8 (495) 698-63-64
8 (800) 234-55-22
seminar@finkont.ru
www.finkont.ru

Директор по производству.Эффективное управление, ключевые факторы успеха. Практическое применение искусственного интеллекта в производственной деятельности предприятия

От уровня квалификации Директора по производству зависят конечные результаты компании. Обострение конкуренции требует от директора по производству усовершенствовать бизнес-процессы, сокращать производственный цикл, повышать качество товаров, снижать затраты на производство. Для этого директору по производству необходимы современные компетенции, знание мировых технологий организации производства, лучших практик промышленного менеджмента.

Дата проведения: 1 - 4 декабря 2026 с 10:00 до 17:30

Артикул: СП15547

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 4 дня

Продолжительность обучения: 32часа

Место проведения: г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж, из лифта направо. Станции метро «Московские ворота», «Технологический институт», «Обводный канал».

Стоимость участия: 66 000 руб.

Для участников предусмотрено: Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов.

Для кого предназначен

Директоров по производству; технических директоров и генеральных директоров, напрямую управляющих производством; главных инженеров; руководителей производственных служб; менеджеров, планирующих, организующих и контролирующих производство; менеджеров, включённых в «кадровый резерв»; руководителей, планирующих свою карьеру.

Цель обучения

- изучить современные концепции управления производством,
- освоить технологии оперативного управления производством и стратегического развития производства,
- выработать приёмы и методы эффективной работы директора по производству,
- разобрать пути минимизации потерь и оптимизации производственных затрат,
- получить технологии повышения эффективности работы производственного персонала, методы мотивации подчинённых, делегирования им целей и задач.

Особенности программы

Отдельный раздел программы посвящен практическому применению искусственного интеллекта в управлении и

производственной деятельности: от работы с документами, данными и производственными показателями до выявления узких мест, оптимизации процессов, прогнозирования отказов оборудования и поддержки управленческих решений. Отдельное внимание уделяется ИИ-агентам, вопросам информационной безопасности, выбору и запуску пилотных проектов и внедрению ИИ на предприятии.
Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Позиция «Директор по производству» в компаниях-мировых лидерах

- Позиция General Production Manager, GPM.
- GPM в-компаниях-мировых лидерах.
- Семь миссий, семь главных направлений работы GPM.
- Ожидания генерального директора от-работы директора по-производству.
- Оптимизация взаимодействия директора по-производству с-генеральным директором.
- Роль и-место директора по-производству в-команде топ-менеджеров предприятия.
- Три вида управленческой деятельности и пять объектов управления.
- Личная эффективность Директора производства - . из-чего складывается, как повысить.
- Управленческие и-профессиональные компетенции.

Практикум: «Методика оптимизации отношений директора по-производству с-генеральным директором».

Управление производством в компаниях – мировых лидерах, лучшие практики.

- Как управляется производство в компаниях-мировых лидерах.
- Как Toyota стала чемпионом мира по операционной эффективности производства.
- Основные концепции управления производством: преимущества и недостатки.
- Влияние выбранной стратегии на эффективность производственных процессов.

Практикум:-«Выбор и развитие производственной стратегии».

- Производственная система: ключевые элементы производственных систем.
- Модель оптимизации производства.
- Lean Production, бережливое производство: концепция, идеология.
- Lean Production, бережливое производство: инструменты, методы, технологии.

Организация повседневной деятельности директора по производству.

- Стратегическая и оперативная работа руководителя производства.
- Современная производственная система предприятия.
- Функционал директора по производству в условиях современного производства.
- Организация производственных процессов с позиции директора по производству.
- Организация текущей работы директора по-производству. Активности, патрули, аудиты.
- Что контролирует и-анализирует-ДПр в-течение рабочего дня, недели, месяца.
- Методика и-особенности принятия управленческих решений на-производстве.
- Технология постановки и-получения целей, задач, производственных заданий.
- Методика делегирования. Что нужно, можно, нельзя делегировать, ошибки делегирования.
- **Личная эффективность ДП. Из чего складывается, как повысить.**
- Методика взаимодействия ДП с менеджерами и рабочими.
- Организация текущей работы директора по производству. Активности, патрули, аудиты.
- Что контролирует и анализирует ДП в течение рабочего дня, недели, месяца.
- Как ДП контролировать работу начальников цехов и производств.
- Методика и особенности принятия управленческих решений на производстве.
- Балансировка должности ДП. Модель балансировки.

Руководство линейными руководителями на-производственном предприятии.

- Роль и организация работы начальника цеха современного предприятия.
- Начальник участка и мастер в компаниях мирового уровня.
- Наставники на производстве: современный подход к наставничеству, методика TWI.
- Методы руководства линейными руководителями.
- Контроль на производстве: виды и точки контроля, модель 4М.
- Элементы и результаты контроля: «OK» и-«NG», визуализация результатов.

