

Логистика склада. Практический курс для руководителя склада

На курсе слушатели получают практические навыки и методологии по описанию и формализации складских бизнес-процессов, путём разработки бизнес-модели склада, технологической карты, регламентов, системы нормирования, функциональных инструкций. Познакомятся с современными технологиями автоматизации учета и управления складскими процессами (WMS), трендами цифровизации складских бизнес-процессов.

Дата проведения: 13 - 17 февраля 2023 с 10:00 до 17:30

Артикул: MC19456

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 5 дней

Продолжительность обучения: 40 часов

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Стоимость участия: 60 200 руб.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 40 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Собственников бизнеса, руководителей, директоров по логистике, руководителей отдела логистики, руководителей складских комплексов, начальников склада.

Цель обучения

- Научиться на высшем уровне организовывать работу склада на основе взаимодействия со смежными подразделениями, рационально обосновывать необходимость изменений на складе.
- Изучить методы оптимизации складских процессов.
- Ознакомиться с практическим опытом рациональной эксплуатации складских объектов.
- Научиться формировать систему мотивации персонала и ключевых сотрудников склада.

Результат обучения

В результате обучения участники будут знать и уметь:

- Разрабатывать концепцию склада и организацию склада с «нуля».
- Получат знания по практическим методам оптимизации складской логистики и снижения затрат на склад.
- Рассчитывать требуемое на складе количество персонала и техники.
- Получат практические знания по особенностям складского оборудования и его выбору.
- Практические методы организации работы склада, разработки складских стратегий: размещения, хранения,

- пополнения, отбора товара.
- Как на практике внедрить на складе логистическое управление, сделать работу склада «прозрачной», эффективной.
- Методологию автоматизации складских бизнес-процессов на практике.
- Знания по практическому выбору WMS – системы управления складом. Как провести тендер среди поставщиков. Какие «подводные камни». Как успешно внедрить WMS.
- Как цифровизовать и автоматизировать существующий склад с использованием современных цифровых технологий.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Отдельные семинары в рамках курса

- [Автоматизация и цифровизация складских бизнес-процессов](#)
- [Складская логистика. Как рассчитать и оптимизировать свой склад](#)

Участие возможно отдельно в каждом семинаре.

Программа обучения

День 1

Склад как звено логистической цепи.

- Место современного склада в «цепочке поставок».
- Классификация и типы современных складов.
- Сущность складской логистики.
- Критерии оценки эффективности склада. КПЭ (KPI) — ключевые показатели эффективности работы склада.
- Какая на вашем складе логистика — хорошая или плохая!?
- Оптимизация складских издержек — практический опыт.

Практикум: Фильм о Сибирском грузовом терминале.

Разложим ваш склад «по полочкам».

Внешняя и внутренняя планировка склада.

- Роль планировки в эффективности складской грузопереработки.
- Роль планирования работы склада. Практические рекомендации.
- Адресная система хранения.
- Практические примеры вариантов расчёта планировки склада.

Оборудование склада.

- Какая техника и стеллажи вам нужны.
- Как сделать расчёт оборудования, необходимого складу.

Склад как важное звено компании. Процесс создания склада.

- Этапность процесса создания склада.
- Стадии проектирования на различных этапах.
- Рекомендации по ускорению и повышению эффективности.
- Процесса создания склада.

Проектирование склада (при создании или реконструкции). Методология проектирования склада.

- «Поточная» модель склада.
- Методы прогнозирования размерности склада.
- Принцип «базовых» технологий и их перечень.
- «Гипотеза» склада.
- Детализация выбранной «Гипотезы».
- Подготовка к пуску склад.

День 2

Организация складского учёта.

- Методы идентификации товара.
- Применение штрихкодирования.
- Статусы товара на складе.
- Правильные товарные остатки как основной критерий качественной работы любого склада.
- Типы инвентаризаций и методики их проведения.

- Организация складского документооборота.

Выгрузка и приёмка товара — не всё так просто, как может показаться.

- Стратегия (правила) размещения товара на складе.
- Применение ABC-XYZ анализа.

Хранение товара.

- Статическая и динамическая системы хранения — практика применения.
- Оптимизация складского хранения — дефрагментация, уплотнение складских остатков.
- УЗ — управление складскими запасами, их стоимость, борьба с неликвидами.

Комплектация складских заказов.

