжение договора (контракта). Основания и порядок расторжения в одностороннем порядке по инициативе заказчика, поставщика. Дополнительные соглашения. Последствия расторжения контрактов.
- Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение договора (контракта). Законные и договорные неустойки (пени и штрафы).
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Как не попасть в РНП: практические рекомендации.
- Реестр контрактов по 44-ФЗ и реестр договоров по 223-ФЗ: важная информация для поставщика. Подтверждение добросовестности и опыта участника закупки.

День 2

Модуль 5. Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион

- Обзор функционала электронных площадок по 44-ФЗ. Презентация учебной электронной площадки.
- Электронные закупки в контрактной системе. Электронный документооборот. Электронная подпись.
- Регистрация участников в ЕИС и аккредитация на электронных площадках.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником при проведении электронного аукциона.
- **Практическое занятие на электронной площадке:**
 - Личный кабинет участника закупки на электронной площадке.
 - Размещение информации об электронном аукционе.
 - Функционал электронной площадки для участника закупки: предоставление обеспечения заявки с помощью спецсчета или независимой гарантией, подача запроса о разъяснении извещения, заявки, отзыв заявки, работа с «аукционным роботом».
 - Порядок проведения процедуры подачи ценовых предложений. Торг на электронной площадке. Стратегии участников. Шаг аукциона. Основное и дополнительное время проведения аукциона.
 - Моделирование аукциона со снижением цены «до нуля» и переходом в аукцион на повышение цены; аукциона с недобросовестными действиями участников («таран» и т.п.). Использование возможностей второго этапа торгов. Моделирование иных ситуаций на учебной площадке по желанию участников.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок. Протоколы закупок.

- Размещение проекта контракта. Направление протокола разногласий. Ответ на протокол разногласий. Заключение контракта в электронной форме.
- **Деловая игра «Электронный аукцион».**
- Анализ информации об аукционе, технического задания и инструкции участникам по подготовке заявки.
- Подготовка заявки на участие в аукционе (с учетом ТЗ и инструкции).
- Комплектование документов в составе заявки с учетом особенностей объекта закупки и условий извещения.
- Подача заявки на участие в аукционе.
- Рассмотрение заявок на участие в аукционе. Анализ ошибок и причин отклонения заявок.
- Работе на эмуляторе ЕИС по подготовке и направлению заказчику документов о приемке в электронной форме. Функционал личных кабинетов ЕИС для поставщика и заказчика в части оформления документов о приемке в электронной форме.
- **Тестирование** по вопросам оператора электронной площадки.

День 3

Модуль 6. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках

- Обзор нормативной базы регламентированных закупок, последние изменения законодательства.
- Права и обязанности, риски участников закупок, поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм участия в закупке (от поиска информации в ЕИС до контроля размещения сведений об исполнении контракта (договора)). Система управления рисками поставщика.
- Общие требования и правила участия в закупках, последние изменения в рамках 44-ФЗ:
 - - регистрация в ЕИС и аккредитация на специализированной площадке;
 - - универсальная и специальная предквалификация: практика применения требований;
 - - обеспечительные требования к участию в закупке и исполнению контрактов;
 - - независимые гарантии с 18 октября 2022 г., практика применения типовой формы независимой гарантии;
 - - импортозамещение: запреты, ограничения, условия допуска иностранных товаров;
 - - минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС;
 - - льготные условия участия в закупках для СМП и СОНО;
 - - описание объекта закупки (ТЗ), использование каталога (КТРУ), обоснование заказчиками дополнительных характеристик объекта закупки: практика применения и обжалования;
 - - требования к извещению, заявке на участие в электронных процедурах, инструкция по заполнению заявки; изменения правил заполнения заявок с 1 октября 2023 г.
 - - возврат заявки оператором электронной площадки; отклонение заявки: новые правила и практика в 2023 году;
 - - отзыв заявки после подведения итогов закупки: новые возможности и риски;
 - - заключение контракта в электронной форме, протокол разногласий; изменения в процедуре заключения контракта с 1 октября 2023 г. и с 1 апреля 2024 г.;
 - - контракты с единственными поставщиками: изменения в 2023 году;
 - - закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году;
 - - неустойка; правила начисления и уплаты; списание неустоек;
 - - допустимые случаи изменения условий контрактов, практика подписания дополнительных соглашений в 2023 году;
 - - казначейское сопровождение, порядок перечисления средств на расчетные счета;
 - - меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сокращение сроков оплаты по контрактам (договорам).
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

Модуль 7. Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика.

- Система «Независимый регистратор»: правила и практика использования.
- Внедрение обязательного электронного документооборота на стадиях исполнения, расторжения контракта, обжалования закупки.
- Обзор функционала ЕИС в личном кабинете поставщика (подрядчика, исполнителя)

Модуль 8. Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.

- Анализ информации о закупке. Алгоритм действий тендерного специалиста.
- Правила определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (контракта).
- Помощь заказчикам на этапе планирования и подготовки закупки.
- Примеры незаконных требований и условий извещения (документации) о закупке. Практика применения требований (конкретные показатели, недостоверная информация в заявке, опыт как требование и как критерий оценки и др.).
- Запросы о разъяснении извещения (документации) о закупке: цели и правила подачи.

Модуль 9. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году

- Оптимизация, унификация процедур определения поставщиков по 44-ФЗ;
- Особенности и «подводные камни» участия в электронных конкурсах. Типичные ошибки участников электронного конкурса.
- Алгоритм закупок способом электронного аукциона. Изменения в 2023 году.
- *Как правильно подготовить заявку. Алгоритм действий тендерного специалиста.*
- **Тренинг: подготовка описания характеристик предлагаемого товара в составе заявки на участие в аукционе («форма 2»).** Проверка и исключение ошибок.
- Основные причины отклонения заявок на участие в электронном аукционе по 44-ФЗ. Разбор кейсов.
- **Тренинг «Рассмотрение заявок на участие в электронных процедурах по 44-ФЗ. Определение причин, правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».**
- Особенности участия в закрытых электронных процедурах на специализированной площадке.

Сложные вопросы участия в закупках. Обзор судебной практики рассмотрения споров, связанных с участием в регламентированных закупках.

Обмен опытом. Ответы на вопросы слушателей.

Модуль 10. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.

- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44 и ФЗ-223.
- Порядок обжалования действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, оператора электронной площадки, банков (гарантов). Изменения сроков и правил обжалования по 44-ФЗ и 223-ФЗ. Использование системы «Независимый регистратор» при обжаловании действий (бездействия) оператора электронной площадки.
- Особенности обжалования короткой процедуры запроса котировок в электронной форме и закупки у единственного поставщика в электронной форме.
- Типичные примеры нарушений прав поставщиков. Правила подачи и оформления жалобы. Последствия признания жалобы обоснованной и необоснованной.
- Антиконтурентные соглашения, картели участников электронной процедуры: признаки, доказательства, последствия.
- Административная ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за нарушения, связанные с участием в закупках по законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.

Ответы на вопросы слушателей. Индивидуальные консультации.

День 4

Модуль 11. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ.

- Способы осуществления конкурентных и неконкурентных закупок: нормативная база, последние изменения и практика в 2023 году.
- - изменения правил работы операторов электронных площадок;
- - обзор общих и дополнительных требований к участникам в Положениях о закупке;
- - обеспечительные меры;
- - закупки с приоритетом товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами;
- - минимальная доля закупок российских товаров;
- - антикоррупционные меры.
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися.
- **Правила проведения конкурентных закупок без ограничения участия:**
- порядок разъяснения положений извещения и документации;
- требования к заявкам на участие в закупках по 223-ФЗ;
- протоколы закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- особенности участия в запросах предложений, запросах котировок, конкурсах, аукционах, иных конкурентных закупках по 223-ФЗ;
- особенности участия в неконкурентных состязательных закупках по 223-ФЗ;
- этапы процедур закупок, особенности участия в переговорах, переторжке, подаче окончательных предложений.
- **Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок для субъектов МСП:**
- Требования к заявкам на участие, обеспечительные меры (использование спецсчетов, типовой формы независимой гарантии), порядок заключения договора, оплаты товаров, работ, услуг по договору;
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП:
- требования к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;
- заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Функционал электронного магазина по принципу «Закупки с полки» для субъектов МСП.
- Порядок проведения закрытых конкурентных и неконкурентных закупок. Случаи и способы проведения закрытых процедур. Особенности документооборота для электронной и «бумажной» формы закупки.
- Случаи и особенности закупок у единственного поставщика по закону № 223-ФЗ.
- Сложные вопросы и «подводные камни» участия в закупках по 223-ФЗ.

Модуль 12. Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур

- этапы, дополнительные элементы процедуры закупки;
- участие в закупках через электронные магазины;
- торги на стоимость единицы товара (работы, услуги);
- закупки с приоритетом российским товарам, работам, услугам;
- договоры с несколькими участниками закупки.

Модуль 13. Договор по результатам закупки по 223-ФЗ: содержание, особенности исполнения, риски.

Модуль 14. Практические выводы и рекомендации участникам закупок.

- Как не допустить отклонения заявки, добиться победы в тендере, обеспечить эффективное исполнение договора.

День 5

Модуль 15. Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ. Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в регламентированных закупках.

- Обзор электронных площадок по 223-ФЗ.
- Регистрация, аккредитация участников закупки.
- Личный кабинет участника закупки на электронной площадке.

- **Участие в закупках для субъектов МСП на учебной электронной площадке**
- Участие в электронном аукционе для субъектов МСП.
- Формирование извещения о проведении закупки. Подача запроса о разъяснении документации, заявки на участие в закупке. Протоколы закупки.
- Участие в процедуре снижения цены. Стратегии и тактики участников аукциона.
- Процедура заключения договора в электронной форме. Направление заказчику протокола разногласий.

- **Деловая игра «Запрос предложений или конкурс (на выбор слушателей)»** на учебной электронной площадке. Подготовка документации. Размещение извещения и документации на электронной площадке. Подготовка и подача заявок на участие в закупке. Рассмотрение и оценка заявок, с учетом приоритета. Переторжка. Заключение договора в электронной форме.
Деловая игра «Запрос цен» на учебной площадке. Размещение извещения, формирование информационной матрицы. Подача запросов, заявок на участие в запросе цен. Формирование протокола.

- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.
- Разбор основных ошибок и нарушений, допускаемых заказчиками и участниками при проведении и участии в закупках.
- «Круглый стол» (обмен опытом).

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Для начинающих участников закупок.

Термины и определения.

Правовые основы регулирования закупок.

Способы закупок.

Алгоритм участия в закупке.

Сравнительная характеристика закупок по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

Заключение и исполнение договора (контракта).

Модуль 2. Для поставщиков, имеющих базовые знания о регламентированных закупках.

2.1. Участие в закупке: алгоритмы и «подводные камни».

Поиск закупок.

Анализ информации о закупке.

Анализ заказчика.
Подготовка заявки.
Участие в процедуре понижения цены на электронной площадке.
Заключение контракта.
Исполнение контракта.

2.2. Правовое регулирование закупок.

Правила закупок по закону № 44-ФЗ:

Планирование закупок.

Требования к участникам закупок: основные и дополнительные.

Регистрация и аккредитация участников.

Участие в электронном аукционе.

Участие в электронном конкурсе.

Участие в электронном запросе котировок.

Единственный поставщик (подрядчик, исполнитель).

Требования к контракту и его исполнению.

Поддержка субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных организаций.

Правила закупок по закону № 223-ФЗ:

Планирование закупок.

Локальные (ведомственные, корпоративные, региональные) правила закупок (Положение о закупке).

Конкурентные и неконкурентные способы закупок.

Единственный поставщик (подрядчик, исполнитель).

Требования к участникам закупок и составу заявки: общие, дополнительные, избыточные.

Закупки в электронной форме.

Порядок проведения конкурентной закупки. Участие в конкурсах, аукционах, запросах предложений, запросах котировок.

Порядок участия в закупках в электронной форме.

Этапы проведения закупки (квалификационный отбор, переговоры, переторжка, подача окончательных, альтернативных предложений, постквалификация и др.).

Заключение и исполнение договора.

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности участия в конкурентных и неконкурентных закупках только для субъектов МСП.

Приоритет российским товарам, исполнителям и подрядчикам. Минимальная доля закупок российских товаров

Единая информационная система в сфере закупок: полезная информация и функционал для участника закупки.

Защита прав и интересов поставщиков в ФАС.

Правовые и организационные основы сотрудничества с заказчиком.

Модуль 3. Для поставщиков высокого уровня.

3.1. Особые правила закупок по 44-ФЗ:

Финансовые условия участия в закупках.

Антидемпинговые меры.

Независимые гарантии.

Запреты и ограничения на закупки иностранных товаров.

Условия допуска иностранных товаров по 44-ФЗ.

Минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС в 2023 году.

Стратегия и тактика участия в электронном аукционе. «Сговор на торгах», «картель».

Недобросовестные действия заказчиков и участников.

Правила оформления протокола разногласий.

Участие в закупках строительных работ.

Участие в совместных и централизованных закупках.
Участие в закрытых электронных процедурах.
Правила и ограничения на изменение условий контракта.
Правила приемки товара, работы, услуги. Экспертиза результатов исполнения контракта.
«Подводные камни» электронной приемки.
Ответственность поставщика за нарушение условий контракта.
Односторонний отказ заказчика от исполнения контракта.
Информация о поставщике и для поставщика в реестре контрактов.
Реестр недобросовестных поставщиков.
«Подводные камни» участия в закупках.

3.2. Особые правила закупок по 223-ФЗ:

Особенности участия в закупках субъектов малого и среднего предпринимательства.
Особенности закупок с приоритетом товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами: особенности применения и практика.
Минимальная доля закупок российских товаров. Практика достижения, особенности исполнения требований различными заказчиками.
Особенности закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции.
Особенности закупок в рамках реализации крупных инвестиционных проектов с господдержкой.
Особенности закупок отдельных видов заказчиков.
Порядок оценки заявок, окончательных предложений при проведении конкурсов, запросов предложений. Критерии оценки, их значимость. Показатели критериев качества и квалификации.
Практика применения
Региональные правила закупок в г. Москве
Информация о поставщике и для поставщика в реестре договоров
Реестр недобросовестных поставщиков
«Подводные камни» участия в закупках

3.3. Правила описания объекта закупки (подготовки технического задания).

3.4. Запросы о разъяснении извещения (документации) о закупке: цели и правила подачи.

3.5. Признание процедур закупок несостоявшимися: последствия для заказчика и участника.

3.6. Нормативные акты, которые необходимо знать участнику закупок.

3.7. Региональное регулирование закупок.

3.8. Разъяснения ФАС, Минфина, Федерального Казначейства, Минпромторга, Минэкономразвития по сложным вопросам участия в закупках.

3.9. Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ.

3.10. Ограничение количества участников закупки заказчиком: обоснованное и необоснованное.

3.11. Уроки административной практики ФАС по 44-ФЗ.

3.12. Уроки административной практики ФАС по 223-ФЗ.

3.13. Уроки судебной практики.

3.14. Административная ответственность поставщика, подрядчика, исполнителя.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 недель, из которых 5 дней очное обучение.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

«ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ ГОС-НЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ ЗАКУПОК.

УЧАСТИЕ ПОСТАВЩИКОВ В РЕГЛАМ-НЫХ ЗАКУПКАХ

ПО 44-ФЗ И 223-ФЗ»

Москва - 2023

Срок обучения: 144 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 40 часов, заочная форма – 104 часа)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ Модуль 4. Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке	8	6	2	Тест
2	Модуль 5. Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион	8	6	2	Тест
3	Модуль 6. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках Модуль 7. Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика. Модуль 8. Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке. Модуль 9. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году Модуль 10. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.	8	6	2	Тест

4	Модуль 11. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ. Модуль 12. Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур Модуль 13. Договор по результатам закупки по 223-ФЗ: содержание, особенности исполнения, риски. Модуль 14. Практические выводы и рекомендации участникам закупок.	8	6	2	Тест
5	Модуль 15. Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ. Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в регламентированных закупках.	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	40	29	11	
Заочная форма обучения					
1	Модуль 1. Для начинающих участников закупок.	20	16	4	Выполнение заданий, тест
2	Модуль 2. Для поставщиков, имеющих базовые знания о регламентированных закупках	40	32	8	Выполнение заданий, тест
3	Модуль 3. Для поставщиков высокого уровня.	40	32	8	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	4		4	Тест
	Итого (заочная форма)	104	80	24	
	Итого по курсу	144	109	35	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Очная форма обучения				
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ</p> <p>Модуль 4. Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион	Вопрос 5 Рабочей программы курса	Л, П, Д, А
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 6. Изменения законодательства и	Вопросы 6-10 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>сложные вопросы участия в закупках</p> <p>Модуль 7. Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика.</p> <p>Модуль 8. Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.</p> <p>Модуль 9. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году</p> <p>Модуль 10. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.</p>		
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 11. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ.</p> <p>Модуль 12. Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур</p> <p>Модуль 13. Договор по результатам закупки по 223-ФЗ: содержание, особенности исполнения, риски.</p> <p>Модуль 14. Практические выводы и рекомендации участникам закупок.</p>	Вопросы 11-14 Рабочей программы курса	Л, П

Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 15. Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ. Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в регламентированных закупках.	Вопрос 15 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А
Заочная форма обучения				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно	Модуль 1. Для начинающих участников закупок. Модуль 2. Для поставщиков, имеющих базовые знания о регламентированных закупках Модуль 3. Для поставщиков высокого уровня.	Все темы, указанные в модулях 1-3 согласно Рабочей программе курса		Л, П, СР, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации
«СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Для работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Глав администраций, Глав муниципальных образований, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок, Менеджеров по закупкам, Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов.
Цели курса	Получение системных знаний в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд, и практики его применения; повышение эффективности осуществления закупок.
Введение	<p>В рамках программы слушатели получают знания в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителей Федеральной антимонопольной службы.</p> <p>Очная часть обучения включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получение системных знаний в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд, и практики его применения; повышение эффективности осуществления закупок.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «**Специалист в сфере закупок**», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

ПРОГРАММА ОЧНОЙ ЧАСТИ

День 1.