- Организация визуального менеджмента на-производственном участке, в-цехе.
- Влияние контроля на-мотивацию сотрудников.
- Методика ведения критической беседы с-подчиненным.

Практикум: «Модель критической беседы по-низким производственным показателям».

Работа директора по производству-по-повышению эффективности производства.

- Фундамент, принципы и-ключевые факторы эффективного производства.
- Развитие производства без затрат. Инструменты развития в-арсенале ДП.
- Проблемы на-производстве. Как возникают, в-чем заключаются, как к-ним надо относиться.
- Стандартизация работ, разработка и-внедрение правил, стандартов, регламентов.
- Как организовать быстрое выявление отклонений от производственных стандартов.
- Как организовать работу и мотивировать мастеров и начальников цехов.
- Мотивация рабочих на-исполнение правил, стандартов, регламентов. Роль KPI в-повышении качества работ.
- Методика устранения проблем, отклонений от-производственных стандартов и-технологий.

Практикумы:

- **анализ типичных проблем в-работе руководителя производства,**
- **«План развития производства без инвестиций».**

Система целей и-планов производственного предприятия.

- Цель в-управлении. Методика «цель-средство-результат».
- Планирование работы и-стратегия организации, производственное задание.
- Целевое управление (TdB, MBO, BSC). Методики, преимущества, ограничения.
- Система SMART для подразделений и-сотрудников.
- Графики Ганта, сетевое планирование производства.
- Координация целей и-планов по-вертикали и-горизонтали, круговое планирование.
- Формирование ответственности у-сотрудников за-выполнение планов и-поставленные цели.
- Влияние MBO, BSC на-мотивацию работников.

Контроль исполнения работы на производственном предприятии.

- Что, где и как контролировать, точки контроля, модель 4М.
- Ключевые элементы контроля: мониторинг и обратная связь с подчиненны.
- Виды контроля, предназначение, преимущества, недостатки.
- Результаты контроля: «ОК» и «NG», а также «ПС», «НПС», «НС».
- Организация визуального менеджмента на производственном участке, в цеху.
- Влияние контроля на мотивацию сотрудников.
- Методика ведения критической беседы с подчиненным и правила принятия критики.

Практикумы:

- **«KPI и система сбалансированных показателей подразделения».**
- **«Модель критической беседы по низким производственным показателям».**

Активизация трудового поведения руководителей, ИТР, рабочих и-служащих.

- Процесс активизации-— инструмент достижения целей организации.
- Какое место занимают стимулирование и-мотивация в-активизации работников.
- Как создать вокруг работника условия, в-которых плохо работать невозможно.
- Материальная и-нематериальная мотивация. Методы и-применение.
- Проблема демотивации на-производстве. Причины, следствия, ликвидация.
- Система мотивации на-основе баланса всех видов мотиваторов.

Практикумы:

- **Система мотивации трудового поведения производственного персонала.**
- **Кейс «Построение системы активизации трудового поведения производственного персонала».**

Ключевые факторы успеха в-работе директора по-производству.

- Типовые ошибки и подводные камни в управлении производством.
- Красные кнопки, что нельзя делать ни в коем случае в работе ДП.
- Ключевые факторы успеха в работе директора по производству.

Роль производственного участка в достижении экономических целей предприятия.

- Роль руководителя. Анализ цикла рабочих процессов. Управление результатом. Развитие и обучение. Признание достижений. Эмоциональный интеллект руководителя.

- Ключевые отличия руководителя: образ мышления (цели, ценности, приоритеты), навыки, распределение времени (выделение времени на управление людьми). Матрица Эйзенхауэра.-

Практикум:-**Тайм-менеджмент.-**

- Как стимулировать производственный персонал: управление результатом и программы признания достижений.
- Управление стрессом.
- Коммуникативная компетентность. Как достигать результатов в переговорах и при "продаже" идей.
- Особенности управления конфликтами.
- Материальная мотивация: ключевые показатели эффективности в системе премирования. Нематериальная мотивация: особенности урегулирования конфликтов.
- Управление стрессом.
- Профилактика манипуляций при создании командной работы в коллективе.
- Особенности мотивации в период адаптации/ наставничества, профессионального роста и экспертного уровня.
- Дисциплинарные взыскания в системе управления качеством и управления производительностью труда.
- Юридические аспекты конфликтных ситуаций и увольнений.

Операционный менеджмент на производственном предприятии.

- Операционная эффективность и программы улучшения.
- ПТОР - план технико-организационного развития.
- Бюджет производства Управление производственной себестоимость.
- Методы расчета и анализа фактической себестоимости.
- Встраивание проектов повышения эффективности в ежедневную деятельность.

Мотивация производственного персонала.

- Современные мотивационные модели и инструменты мотивации.
- Производственного персонал.
- Трудовая культура и методы ее развития.
- Анализ эффективности использования производственного персонала.
- Организация системы обучения и адаптации персонала. Программа обучения рабочих TWI (Training Within Industry).
- Обучение действием: деловые игры по производственному менеджменту.

