8 (495) 698-63-64
8 (800) 234-55-22
seminar@finkont.ru
www.finkont.ru

Организация и проведение внутреннего аудита. Компетентность испытательной лаборатории в свете требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019

Программа курса позволит слушателям получить актуальную информацию требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и критериев аккредитации. Слушатели узнают о практической реализации всех этапов организации и проведения внутреннего аудита в испытательной лаборатории, современных требованиях к аудиторам (ISO 19011: 2018).

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 3 дня

Продолжительность обучения: 24часа

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Руководителей, менеджеров по качеству и специалистов испытательных лабораторий любого профиля в национальной системе аккредитации.

Цель обучения

Получить актуальные теоретические знания, практические умения и навыки, необходимые для организации и проведения внутреннего контроля в испытательной лаборатории.
Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Краткий обзор требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и-Критериев аккредитации. Разработка Руководства по-качеству испытательной лаборатории.

Введение в-аудиты и-ISO 19011:2018. Принципы аудита:

- Основные понятия и-определения.
- Цели аудита.

- Стандарт ISO 19011-— руководящие указания по-аудиту систем менеджмента.
- Принципы аудита.
- Руководство программой аудита.
- Стороны, принимающие участие в-аудите.
- Классификация аудитов.
- Типы аудита.

Планирование аудитов и-принципы планирования:

- График проведения аудита.
- Программа аудита.
- Планы проведения аудита.

Подготовка к-проведению аудита:

- Роль лидера команды.
- План аудита.
- Планирование времени.
- Анализ документации. Составление списка вопросов.
- Уведомление проверяемых отделов.
- Рабочие документы.

Роль, обязанности и-квалификация аудитора:

- Требования к-аудиторам (ISO 19011:2018).
- Этика поведения аудитора.
- Желательные и-нежелательные качества аудитора.

Проведение аудита:

- Планирование проведения аудита.
- Проведение аудита.
- Методы проведения аудита.
- Свидетельства аудита, регистрация. Анализ свидетельств.
- Несоответствия и-наблюдения. Оценка значимости несоответствий.
- Заключительная встреча и-подготовка отчета.
- Коррекции, корректирующие действия.
- Оценка результативности корректирующих мероприятий.
- Отчетность по-результатам аудитов.
- Требования к-подготовке отчета.
- Отчет об-аудите.
- Виды документов и-записей по-аудитам.
- Рассмотрение форм и-примеров записей.

Деловые игры:

- Составление графика внутренних аудитов.
- Формирование программы аудита, плана аудита.
- Чек-лист, отчёт по-аудиту.
- Оценка выявленных несоответствий и-разработка корректирующих мероприятий.

Преподаватели

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
Эксперты Росаккредитации по аккредитации испытательных лабораторий (центров).