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Этапы развития контрактной системы в 2014-2023 годах.
- **Система правового регулирования закупочной деятельности:**
- Закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: структура; обзор основных положений; эволюция правового регулирования в контрактной системе, с учетом принятых и планируемых изменений в 2023-2024 гг.
- Гражданский кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ.
- Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства, приказы ФАС, Минфина, Федерального Казначейства; обзор наиболее важных нормативных актов.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- **Правила осуществления закупок по 44-ФЗ в 2023 году: унификация и электронизация процедур закупок.**
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных видов юридических лиц.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Применение профессиональных стандартов.
- Комиссия по осуществлению закупок. Требования, функции и ответственность. Правила работы комиссии.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе. Требования и практика осуществления.
- Централизация закупок в контрактной системе.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система (ЕИС): существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Функциональные требования к ЕИС; изменение и развитие функционала ЕИС.
- Региональные информационные системы.
- Размещение информации в ЕИС, на официальном сайте. Основные нарушения требований к размещению информации.
- Официальный сайт ЕИС; системы размещения и поиска информации.
- Электронный документооборот.

Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов, закрытых электронных аукционов.

Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, размещения в ЕИС, внесения изменений.
- Изменения порядка планирования закупок в 2023 году.
- Идентификационный код закупки.
- Порядок и проблемы формирования лотов.
- Планирование «особых закупок».
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Начальная цена единицы товара, работы, услуги. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения и обоснования (примеры расчетов). Форма обоснования цены. Обязательные требования и рекомендации по определению и обоснованию НМЦК.
- **Выполнение практического задания:** выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к извещению об осуществлении закупки.
- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные, изменения требований в 2023 г., универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, с учетом изменений с 1 октября 2023 г.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: типичные ошибки.
- Правила описания объекта закупки. Использование стандартов, каталога товаров, работ, услуг, обоснование дополнительных требований. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Понятие, способы предоставления, общие правила возврата обеспечительных платежей.
- Требования к независимым гарантиям, практика применения типовой формы независимой гарантии. Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения контракта.
- Запреты и ограничения, условия допуска иностранных товаров при осуществлении закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- **Тренинг «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС»**
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет об объеме закупок у СМП и СОНО.

День 2

Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.

- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Несостоявшиеся электронные процедуры. Последствия.

Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса

- Понятие электронного конкурса. Виды электронных конкурсов. Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г.
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Критерии оценки заявок, показатели, детализирующие показатели, их значимость. Порядок рассмотрения и оценки заявок.
- Требования к первой, второй и третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки заявок.
- Особенности проведения конкурсов для отдельных объектов закупки (строительные работы, организация отдыха детей и их оздоровление и др.).

Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного аукциона; сроки осуществления действий заказчиком, комиссией, участником закупки.
- Выполнение практического задания «Формирование извещения о проведении электронного аукциона».
- Подготовка заявки участниками закупки.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- **Тренинг** «Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе. Определение правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».
- Порядок участия в электронном аукционе.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ.
- Особенности аукционов со снижением начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.
- **Тренинг** «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов».

Модуль 9. Электронный запрос котировок

- Условия применения электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требования к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок участников и подведение итогов электронного запроса котировок.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе. Расширение и изменения перечня случаев и порядка осуществления закупок у единственного поставщика.
- Алгоритм осуществления наиболее распространенных закупок у единственного поставщика.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.

- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб. Закупки товаров у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с КТРУ. Правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Порядок заключения, оформления и исполнения контрактов с единственным поставщиком. Особенности приемки, одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.

Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия государственного, муниципального контракта, контракта бюджетного учреждения, унитарного предприятия, контракта жизненного цикла, этапа исполнения контракта.
- Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Общие требования к исполнению контрактов. Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы, предъявление требования, правила расчета, начисления, списания. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Выполнение практического задания «Расчет размера пени при нарушении поставщиком условий контракта».
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта.
- Право и обязанность заказчика расторгнуть контракт в одностороннем порядке. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов.
- Реестр контрактов. Требования и порядок размещения информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр, не размещаются на официальном сайте. Контроль информации в реестре контрактов.

День 3

Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- **Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ:**
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.
- Ответы на вопросы слушателей

День 4

Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок

- Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о корпоративных закупках.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Структура, обзор последних изменений.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Применение гражданского законодательства при осуществлении закупочной деятельности.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.
- Положение о закупке: структура, особенности для различных заказчиков, обзор положений.
- Рекомендации по изменению и дополнению Положения о закупке, с учетом изменений закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля. Обязательные изменения Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Стандарт закупочной деятельности ФАС России.

Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.

- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Правила описания предмета конкурентной закупки.
- Особенности проведения неконкурентных закупок.

Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).

- Структура, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- Функционал для закупок с участием только субъектов МСП.
- Реестр заказчиков.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Изменение требований к информации, размещаемой в ЕИС, в 2023 году.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 16. Планирование закупок.

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Изменения требований к планированию закупок.
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора.
- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупок.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Перечень закупок у субъектов МСП.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров с Правительственной комиссией по импортозамещению.

День 5

Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок

- порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки;
- обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн. руб.;
- правила отмены закупок;
- порядок определения победителя конкурентной закупки;
- требования к протоколам конкурентных закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Алгоритм проведения конкурса, запроса предложений (в электронной форме).
- Алгоритм проведения аукциона в электронной форме.
- Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме.
- **Закупки с приоритетом товаров российского происхождения:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом.
- **Минимальная доля закупок российских товаров в 2023 году.** Требования законодательства, варианты исполнения, отчетность, риски.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных предложений и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

Деловая игра на учебной электронной площадке «Проведение конкурса (или запроса предложений – по желанию слушателей) в электронной форме»: подготовка документации, размещение извещения на электронной площадке, подача запросов о разъяснении документации и заявок участниками, разъяснение документации, рассмотрение заявок, «переторжка», оценка заявок (с учетом приоритета), оформление протоколов, подведение итогов закупки, заключение договора в электронной форме.

Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МСП

- Требования постановления № 1352 к закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства. Способы и меры поддержки субъектов МСП, «самозанятых» граждан в сфере закупок. Особенности составления документации о закупке, проекта договора.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП:
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными и дополнительными требованиями, утвержденными Правительством РФ. Изменения требований к процедурам конкурентных закупок для МСП, этапам проведения, протоколам.
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Оплата услуг оператора электронной площадки.
- Требования к участникам закупки и к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;
- Проведение неконкурентных закупок у субъектов МСП на электронных площадках с использованием «электронного магазина».
- Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Отчет о закупках у субъектов МСП.

Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ

- Обзор способов и процедур неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.

Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Подготовка, оформление документов по закупке у единственного поставщика, определение и обоснование цены договора. Размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности.

Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Изменения правил размещения информации в реестре договоров.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ, новые требования к ежемесячным отчетам в 2023 году.
- «Круглый стол» (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности»
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

ПРОГРАММА ЗАОЧНОЙ ЧАСТИ

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Система правового регулирования закупочной деятельности.
- Закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; сфера применения; последние изменения.
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минфина, ФАС, Федерального Казначейства.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Особенности закупок унитарных предприятий по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных юридических лиц по закону № 44-ФЗ.

- Комиссия по осуществлению закупок. Функции и ответственность членов комиссии. Разработка и утверждение Положения о комиссии. Состав, права и обязанности членов комиссии. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Требования к обучению членов комиссии.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок.
- Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- Реформа контрактной системы. Обзор изменений законодательства о контрактной системе.
- Электронизация процедур закупок, оптимизация правового регулирования контрактной системы.

Модуль 2. Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового, административного и антимонопольного законодательства в части применения к закупкам

- Основы гражданского и земельного законодательства
- Основы бюджетного законодательства
- Основы трудового законодательства
- Основы административного законодательства
- Основы антимонопольного законодательства. Закон №135-ФЗ «О защите конкуренции». Антимонопольные требования к торгам, иным способам определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Модуль 3. Экономические основы осуществления закупок

- Экономические основы ценообразования
- Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)
- Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)
- Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам
- Основы статистики в части применения к закупкам
- Основы логистики в части применения к закупкам
- Этика делового общения и правила ведения переговоров

Модуль 4. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Развитие функционала ЕИС в 2022-23 годах.
- Мониторинг работоспособности ЕИС, фиксация действий, бездействия участников контрактной системы в ЕИС, на электронной площадке (ГИС «Независимый регистратор»).
- Региональные и муниципальные информационные системы.
- Порядок размещения информации в ЕИС, на официальном сайте.
- Официальный сайт ЕИС. Виды информации, размещаемой в ЕИС без размещения на официальном сайте.
- Электронный документооборот. Применение усиленной квалифицированной электронной подписи в ЕИС и на электронных площадках.

Модуль 5. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений. Изменения порядка планирования закупок
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок, требования к обоснованию на различных этапах закупочного цикла. Признание закупки необоснованной.

- Нормирование в сфере закупок. Требования к отдельным закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельные цены), нормативные затраты.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Правила определения и обоснования, общие и специальные методы определения (примеры расчетов). Оформление обоснования НМЦК.

Модуль 6. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к участникам закупки: единые и дополнительные. Универсальная и специальная предквалификация участников закупки. Условия и порядок допуска к участию в закупках. Новые требования к участникам закупки
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности.
- Правила описания объекта закупки в соответствии со статьей 33 закона № 44-ФЗ. Условия использования товарного знака. Правила использования каталога товаров, работ, услуг (КТРУ).
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Размер и формы; порядок предоставления, проверки соответствия; последствия нарушения требований к обеспечению заявки, уклонения от заключения контракта, многократного отклонения заявок.
- Требования к независимой гарантии. Реестры независимых гарантий: открытый и закрытый. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и формы. Обеспечение гарантийных обязательств. Порядок установления, проверки наличия, обращения взыскания на сумму обеспечения, возврата денежных средств.
- Извещение об осуществлении закупки.
- Единые требования к заявке на участие в закупке.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО.
- Признание процедур определения поставщика несостоявшимися. Случаи и порядок согласования контракта с единственным участником закупки, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в случае отсутствия или отклонения заявок.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей.)

Модуль 7. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Закон №63-ФЗ «Об электронной подписи». Требования к подписанию документов усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Полномочия операторов электронных площадок при проведении электронных процедур.
- Правила подачи и отзыва заявок на электронных площадках. Правовые последствия отзыва заявки на разных этапах закупочной процедуры.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Признание победителя уклонившимся от заключения контракта. Последствия для участника закупки, занявшего следующее место.
- Электронный документооборот на стадии исполнения контракта.

Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса

- Виды электронных конкурсов в контрактной системе и условия их выбора заказчиками.
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса.
- Требования к первой, второй, третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок. Подведение и разъяснение итогов конкурса.
- Особенности проведения «короткого» электронного конкурса при закупке строительных работ и в других случаях с ограниченным количеством критериев оценки заявок.

Модуль 9. Электронный аукцион

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона.
- Подготовка заявок участниками.
- Возврат заявок оператором электронной площадки: случаи и последствия.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- Особенности аукциона в случае закупки строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.

Модуль 10. Электронный запрос котировок

- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению о проведении электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требование к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок и определение победителя.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 11. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение и изменения перечня случаев осуществления закупок у единственного поставщика
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС, оформления приемки в электронной форме.
- Практические примеры оформления и контроля закупок у единственного поставщика.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.
- Закупки у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с ч.12 статьи 93 закона № 44-ФЗ: правила и практика осуществления.

Модуль 12. Особенности отдельных видов закупок

- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов и аукционов.
- Особенности закупок товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан.
- Правила предоставления преимуществ при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности закупок с запретами и ограничениями на закупки иностранных товаров, работ, услуг.
- Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок.

- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- Определение исполнителей, подрядчиков при невозможности определения объема работ, услуг. Закупки по цене единицы товара (работы, услуги).
- Особенности закупок проектных и строительных работ. Порядок проведения и участия в электронных процедурах при закупке строительных работ. Особенности обоснования НМЦК, исполнения контракта.
- Особенности заключения энергосервисных контрактов.
- Особенности закупок на территории иностранного государства.
- Особенности закупок НИР и ОКР.

Модуль 13. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия договора, контракта, этапа исполнения контракта. Виды контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Существенные условия контракта. Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета. Списание неустоек.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта.
- Реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контроль информации в реестре контрактов. Контракты, которые не подлежат включению в реестр.

Модуль 14. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.

- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Правила исполнения контрактов, формирование документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Понятие и составные элементы приемки товара, работы, услуги по 44-ФЗ. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку товаров, работ, услуг, лиц, уполномоченных на формирование и подписание документов о приемке в ЕИС). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке в ЕИС, настройка прав доступа пользователей. Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.

- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика. Корректировочный документ о приемке.
- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- Особенности оформления документов о приемке в отношении лекарственных препаратов, строительных работ, в случае приобретения квартир.
- Начисление неустоек (штрафов, пени) за нарушение обязательств по контрактам поставщиком, заказчиком. Электронные уведомления в случае применения мер ответственности.
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».

Модуль 15. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль за соответствием информации, размещенной в ЕИС.
- Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок проведения внеплановой проверки и внесения информации. Случаи отказа во включении информации в РНП.
- Мониторинг закупок по 44-ФЗ.
- Аудит закупок по 44-ФЗ. Методика аудита.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

Модуль 16. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Защита интересов заказчиков и поставщиков.
- Правила обжалования действий заказчиков, членов комиссий, операторов электронных площадок, банков и других субъектов 44-ФЗ. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Правила подачи жалоб через функционал ЕИС. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования, отражение процедуры рассмотрения жалобы и её результатов в ЕИС.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Плановые и внеплановые проверки.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок применения административной ответственности.

Модуль 17. Понятие и правовое регулирование закупок для обеспечения корпоративных нужд

- Цели регламентированных закупок; принципы; участники закупочного процесса.

- Система правового регулирования корпоративных закупок.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- Обзор изменений закона № 223-ФЗ в 2022-23 годах.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Особенности осуществления закупок по закону № 44-ФЗ в случае несоблюдения требований, предусмотренных законом № 223-ФЗ.
- Постановления и распоряжения Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Последние изменения нормативной базы осуществления закупок
- Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Локальные нормативные акты заказчика.
- Сфера регулирования закона № 223-ФЗ.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Конкурентные и неконкурентные способы закупки.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.

Модуль 18. Локальное регулирование закупочной деятельности по закон № 223-ФЗ

- Требования к содержанию Положения о закупке, внесению изменений в Положение.
- Структура Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Присоединение к Положению о закупке государственной корпорации, государственной компании, хозяйственного общества с долей публично-правового образования более 50%, изменениям соответствующих положений.
- Способы закупки и условия их выбора. Регулирование процедур закупок в Положении: общие и специальные правила.
- Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком в Положении о закупке.
- Регламенты закупочной деятельности, Положения, приказы и иные локальные акты заказчика: примеры и формы документов.

Модуль 19. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг. Изменения порядка планирования закупок в 2022-23 гг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, договора с единственным поставщиком: основные методы, примеры.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о закупках у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Модуль 20. Информационное обеспечение корпоративных закупок

- Размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Структура и содержание ЕИС. Требования к размещению информации.
- Реестр договоров, заключаемых по результатам закупки. Новые требования к заполнению информации в реестре договоров ЕИС.
- Функционал ЕИС для размещения информации по закону № 223-ФЗ.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Реестр заказчиков.
- Реестры недобросовестных поставщиков.
- Корпоративные информационные системы в сфере закупок. Региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 21. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы

- Классификация способов закупки. Оптимальный выбор способа закупки.
- Требования к содержанию извещения и документации о закупке. Структура документации.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки на участие в закупке.
- Формы в составе заявки на участие в закупке.
- Правила описания предмета закупки. Техническое задание.
- Антидемпинговые меры
- Изменения извещения и документации о закупке. Пределы и сроки для внесения изменений
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается.
- Отмена процедур конкурентных закупок
- Последовательность действий заказчика и участника при проведении конкурентных процедур закупок:
 - Запрос котировок в электронной форме;
 - Конкурс в электронной форме, многоэтапный конкурс;
 - Аукцион в электронной форме;
 - Запрос предложений в электронной форме.
- Правила оформления заявок.
- Рассмотрение заявок участников закупки. Правила допуска и отклонения заявок. Обоснование отклонения.
- Порядок оценки заявок, окончательных предложений при проведении конкурсов, запросов предложений. Критерии оценки, их значимость. Показатели критериев качества и квалификации. Методы оценки заявок.
- Требования к протоколам конкурентных закупок.
- Этапы процедуры закупки: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка» (подача окончательных заявок (предложений)), подача альтернативных предложений.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Закупки у единственного поставщика. Случаи и порядок осуществления закупок. Требования к регулированию неконкурентных закупок в Положении о закупке. Размещение информации о закупках у единственного поставщика, отчетность.

