

Новое в бюджетном учете и отчетности в 2021 году. Применение федеральных стандартов бухгалтерского учета

Программа курса поясняет порядок ведения учета и составления отчетности в соответствии с актуальными правилами, предлагает решения по формированию учетной политики на 2021 год и предоставляет практические рекомендации по типовым хозяйственным операциям.

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 2 дня

Продолжительность обучения: 16 часов

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 16 часов, (Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 08 июня 2021 г. N041442, выдана Росособрнадзором).

Для кого предназначен

Курс будет актуален главным бухгалтерам учреждений всех типов (бюджетных, автономных и казенных), а также бухгалтерам органов власти и управления.

Особенности программы

Изменения законодательства, требования к учету и порядок заполнения отчетных форм будут рассмотрены в процессе семинара на удобных сопоставительных таблицах (до и после изменений) и практических примерах.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

1. Бюджетная классификация и-порядок формирования рабочего плана счетов. Изменения требований к-отчетности.

1.1 Изменения правил учета и-кодов бюджетной классификации с-2021-г.

Изменение правил бухгалтерского учета— изменения в-Инструкцию №157н (Приказ Минфин от-14.09.2020 №198н):

- обновление плана счетов учета— добавление новых счетов и-уточнение существующих;
- новые счета аналитического учета к-балансовым и-забалансовым счетам;
- счета для исправления ошибок прошлых лет, выявленных органами контроля;
- буквенные обозначения для учета видов нематериальных активов.

Поправки к-Порядку применения КОСГУ в-2021 году— обзор изменений правил бюджетной классификации КОСГУ с-1-января 2021-г.:

- обновление общих требований к-структуре кодов КОСГУ;
- новые коды КОСГУ;
- уточнение и-изменение КОСГУ по-доходам;
- уточнение и-изменение КОСГУ по-расходам;
- особенности применения КОСГУ 226 и-228-с 2021-г.

Изменения правил бюджетной классификации— обзор Приказа Минфин от-8-июня 2020-г. N-99н "Об-утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на-2021-год:

- новые КВР для закупки энергетических или коммунальных ресурсов, а-также КВР по-закупке товаров, работ, услуг в-целях создания, развития государственных информационных систем.
- изменения и-уточнения в-КВР.
- пояснения Минфин по-порядку применения обновленных кодов для учета и-отчетности в-соответствии с-Письмом от-10-сентября 2020-г. N-02-05-11/79909.

1.2. Особенности применения КБК в-2020 году и-ожидаемые новации 2021.

Порядок планирования с-2020 года и-возможности учреждения по-применению КБК для ПФХД. Планирование деятельности по-национальным проектам. Обзор новых положений по-финансовому обеспечению реализации инициативных проектов в-соответствии с-ФЗ от-20-июля 2020-г. N-236-ФЗ "О-внесении изменений в-Федеральный закон «Об-общих принципах организации местного самоуправления в-Российской Федерации. Особенности применения кодов бюджетной классификации в-отношении отдельных расходов учреждений, участвующих в-реализации пилотного проекта ФСС «Прямые выплаты».

1.3. Изменения в-требованиях к-бухгалтерской отчетности в-2020-г.

Обзор изменений в-Инструкцию по-бухгалтерской отчетности №-33н. Исключение из-состава форм отчетности отдельных форм в-соответствии с-Приказами Минфина от-30.06.2020 №-127н и-от-30.01.2020 №-11н: (ф.-0503767), (ф.-0503760)— (ф.-0503761).

Уточнение требований к-заполнению отдельных форм отчетности в-соответствии с-приказом Минфина от-30.01.2020 №-11н: Справка о-забалансовых счетах к-Балансу (ф.-0503730), Отчет о-финансовых результатах (ф.-0503721), Сведения (ф.-0503773), Сведения (ф.-0503771), Отчет (ф.-0503737), Сведения (ф.-0503761).

Обзор прочих изменений НПА по-отчетности в-2020-году. Приказ Минфина от-02.07.2020 №-131н об-изменениях в-Инструкцию №-191н: финорганы в-составе годовой отчетности не-сдают отдельные формы (ф.-0503364) и-(ф.-0503374). Исключение из-состава пояснительной записки в-отчетность казенных учреждений и-администраторов сведений о-результатах деятельности (ф.-0503162).

1.4. Обзор системных писем Минфина с-разъяснениями по-формированию отчетности.

Обзор разъяснений по-формированию отчетности на-1-октября федеральным учреждениям, администраторам и-финорганам. Письма Минфина, Федерального казначейства от-30.09.2020 №-02-06-07/85969, 07-04-05/02-19797; от-30.09.2020 №-02-06-07/85972, 07-04-05/02-19799. Особенности формирования и-увязки для отдельных форм бюджетной отчетности федеральных учреждений и-финорганов.

