

**Общество с ограниченной ответственностью
Учебно-методический центр «Финконт Нева»
(ООО УМЦ «Финконт Нева»)**

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором
ООО УМЦ «Финконт Нева»
Т.А. Молокановой

«01» декабря 2023 г.

**ПРАВИЛА
приёма, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в ООО УМЦ «Финконт Нева»**

Санкт-Петербург - 2023

Правила приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся ООО УМЦ «Финконт Нева» (далее – Правила, УМЦ «Финконт Нева») разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.);
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Устава, иных локальных нормативных актов УМЦ «Финконт Нева».

1. Приём обучающихся

1.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются следующие категории обучающихся:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование,

выполнившие установленные законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами УМЦ «Финконт Нева» условия приема на обучение.

1.2. К освоению программ дополнительного образования допускаются любые лица, выполнившие установленные законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами УМЦ «Финконт Нева» условия приема на обучение.

1.3. Прием обучающихся (слушателей) для обучения в ООО УМЦ «Финконт Нева» осуществляется на основе договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг), заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом (заказчиком), обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Подписывая договор на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе, слушатели подтверждают наличие или получение ими в настоящее время среднего профессионального и (или) высшего образования.

1.4. Набор и оформление обучающихся производится менеджерами и (или) администраторами УМЦ «Финконт Нева» по итогам консультации в устном и письменном виде, которая содержит конкретные условия принятия на обучение, дополнительную профессиональную программу или дополнительную программу, сведения об условиях выдачи документа об образовании, порядок внесения платы за обучение, размеры оплаты, сроки обучения и другую необходимую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Комплектование групп обучающихся по конкретной образовательной программе производится учебно-методическим отделом УМЦ «Финконт Нева» на основе заявок и (или) заключенных договоров в соответствии с программами и расписанием проведения обучающих мероприятий, которые утверждаются генеральным директором УМЦ «Финконт Нева» или руководителем учебно-методического отдела и размещаются на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Обучение осуществляется в сроки, предусмотренные планом проведения обучающих мероприятий, при условии набора минимального количества слушателей, необходимого для компенсации затрат УМЦ «Финконт Нева» на обучение. Максимальное количество обучающихся в группе составляет 50 человек.

1.7. Оплата образовательных услуг осуществляется в соответствии с условиями заключенного договора на основании счета или в кассу УМЦ «Финконт Нева».

1.8. Регистрация группы и включение её в учебное расписание УМЦ «Финконт Нева» производится после заключения договоров об образовании и оплаты образовательных услуг большинством слушателей, включенных в группу. После регистрации группы, на основе заключенных договоров в УМЦ «Финконт Нева» оформляется приказ о зачислении слушателей в группу по конкретной образовательной программе.

1.8. В случае невозможности регистрации группы в связи с недостаточным количеством заключенных договоров или по иным уважительным причинам, менеджеры УМЦ «Финконт Нева» проводят переговоры со слушателями (заказчиками) в целях согласования вопроса о переносе сроков обучения или расторжении договора об образовании по соглашению сторон.

2. Перевод обучающихся

2.1. Слушатели могут быть зачислены на обучение в УМЦ «Финконт Нева» в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, при соблюдении следующих условий:

- подача заявления о переводе на конкретную образовательную программу, реализуемую УМЦ «Финконт Нева», с приложением справки об обучении в другой организации, в которой должно быть указано наименование программы и количество часов, прослушанных обучающимся;
- совпадение профиля (не менее 30% изучаемых тем) образовательных программ;
- прохождение слушателем аттестации в форме собеседования с преподавателем УМЦ «Финконт Нева».

2.2. По итогам аттестации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного продолжения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть переведен слушатель. О прохождении обучения в порядке перевода заключается договор на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг.

2.3. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом УМЦ «Финконт Нева».

2.4. Слушатели УМЦ «Финконт Нева» имеют право на перевод для получения образования по другой профессии, дополнительной профессиональной программе, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и настоящим Положением.

2.5. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в УМЦ «Финконт Нева» для перевода обучающихся, и при наличии условий для реализации соответствующей образовательной программы.

2.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.7. Перевод обучающихся в УМЦ «Финконт Нева» допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.8. В целях реализации права слушателя УМЦ «Финконт Нева» на перевод для получения образования по другой профессии, дополнительной профессиональной программе, по другой форме обучения в УМЦ «Финконт Нева» слушатель должен подать заявление на имя генерального директора УМЦ «Финконт Нева». Заявление должно быть рассмотрено генеральным директором или руководителем учебно-методического отдела в срок не более 5 рабочих дней. При наличии условий и возможностей для обучения в соответствии с заявлением слушателю менеджером УМЦ «Финконт Нева» должна быть предложена соответствующая его заявлению программа

обучения, форма обучения, индивидуальный учебный план (при необходимости), раскрыта иная информация об условиях обучения либо слушателю должен быть направлен мотивированный отказ в связи с объективной невозможностью осуществления перевода. При согласии слушателя с условиями перевода и выполнении слушателем установленных правил приема на обучение, стороны заключают соответствующее дополнительное соглашение к договору или новый договор об образовании.