Модуль 22. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ

- Особенности проведения закупок в электронной форме. Постановление Правительства РФ № 616 от 21.06.2012 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме». Порядок применения.
 - Правила электронного документооборота. Электронная подпись.
 - Функционал электронной площадки. Обязанности оператора электронной площадки
 - Регламент работы электронной площадки. Интеграция с ЕИС.
 - Алгоритм проведения закупки в электронной форме.
- Закупки с приоритетом российских товаров по постановлению № 925.
- Минимальная доля закупок товаров российского происхождения по постановлению № 2013.
- Особенности осуществления закупок при реализации инвестиционных проектов.
 - Понятие инвестиционного проекта в законе № 223-ФЗ. Дополнительные обязанности заказчиков и иных юридических лиц при осуществлении закупок в рамках реализации инвестиционного проекта.
 - Координационный орган Правительства по обеспечению заказчиков продукцией машиностроения при реализации инвестиционных проектов: цели и задачи создания; полномочия.
- Особенности проведения централизованных, консолидированных (совместных) закупок.
- Порядок проведения закрытых конкурентных закупок
 - Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
 - Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме

Модуль 23. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Новые требования к объему таких закупок и отчетности.
- Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
- Специальные правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок с участием субъектов МиСП.
- Общие требования к конкурентным процедурам закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- Порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке.
- Перечень операторов электронных площадок для проведения закупок; единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными законом № 44-ФЗ. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП. Требования к извещению и документации о проведении закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ограничения, установленные законом. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Возможные этапы конкурса с участием только субъектов МиСП. Требования к конкурсной документации, протоколам при проведении многоэтапного конкурса.
- Требования к проекту договора. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке. Протокол разногласий.
- Неконкурентная закупка у субъектов МСП в электронной форме на электронных площадках по принципу «Закупки с полки»: правила и практика осуществления.
- Программы партнерства. Программы развития поставщиков в соответствии с законом № 209-ФЗ.
- Участие субъектов МиСП в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей).
- Отчет об участии в закупках субъектов МиСП: правила заполнения и рекомендации.

- Мониторинг отчетов. Последствия признания отчета не соответствующим требованиям закона № 223-ФЗ.

Модуль 24. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности

- Субъекты закупочной деятельности: права, обязанности, ответственность.
- Распределение обязанностей между структурными подразделениями: инициатор закупки, отдел закупок, планово-финансовая служба, юридическая служба, служба обеспечения безопасности, закупочная комиссия, контрольные органы.
- Функции закупочной комиссии.
- Положение о Комиссии заказчика.
- Состав, права и обязанности членов Комиссии заказчика. Роль председателя и секретаря. Порядок работы. Привлечение экспертов.
- Положение об отделе закупок. Должностная инструкция специалиста по закупкам.
- Регламент закупочной деятельности. Формы приказов, протоколов, других документов.
- Контроль и оценка эффективности закупочной деятельности. Методика оценки.
- Меры по противодействию коррупции в сфере закупок; рекомендации Минтруда по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- Правила и рекомендации по осуществлению внутреннего контроля за соблюдением закупочного законодательства.

Модуль 25. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Отчетность о закупках

- Договор по результатам закупки по 223-ФЗ. Отличия от контракта по 44-ФЗ. Форма и содержание. Порядок подписания. Договор в электронной форме.
- Реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в ЕИС: структура, содержание, требования к размещению информации. Изменения правил внесения информации в реестр договоров в 2022-23 годах.
- Дополнительные соглашения. Пределы и порядок изменения договора.
- Способы обеспечения исполнения договора, гарантийных обязательств.
- Неустойка (штрафы, пени): порядок начисления и взимания.
- Требования к независимой (банковской) гарантии. Условия использования независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Последствия неисполнения и ненадлежащего исполнения договора. Порядок действий сторон. Защита прав и интересов заказчика и поставщика.
- Расторжение договоров: по соглашению сторон и в одностороннем порядке.
- Порядок действий сторон при расторжении договора.
- Последствия расторжения договора. Возможность и условия заключения договора с другим участником закупки.
- Уклонение поставщиков от подписания договора. Отказ от заключения договора.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ. Новые формы отчетности в ЕИС.
- Отчет о достижении минимальной доли закупок российских товаров в соответствии с постановлением № 2013.

Модуль 26. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ

- Обжалование действий заказчика, организатора торгов, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Изменения правил и практика обжалования закупок.

- Порядок рассмотрения жалоб по ст.18.1 закона «О защите конкуренции»
- Требования к содержанию и порядку подачи жалобы
- Решение и предписание комиссии ФАС (УФАС)
- Ответственность заказчика и должностных лиц. Составы административных правонарушений по КоАП. Порядок применения ответственности.
- Типичные нарушения заказчиков, комиссий при проведении закупок по 223-ФЗ.
- Практика осуществления контроля ФАС, обжалования решений и предписаний ФАС России.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок предоставления информации. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г.
- Мониторинг закупок по закону № 223-ФЗ.
- Аудит закупок по закону № 223-ФЗ. Методика аудита.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля в сфере закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 25 недель.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

«СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК»

Москва - 2023

Срок обучения: 525 академических часов

Форма обучения: очно-заочная (40 часов – очно, 485 часов – заочно, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок. Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	8	5	3	Тест
2	Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем	8	5	3	Тест

	<p>проведения электронного конкурса</p> <p>Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона</p> <p>Модуль 9. Электронный запрос котировок</p> <p>Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия</p>				
3	<p>Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего.</p> <p>Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок</p>	8	5	3	Тест
4	<p>Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок</p> <p>Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок</p> <p>Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).</p> <p>Модуль 16. Планирование закупок.</p>	8	5	3	Тест

5	<p>Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок</p> <p>Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.</p> <p>Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МисП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МисП</p> <p>Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров</p>	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	40	25	15	
Заочная форма обучения					
6	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе	18	12	6	Выполнение заданий, тест
7	Модуль 2. Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового, административного и	18	12	6	Выполнение заданий, тест

	антимонопольного законодательства в части применения к закупкам				
8	Модуль 3. Экономические основы осуществления закупок	18	12	6	Выполнение заданий, тест
9	Модуль 4. Информационное обеспечение контрактной системы	18	12	6	Выполнение заданий, тест
10	Модуль 5. Планирование закупок в контрактной системе	18	12	6	Выполнение заданий, тест
11	Модуль 6. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	18	12	6	Выполнение заданий, тест
12	Модуль 7. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур	18	12	6	Выполнение заданий, тест
13	Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса	18	12	6	Выполнение заданий, тест
14	Модуль 9. Электронный аукцион	18	12	6	Выполнение заданий, тест
15	Модуль 10. Электронный запрос котировок	18	12	6	Выполнение заданий, тест
16	Модуль 11. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	18	12	6	Выполнение заданий, тест
17	Модуль 12. Особенности отдельных видов закупок	18	12	6	Выполнение заданий, тест
18	Модуль 13. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия	18	12	6	Выполнение заданий, тест
19	Модуль 14. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о	18	12	6	Выполнение заданий, тест

	приемке в электронной форме в ЕИС.				
20	Модуль 15. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок	18	12	6	Выполнение заданий, тест
21	Модуль 16. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	18	12	6	Выполнение заданий, тест
22	Модуль 17. Понятие и правовое регулирование закупок для обеспечения корпоративных нужд	18	12	6	Выполнение заданий, тест
23	Модуль 18. Локальное регулирование закупочной деятельности по закон № 223-ФЗ	18	12	6	Выполнение заданий, тест
24	Модуль 19. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ	18	12	6	Выполнение заданий, тест
25	Модуль 20. Информационное обеспечение корпоративных закупок	18	12	6	Выполнение заданий, тест
26	Модуль 21. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы	18	12	6	Выполнение заданий, тест
27	Модуль 22. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ	18	12	6	Выполнение заданий, тест
28	Модуль 23. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	18	12	6	Выполнение заданий, тест
29	Модуль 24. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности	18	12	6	Выполнение заданий, тест

30	Модуль 25. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Ответность о закупках	18	12	6	Выполнение заданий, тест
31	Модуль 26. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ	18	12	6	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	17		17	Тест
	Итого (заочная часть)	485	312	173	
	Итого по курсу	525	337	188	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
очное обучение				
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок. Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков,	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П

		исполнителей) в контрактной системе Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе		
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона Модуль 9. Электронный запрос котировок Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения	Вопросы 6-11 Рабочей программы курса	Л, П

		и унитарного предприятия		
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	Вопрос 12 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Модуль 16. Планирование закупок.	Вопросы 13-16 Рабочей программы курса	Л, П
Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса	Вопросы 17-23 Рабочей программы курса	Л, П, Д, А

		<p>предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.</p> <p>Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП</p> <p>Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров</p>		
заочное обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно	<p>Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе</p> <p>Модуль 2. Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового, административного и антимонопольного</p>	Все темы, указанные в модулях 1-26 согласно Рабочей программе курса		Л, П, СР, А

	<p>законодательства в части применения к закупкам</p> <p>Модуль 3. Экономические основы осуществления закупок</p> <p>Модуль 4. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 5. Планирование закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 6. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 7. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур</p> <p>Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса</p> <p>Модуль 9. Электронный аукцион</p> <p>Модуль 10. Электронный запрос котировок</p> <p>Модуль 11. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 12. Особенности отдельных видов закупок</p> <p>Модуль 13. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия</p> <p>Модуль 14. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание</p>		
--	---	--	--

	<p>документов о приемке в электронной форме в ЕИС.</p> <p>Модуль 15. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок</p> <p>Модуль 16. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок</p> <p>Модуль 17. Понятие и правовое регулирование закупок для обеспечения корпоративных нужд</p> <p>Модуль 18. Локальное регулирование закупочной деятельности по закон № 223-ФЗ</p> <p>Модуль 19. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ</p> <p>Модуль 20. Информационное обеспечение корпоративных закупок</p> <p>Модуль 21. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы</p> <p>Модуль 22. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 23. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Модуль 24. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности</p> <p>Модуль 25. Порядок подготовки, подписания,</p>		
--	---	--	--

	<p>исполнения и расторжения договоров. Ответственность о закупках</p> <p>Модуль 26. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ.</p> <p>Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ.</p> <p>Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ</p>		
--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

**Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»**

ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации**

**«ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ: НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И
АКТУАЛЬНАЯ ПРАКТИКА. АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ОШИБОК (ТРЕНИНГ).
КОНТРОЛЬ ФАС»**

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Директоров по закупкам, Руководителей и специалистов отдела закупок, Специалистов подразделений – инициаторов закупок, Менеджеров по закупкам, Руководителей юридического отдела, Специалистов по закупкам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов.
Цели курса	Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего подготовку технических заданий для осуществления закупок по закону № 223-ФЗ, а также практические навыки его применения.
Введение	<p>Курс повышения квалификации посвящен алгоритмам подготовки и контроля, актуальным и сложным вопросам практики составления технических заданий для осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Опытные эксперты, включая специалиста ФАС России, представят обзор нормативной базы и практики применения закона №223-ФЗ в части подготовки и обжалования технических заданий, ответят на вопросы слушателей; в процессе тренинга по разработке реальных ТЗ дадут обоснованные рекомендации по оптимизации содержания ТЗ, инструкции по заполнению заявки и исключению ошибок.</p> <p>Очное обучение включает 16 часов аудиторной работы с преподавателями — экспертами в сфере закупок.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Алгоритм разработки технического задания для проведения закупки.
- **Слушатель должен уметь:** Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения; Осуществлять подготовку технических заданий.

Цель обучения: Получить актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего подготовку технических заданий для осуществления закупок по закону № 223-ФЗ, а также практические навыки его применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Технические задания по закону № 223-ФЗ: нормативные требования и актуальная практика. Алгоритм разработки и исключение ошибок (тренинг). Контроль ФАС», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование требований к документации о закупке (описанию предмета закупки) по закону № 223-ФЗ

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Гражданский кодекс, закон 135-ФЗ «О защите конкуренции»: требования к содержанию документации о закупке (описанию предмета закупки) и правила подготовки технических заданий (ТЗ)
 - Федеральные законы от 27.12.2002 № 184-ФЗ "О техническом регулировании" и от 29.06.2015 № 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации". Учет требований технических регламентов и документов стандартизации при подготовке ТЗ
 - Постановления Правительства №№ 1352, 1132, 908, 932, 773, 2013, 925, 1000, 1478 и др. Обзор нормативной базы для подготовки технических заданий. Постановление Правительства от 23.12.2021 № 2425 об обязательной сертификации и декларировании соответствия продукции. Учет требований к прослеживаемости и маркировке товаров
 - Требования к формированию лотов в целях закупки продукции
 - Правовое регулирование требований, порядка подготовки, согласования и утверждения технических заданий в Положениях о закупке (обзор лучших закупочных практик)
 - Особенности подготовки ТЗ при осуществлении неконкурентных закупок
 - Особенности описания предмета закупки при закупке строительных работ
 - Описание минимально необходимых требований к товарам, работам, услугам при подготовке плана закупки
 - Понятия «товарного знака», «страны происхождения товара», их роль и правила использования при подготовке технических заданий
 - Запреты и ограничения на включение отдельных требований и видов информации в технические задания
 - Обоснование отдельных требований в составе технического задания

Модуль 2. Практика подготовки технических заданий

- Алгоритм разработки технического задания для проведения закупки
- Требования к безопасности товара, работы, услуги
- Требования к качеству товара, работы, услуги
- Требованиям к техническим характеристикам товара, результата работы
- Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги
- Требования к размерам, упаковке, отгрузке товара
- Требования к результатам работы и оказанию услуги,
- Иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика
- Использование Каталога товаров, работ, услуг (КТРУ) из ЕИС для подготовки ТЗ
- Экологические требования, требования энергетической эффективности в ТЗ
- Описание гарантийных обязательств в составе ТЗ
- Связь установленных требований ТЗ с определением и обоснованием начальной (максимальной) цены договора
- Учет требований ТЗ при подготовке проекта договора, заключаемого по результатам закупки, в том числе порядка приемки товаров, работ, услуг
- Подготовка на основании технического задания формы предложения в составе заявки и инструкции по заполнению предложения участника в отношении предмета закупки
- Приемы и рекомендации по подготовке ТЗ в особых закупочных ситуациях: при закупке сложного оборудования, товара по образцу, инновационной и высокотехнологичной продукции, расходных материалов и др. Практические примеры

- Основные ошибки и нарушения, допускаемые при подготовке ТЗ в рамках закупок по закону № 223-ФЗ

День 2

Модуль 3. Тренинг по подготовке технических заданий, инструкций по заполнению заявок, рассмотрению заявок на предмет соответствия требованиям ТЗ

- Сравнение и оптимизация структуры ТЗ при закупке товаров и работ (услуг)
- Виды характеристик (показателей) товаров, используемых в ТЗ. Выбор характеристик для включения в ТЗ; подготовка формы предложения и инструкции по описанию товара в заявке участника
- Особенности описания требований к поставляемому товару и к используемому товару
- Анализ конкретных примеров технических заданий; поиск и исправление ошибок
- Анализ протоколов с обоснованием отклонения заявок за несоответствие требованиям технического задания. Разбор конкретных примеров правомерных и неправомерных решений комиссий по осуществлению закупок об отклонении заявок

Модуль 4. Контроль в сфере подготовки технических заданий и отклонения заявок по 223-ФЗ

- Полномочия ФАС России в сфере контроля технических заданий, отклонений заявок по 223-ФЗ
- Антимонопольные требования к торгам и осуществлению закупок
- Стандарт закупочной деятельности по 223-ФЗ от ФАС России: требования и рекомендации в отношении содержания технических заданий
- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок. Обзор административной практики ФАС в части контроля содержания технических заданий, отклонения заявок за несоответствие предложения требованиям ТЗ
- Обзор судебной практики обжалования заказчиками решений и предписаний ФАС России
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований законов № 223-ФЗ и 135-ФЗ к содержанию ТЗ. Порядок и практика применения. Проект новой редакции КоАП в части ответственности за нарушение требований закона № 223-ФЗ

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 2 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ: НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И
АКТУАЛЬНАЯ ПРАКТИКА. АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ОШИБОК (ТРЕНИНГ).
КОНТРОЛЬ ФАС»**

Москва - 2023

Срок обучения: 16 академических часов

Форма обучения: очная

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование требований к документации о закупке (описанию предмета закупки) по закону № 223-ФЗ Модуль 2. Практика подготовки технических заданий	8	6	2	Тест
2	Модуль 3. Тренинг по подготовке технических заданий, инструкций по заполнению заявок, рассмотрению заявок на предмет соответствия требованиям ТЗ Модуль 4. Контроль в сфере подготовки технических заданий и отклонения заявок по 223-ФЗ	7	5	2	Тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	16	11	5	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование требований к документации о закупке (описанию предмета закупки) по закону № 223-ФЗ Модуль 2. Практика подготовки технических заданий	Вопросы 1-2 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 3. Тренинг по подготовке технических заданий, инструкций по заполнению заявок, рассмотрению заявок на предмет соответствия требованиям ТЗ Модуль 4. Контроль в сфере подготовки технических заданий и отклонения заявок по 223-ФЗ	Вопросы 3-4 Рабочей программы курса	Л, П, А

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»

ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ
(КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК) В СООТВЕТСТВИИ С 44-ФЗ ОТ 05.04.2013»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников органов власти, предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Глав администраций, Глав муниципальных образований, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов.
Цели курса	Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – 44-ФЗ и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и единой информационной системой в сфере закупок.
Введение	<p>Курс представляет собой разработанный опытными экспертами-практиками, сбалансированный и актуализированный комплекс обучающих мероприятий с участием представителя ФАС России, необходимых для изучения Федерального закона №44-ФЗ о контрактной системе, практики его применения, получения необходимых знаний и навыков для эффективного осуществления закупок и участия в закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом последних изменений законодательства о контрактной системе.</p> <p>Очная часть обучения включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – 44-ФЗ и практики его применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить практические навыки проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и единой информационной системой в сфере закупок.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Управление государственными и муниципальными закупками (контрактная система в сфере закупок) в соответствии с 44-ФЗ от 05.04.2013», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Программа обучения (очная часть)

День 1

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Этапы развития контрактной системы в 2014-2023 годах.
- Система правового регулирования закупочной деятельности:
 - Гражданский кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ.
 - Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
 - Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
 - Закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: структура; обзор основных положений.
 - Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства, приказы Минфина, Федерального Казначейства, ФАС, Минпромторга.
 - Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий по законам №44-ФЗ и №223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Применение профессиональных стандартов.
- Комиссия по осуществлению закупок. Требования, функции и ответственность. Изменения в правилах работы комиссий.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе. Требования и практика осуществления.
- Централизация закупок в контрактной системе.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Функциональные требования к ЕИС; изменение и развитие функционала ЕИС.
- Региональные информационные системы.
- Размещение информации в ЕИС, на официальном сайте. Основные нарушения требований к размещению информации.
- Обновленный официальный сайт ЕИС.
- Электронный документооборот.

Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного запроса котировок.
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений.
- Идентификационный код закупки.

- Порядок и проблемы формирования лотов.
- Планирование «особых закупок».
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения (примеры расчетов). Форма обоснования НМЦК. Обязательные требования отраслевых органов власти и рекомендации органов по регулированию контрактной системы.
- **Выполнение практического задания:** выбор эффективного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к извещению об осуществлении закупки
- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные.
- Требования к заявке на участие в закупке.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников.
- Правила описания объекта закупки.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Обеспечение заявок при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Понятие, способы предоставления, общие правила возврата обеспечительных платежей. Требования к независимым гарантиям. Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения контракта.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет об объеме закупок у СМП и СОНО.

Модуль 6. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Случаи осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика.
- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб.
- Уведомление контрольного органа.
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика: (пп.1, 8, 29 (договоры с монополистами, по регулируемым ценам), п.4, п.5 ч.1 ст. 93 (закупки на сумму до 600 тыс. руб.), п.9 ч.1 ст. 93 («аварийные», «чрезвычайные» закупки), п.25 ч.1 ст. 93 (признание электронных процедур несостоявшимся) и др.).

Модуль 7. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Порядок заключения контракта. Изменения с 1 октября 2023 г. и с 1 апреля 2024 г.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком.
- Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы, предъявление требования, правила расчета.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта.
- Право и обязанность заказчика расторгнуть контракт в одностороннем порядке. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Реестр контрактов. Требования и порядок размещения информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр.

День 2

Модуль 8. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур

Изменения общих правил осуществления закупок по 44-ФЗ:

- Обзор последних и планируемых изменений законодательства о контрактной системе.
- Унификация и дальнейшая электронизация процедур закупок.
- Изменения требований к участникам закупки, универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.; новая редакция дополнительных требований к участникам (постановление № 2571).
- Новый функционал операторов электронных площадок.
- Единый реестр и личный кабинет участника закупки в ЕИС; реестр участников закупок, аккредитованных на специализированной электронной площадке АСТ ГОЗ.
- Изменения правил описания объекта закупки. Правила и практика использования каталога товаров, работ, услуг. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий. Конкретные примеры нарушений заказчиков.
- Изменения порядка и практика применения антидемпинговых мер.
- Обеспечение заявок при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Изменения в регулировании обеспечительных мер.
- Независимые гарантии в контрактной системе, практика применения типовой формы независимой гарантии.
- Структура и содержание извещения об осуществлении закупки.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, изменения правил подачи заявок с 1 октября 2023 г. Проблемы реализации отдельных требований. Инструкция по заполнению заявки: практические примеры, лучшие практики применения.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Отзыв заявки участником закупки, в том числе после подведения итогов: правовые последствия для заказчика и участника.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: разбор кейсов, типичные ошибки.
- Изменения правил применения запретов, ограничений на закупки иностранных товаров, условий допуска (постановления № 616, № 1236, № 617, № 878, 102 и др., приказ Минфина № 126н).
- Обеспечение минимальной обязательной доли закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС), требования к описанию объекта закупки, обоснованию НМЦК и отчетности.
- Новые правила заключения контрактов по результатам электронных процедур, в том числе с участниками, занявшими 2-е, 3-е и последующие места.
- Развитие функционала единой информационной системы в сфере закупок; формирование и подписание типовых документов на всех этапах электронных закупочных процедур, контроль информации в реестре контрактов, риск-мониторинг закупок в ЕИС; ГИС «Независимый регистратор», электронное обжалование и др. Случаи и виды информации в ЕИС, которые не размещаются на официальном сайте.
- Изменения правил получения и использования электронных подписей в 2023 г.
- Меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Льготные правила участия в закупках для организаций инвалидов, УИС, СМП и СОНО; изменения порядка и практика предоставления преимуществ.
- Правила отмены закупок, признания электронной процедуры несостоявшейся. Заключение контракта с единственным поставщиком по результатам несостоявшейся закупки.
- Новые возможности и сложности реализации «оптимизированной» версии закона № 44-ФЗ; разъяснения, рекомендации, практика решения сложных вопросов.

Обзор нормативно-правовой базы осуществления закупок по 44-ФЗ: новые документы (постановления, распоряжения Правительства, приказы органов власти), последние изменения (на дату проведения обучения)

Изменения в сфере планирования закупок:

- план-график на 2023 (2024-25) годы; изменения требований к планированию закупок;
- учет измененных нормативных требований к товарам;
- примеры заполнения планов-графиков, рекомендации; основные ошибки заказчиков.

Новые правила и практика проведения электронных конкурсов

- Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г. «Длинный» или «короткий» конкурс – выбор заказчика?
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса, протоколам.
- Изменения правил установления критериев, показателей, детализирующих показателей и оценки заявок (практика применения постановления № 2604).
- Особенности рассмотрения и оценки первых, вторых, третьих частей заявок участников конкурса.
- Сложные вопросы, возникающие при проведении электронных конкурсов: отклонение заявок; оценка заявок по нестоимостным критериям; требования к участникам закупки и составу первой и второй частей заявки; недостоверная информация в заявке участника и др.
- Особенности электронных конкурсов при закупке строительных работ, услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению, охранных услуг.

День 3

Модуль 9. Правила и практика проведения электронных аукционов

- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона, протоколам.
- Процедура подачи ценовых предложений: правила и практика.
- Изменения требований к заявке на участие в электронном аукционе, порядка рассмотрения заявок.
- **Тренинг:** сложные вопросы рассмотрения заявок.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.
- Особенности аукционов со снижением суммы цен единиц ТРУ.
- «Подводные камни» и рекомендации по решению сложных вопросов проведения и участия в электронных аукционах.
- Практика обжалования и контроля проведения электронных аукционов. Борьба с картелями. Избыточные требования к заявкам на участие в электронном аукционе; требования к инструкции по заполнению заявки. Основные ошибки заказчиков и участников.

Модуль 10. Правила и практика проведения электронных запросов котировок

- Правила и порядок проведения электронного запроса котировок; требования к извещению, заявке на участие, рассмотрению заявок; формированию протокола, заключению контракта.
- Изменения процедуры электронного запроса котировок. Запрос котировок как альтернатива электронному аукциону: «за» и «против».
- Сложные вопросы и практика проведения электронных запросов котировок и участия в них; практические рекомендации заказчикам и участникам.

Модуль 11. Изменения правил проведения закрытых закупок

- Особенности осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства; изменения в 2023 г.
- Новые случаи проведения закрытых электронных закупок.
- Изменения порядка согласования и контроля закрытых закупок.
- Правила проведения закрытых электронных и неэлектронных конкурсов и аукционов.
- Правила работы на специализированной электронной площадке.

Модуль 12. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Изменения случаев и порядка оформления закупок у единственного поставщика.
- Изменения правил закупок по результатам несостоявшихся конкурентных процедур; согласование контракта с контрольным органом в сфере закупок.
- Контроль проекта контракта при закупках у единственного поставщика в соответствии с частями 5 и 5.1 статьи 99 закона № 44-ФЗ.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Закупки с использованием агрегаторов торговли, электронных магазинов, портала поставщиков: правила и практика.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление, неправильный выбор способа закупки; типичные ошибки заказчиков.

Модуль 13. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов

- Новые требования к содержанию контракта; основные ошибки заказчиков при подготовке проекта контракта; особенности для «федеральных» и «региональных» заказчиков. Этапы исполнения контракта.
- Формирование проекта контракта с использованием ЕИС с 1 октября 2023 года как право, с 1 апреля 2024 г. как обязанность заказчика.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов в 2023 г.
- Правила авансирования закупок.
- Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств: практика применения обеспечительных мер.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Приемка, экспертиза результатов исполнения контракта. Изменения в правилах исполнения контрактов, формирования и подписания документов о приемке в 2023 г.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронном виде в ЕИС: требования к содержанию документа о приемке, пошаговый алгоритм, рекомендации. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке. Особенности работы приемочной комиссии.
- Порядок установления, расчета, уплаты (зачета), списания неустойки. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Алгоритм действий заказчика в случае выявления факта нарушения поставщиком обязательств по контракту. Документооборот при выявлении нарушений, претензионная работа. Отражение информации о начисленной неустойке при формировании документа о приемке в ЕИС и в реестре контрактов.
- Изменения в правилах казначейского и банковского сопровождения контрактов.
- Новые требования и контроль информации в реестре контрактов.
- Финансовый и ведомственный контроль в сфере исполнения и расторжения контрактов.

Модуль 14. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков

- Изменения в правилах осуществления контроля закупок по закону № 44-ФЗ, изменения полномочий органов контроля. Показатели контрольно-надзорной деятельности.
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок. Практика реализации, применения ответственности за нарушения.
- Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры.
- Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Изменения правил включения информации в РНП в 2022-23 гг. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Контроль за соблюдением сроков и содержания информации, размещенной заказчиком в ЕИС.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, приемке ТРУ и оплате.
- Ответственность должностных лиц по КоАП за нарушение требований 44-ФЗ: практика применения.

Ответы на вопросы слушателей. Обмен опытом

День 4

Модуль 15. Практическое занятие на эмуляторе ЕИС и учебной электронной площадке. Требования проведению электронных процедур, заключению, исполнению контрактов, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС

- Обзор функционала и обязанностей оператора электронной площадки
- Формирование извещения о закупке с использованием эмулятора ЕИС.
- Проведение электронной процедуры и заключение контракта в ЕИС.
- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. **Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.**
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке). Полномочия на приемку товаров, работ, услуг, формирование и (или) подписание документов о приемке, настройка прав доступа пользователей. **Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.**
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС (от плана-графика до отражения документа об оплате в реестре контрактов).
- **Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика.**
- Корректировочный документ о приемке, условия и правила оформления.

- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- **Практические примеры формирования документов о приемке поставщиком:** выбор вида документа; формирование и подписание документа о приемке; формирование и подписание корректировочного документа; формирование исправлений документа о приемке/корректировочного документа; действия при получении мотивированного отказа заказчика от приемки.
- **Практические примеры работы с документами о приемке заказчика:** рассмотрение документов о приемке, корректировочных документов; формирование уведомления об уточнении документа о приемке; внесение изменений в документ о приемке/корректировочный документ; оформление частичной приемки, мотивированного отказа от приемки.
- Алгоритм действий заказчика в случае выявления факта нарушения поставщиком обязательств по контракту. Документооборот при выявлении нарушений, претензионная работа. Отражение информации о начисленной неустойке при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности исполнения контрактов на поставку товаров.
- Особенности исполнения контрактов на выполнение работ, оказание услуг (без поставки товаров).
- Особенности исполнения контрактов на выполнение работ, оказание услуг (с поставкой товаров).
- Особенности исполнения контрактов и формирования документов о приемке в ЕИС на поставку лекарственных препаратов.
- Особенности исполнения контрактов и формирования документов о приемке в ЕИС на выполнение строительных работ.
- Особенности исполнения контрактов жизненного цикла.
- Особенности исполнения контрактов и формирования документов о приемке в ЕИС на поставку ГСМ, приобретение квартир.
- Особенности исполнения контрактов с неопределенным объемом (с указанием цены за единицу товара, работы, услуги и максимального значения цены контракта), формирование документов о приемке в ЕИС.
- Особенности оформления приемки по контрактам с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».
- **Практическая работа с документами о приемке в личном кабинете поставщика и заказчика на эмуляторе ЕИС.**

День 5

Модуль 16. Практические занятия по формированию документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 44-ФЗ. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации работы заказчиков и поставщиков в контрактной системе)

- Выполнение практического задания «Применение нормативных актов об особенностях национального режима» (правил импортозамещения) при формировании извещения о закупке, рассмотрении заявок и подведении итогов закупки.
- Тренинг «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов, запросов котировок».
- Тренинг «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС».
- Выполнение практического задания «Рассмотрение заявок, формирование протокола подведения итогов аукциона».
- Выполнение практического задания «Оценка заявок участников конкурса».

- Выполнение практического задания «Сравнение процедур и правил определения поставщиков конкурентными способами по закону № 44-ФЗ».
- Тренинг «Плановая проверка заказчика контрольным органом в сфере закупок. Ответы на вопросы и обоснованные возражения контрольному органу». Разбор кейсов успешного обжалования действий контрольных органов.
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.
- Разбор основных ошибок и нарушений, допускаемых заказчиками и участниками при проведении и участии в закупках. «Круглый стол» (обмен опытом).

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Система правового регулирования закупочной деятельности.
- Закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; сфера применения; последние изменения.
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минфина, ФАС, Федерального Казначейства.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Особенности закупок унитарных предприятий по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных юридических лиц по закону № 44-ФЗ.
- Комиссия по осуществлению закупок. Функции и ответственность членов комиссии. Разработка и утверждение Положения о комиссии. Состав, права и обязанности членов комиссии. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Требования к обучению членов комиссии.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок.
- Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- Реформа контрактной системы. Обзор изменений законодательства о контрактной системе.
- Электронизация процедур закупок, оптимизация правового регулирования контрактной системы.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Развитие функционала ЕИС в 2022-23 годах.
- Мониторинг работоспособности ЕИС, фиксация действий, бездействия участников контрактной системы в ЕИС, на электронной площадке (ГИС «Независимый регистратор»).
- Региональные и муниципальные информационные системы.
- Порядок размещения информации в ЕИС, на официальном сайте.
- Официальный сайт ЕИС. Виды информации, размещаемой в ЕИС без размещения на официальном сайте.
- Электронный документооборот. Применение усиленной квалифицированной электронной подписи в ЕИС и на электронных площадках.

Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений. Изменения порядка планирования закупок
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок, требования к обоснованию на различных этапах закупочного цикла. Признание закупки необоснованной.
- Нормирование в сфере закупок. Требования к отдельным закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельные цены), нормативные затраты.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Правила определения и обоснования, общие и специальные методы определения (примеры расчетов). Оформление обоснования НМЦК.

Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к участникам закупки: единые и дополнительные. Универсальная и специальная предквалификация участников закупки. Условия и порядок допуска к участию в закупках. Новые требования к участникам закупки
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности.
- Правила описания объекта закупки в соответствии со статьей 33 закона № 44-ФЗ. Условия использования товарного знака. Правила использования каталога товаров, работ, услуг (КТРУ).
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Размер и формы; порядок предоставления, проверки соответствия; последствия нарушения требований к обеспечению заявки, уклонения от заключения контракта, многократного отклонения заявок.
- Требования к независимой гарантии. Реестры независимых гарантий: открытый и закрытый. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и формы. Обеспечение гарантийных обязательств. Порядок установления, проверки наличия, обращения взыскания на сумму обеспечения, возврата денежных средств.
- Извещение об осуществлении закупки.
- Единые требования к заявке на участие в закупке.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО.
- Признание процедур определения поставщика несостоявшимися. Случаи и порядок согласования контракта с единственным участником закупки, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в случае отсутствия или отклонения заявок.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей.)

Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Закон №63-ФЗ «Об электронной подписи». Требования к подписанию документов усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Полномочия операторов электронных площадок при проведении электронных процедур.
- Правила подачи и отзыва заявок на электронных площадках. Правовые последствия отзыва заявки на разных этапах закупочной процедуры.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.

- Признание победителя уклонившимся от заключения контракта. Последствия для участника закупки, занявшего следующее место.
- Электронный документооборот на стадии исполнения контракта.

Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса

- Виды электронных конкурсов в контрактной системе и условия их выбора заказчиками.
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса.
- Требования к первой, второй, третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок. Подведение и разъяснение итогов конкурса.
- Особенности проведения «короткого» электронного конкурса при закупке строительных работ и в других случаях с ограниченным количеством критериев оценки заявок.

Модуль 7. Электронный аукцион

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона.
- Подготовка заявок участниками.
- Возврат заявок оператором электронной площадки: случаи и последствия.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- Особенности аукциона в случае закупки строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.

Модуль 8. Электронный запрос котировок

- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению о проведении электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требование к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок и определение победителя.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение и изменения перечня случаев осуществления закупок у единственного поставщика
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС, оформления приемки в электронной форме.
- Практические примеры оформления и контроля закупок у единственного поставщика.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.
- Закупки у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с ч.12 статьи 93 закона № 44-ФЗ: правила и практика осуществления.

Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок

- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов и аукционов.
- Особенности закупок товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан.

- Правила предоставления преимуществ при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности закупок с запретами и ограничениями на закупки иностранных товаров, работ, услуг.
- Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- Определение исполнителей, подрядчиков при невозможности определения объема работ, услуг. Закупки по цене единицы товара (работы, услуги).
- Особенности закупок проектных и строительных работ. Порядок проведения и участия в электронных процедурах при закупке строительных работ. Особенности обоснования НМЦК, исполнения контракта.
- Особенности заключения энергосервисных контрактов.
- Особенности закупок на территории иностранного государства.
- Особенности закупок НИР и ОКР.

Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия договора, контракта, этапа исполнения контракта. Виды контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Существенные условия контракта. Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета. Списание неустоек.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта.
- Реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контроль информации в реестре контрактов. Контракты, которые не подлежат включению в реестр.

Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.

- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Правила исполнения контрактов, формирование документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Понятие и составные элементы приемки товара, работы, услуги по 44-ФЗ. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку товаров, работ, услуг, лиц, уполномоченных на формирование и подписание документов о приемке в ЕИС). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке в ЕИС, настройка прав

доступа пользователей. Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.

- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика. Корректировочный документ о приемке.
- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.
- Особенности оформления документов о приемке в отношении лекарственных препаратов, строительных работ, в случае приобретения квартир.
- Начисление неустоек (штрафов, пени) за нарушение обязательств по контрактам поставщиком, заказчиком. Электронные уведомления в случае применения мер ответственности.
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».

Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль за соответствием информации, размещенной в ЕИС.
- Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС («риск-мониторинг»).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок проведения внеплановой проверки и внесения информации. Случаи отказа во включении информации в РНП.
- Мониторинг закупок по 44-ФЗ.
- Аудит закупок по 44-ФЗ. Методика аудита.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Защита интересов заказчиков и поставщиков.
- Правила обжалования действий заказчиков, членов комиссий, операторов электронных площадок, банков и других субъектов 44-ФЗ. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Правила подачи жалоб через функционал ЕИС. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования, отражение процедуры рассмотрения жалобы и её результатов в ЕИС.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Плановые и внеплановые проверки.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.

- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок применения административной ответственности.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 недель, из которых 5 дней очно.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ
(КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК) В СООТВЕТСТВИИ С 44-ФЗ ОТ 05.04.2013»**

Москва - 2023

Срок обучения: 144 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 40 часов, заочная форма – 104 часа)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе Модуль 6. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 7. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия	8	6	2	тест
2	Модуль 8. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур	8	6	2	тест
3	Модуль 9. Правила и практика проведения электронных аукционов Модуль 10. Правила и практика проведения электронных запросов котировок Модуль 11. Изменения правил проведения закрытых закупок Модуль 12. Изменения правил закупок у единственного	8	6	2	тест

	поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 13. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов Модуль 14. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков				
4	Модуль 15. Практическое занятие на эмуляторе ЕИС и учебной электронной площадке. Требования проведению электронных процедур, заключению, исполнению контрактов, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС	8	6	2	тест
5	Модуль 16. Практические занятия по формированию документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 44-ФЗ. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации работы заказчиков и поставщиков в контрактной системе)	7	5	2	тест
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого (очная форма)	40	29	11	
Заочная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
2	Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
3	Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе.	6	4	2	Выполнение заданий, тест
4	Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе.	8	6	2	Выполнение заданий, тест

5	Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
6	Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
7	Модуль 7. Электронный аукцион.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
8	Модуль 8. Электронный запрос котировок.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
9	Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	7	5	2	Выполнение заданий, тест
10	Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок	7	5	2	Выполнение заданий, тест
11	Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.	8	6	2	Выполнение заданий, тест
12	Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.	6	4	2	Выполнение заданий, тест
13	Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
14	Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.	7	5	2	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	4		4	Тест
	Итого (заочная форма)	104	72	32	
	Итого по курсу	144	101	43	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Очная форма обучения				
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе</p> <p>Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 6. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 7. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного</p>	Вопросы 1-7 Рабочей программы курса	Л, П

		учреждения и унитарного предприятия		
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 8. Реформа системы государственных и муниципальных закупок: оптимизация, унификация и электронизация процедур	Вопрос 8 Рабочей программы курса	Л, П
Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 9. Правила и практика проведения электронных аукционов Модуль 10. Правила и практика проведения электронных запросов котировок Модуль 11. Изменения правил проведения закрытых закупок Модуль 12. Изменения правил закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Модуль 13. Изменения в сфере обязательных условий, исполнения и расторжения контрактов Модуль 14. Контроль и надзор в сфере государственных и муниципальных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего, банков	Вопросы 9-14 Рабочей программы курса	Л, П

Четвертый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 15. Практическое занятие на эмуляторе ЕИС и учебной электронной площадке. Требования проведению электронных процедур, заключению, исполнению контрактов, формированию документов о приемке в электронной форме в ЕИС	Вопрос 15 Рабочей программы курса	Л, П
Пятый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 16. Практические занятия по формированию документов, разрешению практических ситуаций (кейсов), возникающих при осуществлении закупок по 44-ФЗ. «Круглый стол» (обмен опытом решения сложных вопросов и оптимизации работы заказчиков и поставщиков в контрактной системе)	Вопрос 16 Рабочей программы курса	Л, П, А
Заочная форма обучения				
Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно		Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе. Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы. Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе. Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе.	Все темы, указанные в модулях 1-14 согласно Рабочей программе курса	Л, П, СР, А

	<p>Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.</p> <p>Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.</p> <p>Модуль 7. Электронный аукцион.</p> <p>Модуль 8. Электронный запрос котировок.</p> <p>Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок</p> <p>Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.</p> <p>Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.</p> <p>Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок.</p> <p>Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Административная практика ФАС.</p> <p>Административная ответственность за</p>		
--	---	--	--

	нарушение законодательства в сфере закупок.		
--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
И КОРПОРАТИВНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО ЗАКОНАМ № 44-ФЗ И № 223-ФЗ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок, Менеджеров по закупкам, Руководителей юридического отдела, Специалистов по закупкам, Юристов.
Цели курса	Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд – законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, практики их применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.
Введение	В рамках курса слушатели получают представление о системе регулирования закупок, последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают обоснованные разъяснения актуальных вопросов, возникающих в процессе проведения и участия в закупках. Обучение включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

Слушатель должен знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Способы определения поставщика; Особенности проведения электронных процедур; Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки; Классификацию способов закупки; Структуру, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках;

Слушатель должен уметь: Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд – законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, практики их применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками по законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Этапы развития контрактной системы в 2014-2023 годах.
- **Система правового регулирования закупочной деятельности:**
- Закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: структура; обзор основных положений; эволюция правового регулирования в контрактной системе, с учетом принятых и планируемых изменений в 2023-2024 гг.
- Гражданский кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ.
- Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства, приказы ФАС, Минфина, Федерального Казначейства; обзор наиболее важных нормативных актов.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- **Правила осуществления закупок по 44-ФЗ в 2023 году: унификация и электронизация процедур закупок.**
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных видов юридических лиц.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Применение профессиональных стандартов.
- Комиссия по осуществлению закупок. Требования, функции и ответственность. Правила работы комиссии.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе. Требования и практика осуществления.
- Централизация закупок в контрактной системе.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система (ЕИС): существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Функциональные требования к ЕИС; изменение и развитие функционала ЕИС.
- Региональные информационные системы.
- Размещение информации в ЕИС. Основные нарушения требований к размещению информации.
- Официальный сайт ЕИС; системы размещения и поиска информации.
- Электронный документооборот.

Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов, закрытых электронных аукционов.

Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, размещения в ЕИС, внесения изменений.
- Изменения порядка планирования закупок в 2023 году.

- Идентификационный код закупки.
- Порядок и проблемы формирования лотов.
- Планирование «особых закупок».
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Начальная цена единицы товара, работы, услуги. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения и обоснования (примеры расчетов). Форма обоснования цены. Обязательные требования и рекомендации по определению и обоснованию НМЦК.
- **Выполнение практического задания:** выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к извещению об осуществлении закупки.
- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные, изменения требований в 2023 г., универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, с учетом изменений с 1 октября 2023 г.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: типичные ошибки.
- Правила описания объекта закупки. Использование стандартов, каталога товаров, работ, услуг, обоснование дополнительных требований. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Понятие, способы предоставления, общие правила возврата обеспечительных платежей.
- Требования к независимым гарантиям, практика применения типовой формы независимой гарантии. Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения контракта.
- Запреты и ограничения, условия допуска иностранных товаров при осуществлении закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- **Тренинг** «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС»
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет об объеме закупок у СМП и СОНО.

День 2

Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Несостоявшиеся электронные процедуры. Последствия.

Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса

- Понятие электронного конкурса. Виды электронных конкурсов. Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г.
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Критерии оценки заявок, показатели, детализирующие показатели, их значимость. Порядок рассмотрения и оценки заявок.
- Требования к первой, второй и третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки заявок.
- Особенности проведения конкурсов для отдельных объектов закупки (строительные работы, организация отдыха детей и их оздоровление и др.).

Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного аукциона; сроки осуществления действий заказчиком, комиссией, участником закупки.
- Выполнение практического задания «Формирование извещения о проведении электронного аукциона».
- Подготовка заявки участниками закупки.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- **Тренинг** «Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе. Определение правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».
- Порядок участия в электронном аукционе.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ.
- Особенности аукционов со снижением начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.
- **Тренинг** «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов».

Модуль 9. Электронный запрос котировок

- Условия применения электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требования к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок участников и подведение итогов электронного запроса котировок.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе. Расширение и изменения перечня случаев и порядка осуществления закупок у единственного поставщика.
- Алгоритм осуществления наиболее распространенных закупок у единственного поставщика.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб. Закупки товаров у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с КТРУ. Правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Порядок заключения, оформления и исполнения контрактов с единственным поставщиком. Особенности приемки, одностороннего отказа от исполнения контракта.

- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.

Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия государственного, муниципального контракта, контракта бюджетного учреждения, унитарного предприятия, контракта жизненного цикла, этапа исполнения контракта.
- Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Общие требования к исполнению контрактов. Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы, предъявление требования, правила расчета, начисления, списания. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Выполнение практического задания «Расчет размера пени при нарушении поставщиком условий контракта».
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта.
- Право и обязанность заказчика расторгнуть контракт в одностороннем порядке. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов.
- Реестр контрактов. Требования и порядок размещения информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр, не размещаются на официальном сайте. Контроль информации в реестре контрактов.

День 3

Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- **Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ:**
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.
- Ответы на вопросы слушателей

День 4

Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок

- Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о корпоративных закупках.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Структура, обзор последних изменений.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Применение гражданского законодательства при осуществлении закупочной деятельности.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.

- Положение о закупке: структура, особенности для различных заказчиков, обзор положений.
- Рекомендации по изменению и дополнению Положения о закупке, с учетом изменений закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля. Обязательные изменения Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Стандарт закупочной деятельности ФАС России.

Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Правила описания предмета конкурентной закупки.
- Особенности проведения неконкурентных закупок.

Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).

- Структура, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- Функционал для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Изменение требований к информации, размещаемой в ЕИС, в 2023 году.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 16. Планирование закупок.

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Изменения требований к планированию закупок.
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора.
- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Перечень закупок у субъектов МиСП.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров с Правительственной комиссией по импортозамещению.

День 5

Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок

- порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки;

- обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн. руб.;
- правила отмены закупок;
- порядок определения победителя конкурентной закупки;
- требования к протоколам конкурентных закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Алгоритм проведения конкурса, запроса предложений (в электронной форме).
- Алгоритм проведения аукциона в электронной форме.
- Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме.
- **Закупки с приоритетом товаров российского происхождения:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом.
- **Минимальная доля закупок российских товаров в 2023 году.** Требования законодательства, варианты исполнения, отчетность, риски.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных предложений и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

Деловая игра на учебной электронной площадке «Проведение конкурса (или запроса предложений – по желанию слушателей) в электронной форме»: подготовка документации, размещение извещения на электронной площадке, подача запросов о разъяснении документации и заявок участниками, разъяснение документации, рассмотрение заявок, «переторжка», оценка заявок (с учетом приоритета), оформление протоколов, подведение итогов закупки, заключение договора в электронной форме.

Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МСП

- Требования постановления № 1352 к закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства. Способы и меры поддержки субъектов МСП, «самозанятых» граждан в сфере закупок. Особенности составления документации о закупке, проекта договора.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП:

- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными и дополнительными требованиями, утвержденными Правительством РФ. Изменения требований к процедурам конкурентных закупок для МСП, этапам проведения, протоколам.
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Оплата услуг оператора электронной площадки.
- Требования к участникам закупки и к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;
- Проведение неконкурентных закупок у субъектов МСП на электронных площадках с использованием «электронного магазина».
- Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Отчет о закупках у субъектов МСП.

Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ

- Обзор способов и процедур неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.

Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Подготовка, оформление документов по закупке у единственного поставщика, определение и обоснование цены договора. Размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности.

Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
 - Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских работ.
 - Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
 - Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Изменения правил размещения информации в реестре договоров.
 - Отчетность о закупках по 223-ФЗ, новые требования к ежемесячным отчетам в 2023 году.
- **«Круглый стол»** (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности»
 - Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
 - Ответы на вопросы слушателей.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 дней.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
И КОРПОРАТИВНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО ЗАКОНАМ № 44-ФЗ И № 223-ФЗ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 40 академических часов

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	8	6	2	Тест
2	Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона Модуль 9. Электронный запрос котировок Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	8	6	2	Тест

	Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия				
3	Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	8	6	2	Тест
4	Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Модуль 16. Планирование закупок.	8	6	2	Тест
5	Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме. Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки.	7	5	2	Тест

Отчетность о закупках у субъектов МиСП Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров				
Аттестация	1		1	Тест
Итого	40	29	11	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П

		Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.</p> <p>Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса</p> <p>Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона</p> <p>Модуль 9. Электронный запрос котировок</p> <p>Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия</p>	Вопросы 6-11 Рабочей программы курса	Л, П

Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего.</p> <p>Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок</p>	Вопрос 12 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок</p> <p>Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок</p> <p>Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).</p> <p>Модуль 16. Планирование закупок.</p>	Вопросы 13-16 Рабочей программы курса	Л, П
Пятый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок</p> <p>Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса</p>	Вопросы 17-23 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А

		<p>предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.</p> <p>Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП</p> <p>Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров</p>		
--	--	---	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
И КОРПОРАТИВНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО ЗАКОНАМ № 44-ФЗ И № 223-ФЗ»

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Для кого предназначен	<p>Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Руководителей, Руководителей бюджетных учреждений, Руководителей унитарных предприятий, Руководителей организаций культуры и искусства, Председателей комиссий, Членов комиссий по осуществлению закупок, Руководителей контрактной службы, Контрактных управляющих, Главных врачей, Работников контрактной службы, Финансистов, Директоров по закупкам, Руководителей отдела закупок, Менеджеров по закупкам, Руководителей юридического отдела, Специалистов по закупкам, Юристов.</p>
Цели курса	<p>Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд – законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, практики их применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.</p>
Введение	<p>В рамках курса слушатели получают представление о системе регулирования закупок, последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя ФАС; получают обоснованные разъяснения актуальных вопросов, возникающих в процессе проведения и участия в закупках.</p> <p>Очная часть обучения включает 40 часов аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p> <p>Заочная часть обучения реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Слушатели получают доступ к системе электронных образовательных ресурсов, включающей презентации материала, видеозаписи лекций экспертов, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, образцы документов, учебно-методические материалы.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

Слушатель должен знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Способы определения поставщика; Особенности проведения электронных процедур; Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки; Классификацию способов закупки; Структуру, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках;

Слушатель должен уметь: Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд – законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, практики их применения, повысить эффективность осуществления закупок и участия в закупках, получить обоснованные ответы на сложные вопросы, возникающие при проведении и участии в закупках.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками по законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Этапы развития контрактной системы в 2014-2023 годах.
- **Система правового регулирования закупочной деятельности:**
- Закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: структура; обзор основных положений; эволюция правового регулирования в контрактной системе, с учетом принятых и планируемых изменений в 2023-2024 гг.
- Гражданский кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ.
- Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства, приказы ФАС, Минфина, Федерального Казначейства; обзор наиболее важных нормативных актов.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- **Правила осуществления закупок по 44-ФЗ в 2023 году: унификация и электронизация процедур закупок.**
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных видов юридических лиц.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Применение профессиональных стандартов.
- Комиссия по осуществлению закупок. Требования, функции и ответственность. Правила работы комиссии.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе. Требования и практика осуществления.
- Централизация закупок в контрактной системе.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система (ЕИС): существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Функциональные требования к ЕИС; изменение и развитие функционала ЕИС.
- Региональные информационные системы.
- Размещение информации в ЕИС. Основные нарушения требований к размещению информации.
- Официальный сайт ЕИС; системы размещения и поиска информации.
- Электронный документооборот.

Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов, закрытых электронных аукционов.

Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, размещения в ЕИС, внесения изменений.
- Изменения порядка планирования закупок в 2023 году.

- Идентификационный код закупки.
- Порядок и проблемы формирования лотов.
- Планирование «особых закупок».
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Начальная цена единицы товара, работы, услуги. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения и обоснования (примеры расчетов). Форма обоснования цены. Обязательные требования и рекомендации по определению и обоснованию НМЦК.
- **Выполнение практического задания:** выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), расчет начальной (максимальной) цены контракта.

Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к извещению об осуществлении закупки.
- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные, изменения требований в 2023 г., универсальная предквалификация при НМЦК от 20 млн. руб.
- Новые унифицированные требования к заявке на участие в закупке, с учетом изменений с 1 октября 2023 г.
- Возврат заявки оператором электронной площадки, основания, последствия.
- Рассмотрение и отклонение заявок участников: типичные ошибки.
- Правила описания объекта закупки. Использование стандартов, каталога товаров, работ, услуг, обоснование дополнительных требований. Основные ошибки, допускаемые при подготовке технических заданий.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Обеспечение исполнения контрактов. Обеспечение гарантийных обязательств. Понятие, способы предоставления, общие правила возврата обеспечительных платежей.
- Требования к независимым гарантиям, практика применения типовой формы независимой гарантии. Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения контракта.
- Запреты и ограничения, условия допуска иностранных товаров при осуществлении закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- **Тренинг** «Поиск и исправление ошибок в информации и документах о закупке, размещаемых в ЕИС»
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет об объеме закупок у СМП и СОНО.

День 2

Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Несостоявшиеся электронные процедуры. Последствия.

Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса

- Понятие электронного конкурса. Виды электронных конкурсов. Изменения в процедуре электронного конкурса в 2023 г.
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Критерии оценки заявок, показатели, детализирующие показатели, их значимость. Порядок рассмотрения и оценки заявок.
- Требования к первой, второй и третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки заявок.
- Особенности проведения конкурсов для отдельных объектов закупки (строительные работы, организация отдыха детей и их оздоровление и др.).

Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного аукциона; сроки осуществления действий заказчиком, комиссией, участником закупки.
- Выполнение практического задания «Формирование извещения о проведении электронного аукциона».
- Подготовка заявки участниками закупки.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- **Тренинг** «Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе. Определение правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».
- Порядок участия в электронном аукционе.
- Особенности проведения и участия в электронных аукционах при закупке строительных работ.
- Особенности аукционов со снижением начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.
- **Тренинг** «Соблюдение сроков осуществления действий при проведении электронных конкурсов, аукционов».

Модуль 9. Электронный запрос котировок

- Условия применения электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требования к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок участников и подведение итогов электронного запроса котировок.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе. Расширение и изменения перечня случаев и порядка осуществления закупок у единственного поставщика.
- Алгоритм осуществления наиболее распространенных закупок у единственного поставщика.
- Новые требования к контрактам с единственным поставщиком. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС.
- Правила закупок на сумму до 600 тыс. руб. Закупки товаров у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с КТРУ. Правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году.
- Порядок заключения, оформления и исполнения контрактов с единственным поставщиком. Особенности приемки, одностороннего отказа от исполнения контракта.

- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.

Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия государственного, муниципального контракта, контракта бюджетного учреждения, унитарного предприятия, контракта жизненного цикла, этапа исполнения контракта.
- Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Сокращение сроков оплаты по контрактам.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Общие требования к исполнению контрактов. Порядок приемки товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы, предъявление требования, правила расчета, начисления, списания. Электронные уведомления о применении мер ответственности в ЕИС.
- Выполнение практического задания «Расчет размера пени при нарушении поставщиком условий контракта».
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта.
- Право и обязанность заказчика расторгнуть контракт в одностороннем порядке. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отстранение участника. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Изменения правил заключения, изменения, расторжения контрактов.
- Реестр контрактов. Требования и порядок размещения информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр, не размещаются на официальном сайте. Контроль информации в реестре контрактов.

День 3

Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- **Контроль в сфере закупок по 44-ФЗ:**
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за дробление закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2022-23 годах.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.
- Ответы на вопросы слушателей

День 4

Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок

- Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о корпоративных закупках.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Структура, обзор последних изменений.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Применение гражданского законодательства при осуществлении закупочной деятельности.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.

- Положение о закупке: структура, особенности для различных заказчиков, обзор положений.
- Рекомендации по изменению и дополнению Положения о закупке, с учетом изменений закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля. Обязательные изменения Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Стандарт закупочной деятельности ФАС России.

Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Правила описания предмета конкурентной закупки.
- Особенности проведения неконкурентных закупок.

Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).

- Структура, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- Функционал для закупок с участием только субъектов МиСП.
- Реестр заказчиков.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Изменение требований к информации, размещаемой в ЕИС, в 2023 году.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 16. Планирование закупок.

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Изменения требований к планированию закупок.
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора.
- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Перечень закупок у субъектов МиСП.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров с Правительственной комиссией по импортозамещению.

День 5

Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок

- порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки;

- обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн. руб.;
- правила отмены закупок;
- порядок определения победителя конкурентной закупки;
- требования к протоколам конкурентных закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Алгоритм проведения конкурса, запроса предложений (в электронной форме).
- Алгоритм проведения аукциона в электронной форме.
- Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме.
- **Закупки с приоритетом товаров российского происхождения:** требования к документации о закупке, составу и содержанию заявки на участие, порядку оценки заявок. Практика осуществления закупок с приоритетом.
- **Минимальная доля закупок российских товаров в 2023 году.** Требования законодательства, варианты исполнения, отчетность, риски.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных предложений и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

Деловая игра на учебной электронной площадке «Проведение конкурса (или запроса предложений – по желанию слушателей) в электронной форме»: подготовка документации, размещение извещения на электронной площадке, подача запросов о разъяснении документации и заявок участниками, разъяснение документации, рассмотрение заявок, «переторжка», оценка заявок (с учетом приоритета), оформление протоколов, подведение итогов закупки, заключение договора в электронной форме.

Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МСП

- Требования постановления № 1352 к закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства. Способы и меры поддержки субъектов МСП, «самозанятых» граждан в сфере закупок. Особенности составления документации о закупке, проекта договора.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП:

- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными и дополнительными требованиями, утвержденными Правительством РФ. Изменения требований к процедурам конкурентных закупок для МСП, этапам проведения, протоколам.
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Оплата услуг оператора электронной площадки.
- Требования к участникам закупки и к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;
- Проведение неконкурентных закупок у субъектов МСП на электронных площадках с использованием «электронного магазина».
- Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Отчет о закупках у субъектов МСП.

Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ

- Обзор способов и процедур неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, критерии определения победителя закупки.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.

Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Подготовка, оформление документов по закупке у единственного поставщика, определение и обоснование цены договора. Размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности.

Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Изменения правил размещения информации в реестре договоров.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ, новые требования к ежемесячным отчетам в 2023 году.
- «Круглый стол» (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности»
- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

Программа обучения (заочная часть)

Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.

- Система правового регулирования закупочной деятельности.
- Закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; сфера применения; последние изменения.
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минфина, ФАС, Федерального Казначейства.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Особенности закупок унитарных предприятий по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных юридических лиц по закону № 44-ФЗ.
- Комиссия по осуществлению закупок. Функции и ответственность членов комиссии. Разработка и утверждение Положения о комиссии. Состав, права и обязанности членов комиссии. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Требования к обучению членов комиссии.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок.
- Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- Реформа контрактной системы. Обзор изменений законодательства о контрактной системе.
- Электронизация процедур закупок, оптимизация правового регулирования контрактной системы.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Развитие функционала ЕИС в 2022-23 годах.
- Мониторинг работоспособности ЕИС, фиксация действий, бездействия участников контрактной системы в ЕИС, на электронной площадке (ГИС «Независимый регистратор»).
- Региональные и муниципальные информационные системы.
- Порядок размещения информации в ЕИС, на официальном сайте.
- Официальный сайт ЕИС. Виды информации, размещаемой в ЕИС без размещения на официальном сайте.
- Электронный документооборот. Применение усиленной квалифицированной электронной подписи в ЕИС и на электронных площадках.

Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений. Изменения порядка планирования закупок
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок, требования к обоснованию на различных этапах закупочного цикла. Признание закупки необоснованной.
- Нормирование в сфере закупок. Требования к отдельнымкупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельные цены), нормативные затраты.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Правила определения и обоснования, общие и специальные методы определения (примеры расчетов). Оформление обоснования НМЦК.

Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе

- Требования к участникам закупки: единые и дополнительные. Универсальная и специальная предквалификация участников закупки. Условия и порядок допуска к участию в закупках. Новые требования к участникам закупки
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.

- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности.
- Правила описания объекта закупки в соответствии со статьей 33 закона № 44-ФЗ. Условия использования товарного знака. Правила использования каталога товаров, работ, услуг (КТРУ).
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Размер и формы; порядок предоставления, проверки соответствия; последствия нарушения требований к обеспечению заявки, уклонения от заключения контракта, многократного отклонения заявок.
- Требования к независимой гарантии. Реестры независимых гарантий: открытый и закрытый. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и формы. Обеспечение гарантийных обязательств. Порядок установления, проверки наличия, обращения взыскания на сумму обеспечения, возврата денежных средств.
- Извещение об осуществлении закупки.
- Единые требования к заявке на участие в закупке.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО.
- Признание процедур определения поставщика несостоявшимися. Случаи и порядок согласования контракта с единственным участником закупки, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в случае отсутствия или отклонения заявок.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей.)

Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур

- Виды электронных процедур закупок в контрактной системе.
- Функции и обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Единый реестр участников закупок в ЕИС. Регистрация и аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на электронной площадке.
- Закон №63-ФЗ «Об электронной подписи». Требования к подписанию документов усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Полномочия операторов электронных площадок при проведении электронных процедур.
- Правила подачи и отзыва заявок на электронных площадках. Правовые последствия отзыва заявки на разных этапах закупочной процедуры.
- Заключение контракта по результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Признание победителя уклонившимся от заключения контракта. Последствия для участника закупки, занявшего следующее место.
- Электронный документооборот на стадии исполнения контракта.

Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса

- Виды электронных конкурсов в контрактной системе и условия их выбора заказчиками.
- Требования к извещению о проведении электронного конкурса.
- Требования к первой, второй, третьей частям заявки на участие в конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и участия в нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в ЕИС.
- Правила рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок. Подведение и разъяснение итогов конкурса.
- Особенности проведения «короткого» электронного конкурса при закупке строительных работ и в других случаях с ограниченным количеством критериев оценки заявок.

Модуль 7. Электронный аукцион

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона.
- Подготовка заявок участниками.
- Возврат заявок оператором электронной площадки: случаи и последствия.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- Особенности аукциона в случае закупки строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.

Модуль 8. Электронный запрос котировок

- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению о проведении электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требование к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок и определение победителя.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение и изменения перечня случаев осуществления закупок у единственного поставщика
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС, оформления приемки в электронной форме.
- Практические примеры оформления и контроля закупок у единственного поставщика.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению № 1193.
- Закупки у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с ч.12 статьи 93 закона № 44-ФЗ: правила и практика осуществления.

Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок

- Особенности проведения закрытых конкурсов, закрытых аукционов, закрытых электронных конкурсов и аукционов.
- Особенности закупок товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан.
- Правила предоставления преимуществ при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Особенности закупок с запретами и ограничениями на закупки иностранных товаров, работ, услуг.
- Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров и отчет об её исполнении.
- Определение исполнителей, подрядчиков при невозможности определения объема работ, услуг. Закупки по цене единицы товара (работы, услуги).
- Особенности закупок проектных и строительных работ. Порядок проведения и участия в электронных процедурах при закупке строительных работ. Особенности обоснования НМЦК, исполнения контракта.
- Особенности заключения энергосервисных контрактов.
- Особенности закупок на территории иностранного государства.
- Особенности закупок НИР и ОКР.

Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия

- Понятия договора, контракта, этапа исполнения контракта. Виды контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Существенные условия контракта. Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета. Списание неустоек.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.
- Правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта.
- Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта.
- Реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контроль информации в реестре контрактов. Контракты, которые не подлежат включению в реестр.

Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.

- Правила исполнения контрактов в соответствии с требованиями статьи 94 закона № 44-ФЗ.
- Правила исполнения контрактов, формирование документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Понятие и составные элементы приемки товара, работы, услуги по 44-ФЗ. «Бумажный» и «электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Термины и определения, используемые при формировании документа о приемке в электронной форме в ЕИС. Принятые сокращения.
- Внутренняя и внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по 44-ФЗ. Работа в личном кабинете поставщика в ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за приемку товаров, работ, услуг, лиц, уполномоченных на формирование и подписание документов о приемке в ЕИС). Полномочия на приемку, формирование и (или) подписание документов о приемке в ЕИС, настройка прав доступа пользователей. Работа с документами о приемке в личном кабинете заказчика в ЕИС. Титул заказчика.
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и поставщика при формировании документа о приемке в ЕИС.
- Особенности формирования документов о приемке в ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от приемки: последствия и дальнейшие действия для заказчика и поставщика. Корректировочный документ о приемке.
- Статусы документов о приемке в личном кабинете заказчика и поставщика в ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в документах о приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и оформления приемки в ЕИС.

- Особенности оформления документов о приемке в отношении лекарственных препаратов, строительных работ, в случае приобретения квартир.
- Начисление неустоек (штрафов, пени) за нарушение обязательств по контрактам поставщиком, заказчиком. Электронные уведомления в случае применения мер ответственности.
- Выписка по событиям подписания документов о приёмке в форме электронного документа из ГИС «Независимый регистратор».

Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль за соответствием информации, размещенной в ЕИС.
- Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок проведения внеплановой проверки и внесения информации. Случаи отказа во включении информации в РНП.
- Мониторинг закупок по 44-ФЗ.
- Аудит закупок по 44-ФЗ. Методика аудита.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок

- Защита интересов заказчиков и поставщиков.
- Правила обжалования действий заказчиков, членов комиссий, операторов электронных площадок, банков и других субъектов 44-ФЗ. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Правила подачи жалоб через функционал ЕИС. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования, отражение процедуры рассмотрения жалобы и её результатов в ЕИС.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Плановые и внеплановые проверки.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок применения административной ответственности.

Модуль 15. Понятие и правовое регулирование закупок для обеспечения корпоративных нужд

- Цели регламентированных закупок; принципы; участники закупочного процесса.
- Система правового регулирования корпоративных закупок.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- Обзор изменений закона № 223-ФЗ в 2022-23 годах.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Особенности осуществления закупок по закону № 44-ФЗ в случае несоблюдения требований, предусмотренных законом № 223-ФЗ.

- Постановления и распоряжения Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Последние изменения нормативной базы осуществления закупок
- Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Локальные нормативные акты заказчика.
- Сфера регулирования закона № 223-ФЗ.
- Заказчики по 223-ФЗ.
- Участники закупок.
- Конкурентные и неконкурентные способы закупки.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.

Модуль 16. Локальное регулирование закупочной деятельности по закон № 223-ФЗ

- Требования к содержанию Положения о закупке, внесению изменений в Положение.
- Структура Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Присоединение к Положению о закупке государственной корпорации, государственной компании, хозяйственного общества с долей публично-правового образования более 50%, изменениям соответствующих положений.
- Способы закупки и условия их выбора. Регулирование процедур закупок в Положении: общие и специальные правила.
- Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком в Положении о закупке.
- Регламенты закупочной деятельности, Положения, приказы и иные локальные акты заказчика: примеры и формы документов.

Модуль 17. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг. Изменения порядка планирования закупок в 2022-23 гг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, договора с единственным поставщиком: основные методы, примеры.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о закупках у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Модуль 18. Информационное обеспечение корпоративных закупок

- Размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Структура и содержание ЕИС. Требования к размещению информации.
- Реестр договоров, заключаемых по результатам закупки. Новые требования к заполнению информации в реестре договоров ЕИС.
- Функционал ЕИС для размещения информации по закону № 223-ФЗ.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.

- Реестр заказчиков.
- Реестры недобросовестных поставщиков.
- Корпоративные информационные системы в сфере закупок. Региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

Модуль 19. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы

- Классификация способов закупки. Оптимальный выбор способа закупки.
- Требования к содержанию извещения и документации о закупке. Структура документации.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки на участие в закупке.
- Формы в составе заявки на участие в закупке.
- Правила описания предмета закупки. Техническое задание.
- Антидемпинговые меры
- Изменения извещения и документации о закупке. Пределы и сроки для внесения изменений
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается.
- Отмена процедур конкурентных закупок
- Последовательность действий заказчика и участника при проведении конкурентных процедур закупок:
 - Запрос котировок в электронной форме;
 - Конкурс в электронной форме, многоэтапный конкурс;
 - Аукцион в электронной форме;
 - Запрос предложений в электронной форме.
- Правила оформления заявок.
- Рассмотрение заявок участников закупки. Правила допуска и отклонения заявок. Обоснование отклонения.
- Порядок оценки заявок, окончательных предложений при проведении конкурсов, запросов предложений. Критерии оценки, их значимость. Показатели критериев качества и квалификации. Методы оценки заявок.
- Требования к протоколам конкурентных закупок.
- Этапы процедуры закупки: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка» (подача окончательных заявок (предложений)), подача альтернативных предложений.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Закупки у единственного поставщика. Случаи и порядок осуществления закупок. Требования к регулированию неконкурентных закупок в Положении о закупке. Размещение информации о закупках у единственного поставщика, отчетность.

Модуль 20. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ

- Особенности проведения закупок в электронной форме. Постановление Правительства РФ № 616 от 21.06.2012 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме». Порядок применения.
 - Правила электронного документооборота. Электронная подпись.
 - Функционал электронной площадки. Обязанности оператора электронной площадки
 - Регламент работы электронной площадки. Интеграция с ЕИС.
 - Алгоритм проведения закупки в электронной форме.
- Закупки с приоритетом российских товаров по постановлению № 925.
- Минимальная доля закупок товаров российского происхождения по постановлению № 2013.
- Особенности осуществления закупок при реализации инвестиционных проектов.

- Понятие инвестиционного проекта в законе № 223-ФЗ. Дополнительные обязанности заказчиков и иных юридических лиц при осуществлении закупок в рамках реализации инвестиционного проекта.
- Координационный орган Правительства по обеспечению заказчиков продукцией машиностроения при реализации инвестиционных проектов: цели и задачи создания; полномочия.
- Особенности проведения централизованных, консолидированных (совместных) закупок.
- Порядок проведения закрытых конкурентных закупок
 - Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
 - Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме

Модуль 21. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Новые требования к объему таких закупок и отчетности.
- Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
- Специальные правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок с участием субъектов МиСП.
- Общие требования к конкурентным процедурам закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- Порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке.
- Перечень операторов электронных площадок для проведения закупок; единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными законом № 44-ФЗ. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП. Требования к извещению и документации о проведении закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ограничения, установленные законом. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Возможные этапы конкурса с участием только субъектов МиСП. Требования к конкурсной документации, протоколам при проведении многоэтапного конкурса.
- Требования к проекту договора. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке. Протокол разногласий.
- Неконкурентная закупка у субъектов МСП в электронной форме на электронных площадках по принципу «Закупки с полки»: правила и практика осуществления.
- Программы партнерства. Программы развития поставщиков в соответствии с законом № 209-ФЗ.
- Участие субъектов МиСП в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей).
- Отчет об участии в закупках субъектов МиСП: правила заполнения и рекомендации.
- Мониторинг отчетов. Последствия признания отчета не соответствующим требованиям закона № 223-ФЗ.