Практическое применение искусственного интеллекта в производственной деятельности предприятия.
Искусственный интеллект: возможности, инструменты и ограничения.

- Принцип работы языковых моделей и классы решаемых задач (генерация, анализ, поиск и др.).
- Ключевые ограничения: галлюцинации, отсутствие физического понимания, устаревшие знания.
- Сравнительный обзор российских и зарубежных решений, критерии выбора под производственные задачи.
- Вопросы безопасности: облачные и локальные модели, работа с конфиденциальными данными и нормативные требования.

ИИ для работы с данными, документами и нестандартными задачами.

- Анализ длинных документов (ГОСТ, ТУ, регламенты): извлечение ответов, сравнение версий, поиск противоречий, суммаризация.
- Генерация черновиков инструкций, приказов, служебных писем на основе нормативной базы.
- Работа с таблицами (Excel): помощь в формулах, очистка данных, интерпретация цифр и подготовка выводов.
- Анализ производственных показателей (простои, брак, выработка) – выявление аномалий и корневых причин.
- Поиск информации в больших массивах без сплошного чтения (RAG-подход к корпоративной базе знаний).
- Генерация гипотез и вариантов решений для нестандартных ситуаций, адаптивное планирование.

ИИ для управленческих задач (планирование, регламентация, оптимизация).

- Разбивка задач на этапы, оценка сроков, ресурсов, формирование сменных заданий и распределение нагрузки.
- Подготовка к совещаниям: генерация структуры, аргументов, прогнозов, автоматизация служебной переписки и протоколов.
- Сценарное моделирование и сравнение альтернатив (закупка vs модернизация) по стоимости, срокам, качеству.
- Документирование текущих процессов (As-Is) и создание визуальных схем.
- Выявление узких мест, дублирований, потерь (перепроизводство, ожидание, дефекты) и генерация вариантов оптимизации (To-Be).
- Создание, адаптация и приведение регламентов, инструкций и стандартов в соответствие с актуальными нормативными требованиями.

ИИ в производственных процессах.

- Предиктивная аналитика: прогнозирование отказов оборудования по данным датчиков.
- Компьютерное зрение: контроль качества, выявление дефектов, мониторинг соблюдения техники безопасности.
- Оптимизация режимов работы для снижения энергозатрат и повышения выпуска.
- Управление запасами и снабжением: прогнозирование расхода, предотвращение дефицита.
- Интеграция с MES/SCADA – требования к данным и месту AI в системе управления.

- Малая автоматизация на производстве (вайбкодинг локальных инструментов).

ИИ-агенты: новый уровень автоматизации.

- Определение и отличия от «обычного» ИИ: самостоятельное выполнение цепочек действий для достижения цели.
- Ключевые свойства: планирование, использование инструментов, автономность, мультиагентное взаимодействие.
- Применение в ТОиР, контроле качества, безопасности, диспетчеризации, управлении запасами и адаптивном производстве.
- Изменение роли руководителя: переход к управлению через постановку целей, делегирование рутинного мониторинга агентам.

Внедрение ИИ на предприятии.

- Оценка готовности: аудит инфраструктуры, качества данных, компетенций персонала, инвентаризация источников данных.
- Критерии выбора пилотного проекта: ценность, сложность, наличие данных; примеры удачных пилотов.
- Дорожная карта: от формулировки проблемы и сбора данных до пилота, интеграции, мониторинга и масштабирования.
- Типичные ошибки (плохие данные, завышенные ожидания, недостаток поддержки) и способы их предотвращения.

ПРАКТИКУМ.

- Работа с кейсами участников в облачных LLM: промпт-инжиниринг,-работа с документами и данными,-вайбкодинг.

Преподаватели

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
Эксперт по искусственному интеллекту в промышленности, специалист по практическому внедрению ИИ для анализа производственных данных и документации, оптимизации процессов и автоматизации производственных и управленческих задач.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
Бизнес – тренер, психолог.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
Кандидат экономических наук, эксперт-практик в области управления предприятием, организации производства, внедрения лин-технологий бережливого производства. Дипломированный тренер, бизнес-консультант.
Профессиональные компетенции: консультант по бережливому производству, менеджер-практик; ведущий производственных и директорских программ; тренер по направлению «Производство мирового класса», WCM; преподаватель корпоративных учебных программ крупных российских предприятий; восьмилетний опыт сотрудничества с заводом Toyota.
Дипломированный тренер по управлению предприятием, уровень «Level 4». Квалификация гарантирована Королевским экзаменационным советом Великобритании, диплом RSA № MB0019T1.
Сертифицированный преподаватель управления персоналом, сертификат ВЭШ СПбГУЭФ.
Автор и руководитель более 30 проектов развития производственных и сбытовых систем предприятий.
Провёл более 260 семинаров для собственников и топ-менеджеров предприятий.