8 (495) 698-63-64
8 (800) 234-55-22
seminar@finkont.ru
www.finkont.ru

Эффективное управление цехом и производственным участком промышленного предприятия

Программа изучает ключевые инструменты и показатели, формирующие эффективность управления современным промышленным предприятием. Программа практикоориентирована: участники осваивают реальные управленческие задачи, учатся планировать и контролировать производственные процессы, повышать производительность, внедрять ЛИН-инструменты, мотивировать персонал и предотвращать ошибки, простои и конфликты.

Дата проведения: 16 - 19 февраля 2027 с 10:00 до 17:30

Артикул: СП14916

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 4 дня

Продолжительность обучения: 32часа

Место проведения: г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж, из лифта направо. Станции метро «Московские ворота», «Технологический институт», «Обводный канал».

Стоимость участия: 60 000 руб.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Руководителей предприятий производственных компаний, начальников цехов и производственных участков, руководителей и специалистов службы главного инженера, главного технолога, главного механика, начальников производств, руководителей и специалистов технических отделов, производственно-диспетчерских отделов, руководителей иных структурных подразделений.

Цель обучения

Овладеть компетенциями в области управления развитием современного промышленного предприятия, внедрения и использования принципов устойчивого развития и непрерывного производства.

Особенности программы

Каждое занятие включает практикумы и разбор кейсов, что позволяет применять полученные решения на производстве сразу после обучения. Программа формирует готовность начальника цеха действовать результативно, системно и устойчиво, выводя работу участка на современный уровень эффективности.

Результат обучения

В результате обучения слушатели:

- получат информацию для формирования навыков повышения результативности работы начальника цеха/производственного участка;
- познакомятся с-современными методиками построения эффективной производственной системы и научатся их применять на-практике;
- получат навыки по лучшей организации и вовлечения работы рабочих, бригадиров, мастеров при переходе на ЛИН-технологии бережливого производства;
- познакомятся с-моделями получения максимальных и эффективных результатов от-рабочих, мастеров, начальников участков;
- получат практические рекомендации и комплексное рассмотрение повышения эффективности работы цеха, производственного участка;
- изучат современные технологии управления производственным персоналом.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Управленческая эффективность руководителя в условиях производства.

- Функции и задачи руководителя цеха, производственного участка. Баланс полномочий и ответственности.
- Методы повышения управленческой эффективности, развития профессиональных компетенций. Выбор оптимального стиля руководства. Методы управленческого воздействия, методы контроля.
- Особенности управления в условиях производства. Управление в многозвеньевой цепочке.
- Технологии принятия управленческих решений в сложных ситуациях.
- Регулирование и разрешение конфликтов в трудовом коллективе. Правильное поведение в конфликтной ситуации.

Тайм-менеджмент: философия, стратегии, технологии, эффективность.

- Проактивность - основа философии управления временем.
- Методы выявления резервов времени с целью повышения эффективности деятельности.

Практикум: самофотография рабочего дня.

- Планирование и целеполагание, применение принцип SMART при постановке задач.
- Пять шагов делегирования полномочий, особенности и основные правила делегирования.
- Эффективное совещание: этапы подготовки, методы проведения,
- Методы управленческого воздействия, методы контроля. Технология «Управление по целям» - технология постановки, пересмотра и контроля целей и задач.

Роль руководителя в создании работоспособного коллектива.

- Организация командного взаимодействия, внедрение корпоративных норм и ценностей. Кодекс поведения руководителя.
- Управление трудовой активностью коллектива, поддержание дисциплины труда: мотивы и стимулы, наказание и поощрение.
- Методы распределения функциональных обязанностей, полномочий, ответственности.
- Правила отдачи распоряжений, инструктирования, выдачи производственных заданий.
- Оценка исполнения, технологии контроля. Промежуточный и итоговый контроль.
- Технологии проведения рабочих собраний, совещаний, индивидуальной беседы.

Глобальные и локальные цели устойчивого развития.

Потоковая модель экономики С. Бира.

Баланс интересов сторон и его практическое выражение.

Нормативные документы по устойчивому развитию.

