

Работа с молодежью на предприятии: как разработать долгосрочную стратегию привлечения, развития и удержания молодых специалистов

Молодые специалисты — это будущее компании. Если предприятие планирует свое развитие на несколько лет вперед, то ей не обойтись без этой категории. Как привлекать талантливую молодежь? Как мотивировать молодых специалистов? Как сформировать положительный HR-бренд компании, чтобы привлечь молодых сотрудников? Как ускорить профессиональную адаптацию молодых специалистов? Как выстроить эффективное сотрудничество между предприятием, учебными заведениями и органами власти по привлечению молодежи? Слушатели познакомятся с опытом передовых предприятий по привлечению и удержанию молодежи.

Дата проведения: 16 - 19 июня 2026 с 10:00 до 17:30

Артикул: СП13811

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 4 дня

Продолжительность обучения: 32 часа

Место проведения: г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 266с1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж, из лифта направо. Станции метро «Московские ворота», «Технологический институт», «Обводный канал».

Стоимость участия: 53 900 руб.

Для участников предусмотрено: Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Директоров по персоналу, руководителей отдела персонала, руководителей отдела обучения и развития персонала, менеджеров по персоналу, специалистов по программам социального развития персонала.

Результат обучения

В результате обучения на курсе слушатели:

- Сформируют понимание особенностей молодого поколения: ценностей, потребностей, мотивации к труду и обучению.
- Рассмотрят современные инструменты привлечения молодых специалистов.
- Узнают, как выстроить адаптацию молодых сотрудников.
- Изучат лучшие практики мотивации молодого персонала.
- Получат навык формирования молодежной политики на своем предприятии.
- Освоят практические инструменты формирования долгосрочных трудовых отношений с молодыми сотрудниками.
- Познакомятся с мировым и российским опытом передовых предприятий по привлечению и удержанию молодежи.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

День 1

Привлечение молодых специалистов на предприятие.

- Особенности поколений Y и Z: ценности и потребности. Новые подходы повышения привлекательности работодателя для молодежи.
- Практика эффективного сотрудничества между предприятиями, учебными заведениями и органами власти по привлечению молодежи. Интеграция производства и образования как основа качественной подготовки молодых кадров необходимой квалификации.
- Стратегия обеспечения постоянного потока молодежи в-компании. Лучшие практики российских компаний по-работе с-молодежью. Современные инструменты и технологии привлечения молодёжи: программы набора выпускников (GRP), формирование HR-бренда компании в студенческой среде, стажировки, event рекрутинг. Поиск и привлечение молодых специалистов через социальные сети.
- Формирование кадрового резерва на ключевые профессии и должности. Планирование карьеры молодых кадров: обзор примеров, алгоритмы, практика.

Практикум: Определение карьерных ориентаций молодежи для формирования общего вектора целей с работодателем.

День 2

Организация процесса адаптации молодежи на предприятии.

- Виды адаптации. Роль наставника в реализации программ сопровождения и развития по компетенциям молодых кадров.
- Построение эффективной системы наставничества на предприятии в 6 шагов.
- Оценка по компетенциям, как основа планирования развития: инструменты выбора.

Практикум: проведение самооценки по компетенциям для выявления областей развития.

- Формирование индивидуальных образовательных маршрутов: технологии и практика применения. Управление талантами.
- Контроль результатов адаптации, оценка эффективности проведенных мероприятий.

День 3

Особенности построения системы мотивации для молодежи.

- Социальная политика применительно к молодежи, система материального и нематериального стимулирования молодых кадров.
- HR-тренды в работе с молодым поколением — геймификация, стимулирующая среда и командообразование.
- Мотивационный аудит в молодежной среде: инструменты и практика применения.
- Профилактика и урегулирование конфликта поколений, эффективные коммуникации с молодыми кадрами.
- Методы поддержания активности молодежи и инструменты формирования долгосрочных трудовых отношений.

Практикум: Универсальная технология влияния – «мотивационное интервью».

Управление изменениями.

- Диагностика текущего состояния работы с молодежью. Определение стратегии и тактики совершенствования работы.

Практикум: Формирование плана мероприятий. Прогноз эффективности.

- Поддержание ресурсного состояния в процессе управления изменениями.

День 4

Правовые аспекты организации работы с молодежью.

- Новации законодательства в работе с молодыми специалистами. Права и обязанности работодателя.
- Правила получения субсидий за трудоустройство молодежи. Программа субсидирования найма на 2026 год.
- Разработка локальных актов, регулирующих работу с молодежью. Локальные нормативные правовые акты предприятия, регулирующие порядок проведения практики, практической подготовки, стажировки. Раздел о молодежной политике в коллективном договоре.
- Договорные отношения с учебными заведениями, регулирующие проведение производственной практики. Обязательства сторон.
- Особенности оформления трудовых отношений, связанных с практикой, профобучением или дополнительным профессиональным образованием в форме стажировки. Обеспечение требований по охране труда.
- Обучение молодых специалистов в интересах и за счет средств работодателя. Виды договоров и оформление правоотношений. Судебная практика.
- Оформление оплаты труда руководителей практики.
- Особенности трудоустройства несовершеннолетних.

Преподаватели

ЕЛИСТРАТОВА Галина Валентиновна

Эксперт по трудовому праву, практикующий юрист, председатель Третейского суда. Опыт ведения гражданских дел в судах общей юрисдикции более 20 лет. Автор Модельного Трудового кодекса государств — участников СНГ. Автор статей по трудовому праву.

Доцент кафедры гражданского и трудового права юридического факультета РАНХиГС при Президенте РФ.

ЩЕРБИНА Нина Александровна

Эксперт по технологиям развития персонала и работы с кадровым резервом, бизнес-тренер, психолог, практикующий консультант по HR-менеджменту.

Заместитель директора Санкт-Петербургского института практической психологии и HR-технологий.

Опыт работы:

Более 15 лет опыта в сфере управления персоналом, работы по организации системы корпоративного обучения, формирования и развития кадрового резерва на крупнейших предприятиях Санкт-Петербурга. В ОАО «ЛОМО» — заместитель начальника управления по работе с персоналом, в аппарате управления СЗФ Ростелеком — начальник службы кадрового администрирования.

Корпоративные клиенты:

Авиационный завод г. Улан-Удэ, Уральский федеральный университет г. Екатеринбург, Южная телекоммуникационная компания г. Волгоград, Издательский дом «Драйв» г. Санкт-Петербург, Сеть ресторанов «Евразия» г. Санкт-Петербург, ПОЭП г. Санкт-Петербург и другие.