Особенности формирования и-увязки для отдельных форм бюджетной отчетности бюджетных и-автономных учреждений в-соответствии с-письмами Минфина, Федерального казначейства от-30.09.2020 №-02-06-07/85969, 07-04-05/02-19797, а-также Приказом Минфина от-30.06.2020 №-127н.

2. Общие требования к-бухгалтерской информации и-отчетности.

2.1. Бухгалтерская информация и-практическое значение принципов достоверности, существенности и-временной определенности фактов хозяйственной деятельности учреждения. Возможности аргументации позиции бухгалтера при разногласиях с-внешними проверяющими.

2.2. Понятия «Бюджетной отчетности» и-«Бюджетной информации в-отчетности» и-отличия между ними. Виды бухгалтерских регистров. Особые требования к-регистрам в-соответствии с-ФСБУ.

2.3. Порядок применения Стандарта «Бюджетная информация в-бухгалтерской (финансовой) отчетности» (Приказ Минфина России от-28.02.2018-N 37н).

2.4. Мероприятия по-проверке соответствия данных бухгалтерского учета актуальным требованиям законодательства и-федеральных стандартов:

- проверка корректного отражения поступлений и-начисления дебиторской задолженности в-соответствии с-СГС «Доходы» и-СГС «Долгосрочные договоры»;
- проверка корректного формирования стоимости нефинансовых активов в-соответствии с-СГС «Основные средства» и-СГС «Запасы»;
- проверка соблюдения требований по-переходным положениям СГС 2020-года.

2.5. Мероприятия по-подготовке к-составлению годовой отчетности. Алгоритм и-рекомендации. Сверка расчетов. Особенности проведения инвентаризации с-учетом требований Федеральных стандартов.

2.6. Порядок исправления ошибок в-соответствии с-Федеральным стандартом «Учетная политика, оценочные значения и-ошибки». Классификация нарушений, виды ошибок и-методы исправления ошибок. События после отчетной даты.

2.7. Завершение операций и-заклучение счетов. Завершение операций по-кассовым выплатам в-конце года. Заклучение счетов отчетного года в-бухгалтерском учете с-применением обновленных форм. Перенос остатков по-счетам санкционирования доходов и-расходов.

3. Особенности учета запасов в-соответствии с-Федеральным стандартом.

3.1. Обзор Приказа Минфина России от-07.12.2018-№ 256н и-методических рекомендаций Минфин (Письмо Минфина России от-01.08.2019-№ 02-07-07/58075 «О-направлении Методических рекомендаций по-применению федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»).

3.2. Классификация запасов, формирование и-применение правил учета материальных запасов. Единица учета запасов, группировка запасов и-т.д.

3.3. Оценка первоначальной стоимости запасов в-зависимости от-операции поступления (обменные и-необменные). Формирование стоимости материальных запасов. Определение стоимости при приобретении, оприходование запасов по-авансовому отчету, учет расходов на-доставку запасов, отражение изготовления материалов хозяйственным способом, безвозмездное поступление материалов. Неучтенные материалы, выявленные при инвентаризации. Поступление материальных запасов в-счет возмещения ущерба. Получение материалов при разукрупнении (проведении ремонтных работ).

3.4. Принятие материалов на-склад и-организация складского учета запасов, материальные запасы (товары). Внутреннее перемещение, выдача материалов в-эксплуатацию, передача запасов при смене материально-ответственного лица. Возврат некачественных материалов поставщику.

3.5. Порядок выбытия при использовании: безвозмездная передача материалов, передача материальных запасов работникам в-личное пользование для исполнения ими служебных обязанностей, вклад в-уставный капитал, недостача материалов, выявленных при инвентаризации, хищение материальных запасов, пришедших в-негодность, пересортица, выявленная при инвентаризации, отражение излишков (неучтенные материальные ценности), оприходование ветхости от-списания пришедших в-негодность материалов, списание материалов при проведении ремонтных работ.

3.6. Порядок выбытия при реализации. Продажа материалов. Товары, приобретенные для продажи. Перевод готовой продукции в-материальные запасы.

3.7. Нормы расхода материалов. Реклассификация материальных запасов.

3.8. Резерв под снижение стоимости материальных запасов как новая операция в-учете товаров и-готовой продукции.

3.9. Переходные положения при первом применении ФСБУ «Запасы».

4. Порядок применения стандарта «Долгосрочные договоры» и-методические рекомендации по-его применению.