2.9. В случае принятия органами власти Российской Федерации или субъекта Российской Федерации правовых актов, ограничивающих посещение помещений организаций, оказывающих образовательные услуги, или по иным уважительным причинам обучение может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий. Переход на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и обратно не является переводом обучающегося и не требует соответствующего оформления путем издания приказа генерального директора УМЦ «Финконт Нева» о переводе обучающегося, внесения изменений в договор об образовании.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из УМЦ «Финконт Нева» производится по следующим основаниям:

3.1.1. в связи с окончанием обучения по образовательной программе. Отчисление оформляется приказом генерального директора УМЦ «Финконт Нева» и сопровождается выдачей документа об обучении;

3.1.2. по собственному желанию обучающегося, подтверждаемому его личным заявлением, или по заявлению, поданному представителем обучающегося (юридическим или физическим лицом) на основании доверенности;

3.1.3 по уважительной причине, т.е. в связи с невозможностью посещения занятий по причине:

- болезнь (инвалидность, беременность), подтвержденная медицинскими документами;
- переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну (подтвержденный отметками в паспорте и билетами);
- отъезд в длительную командировку (подтвержденную справкой с работы);
- увольнение из организации, которая оплачивает обучение.

3.1.4. в случае пропуска без уважительных причин учебных занятий (более трех дней) в период обучения по любой образовательной программе;

3.1.5. в случае неоднократного нарушения (более 3 раз) обучающимся общего порядка, а также Правил внутреннего распорядка для слушателей УМЦ «Финконт Нева»;

3.1.6. в случае умышленного нанесения материального ущерба имуществу УМЦ «Финконт Нева»;

3.1.7. в случае наличия неликвидированной академической задолженности.

3.2. Каждый факт нарушения, допущенный обучающимся по п.п. 3.1.4-3.1.6 Правил, фиксируется письменно в виде докладной записки на имя генерального директора УМЦ «Финконт Нева».

3.3. На основании записки по факту допущенного нарушения учебно-методический отдел УМЦ «Финконт Нева» ставит обучающегося в известность, и при отсутствии уважительных причин или обстоятельств, оправдывающих действия обучающегося, последний может быть отчислен генеральным директором УМЦ «Финконт Нева» без возвращения суммы оплаты за образовательные услуги.

3.4. Отчисление обучающегося в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено в случае неоднократного и (или) грубого нарушения обучающимся установленных правил. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учебном центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и (или) права работников УМЦ «Финконт Нева» и (или) существенно мешает нормальному функционированию организации. Решение об отчислении обучающегося из числа слушателей доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение. Порядок отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания определяется Правилами внутреннего распорядка для слушателей УМЦ «Финконт Нева».

3.5. В случае отчисления по основаниям, указанным в п.3.1.2., 3.1.3. Правил, УМЦ «Финконт Нева» возвращает слушателю или иному плательщику стоимость оплаченных и неоказанных слушателю образовательных услуг за вычетом своих расходов на обучение.

3.6. При отчислении из УМЦ «Финконт Нева» обучающемуся после прохождения аттестации выдается документ об обучении установленного образца; без прохождения аттестации - по письменному заявлению слушателя выдается справка установленной формы.

3.7. В любом случае отчисление оформляется приказом генерального директора УМЦ «Финконт Нева» с указанием причины отчисления.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Обучающийся имеет право на восстановление в УМЦ «Финконт Нева» для продолжения обучения в течение 5 лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- наличие вакантных мест в группе;
- отсутствие существенных (более 50%) расхождений в учебных планах и (или) программах;
- заключение договора о продолжении обучения.

4.2. При восстановлении обучающегося, по которому имелась задолженность по оплате за обучения на момент отчисления, организация, направляющая его на обучение, или сам обучающийся при восстановлении должны погасить эту задолженность.

4.3. Для восстановления до начала занятий по соответствующей образовательной программе обучающемуся необходимо подать в УМЦ «Финконт Нева» заявление о восстановлении.

4.4. Заявление рассматривается генеральным директором или руководителем учебно-методического отдела УМЦ «Финконт Нева» в срок не более 5 рабочих дней с привлечением для консультации преподавателя соответствующей образовательной программы. По итогам консультации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного завершения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть зачислен слушатель, составляется индивидуальный учебный план (при необходимости). О прохождении обучения при восстановлении обучающегося заключается договор на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг.

4.4. После рассмотрения заявления генеральным директором восстановление обучающегося производится приказом генерального директора УМЦ «Финконт Нева», на основании заключенного договора, при условии поступления суммы оплаты за образовательные услуги на счет УМЦ «Финконт Нева».