- Практический опыт оптимизации самого трудоёмкого складского процесса.
- Стратегии отбора и пополнения товарных ячеек отбора.

Контроль качества сборки заказов — как и когда проводить.

Предпродажная подготовка товара.

- Особенности складского обслуживания «сетевых» клиентов.

Хранение и отгрузка собранных заказов.

Уровень сервиса клиента.

- Роль склада.
- Работа склада с претензиями клиентов.

Возвратная логистика.

- Сложности и методы работы с возвратами.

Брак на складе.

- Пути снижения рисков.
- Факторы, влияющие на появление брака на складе.

День 3

Логистическая технология работы склада.

- Понятия бизнес-процессов (БП), операций, элементарных действий в формализованной системе складской логистики.
- Формализация и описание складских бизнес-процессов. Практическая методика.
- Идеология стандарта описания бизнес-процессов IDEF0 в практических примерах.
- Как составить технологическую карту (ТК).
- Практика разработки складских регламентов, функциональных инструкций.
- Практические методики по нормированию складских операций.
- Методика расчёта трудоёмкости складских операций.
- Разработка штатного расписания склада на основе объективных расчётных данных.

Управление персоналом склада. Создание эффективной команды. Мотивация персонала.

- Персонал склада и его мотивация. Обзор практических критериев мотивации каждого сотрудника склада. Практические примеры применения эффективной мотивации.
- Документы организационного характера (должностные (рабочие) инструкции, штатное расписание, планы выработка и т.д.) Варианты организации структуры управления.
- Основные штатные единицы и их функциональные обязанности.
- Разделение работников склада на «контролеров» (заведующие складом и кладовщики) и «оперативников» (работники, осуществляющие операции по принятию, выгрузке, складированию, обработке и выдаче товарно-материальных ценностей).
- Персональная и коллективная материальная ответственность.
- Методы комплексной оценки персонала и их эффективность.
- Основные направления совершенствования организации труда и управления на складе.

Складские бизнес-процессы.

- Взаимодействие склада со смежными подразделениями компании — сложности взаимопонимания, конфликт интересов.
- Как разрубить «гордиев узел» межфункционального взаимодействия.

День 4

Состояние, тенденции, проблемы и задачи развития складской логистики.

Правовые основы организации склада. Нормативные документы определяющие складскую деятельность: Законы, постановления Правительства, отраслевые документы, ГОСТы, СНИПы, СанПины:

- Положения Трудового кодекса, касающиеся работы на складе.

- Строительные нормы и правила к складским зданиям.
- Охрана и безопасность труда. От Политики до инструкции по охране труда.
- Экологические требования.
- Пожарная и взрывобезопасность.
- Санитарно — эпидемиологические требования.
- Требования по лицензированию хранения отдельных видов ТМЦ.

Личная эффективность руководителя склада.

- Основные подходы к управлению.
- Главные задачи руководителя.
- Качества эффективного лидера. Стратегии влияния. Виды власти.
- Новейшие тенденции в практике управления.
- Проведение результативных совещаний.

Управление складом.

- Стратегия компании и склад. Согласование развития складской логистики со стратегией компании с помощью X-Матрицы. New technologies и ноу-хау в складской логистике.
- Основные показатели работы.
- Тренды последних лет: ЛИН, ТОС, 6 сигм, «от красноты до бирюзовости».
- Сохранность ТМЦ. Борьба с хищениями. Мероприятия по уменьшению недостач и хищений на складе.
- Безопасность на складе. Существующие угрозы и меры их предотвращения. Договор о материальной ответственности.
- Правила диспетчеризации и составления расписаний.

Аудит работы склада.

- Зачем нужен внешний аудит вашего склада?
- Основные ситуации для проведения аудита: перегруженность склада; высокие затраты на содержание; подготовка к автоматизации.
- Как провести «внутренний» логистический аудит склада?
- Методика аудита склада: анализ инфраструктуры; анализ техпроцесса; анализ документации; анализ информационных систем; разработка предложений; расчет технико-экономического обоснования внедрения WMS.

День 5

Автоматизация и цифровизация складских бизнес-процессов.

Автоматизация — залог успешной работы склада.