4.1. Учет доходов по-длительным договорам в-соответствии с-требованиями ФСБУ «Долгосрочные договоры». Критерии применения Федерального стандарта для договоров учреждения. Виды договоров и-отраслевая специфика применения обновленных правил учета. Формирование внутренних регламентов для уточнения решения о-перечне договоров, к-которым применяется ФСБУ.

4.2. Требования к-применению прочих Федеральных стандартов для отражения доходов по-договорам с-различным содержанием. Актуальные правила учета поступлений по-договорам аренды, реализации нефинансовых активов. Обзор иных специфических ситуаций, когда ФСБУ «Долгосрочные договоры» не-применяется.

4.3. Актуальные правила отражения в-учете различных видов долгосрочных договоров. Особенности учета долгосрочных договоров оказания услуг (выполнения работ) и-строительных контрактов (при выполнении функции застройщика).

4.5. Порядок перехода на-учет по-ФСБУ «Долгосрочные договоры». Алгоритм и-проводки по-входящим остаткам для каждого вида долгосрочных договоров.

5. Создание резервов учреждением в-соответствии с-ФСБУ «Резервы» и-методическими рекомендациями.

5.1. Перечень и-характеристики резервов, согласно ФСБУ «Резервы». Особенности применения положений учетной политики

5.2. Формирование и-использование резерва по-претензиям, искам. Отражение в-учете и-отчетности. Претензии и-иски к-публично-правовому образованию.

5.3. Создание и-использование резерва по-реструктуризации деятельности.

5.4. Порядок формирования резерва по-убыточным договорным обязательствам.

5.5. Резерв по-гарантийному ремонту.

- 5.6. Резерв на-демонтаж и-вывод основных средств из-эксплуатации.
- 5.7. Условные обязательства и-условные активы. Как отразить при составлении отчетности.
- 5.8. Порядок перехода на-учет с-применением ФСБУ «Резервы».

6. Федеральные стандарты 2021-года.

- 6.1. СГС «Выплаты персоналу». Порядок отражения в-учете и-отчетности обязательства перед работниками учреждений. Текущие и-отложенные выплаты персоналу. Объекты учета и-стоимостная оценка выплат персоналу.
- 6.2. СГС «Нематериальные активы». Требования к-учету и-отражению в-отчетности нематериальных активов. Классификация нематериальных активов.
- 6.3. СГС «Непроизведенные активы». требования к-учету и-отражению в-отчетности непроизведенных активов, в-том числе вовлеченных в-арендные отношения.
- 6.4. СГС «Затраты по-заимствованиям». Порядок признания затрат по-госдолгу и-по-заимствованиям учреждений, а-также как раскрывать информацию о-заимствованиях в-бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 6.5. СГС «Совместная деятельность».
- 6.6. СГС «Информация о-связанных сторонах».
- 6.7. СГС «Финансовые инструменты».
- 6.8. СГС «Отчетность по-операциям системы казначейских платежей».

7. Особенности формирования отчетности.

- 7.1. Особенности составления Сведений об-изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.-0503173 и-ф.-0503773) при исправлении ошибок прошлых отчетных периодов.
- 7.2. Перенос остатков по-счетам бухгалтерского учета (особенности составления Сведений об-изменении остатков валюты баланса в-связи с-уточнением рабочего плана счетов при применении федеральных стандартов по-бухгалтерскому учету и-обновленной бюджетной классификации в-2020-году).
- 7.3. Заполнение форм бюджетной информации при составлении бухгалтерской отчетности. Практические рекомендации.
- 7.4. Взаимная увязка показателей форм отчетности. Контрольные соотношения отчетности.
- 7.5 Новая форма Баланса и-порядок его заполнения. Изменения отдельных форм Пояснительной записки с-учетом дополнительных форм.

8. Особенности инвентаризацию имущества и-обязательств.

- 8.1. Порядок проведения и-оформления результатов инвентаризации нефинансовых активов, финансовых активов и-обязательств учреждения. Сомнительная дебиторская задолженность. Формирование Резерва под судебные риски. Обесценение активов. Реклассификация по-результатам инвентаризации.
- 8.2. Принятие к-учету имущества, выявленного как излишки по-результатам инвентаризации: бухгалтерский учет и-налоговые последствия.
- 8.3. Особенности списания нефинансовых активов, утративших способность приносить учреждению экономические выгоды и-полезный потенциал.
- 8.4. Порядок списания имущества, выявленного как недостатки по-результатам инвентаризации.
- 8.5. Особенности составления инвентаризационных документов с-учетом обновленных Инвентаризационных описей.
- 8.6. Особенности проведения годовой инвентаризации в-условиях пандемии. Возможности и-рекомендации.

Преподаватели

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Преподаватель Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Эксперт в области бюджетного учета и управленческого бухгалтерского учета, финансового контроля и аудита.