Модуль 22. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности

- Субъекты закупочной деятельности: права, обязанности, ответственность.
- Распределение обязанностей между структурными подразделениями: инициатор закупки, отдел закупок, планово-финансовая служба, юридическая служба, служба обеспечения безопасности, закупочная комиссия, контрольные органы.
- Функции закупочной комиссии.
- Положение о Комиссии заказчика.

- Состав, права и обязанности членов Комиссии заказчика. Роль председателя и секретаря. Порядок работы. Привлечение экспертов.
- Положение об отделе закупок. Должностная инструкция специалиста по закупкам.
- Регламент закупочной деятельности. Формы приказов, протоколов, других документов.
- Контроль и оценка эффективности закупочной деятельности. Методика оценки.
- Меры по противодействию коррупции в сфере закупок; рекомендации Минтруда по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- Правила и рекомендации по осуществлению внутреннего контроля за соблюдением закупочного законодательства.

Модуль 23. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Отчетность о закупках

- Договор по результатам закупки по 223-ФЗ. Отличия от контракта по 44-ФЗ. Форма и содержание. Порядок подписания. Договор в электронной форме.
- Реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в ЕИС: структура, содержание, требования к размещению информации. Изменения правил внесения информации в реестр договоров в 2022-23 годах.
- Дополнительные соглашения. Пределы и порядок изменения договора.
- Способы обеспечения исполнения договора, гарантийных обязательств.
- Неустойка (штрафы, пени): порядок начисления и взимания.
- Требования к независимой (банковской) гарантии. Условия использования независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Последствия неисполнения и ненадлежащего исполнения договора. Порядок действий сторон. Защита прав и интересов заказчика и поставщика.
- Расторжение договоров: по соглашению сторон и в одностороннем порядке.
- Порядок действий сторон при расторжении договора.
- Последствия расторжения договора. Возможность и условия заключения договора с другим участником закупки.
- Уклонение поставщиков от подписания договора. Отказ от заключения договора.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ. Новые формы отчетности в ЕИС.
- Отчет о достижении минимальной доли закупок российских товаров в соответствии с постановлением № 2013.

Модуль 24. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ

- Обжалование действий заказчика, организатора торгов, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Изменения правил и практика обжалования закупок.
- Порядок рассмотрения жалоб по ст.18.1 закона «О защите конкуренции»
- Требования к содержанию и порядку подачи жалобы
- Решение и предписание комиссии ФАС (УФАС)
- Ответственность заказчика и должностных лиц. Составы административных правонарушений по КоАП. Порядок применения ответственности.
- Типичные нарушения заказчиков, комиссий при проведении закупок по 223-ФЗ.
- Практика осуществления контроля ФАС, обжалования решений и предписаний ФАС России.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок предоставления информации. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г.
- Мониторинг закупок по закону № 223-ФЗ.
- Аудит закупок по закону № 223-ФЗ. Методика аудита.

- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.
- Сфера и порядок осуществления общественного контроля в сфере закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 5 недель, из которых 5 дней очно.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
И КОРПОРАТИВНЫМИ ЗАКУПКАМИ ПО ЗАКОНАМ № 44-ФЗ И № 223-ФЗ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 144 академических часа

Форма обучения: очно-заочная (очная форма – 40 часов, заочная форма – 104 часа)

Режим занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения информации о закупках. Планирование закупок Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	8	6	2	Тест
2	Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур. Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона Модуль 9. Электронный запрос котировок Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	8	6	2	Тест

	Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия				
3	Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	8	6	2	Тест
4	Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Модуль 16. Планирование закупок.	8	6	2	Тест
5	Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме. Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки.	7	5	2	Тест

	Отчетность о закупках у субъектов МисП Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок Модуль 21. Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров				
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	40	29	11	
Заочная форма обучения					
6	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе	4	3	1	Выполнение заданий, тест
7	Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы	4	3	1	Выполнение заданий, тест
8	Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе	4	3	1	Выполнение заданий, тест
9	Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе	4	3	1	Выполнение заданий, тест
10	Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур	4	3	1	Выполнение заданий, тест
11	Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса	4	3	1	Выполнение заданий, тест
12	Модуль 7. Электронный аукцион	4	3	1	Выполнение заданий, тест
13	Модуль 8. Электронный запрос котировок	4	3	1	Выполнение заданий, тест
14	Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	4	3	1	Выполнение заданий, тест

15	Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок	4	3	1	Выполнение заданий, тест
16	Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия	4	3	1	Выполнение заданий, тест
17	Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.	4	3	1	Выполнение заданий, тест
18	Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок	4	3	1	Выполнение заданий, тест
19	Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок	4	3	1	Выполнение заданий, тест
20	Модуль 15. Понятие и правовое регулирование закупок для обеспечения корпоративных нужд	4	3	1	Выполнение заданий, тест
21	Модуль 16. Локальное регулирование закупочной деятельности по закон № 223-ФЗ	4	3	1	Выполнение заданий, тест
22	Модуль 17. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ	4	3	1	Выполнение заданий, тест
23	Модуль 18. Информационное обеспечение корпоративных закупок	4	3	1	Выполнение заданий, тест
24	Модуль 19. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы	4	3	1	Выполнение заданий, тест

25	Модуль 20. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ	4	3	1	Выполнение заданий, тест
26	Модуль 21. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	4	3	1	Выполнение заданий, тест
27	Модуль 22. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности	4	3	1	Выполнение заданий, тест
28	Модуль 23. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Ответность о закупках	4	3	1	Выполнение заданий, тест
29	Модуль 24. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ	4	3	1	Выполнение заданий, тест
	Аттестация	8		8	Тест
	Итого (заочная часть)	104	72	32	
	Итого по курсу	144	101	43	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство о контрактной системе. Общие правила осуществления закупок, размещения	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>информации о закупках. Планирование закупок</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе</p> <p>Модуль 4. Планирование закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 5. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе</p>		
Второй день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение и исполнение контракта. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.</p> <p>Модуль 7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса</p> <p>Модуль 8. Определение поставщика (подрядчика,</p>	Вопросы 6-11 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>исполнителя) способом электронного аукциона</p> <p>Модуль 9. Электронный запрос котировок</p> <p>Модуль 10. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>Модуль 11. Государственный и муниципальный контракт. Контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия</p>		
Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 12. Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок</p>	Вопрос 12 Рабочей программы курса	Л, П
Четвертый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 13. Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок</p>	Вопросы 13-16 Рабочей программы курса	Л, П

		<p>Модуль 14. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок</p> <p>Модуль 15. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).</p> <p>Модуль 16. Планирование закупок.</p>		
Пятый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 17. Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ. Правила проведения конкурентных закупок</p> <p>Модуль 18. Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.</p> <p>Модуль 19. Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП</p> <p>Модуль 20. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок</p> <p>Модуль 21. Неконкурентные</p>	Вопросы 17-23 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А

		<p>состязательные закупки по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 22. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Модуль 23. Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров</p>		
заочное обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий				
<p>Конкретное время обучения определяется слушателем самостоятельно</p>	<p>Модуль 1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 3. Планирование закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 4. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе</p> <p>Модуль 5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур</p> <p>Модуль 6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса</p> <p>Модуль 7. Электронный аукцион</p> <p>Модуль 8. Электронный запрос котировок</p> <p>Модуль 9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Все темы, указанные в модулях 1-24 согласно Рабочей программе курса</p>	<p>Л, П, СР, А</p>	

	<p>Модуль 10. Особенности отдельных видов закупок</p> <p>Модуль 11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия</p> <p>Модуль 12. Исполнение контрактов в соответствии с требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и подписание документов о приемке в электронной форме в ЕИС.</p> <p>Модуль 13. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок</p> <p>Модуль 14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок</p> <p>Модуль 15. Понятие и правовое регулирование закупок для обеспечения корпоративных нужд</p> <p>Модуль 16. Локальное регулирование закупочной деятельности по закон № 223-ФЗ</p> <p>Модуль 17. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ</p> <p>Модуль 18. Информационное обеспечение корпоративных закупок</p> <p>Модуль 19. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы</p>		
--	---	--	--

	<p>Модуль 20. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ</p> <p>Модуль 21. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Модуль 22. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности</p> <p>Модуль 23. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Ответность о закупках</p> <p>Модуль 24. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ</p>		
--	--	--	--

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«УЧАСТИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В ЗАКУПКАХ ПО ЗАКОНУ № 44-ФЗ. ИЗМЕНЕНИЯ, ПРАКТИКА, СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ».

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид профессиональной деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также физических лиц (в т.ч. индивидуальных предпринимателей), участвующих в закупках.
Цели курса	Получить системные и актуальные для поставщиков знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 44-ФЗ, а также практики его применения.
Введение	<p>На курсе рассматриваются последние изменения законодательства о регламентированных закупках по 44-ФЗ, принятые в 2022-23 годах и планируемые к принятию: новые правила участия в электронных процедурах с 1 октября 2023 г., расширение сферы электронного документооборота при участии в закупках по 44-ФЗ, практика участия в закупках через электронные магазины, новый функционал ЕИС для поставщика и многое другое. Опытные преподаватели, включая представителя ФАС России, в форме наглядных презентаций и практических занятий, деловых игр и индивидуальных консультаций разъяснят сложные вопросы, возникающие при участии в регламентированных закупках.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Особенности ценообразования на рынке; Алгоритм проведения электронного аукциона, электронного запроса котировок;
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные для поставщиков знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 44-ФЗ, а также практики его применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Участие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в закупках по закону № 44-ФЗ. Изменения, практика, сложные вопросы участия в закупках», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках

Система правового регулирования закупочной деятельности

- Федеральный закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; цели закона; принципы; сфера применения; основные понятия.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.
- Гражданский кодекс РФ. Бюджетный кодекс РФ.
- Закон 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Закон 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Подзаконные нормативные акты в сфере закупок.
- Особенности закупок бюджетных учреждений и унитарных предприятий.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Централизация закупок.

Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы

- Единая информационная система в сфере закупок: структура и анализ информации.
- Регистрация участников закупок в ЕИС. Реестр аккредитованных участников на электронных площадках.
- **Личный кабинет поставщика (подрядчика, исполнителя).**
- Электронный документооборот. Документ о приемке по контракту в электронной форме.
- Размещение информации о закупках в соответствии с 44-ФЗ: планы-графики закупок, извещение, изменения извещения, разъяснения, протоколы, положения о закупке, реестр контрактов (договоров), реестры ЕИС, каталог товаров, работ, услуг.

Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Требования к участникам: единые, дополнительные (универсальная и специальная предквалификация).
- Финансовые условия участия в закупках. Антидемпинговые меры.
- Сравнительная характеристика и условия применения различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм проведения электронного конкурса.
- Участие в электронном конкурсе. Особенности подготовки первой, второй, третьей частей заявки на участие в электронном конкурсе. Правила подачи ценовых предложений.
- Оценка заявок участников закупки. Практические примеры и алгоритмы оценки.
- Особенности участия в электронном конкурсе по части 19 статьи 48 закона № 44-ФЗ.
- Алгоритм проведения электронного аукциона.
- Алгоритм проведения электронного запроса котировок.
- Особенности участия в электронных запросах котировок в 2023 году.
- Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Ограничения и обязанности заказчиков и поставщиков по 44-ФЗ.
- Процедура закупки товара на основе КТРУ у единственного поставщика на сумму до 3 млн. руб. через функционал электронных площадок (закупки «с полки»).
- Продажи товаров (работ, услуг) через агрегаторы торговли, электронные магазины, портал поставщиков.
- Признание процедур определения поставщиков несостоявшимися: условия и последствия.

- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Модуль 4. Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке

- Договор (контракт): существенные условия, новые требования, риски при заключении и исполнении.
- Порядок заключения контрактов. Отстранение участника, отказ от заключения контракта заказчиком. Заключение контракта с участниками, занявшими 2-е и последующие места (права и обязанности участников).
- Размер и формы обеспечения исполнения. Возможность замены, возврата обеспечения исполнения договора (контракта). Сроки действия обеспечения исполнения договора (контракта)
- Приемка товара, работы, услуги заказчиком (комиссией). Экспертиза результатов исполнения контракта.
- Формирование поставщиком документов о приемке в электронной форме в ЕИС. Последствия частичной приемки, мотивированного отказа заказчика. Исправление документов о приемке. Соотношение документов о приемке в электронной форме и «бумажных» сопроводительных документов на товар.
- Обеспечение гарантийных обязательств. Новые правила и практика.
- Изменение и расторжение договора (контракта). Основания и порядок расторжения в одностороннем порядке по инициативе заказчика, поставщика. Дополнительные соглашения. Последствия расторжения контрактов.
- Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение договора (контракта). Законные и договорные неустойки (пени и штрафы).
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Как не попасть в РНП: практические рекомендации.
- Реестр контрактов по 44-ФЗ и реестр договоров по 223-ФЗ: важная информация для поставщика. Подтверждение добросовестности и опыта участника закупки.

День 2

Модуль 5. Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион

- Обзор функционала электронных площадок по 44-ФЗ. Презентация учебной электронной площадки.
- Электронные закупки в контрактной системе. Электронный документооборот. Электронная подпись.
- Регистрация участников в ЕИС и аккредитация на электронных площадках.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником при проведении электронного аукциона.
- **Практическое занятие на электронной площадке:**
- Личный кабинет участника закупки на электронной площадке.
- Размещение информации об электронном аукционе.
- Функционал электронной площадки для участника закупки: предоставление обеспечения заявки с помощью спецсчета или независимой гарантией, подача запроса о разъяснении извещения, заявки, отзыв заявки, работа с «аукционным роботом».
- Порядок проведения процедуры подачи ценовых предложений. Торг на электронной площадке. Стратегии участников. Шаг аукциона. Основное и дополнительное время проведения аукциона.
- Моделирование аукциона со снижением цены «до нуля» и переходом в аукцион на повышение цены; аукциона с недобросовестными действиями участников («таран» и т.п.). Использование возможностей второго этапа торгов. Моделирование иных ситуаций на учебной площадке по желанию участников.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок. Протоколы закупок.

- Размещение проекта контракта. Направление протокола разногласий. Ответ на протокол разногласий. Заключение контракта в электронной форме.
- **Деловая игра «Электронный аукцион».**
- Анализ информации об аукционе, технического задания и инструкции участникам по подготовке заявки.
- Подготовка заявки на участие в аукционе (с учетом ТЗ и инструкции).
- Комплектование документов в составе заявки с учетом особенностей объекта закупки и условий извещения.
- Подача заявки на участие в аукционе.
- Рассмотрение заявок на участие в аукционе. Анализ ошибок и причин отклонения заявок.
- Работе на эмуляторе ЕИС по подготовке и направлению заказчику документов о приемке в электронной форме. Функционал личных кабинетов ЕИС для поставщика и заказчика в части оформления документов о приемке в электронной форме.
- **Тестирование** по вопросам оператора электронной площадки.

День 3

Модуль 6. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках

- Обзор нормативной базы регламентированных закупок, последние изменения законодательства.
- Права и обязанности, риски участников закупок, поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм участия в закупке (от поиска информации в ЕИС до контроля размещения сведений об исполнении контракта (договора)). Система управления рисками поставщика.
- Общие требования и правила участия в закупках, последние изменения в рамках 44-ФЗ:
 - - регистрация в ЕИС и аккредитация на специализированной площадке;
 - - универсальная и специальная предквалификация: практика применения требований;
 - - обеспечительные требования к участию в закупке и исполнению контрактов;
 - - независимые гарантии с 18 октября 2022 г., практика применения типовой формы независимой гарантии;
 - - импортозамещение: запреты, ограничения, условия допуска иностранных товаров;
 - - минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС;
 - - льготные условия участия в закупках для СМП и СОНО;
 - - описание объекта закупки (ТЗ), использование каталога (КТРУ), обоснование заказчиками дополнительных характеристик объекта закупки: практика применения и обжалования;
 - - требования к извещению, заявке на участие в электронных процедурах, инструкция по заполнению заявки; изменения правил заполнения заявок с 1 октября 2023 г.
 - - возврат заявки оператором электронной площадки; отклонение заявки: новые правила и практика в 2023 году;
 - - отзыв заявки после подведения итогов закупки: новые возможности и риски;
 - - заключение контракта в электронной форме, протокол разногласий; изменения в процедуре заключения контракта с 1 октября 2023 г. и с 1 апреля 2024 г.;
 - - контракты с единственными поставщиками: изменения в 2023 году;
 - - закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году;
 - - неустойка; правила начисления и уплаты; списание неустоек;
 - - допустимые случаи изменения условий контрактов, практика подписания дополнительных соглашений в 2023 году;
 - - казначейское сопровождение, порядок перечисления средств на расчетные счета;
 - - меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сокращение сроков оплаты по контрактам (договорам).
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

Модуль 7. Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика.

- Система «Независимый регистратор»: правила и практика использования.
- Внедрение обязательного электронного документооборота на стадиях исполнения, расторжения контракта, обжалования закупки.
- Обзор функционала ЕИС в личном кабинете поставщика (подрядчика, исполнителя)

Модуль 8. Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.

- Анализ информации о закупке. Алгоритм действий тендерного специалиста.
- Правила определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (контракта).
- Помощь заказчикам на этапе планирования и подготовки закупки.
- Примеры незаконных требований и условий извещения (документации) о закупке. Практика применения требований (конкретные показатели, недостоверная информация в заявке, опыт как требование и как критерий оценки и др.).
- Запросы о разъяснении извещения (документации) о закупке: цели и правила подачи.

