8 (495) 698-63-64
8 (800) 234-55-22
seminar@finkont.ru
www.finkont.ru

Электронно-цифровые технологии в кадровых процедурах 2025: электронный документооборот, электронный надзор, защита персональных данных. Современные тренды в трудовых отношениях

На семинаре рассматриваются изменения трудового законодательства 2025 года в области электронного документооборота и электронного надзора, электронно-цифровые технологии в воинском учете, важные изменения в работе с персональными данными и ужесточение ответственности за нарушения в обработке персональных данных, а также современные тренды в трудовых отношениях с работниками (дистанционный труд, совместительство, самозанятые).

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Семинар

Формат обучения: Онлайн-трансляция

Срок обучения: 1 день

Продолжительность обучения: 8часов

Для участников предусмотрено: Методический материал.

Документ по окончании обучения: Сертификат об участии в семинаре.

Для кого предназначен

Начальников отдела кадров, инспекторов по кадрам, руководителей и специалистов отдела персонала, юристов и бухгалтеров, занимающихся кадровой работой, руководителей организаций малого бизнеса.

Цель обучения

Познакомиться с актуальными изменениями ТК РФ, получить рекомендации по переводу кадровых процессов в электронный формат, по защите персональных данных при переходе на кадровый электронный документооборот, по ведению воинского учета, рассмотреть риски работодателя, возникающие при переводе кадровых процессов и документов в электронный вид, а также сложные вопросы регулирования отношений с дистанционными работниками и самозанятыми гражданами.

Результат обучения

В результате обучения слушатели узнают:

- Как работодателям минимизировать риски нарушений трудового законодательства при ведении кадрового электронного документооборота и цифровизации кадровых процессов.
- Как обеспечить соблюдение требований к обработке персональных данных при реализации кадровых процедур и ведении КЭДО.
- Как организовать ЭДО по воинскому учету в свете новых правил.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Электронный кадровый документооборот у-работодателя: практические рекомендации.

- Основные положения, и-требования законодательства, что необходимо знать, этапы внедрения ЭКДО. Порядок введения кадрового электронного документооборота. Информационное продвижение перехода на-ЭКДО среди работников (способы убеждения, варианты стимулирования). Варианты ведения ЭКДО.
- Взаимодействия с-Единой цифровой платформы «Работа в-России» и-информационной системы ЭКДО работодателя: нормативно правовая база, порядок и-требования к-ЭКДО (Постановление Правительства РФ-от-01.07.2022-N 1192, Постановление Правительства РФ-от-13.05.2022-N 867, Приказ Роструда от-08.07.2022-N 174).
- Документы обязательные для ведения на-бумажном носителе. Особые положения по-обмену документами в-электронном носителе, между сторонами трудовых отношений, при наступлении форс-мажорных обстоятельств. Планируемое развитие ЭКДО.
- ЭКДО и-персональные данные: обработка персональных данных родственников и-иных лиц, имеющих отношение к-работникам (детей, родителей, супругов и-др.): прием сведений, обработка, хранение, уничтожение. Электронный документооборот и-дистанционные работники.
- Как организовать работу по-переходу на-электронный кадровый документооборот, и-что прописать в-Дополнительном соглашении с-работником?
- Сведения о-трудовой деятельности. Регулярное изменение(обновление)в Форме отчета ЕФС-1, для чего вводятся, какие возможности они несут по-«всестороннему» государственному контролю и-как компании минимизировать риски. Формы СТД-Р и-СТР-СФР, практические рекомендации, основные ошибки и-скрытые возможности (какие плюсы) для работодателя. Проверка соискателя: организуем работу с-учетом современных(доступных) технологий.
- Платформа «Центр хранения электронных документов» (Постановление Правительства РФ-от-02.03.2022-N 279). Хранение электронной документации и-работа с-электронным архивом.
- Важные этапы в-области цифровой трансформации утверждённые Правительством-РФ (Распоряжение от-16.03.2024-N 637-р). Цифровой профиль гражданина, платформа Гостех, Роботизация бюджетного процесса, ГИС «Типовое облачное решение системы электронного документооборота» (Постановление Правительства №-172 от-15.02.2022).
- Электронный ID-Иностранного работника-— пилотный проект в-Москве.
- Государственная Информационная система «Реестр контролируемых лиц» с-05.02.2025 (ст.31.2. закон 115-ФЗ), что необходимо знать работодателю кто привлекает иностранцев к-труду, или на-его территории трудятся иностранцы. Минимизируем штрафные санкции.

Электронный надзор за-трудовыми взаимоотношениями.