Понятие интеграции в бизнес-сообществах. Три основные типа интегрированных бизнес-сообществ и модели извлечения сверхприбыли от участия в интеграции.

Что делать предприятию, чтобы использовать принципы устойчивого развития для извлечения предпринимательской ренты.

Методы стимулирования применения принципов устойчивого развития со стороны государства и бизнес-сообществ.

Основные инструменты предприятия для устойчивого развития.

Модель компании, обеспечивающая долговременное развитие по А.А.Богданову (Малиновкому).

Формула успеха современной компании. Последовательность действий.

Постановка целей менеджмента устойчивого развития с разбивкой по временным интервалам.

Планирование пути достижения целей в краткосрочном периоде.

Прикладные инструменты системы менеджмента устойчивого развития для менеджеров.

Преодоление проблем внедрения менеджмента устойчивого развития в компании.

Сценарное планирование развития компании. Менеджмент инцидентов и стратегия подготовки к возможному кризису обрушения экономики (непрерывное производство).

Кадровые технологии и эффективность работы цеха.

- Современные технологии управления производственным персоналом. Школа мастеров.
- Формирование стабильного трудового коллектива. Участие начальника цеха в подборе новых сотрудников, закреплении их на производстве.
- Организация обучения, повышение квалификации на рабочем месте, организация наставничества.

Оперативно-производственное планирование в цехе и на участке.

Экономические инструменты в работе начальника цеха.

Повышение эффективности производственного процесса в цехе.

- Контроль выполнения производственной программы и задания цеха, участка. Выявление и устранение отклонений.
- Методы и показатели оценки эффективности производственной деятельности. Контроль соблюдения технологических процессов, снижения трудоемкости продукции.
- Организация оперативного учета, регулирования и диспетчирования хода производства для обеспечения ритмичности и равномерности выпуска продукции.
- Методы производственной логистики для снижения издержек: рациональное расходование сырья, материалов, энергии. Общая схема управления запасами.
- Методы расчета и распределения смен, бригад, рабочих в разных производственных ситуациях.
- Планирование и контроль загрузки оборудования, организации плановых ремонтов.
- Особенности организации выпуска новой продукции.
- Экологические аспекты организации работы в цехе.

Обеспечение качества продукции в цехе, на участке.

- Система качества и культура производства, формирование деловой репутации предприятия. Международные стандарты качества. Практические аспекты применения систем качества. Современные методики и подходы. Организация пооперационной и итоговой проверки качества.

Как бороться со скрытыми потерями производства.

- Внедрение принципов бережливого производства в работу цеха: «выталкивание» или «вытягивание».
- Совершенствование производства и устранение узких мест с помощью инструментов бережливого производства, систем 5С, «канбан», «точно в срок» (JIT), «всеобщий уход за оборудованием», создание потока ценности.

Преподаватели

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
Преподаватель – бизнес-тренер, профессиональный консультант по HR-технологиям.
Опыт консалтинга, развития HR-служб в регионах более 10 лет.
Профессиональные компетенции:

- адаптация и реализация HR-технологий по развитию кадрового резерва, внедрение процедур оценки по компетенциям,
- оптимизации численности персонала,
- разработка показателей эффективности деятельности,
- внедрение процедуры управление по целям.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Эксперт и практикующий специалист в сферах антикризисного управления,оптимизации организационно-функциональных структур компаний, встраивание компаний в систему поставок крупных вендеров (Ford, Bosch, Siemens, Electrolux, Loranger, Pepsi-Cola, Coca-Cola, Heineken, Chupa Chups, Камаз, Газмаш, ВИАМ и др.), создания служб маркетинга, постановки системы продаж, оптимизации поставок и логистических систем, настройкми бизнес-процессов управляющих компаний холдинговых структур, комплексной диагностики состояния систем управления, создания и внедрения систем мотивации, выстраивания бизнес-процессов в соответствии с бизнес-моделью, PR и GR. Опыт руководящей работы в коммерческих и государственных организациях более 27 лет.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Кандидат экономических наук, эксперт-практик в-области управления предприятием, организации производства, внедрения лин-технологий бережливого производства. Дипломированный тренер, бизнес-консультант.