Модуль 9. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году

- Оптимизация, унификация процедур определения поставщиков по 44-ФЗ;
- Особенности и «подводные камни» участия в электронных конкурсах. Типичные ошибки участников электронного конкурса.
- Алгоритм закупок способом электронного аукциона. Изменения в 2023 году.
- *Как правильно подготовить заявку. Алгоритм действий тендерного специалиста.*
- **Тренинг: подготовка описания характеристик предлагаемого товара в составе заявки на участие в аукционе («форма 2»).** Проверка и исключение ошибок.
- Основные причины отклонения заявок на участие в электронном аукционе по 44-ФЗ. Разбор кейсов.
- **Тренинг «Рассмотрение заявок на участие в электронных процедурах по 44-ФЗ. Определение причин, правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».**
- Особенности участия в закрытых электронных процедурах на специализированной площадке.

Сложные вопросы участия в закупках. Обзор судебной практики рассмотрения споров, связанных с участием в регламентированных закупках.

Обмен опытом. Ответы на вопросы слушателей.

Модуль 10. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.

- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44 и ФЗ-223.
- Порядок обжалования действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, оператора электронной площадки, банков (гарантов). Изменения сроков и правил обжалования по 44-ФЗ и 223-ФЗ. Использование системы «Независимый регистратор» при обжаловании действий (бездействия) оператора электронной площадки.
- Особенности обжалования короткой процедуры запроса котировок в электронной форме и закупки у единственного поставщика в электронной форме.
- Типичные примеры нарушений прав поставщиков. Правила подачи и оформления жалобы. Последствия признания жалобы обоснованной и необоснованной.
- Антиконтурентные соглашения, картели участников электронной процедуры: признаки, доказательства, последствия.
- Административная ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за нарушения, связанные с участием в закупках по законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.

Ответы на вопросы слушателей. Индивидуальные консультации.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«УЧАСТИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В ЗАКУПКАХ ПО ЗАКОНУ № 44-ФЗ.
ИЗМЕНЕНИЯ, ПРАКТИКА, СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ»**

Москва - 2023

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ Модуль 4. Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке	8	6	2	Тест
2	Модуль 5. Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион	8	6	2	Тест
3	Модуль 6. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках Модуль 7. Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика. Модуль 8. Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке. Модуль 9. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году Модуль 10. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии,	7	5	2	Тест

	оператора электронной площадки, банков.				
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	24	17	7	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 1. Основы регламентированных закупок. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках</p> <p>Модуль 2. Информационное обеспечение контрактной системы</p> <p>Модуль 3. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закону № 44-ФЗ</p> <p>Модуль 4. Договор (контракт): права, обязанности, ответственность поставщика. Расторжение в одностороннем порядке</p>	Вопросы 1-4 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 5. Практика участия в электронном аукционе по 44-ФЗ. Практическое занятие на учебной электронной площадке. Деловая игра: электронный аукцион	Вопрос 5 Рабочей программы курса	Л, П, Д, А

Третий день	С 10.00 до 17.30	<p>Модуль 6. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках</p> <p>Модуль 7. Единая информационная система в сфере закупок: новый функционал для поставщика.</p> <p>Модуль 8. Извещение (документация) о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.</p> <p>Модуль 9. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году</p> <p>Модуль 10. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.</p>	Вопросы 6-10 Рабочей программы курса	Л, П, А
-------------	------------------	---	--------------------------------------	---------

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования

Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Столица»
ООО УМЦ «Финконт Столица»

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по курсу повышения квалификации

«УЧАСТИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В ЗАКУПКАХ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ. ИЗМЕНЕНИЯ, ПРАКТИКА, СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ».

Наименование области профессиональной деятельности: (08) Финансы и экономика

Код укрупненной группы специальностей (направлений подготовки): 38.00.00. Экономика и управление

Вид профессиональной деятельности: Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Москва - 2023

Для кого предназначен	Работников предприятий и организаций, занимающих должности: Генеральных директоров, Финансовых директоров, Директоров по развитию, Директоров по продажам, Руководителей юридического отдела, Руководителей отдела продаж, Руководителей отдела маркетинга, Специалистов по закупкам, Менеджеров по маркетингу, Менеджеров по продажам, Менеджеров по тендерам, Специалистов тендерного отдела, Юристов, а также физических лиц (в т.ч. индивидуальных предпринимателей), участвующих в закупках.
Цели курса	Получить системные и актуальные для поставщиков знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.
Введение	<p>На курсе рассматриваются последние изменения законодательства о регламентированных закупках по 223-ФЗ, принятые в 2022-23 годах и планируемые к принятию: новые правила участия в электронных процедурах, практика участия в закупках через электронные магазины, участие в конкурентных закупках для субъектов МСП и в неконкурентных процедурах по 223-ФЗ, закрытых процедурах, новый функционал ЕИС для поставщика и многое другое. Опытные преподаватели, включая представителя ФАС России, в форме наглядных презентаций и практических занятий, деловых игр и индивидуальных консультаций разъяснят сложные вопросы, возникающие при участии в регламентированных закупках.</p> <p>Обучение включает 24 часа аудиторной работы с преподавателями – экспертами в сфере закупок.</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых должно осуществляться в результате обучения:

- **Слушатель должен знать:** Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; Особенности составления закупочной документации; Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; Этику делового общения и правила ведения переговоров; Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок.
- **Слушатель должен уметь:** Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Описывать объект закупки; Разрабатывать закупочную документацию; Работать в единой информационной системе; Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта; Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.

Цель обучения: Получить системные и актуальные для поставщиков знания в области действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.

Результаты обучения: Повышение квалификации обучающихся по курсу «Участие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в закупках по закону № 223-ФЗ. Изменения, практика, сложные вопросы участия в закупках», формирование компетенций по решению практических задач.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

День 1

Модуль 1. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках.

Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках

- Обзор нормативной базы регламентированных закупок, последние изменения законодательства.
- Права и обязанности, риски участников закупок, поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Алгоритм участия в закупке (от поиска информации в ЕИС до контроля размещения сведений об исполнении контракта (договора)). Система управления рисками поставщика.
- Общие требования и правила участия в закупках, последние изменения в рамках 44-ФЗ:
 - - регистрация в ЕИС и аккредитация на специализированной площадке;
 - - универсальная и специальная предквалификация: практика применения требований;
 - - обеспечительные требования к участию в закупке и исполнению контрактов;
 - - независимые гарантии с 18 октября 2022 г., практика применения типовой формы независимой гарантии;
 - - импортозамещение: запреты, ограничения, условия допуска иностранных товаров;
 - - минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС;
 - - льготные условия участия в закупках для СМП и СОНО;
 - - описание объекта закупки (ТЗ), использование каталога (КТРУ), обоснование заказчиками дополнительных характеристик объекта закупки: практика применения и обжалования;
 - - требования к извещению, заявке на участие в электронных процедурах, инструкция по заполнению заявки; изменения правил заполнения заявок с 1 октября 2023 г.
 - - возврат заявки оператором электронной площадки; отклонение заявки: новые правила и практика в 2023 году;
 - - отзыв заявки после подведения итогов закупки: новые возможности и риски;
 - - заключение контракта в электронной форме, протокол разногласий; изменения в процедуре заключения контракта с 1 октября 2023 г. и с 1 апреля 2024 г.;
 - - контракты с единственными поставщиками: изменения в 2023 году;
 - - закупки у единственного поставщика «с полки» на электронных площадках: правила и практика применения части 12 статьи 93 закона № 44-ФЗ, изменения в 2023 году;
 - - неустойка; правила начисления и уплаты; списание неустоек;
 - - допустимые случаи изменения условий контрактов, практика подписания дополнительных соглашений в 2023 году;
 - - казначейское сопровождение, порядок перечисления средств на расчетные счета;
 - - меры поддержки поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сокращение сроков оплаты по контрактам (договорам).
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

Модуль 2. Единая информационная система в сфере закупок

Новый функционал для поставщика.

Система «Независимый регистратор»: правила и практика использования.

Внедрение обязательного электронного документооборота на стадиях исполнения, расторжения контракта, обжалования закупки.

Обзор функционала ЕИС в личном кабинете поставщика (подрядчика, исполнителя)

Модуль 3. Извещение (документация) о закупке

Структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.

- *Анализ информации о закупке. Алгоритм действий тендерного специалиста.*
- Правила определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (контракта).

- Помощь заказчикам на этапе планирования и подготовки закупки.
- Примеры незаконных требований и условий извещения (документации) о закупке. Практика применения требований (конкретные показатели, недостоверная информация в заявке, опыт как требование и как критерий оценки и др.).
- Запросы о разъяснении извещения (документации) о закупке: цели и правила подачи.

Модуль 4. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году

- Оптимизация, унификация процедур определения поставщиков по 44-ФЗ;
- Особенности и «подводные камни» участия в электронных конкурсах. Типичные ошибки участников электронного конкурса.
- Алгоритм закупки способом электронного аукциона. Изменения в 2023 году.
- *Как правильно подготовить заявку. Алгоритм действий тендерного специалиста.*
- **Тренинг: подготовка описания характеристик предлагаемого товара в составе заявки на участие в аукционе («форма 2»).** Проверка и исключение ошибок.
- Основные причины отклонения заявок на участие в электронном аукционе по 44-ФЗ. Разбор кейсов.
- **Тренинг «Рассмотрение заявок на участие в электронных процедурах по 44-ФЗ. Определение причин, правомерности или неправомерности отклонения заявок в конкретных ситуациях».**
- Особенности участия в закрытых электронных процедурах на специализированной площадке.

Сложные вопросы участия в закупках. Обзор судебной практики рассмотрения споров, связанных с участием в регламентированных закупках.

Обмен опытом. Ответы на вопросы слушателей.

Модуль 5. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.

- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации. Новые правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44 и ФЗ-223.
- Порядок обжалования действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, оператора электронной площадки, банков (гарантов). Изменения сроков и правил обжалования по 44-ФЗ и 223-ФЗ. Использование системы «Независимый регистратор» при обжаловании действий (бездействия) оператора электронной площадки.
- Особенности обжалования короткой процедуры запроса котировок в электронной форме и закупки у единственного поставщика в электронной форме.
- Типичные примеры нарушений прав поставщиков. Правила подачи и оформления жалобы. Последствия признания жалобы обоснованной и необоснованной.
- Антиконтурентные соглашения, картели участников электронной процедуры: признаки, доказательства, последствия.
- Административная ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за нарушения, связанные с участием в закупках по законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.

Ответы на вопросы слушателей. Индивидуальные консультации.

День 2

Модуль 6. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ.

- Способы осуществления конкурентных и неконкурентных закупок: нормативная база, последние изменения и практика в 2023 году.
- - изменения правил работы операторов электронных площадок;
- - обзор общих и дополнительных требований к участникам в Положениях о закупке;
- - обеспечительные меры;

- - закупки с приоритетом товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами;
- - минимальная доля закупок российских товаров;
- - антикоррупционные меры.
- Условия и сроки отмены процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- Последствия признания процедур определения поставщиков несостоявшимися.

▪ **Правила проведения конкурентных закупок без ограничения участия:**

- порядок разъяснения положений извещения и документации;
- требования к заявкам на участие в закупках по 223-ФЗ;
- протоколы закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- особенности участия в запросах предложений, запросах котировок, конкурсах, аукционах, иных конкурентных закупках по 223-ФЗ;
- особенности участия в неконкурентных состязательных закупках по 223-ФЗ;
- этапы процедур закупок, особенности участия в переговорах, переторжке, подаче окончательных предложений.

▪ **Правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок для субъектов МСП:**

- Требования к заявкам на участие, обеспечительные меры (использование спецсчетов, типовой формы независимой гарантии), порядок заключения договора, оплаты товаров, работ, услуг по договору;
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме **с участием только субъектов МСП:**
- требования к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только

субъектов МСП;

- заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Функционал электронного магазина по принципу «Закупки с полки» для субъектов МСП.
- Порядок проведения закрытых конкурентных и неконкурентных закупок. Случаи и способы проведения закрытых процедур. Особенности документооборота для электронной и «бумажной» формы закупки.
- Случаи и особенности закупок у единственного поставщика по закону № 223-ФЗ.
- Сложные вопросы и «подводные камни» участия в закупках по 223-ФЗ.

Модуль 7. Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур

- этапы, дополнительные элементы процедуры закупки;
- участие в закупках через электронные магазины;
- торги на стоимость единицы товара (работы, услуги);
- закупки с приоритетом российским товарам, работам, услугам;
- договоры с несколькими участниками закупки.

Модуль 8. Договор по результатам закупки по 223-ФЗ

Содержание, особенности исполнения, риски.

Модуль 9. Практические выводы и рекомендации участникам закупок

Как не допустить отклонения заявки, добиться победы в тендере, обеспечить эффективное исполнение договора.

День 3

Модуль 10. Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ. Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в регламентированных закупках.

- Обзор электронных площадок по 223-ФЗ.
- Регистрация, аккредитация участников закупки.
- Личный кабинет участника закупки на электронной площадке.

- **Участие в закупках для субъектов МСП на учебной электронной площадке**
- Участие в электронном аукционе для субъектов МСП.
- Формирование извещения о проведении закупки. Подача запроса о разъяснении документации, заявки на участие в закупке. Протоколы закупки.
- Участие в процедуре снижения цены. Стратегии и тактики участников аукциона.
- Процедура заключения договора в электронной форме. Направление заказчику протокола разногласий.

- **Деловая игра «Запрос предложений или конкурс (на выбор слушателей)»** на учебной электронной площадке. Подготовка документации. Размещение извещения и документации на электронной площадке. Подготовка и подача заявок на участие в закупке. Рассмотрение и оценка заявок, с учетом приоритета. Переторжка. Заключение договора в электронной форме.
Деловая игра «Запрос цен» на учебной площадке. Размещение извещения, формирование информационной матрицы. Подача запросов, заявок на участие в запросе цен. Формирование протокола.

- Аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.
- Разбор основных ошибок и нарушений, допускаемых заказчиками и участниками при проведении и участии в закупках.
- «Круглый стол» (обмен опытом).

В программу курса включено выполнение слушателями практических заданий (кейсов) с последующим анализом и разбором результатов, деловые игры, решение интерактивных заданий, тестирование.

Организационно-педагогические условия

Обучение осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499

Требования к техническому сопровождению обучения

Аудитории для проведения обучения должны быть оснащены следующим оборудованием:

Автоматизированные рабочие станции для каждого обучающегося и преподавателя, представляющие собой рабочие станции – ноутбук (минимальные характеристики конфигурации: память, не менее RAM 64 Mb, HDD 4 Gb, экран разрешающей способностью не менее 1280x800, на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система Windows или эквивалент;
- браузер Internet Explorer версии 11.0. либо эквивалент;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad или эквивалент);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP или эквивалент);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP актуальной версии.

Режим работы учебного центра:

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разработанного Учебным центром самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы Учебного центра: по рабочим дням с 9.00 до 19.00,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим учебного процесса:

С 10.00 до 17.30.

Перерывы: 11.45 – 12.00, 16.00 – 16.15

Перерыв на обед: 13.30 – 14.30.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Учебный год: с 09 января по 29 декабря.

Продолжительность – 3 дня.

Обучение осуществляется по мере набора учебных групп.

Основные формы учебной деятельности: лекции, практические занятия, деловые игры, дискуссии

УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Столица»
Т.А. Молокановой
«09» января 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Курса повышения квалификации

**«УЧАСТИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В ЗАКУПКАХ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ.
ИЗМЕНЕНИЯ, ПРАКТИКА, СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ»**

Срок обучения: 24 академических часа

Форма обучения: очная

Режим очных занятий: 8 академических часов в день, ежедневно

№ п/п	Наименование разделов (частей, модулей)	Объем, всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	
Очная форма обучения					
1	Модуль 1. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках Модуль 2. Единая информационная система в сфере закупок Модуль 3. Извещение (документация) о закупке Модуль 4. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году Модуль 5. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.	8	6	2	Тест
2	Модуль 6. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ. Модуль 7. Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур Модуль 8. Договор по результатам закупки по 223-ФЗ Модуль 9. Практические выводы и рекомендации участникам закупок	8	6	2	Тест
3	Модуль 10. Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ. Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в	7	5	2	Тест

	регламентированных закупках.				
	Аттестация	1		1	Тест
	Итого	24	17	7	

**Календарный учебный график
Расписание занятий**

День недели	Часы проведения занятий	Модуль	Номера тем	Вид учебной работы
Первый день	С 10.00 до 17.30	Модуль 1. Законодательство о закупках. Общие правила и алгоритмы участия в закупках. Изменения законодательства и сложные вопросы участия в закупках Модуль 2. Единая информационная система в сфере закупок Модуль 3. Извещение (документация) о закупке Модуль 4. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 44-ФЗ в 2023 году Модуль 5. Контроль и надзор в сфере закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, банков.	Вопросы 1-5 Рабочей программы курса	Л, П
Второй день	С 10.00 до 17.30	Модуль 6. Изменения в правилах и практика участия в закупках по 223-ФЗ. Модуль 7. Особенности участия в отдельных видах закупок, процедур Модуль 8. Договор по результатам закупки по 223-ФЗ Модуль 9. Практические выводы и рекомендации участникам закупок	Вопросы 6-9 Рабочей программы курса	Л, П

Третий день	С 10.00 до 17.30	Модуль 10. Практика участия в электронных закупках по 223-ФЗ. Составление документов, участие в закупках на учебных электронных площадках, разрешение практических ситуаций (кейсов), возникающих при участии в регламентированных закупках.	Вопрос 10 Рабочей программы курса	Л, П, Д, О, А
-------------	------------------	--	-----------------------------------	---------------

Виды учебной работы:

Л – лекция

П - практическое занятие

СР – самостоятельная работа

Д – деловая игра

О – опрос, дискуссия

А – аттестация в форме тестирования