- Цели, задачи и-ожидаемое время ввода в-действие.
- Положение о-надзоре за-соблюдением требований Трудового законодательства: важные детали (Постановление Правительства РФ-от-21.07.2021-N 1230).
- Новые индикаторы риска: обновление в-2024 и-2025 годах нарушения обязательных требований трудового законодательства, которые являются основанием для проверки ГИТ (Приказ Минтруда N-838н).
- Электронный документооборот в-сфере охраны труда (п.-32. Приказ Минтруда России от-29.10.2021-N 771н)-— в-каких случаях он-возможен, и-какие документы можно вести электронно.
- Законопроект: о-внедрении «электронного надзор-— «Личный кабинет по-охране труда работодателя» с-целью использования возможностей искусственного интеллекта принятие отложено на-2-3года связи с-нормативными, практическими и-форс-мажорными обстоятельствами.
- Портал «Онлайн-Инспекция РФ»: новые возможности. Работа с-порталом, позитивные элементы для работодателя.

Электронно—цифровые технологии в-воинском учете 2025: практическое внедрение «Цифровых технологий».

- С-1-ноября 2024 года в-России заработал Единый электронный реестр воинского учета,
- Сведения в-Реестр ВУ-подают, в-том числе: ФНС России, Росреестр, МВД/ФСБ России, органы местного самоуправления; работодатели, сами военнообязанные граждане.
- Лишение гражданства за-неисполнение обязанности по-первоначальной постановке на-воинский учет с-08.08.2024-г. (Федеральный закон от-08.08.2024-N 281-ФЗ).
- Что необходимо сделать после запуска Реестра Воинского учета, чтобы не-получить большие штрафы, когда заработает обмет информацией с-гос. органами. Увеличение количества проверок. Скрытые возможности реестра, что необходимо знать работодателю, и-предпринять, чтобы минимизировать риски.
- Передача работодателем информации о-работников в-военкомат (прием/перевод/увольнение) через «Реестр Воинского учета» (закон от-08.08.2024-N 270-ФЗ)-— работа с-работодателями через Госуслуги теперь не-в-приоритете.
- Отсрочка от-военной службы (до-30-лет) в-ВСРФ для сотрудников аккредитованных ИТ-компаний (Указом Президента РФ-от-02.03.2022-г. N-83 «О-мерах по-обеспечению ускоренного развития отрасли информационных технологий в-Российской Федерации»).
- Реестр Повесток, взаимодействие военнообязанных сотрудников(работников) с-военкоматом через портал Гос.услуг.
- Важные и-актуальные вопросы по-ВУ: совместительство, ИП, копии документов-ВУ, отсутствие военного билета при трудоустройстве, проведение сверки, снятие с-воинского учета работника-— практические трудности, административная ответственность как минимизировать штрафы (действующий алгоритм).

Персональные данные и ЭКДО: важные аспекты в работе с персоналом.- Изменения в законодательстве о персональных данных в 2025 году.

- Возможность оформления документов в электронном виде.
- Новые размеры штрафов с 30 мая 2025 г.: «оборотные штрафы» за утечку персональных данных, увеличение ответственности за не уведомление Роскомнадзора (закон от 30.11.2024 N 420-ФЗ). Штраф за утечку информации более 1 тыс. субъектов – от 3 млн. рублей.- Изучаем изменения и рассматриваем действия работодателя, как минимизировать возможные крупные штрафы, так как обезопасить 100% от утечек невозможно.
- Увеличение административной ответственности с 23.12.2023 г., повторное увеличение ответственности в 2024 году, за нарушения законодательства о персональных данных: отсутствие согласия на обработку ПД - штраф от 300тыс.руб на юр. лицо; с 11 декабря 2024 г. Уголовная ответственность за персональные данные: новая статья 272.1 УКРФ. Уголовная ответственность за незаконное использование компьютерной информации, содержащей персональные данные, разбираемся подробно в изменениях, чтобы не допустить– нарушений подпадающие под Уголовную ответственность.
- Передача обезличенных персональных данных в Минцифры с 1 сентября 2025 года (закон от 08.08.2024 N 233-ФЗ). Изучаем новые правила и обязанности операторов.
- Обновление в 2024-2025 годах Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного контроля за обработкой персональных данных (Приказ Минцифры России от 15.11.2021 N 1187).
- Правила оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных с 1 марта 2023 г.- (Приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 N 178).
- Порядок уничтожения персональных данных с 1 марта 2023г. (Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179). Что должен содержать Акт об уничтожении, образец заполнения.
- Порядок принятия Роскомнадзором решения о запрещении или об ограничении трансграничной передачи персональных данных (Постановление Правительства РФ от 16.01.2023 N 24, Постановление Правительства РФ от 10.01.2023 N 6).
- Формы уведомлений Роскомнадзора с 26.12.2022г, направляемые операторами персональных данных (Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 N 180).
- Рекомендации Роскомнадзора от 8 августа 2023 года по защите персональных данных при их обработке.
- Указ Президента РФ о «цифровом паспорте» (от 18.09.2023 N 695).
- Проверочный лист по соблюдению требований законодательства о персональных данных с последними изменениями (Приказ Роскомнадзора от 24.12.2021 N 253).
- Ошибки работодателей, при работе с персональными данными, что важно занять.
- Административная ответственность за выявленные нарушения и судебная практика.

Тренды в трудовых отношениях.