- Недостатки отсутствия автоматизированных инструментов. Необходимость в WMS-системе. Преимущества внедрения WMS. Экономический эффект. Плюсы и минусы. Мифы автоматизации. Причины не автоматизации складов.
- Три группы WMS. Основные потребители WMS — решений.
- Критерии выбора WMS. Рейтинговый метод выбора поставщика WMS. Организация тендера.
- Типичные ошибки при выборе систем автоматизации.

Структура и возможности современной WMS.

Трехуровневая архитектура систем: «сотрудник» — «сервер» — «программный код». Основные типы WMS.

Средства, функционал и модули WMS:

- управление операциями;
- использование штрихового кодирования или RFID;
- адресное хранение;
- выбор оптимальных участков, исходя из свойств материальных ценностей (влажность, температура, вес, габариты, сроки годности, номера серий и партий, номера сертификатов и т. д.);
- учет характеристик, хранимых ТМЦ;
- оптимизация отбора из мест хранения;
- выдача заданий с минимизацией расстояний;
- разделение заданий по исполнителям и оборудованию;
- контроль собранных заказов и ввод характеристик;
- учет расходных материалов;
- подготовка товаров — сопроводительных документов;
- претензионная работа;
- расчет KPI, учет рабочего времени, мотивация сотрудников;
- работа с филиалами и др.

Автоматизация склада — проектная работа.

- Цель и задачи автоматизации.
- Состав проектной команды.
- Распределение полномочий и зон ответственности.
- Планирование и этапы проекта. Расчёт операционных ресурсов.
- Существующие ограничители.
- Возможные пути минимизации затрат с достижением необходимого уровня складского обслуживания.

Подготовка склада к автоматизации: обязательные условия.

- Оптимизация технологического процесса. Ликвидация действий, не создающих ценность и всех типов потерь. Технология «5С». Система защиты от ошибок. Визуализация складских процессов. Выявление «узких мест».
- Дифференцированный подход к материальным ценностям.
- Планировка и зонирование склада.
- Регламентация.
- Организация взаимодействия с подразделениями компании.
- Показатели складской эффективности.
- Организация труда на складе.
- Учет и документооборот. Инвентаризации.
- Техническое обеспечение.

Внедрение, тестирование и эксплуатация WMS.

- Подготовка технического задания. Интеграция WMS с корпоративной информационной системой, системой управления транспортом (TMS), системами управления закупками, запасами и др.
- Необходимая техника и оборудование для WMS: терминалы сбора данных (ТСД), принтеры, сканеры.
- Тестирование системы. Выявление и закрытие видимых проблем.
- Обучение IT — специалистов и пользователей компании. Преодоление сопротивления сотрудников.
- Этапы опытной эксплуатации, гарантийной и технической поддержки.
- Проработка нештатных ситуаций.
- Повышение гибкости настроек. Совершенствование правил работы. Расширение функционала.
- Выбор оптимальных и достаточных решений автоматизации для различных уровней задач, видов деятельности, этапов развития компании.
- Выбор непрерывного совершенствования: «своими силами» — «силами поставщика».

Цифровизация складской деятельности.

- В чём разница понятий и технологий склада: автоматизация, роботизация, цифровизация, фулфилмент.
- Внедрение цифровых технологий на складе для комплектации большого количества мелких заказов в B2C.
- Изменения в технологии работы склада при работе с маркетплейсами и ИМ-интернет магазинами.
- IT оборудование склада в цифровой технологии работы.
- Роль маркировки товара в условиях цифровизации.
- Склад «у дома» — скорость доставки заказа, как важный критерий уровня сервиса склада. Особенности технологии для быстрой сборки заказов и их упаковки.
- Где комплектовать интернет-заказ: в розничном магазине или на складе? Плюсы и минусы разных технологий.
- Техника и оборудование для цифровизации склада.
- Возможности автоматизированных систем на складе.
- Базовые логистические операции для цифровизации и автоматизации.
- Экономическая целесообразность перехода на цифровые и автоматические технологии уже сегодня.
- Опыт складов в мире и России.

Преподаватели

СПИКЕР

Специалист по логистике. Бизнес-тренер.

Сфера профессиональных интересов:

Основная специализация: логистика производственной и торговой компании: прогноз спроса, закупки, управление запасами, производство, склад, транспортное обеспечение, распределительная логистика, управление цепями поставок компании (supply chain).

СПИКЕР

Практикующий эксперт по логистике, бизнес-консультант.