Дистанционный труд 2025.

- Увеличение использования Дистанционного труда работодателями по причинам: общественной безопасности и защиты здоровья, «релокация» сотрудников за пределы РФ, «кадровый голод», работа по расширению присутствия товаров (работ услуг) работодателя в других субъектах РФ (торговые и региональные представители на дистанционном труде).
- Осуществление Дистанционного труда работниками за пределами РФ – возможно (запрет не установлен): правовое регулирование, трудовая деятельность в России из-за границы.
- Налогообложение нерезидентов при дистанционном труде. Основания увольнения, при работе за пределами РФ – рассматриваем нюансы.
- Дистанционный труд и Воинский учет:
- Почему не стоит бояться дистанционному работнику (гражданину РФ) Воинского учета, если он работает на Работодателя из РФ за границей.
- В каком случае на дистанционного работника по законодательству не ведется Воинский учет не в организации не в военкомате. Как это доказать работодателю.
- В какой военкомат подавать сведения, в случае наличия оснований для ведения воинского учета.
- Отсрочки от призыва на срочную военную службу ИТ- специалистов до 30 лет (Указ Президента РФ от 04.09.2023 №660, Указ от 2 марта 2022 г. N 83.)
- Важные аспекты Дистанционного труда: совместительство, районный коэффициент, неполное рабочее время. Подводные нюансы, с которыми может столкнуться работодатель.
- Дистанционный труд и совместительство – новый тренд в работе: плюсы и преимущества для работодателя. Законное основание для заключения срочного трудового договора.
- Советы по организации дистанционной работы для повышения эффективности труда, какие ошибки допускать нельзя.
- Привлечение дистанционного работника к дисциплинарной отнесенности: порядок, фиксирование проступков, ознакомление с приказом.-
- Особенности прекращения трудовых отношений дистанционными работниками с учетом судебной практики 2023-2025 гг. «Кадровый экстремизм» со стороны работников растет. Рассматриваем основания увольнения и возможные плюсы и минусы для компании.

Совместительство.

- Понятие и виды совместительства. Документирование оформления совместительства.- Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора с совместителем. Регламентация рабочего времени. Ограничения при работе по

совместительству, запреты на работу по совместительству для некоторых категорий работников.
- Совместительство и совмещение: сходство и различия. Оплата труда совместителей, Гарантии и компенсации совместителям.
- Работа по совместительству «замена» сверхурочной работы. В каких случаях работа будет законной, рассматриваем алгоритм, минимизируем риски работодателя.
- Важные изменения статьи 152 ТК РФ 1 сентября 2024 г. «Оплата сверхурочной работы», рассматриваем, почему необходимо срочно проверить свои договора по внутреннему совместительству.
- Дистанционный труд, Совместительство, Срочный трудовой договор (ДСС) – новый тренд в трудовых отношениях, изучаем преимущества и подводные камни.

«Самозанятые»: усиление контроля со стороны ФНС РФ, какие ошибки допускать нельзя.

- Налог на профессиональный доход (закон N 422-ФЗ) Правовое регулирование отношений с самозанятыми гражданами. Важные изменения 2025 года.
- Количество самозанятых в РФ более 13 млн, перспективы развития и использования самозанятых граждан: Плюсы для Компаний (Работодателей). Необходимые условия для отношений с самозанятыми: нюансы и особенности. Как правильно построить систему взаимоотношений с «самозанятыми», чтобы не признали их трудовыми отношениями.- Кто должен заниматься оформлением договорных отношений с самозанятыми. Возможность использования электронных площадок для работы с самозанятыми.
- Минимизируем риски со стороны ФНС, СФР: рассматриваем частые ошибки новичков и действующие алгоритмы работы с самозанятыми.
- Установление ФНС критериев подмены трудовых отношений (Письмо ФНС России от 11.11.2024 N АБ-4-20/12835@).
- Договора ГПХ с Ф/Л, признание их трудовыми(ст.19.1ТКРФ). Критерии признания (позиция Верховного суда РФ, Ген. Прокуратуры).
- Новые индикаторы риска для проверок ГИТ с 06.01.2025 г. – работа с самозанятыми.
- Необходимые условия для отношений с самозанятыми: нюансы и особенности. Усиление контроля ФНС в 2024-2025 г.- по заключению договоров с самозанятыми (на предмет законности).

Преподаватели

ЗУЙКОВ Александр Константинович

Эксперт в области трудового права и охраны труда.

Сфера профессиональных интересов:

Практикующий юрист по решению внештатных ситуаций в области трудового законодательства, кадрового делопроизводства, кадровой политики компаний, охраны труда работодателя, взыскания дебиторской задолженности. Член конкурсной комиссии Всероссийского конкурса практикующих юристов «Понтифик», независимый бизнес-консультант, автор многочисленных семинаров, статей и публикаций по вопросам трудового права. Преподаватель ведущих учебных центров Москвы и России. Опыт преподавания 13 лет, стаж работы юристом более 14 лет.