

## Специалист в сфере закупок для обеспечения корпоративных нужд (в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») (24 часа очно, 251 час заочно)

Цель программы переподготовки – получить новую квалификацию «Специалист в сфере закупок для обеспечения корпоративных нужд» и системные знания в области экономических и юридических основ осуществления закупок, действующего законодательства, регламентирующего закупки в соответствии с законом № 223-ФЗ, а также практики его применения.

**Дата проведения:** 9 - 11 декабря 2026 с 10:00 до 17:30

**Артикул:** MC26992

**Вид обучения:** Профессиональная переподготовка

**Формат обучения:** Дневной

**Срок обучения:** 63 дня

**Продолжительность обучения:** 275 часов

**Место проведения:** г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

**Стоимость участия:** 61 500 руб.

**Для участников предусмотрено:** Методический материал, кофе-паузы в период прохождения очной части обучения.

**Документ по окончании обучения:** Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Диплом о профессиональной переподготовке в объеме 275 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

## Для кого предназначен

**Программа профессиональной переподготовки предназначена для:** работников предприятий и организаций, занимающих должности:

- Руководителей,
- Руководителей бюджетных учреждений,
- Руководителей унитарных предприятий,
- Председателей комиссий,
- Членов комиссий по осуществлению закупок,
- Финансистов,
- Директоров по закупкам,
- Руководителей отдела закупок,
- Менеджеров по закупкам,
- Генеральных директоров,
- Финансовых директоров,
- Директоров по развитию,
- Директоров по продажам,

- Руководителей юридического отдела,
- Руководителей отдела продаж,
- Руководителей отдела маркетинга,
- Специалистов по закупкам,
- Менеджеров по маркетингу,
- Менеджеров по продажам,
- Менеджеров по тендерам,
- Специалистов тендерного отдела,
- Юристов,

а также для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) - участников закупок по закону № 223-ФЗ.

## Цель обучения

- Получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности руководителей и специалистов в сфере осуществления корпоративных закупок, приобретение новой квалификации, необходимой для профессиональной деятельности;
- Формирование и отработка компетенций, умений и навыков, необходимых для обеспечения, осуществления, экспертизы результатов и контроля закупок в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Получение системных знаний в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд отдельных видов юридических лиц, и практики его применения,
- Повышение эффективности осуществления закупок;
- Получение практических навыков проведения процедур закупок и оформления документов.

## Особенности программы

**Продолжительность обучения по программе составляет** 275 академических часов.

**Срок обучения** - 9 недель.

Форма обучения: очно-заочная. Очная часть обучения включает 24 часа аудиторной работы, в том числе – решение практических заданий в сфере закупок, работа на учебной электронной площадке.

**Заочная (дистанционная) форма обучения** позволяет любому слушателю без отрыва от работы, без финансовых и временных затрат на командировки получить полный объем знаний по теме обучения и документ о дополнительном профессиональном образовании. Достаточно наличие компьютера с доступом в Интернет, без дополнительных программ и настроек.

Профессиональный стандарт «Специалиста в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н, устанавливает требования к трудовым функциям, образованию и обучению специалиста в сфере закупок для обеспечения корпоративных нужд, в том числе требование о необходимости получения дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки специалистов.

**Образовательная программа профессиональной переподготовки «Специалист в сфере закупок для обеспечения корпоративных нужд»** по содержанию и продолжительности освоения образовательной программы **в полном объеме соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, профессионального стандарта «Специалиста в сфере закупок», утвержденного приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н.**

В рамках программы переподготовки слушатели получают знания в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения, получают доступ к видеозаписям с комментариями и рекомендациями практикующих специалистов, в том числе представителя Федеральной антимонопольной службы; изучают образцы оформления документов, видео-уроки по работе на электронных площадках, приобретут практические навыки решения разнообразных задач, возникающих в процессе обеспечения, осуществления, экспертизы результатов и контроля в сфере закупок. Кроме того, программа предусматривает прохождение каждым слушателем стажировки.

Слушатели получают доступ к информационно-образовательной среде, включающей презентации материала, видеозаписи лекций, видео-уроки, нормативную базу, практические задания с разбором решений, тесты, примеры и образцы документов, учебно-методические материалы.

**По окончании обучения** и успешного прохождения итоговой аттестации **выдается диплом о профессиональной переподготовке** установленного образца, предоставляются бесплатные консультации, имеется возможность подписаться на канал учебного центра с новостными материалами и обзорами эксперта по актуальным вопросам осуществления закупок.

**Диплом дает право на ведение профессиональной деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения корпоративных нужд.**

**Формы аттестации:** опрос, защита результатов стажировки, решение практических заданий. Итоговая аттестация: тестирование, подготовка и защита аттестационной работы. Аттестация включает очную (онлайн) консультацию и собеседование с преподавателем.

# Результат обучения

**Планируемые результаты обучения:** получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации по выбранному виду (видам) профессиональной деятельности: деятельность по обеспечению, осуществлению, экспертизе и приемке результатов, контролю закупок для обеспечения корпоративных нужд. Получение знаний и умений, направленных на эффективное решение практических задач, входящих в компетенцию руководителей и специалистов, выполняющих трудовые функции по обеспечению, осуществлению, экспертизе результатов и контролю закупок товаров, работ, услуг для обеспечения корпоративных нужд.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

## Мероприятие проходит в рамках курса повышения квалификации:

- 44-ФЗ и 223-ФЗ: Курс повышения квалификации (40 часов очно)

# Программа обучения

## Программа обучения (очная часть)

### День 1

**Контроль и надзор в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Практика ФАС. Обжалование действий заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, контрактного управляющего. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.**

- Контрольные органы и субъекты контроля.
- Формы и порядок осуществления контроля в сфере закупок.
- Основания и порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС. Сбор и предоставление контрольным органам, заказчикам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.
- Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика; ответственность за «дробление» закупок.
- Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, запросам предложений. Практика реализации, применения ответственности за нарушения. Применение ФАС России ГИС «Антикартель».
- Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.
- Защита интересов заказчиков и поставщиков. Способы защиты от недобросовестных поставщиков, заказчиков.
- Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, банков. Изменения правил обжалования в 2025-26 годах.
- Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по КоАП. Порядок и практика применения административной ответственности.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Правила ведения реестра по постановлению № 1078 от 30.06.2021. Порядок проведения внеплановой проверки. Основания и порядок включения информации в реестр недобросовестных поставщиков. Основания для отказа во включении информации в РНП.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

### Контроль в сфере закупок по 223-ФЗ:

- Полномочия ФАС России в сфере контроля закупок по 223-ФЗ.
- Ведомственный контроль в сфере закупок.

- Обжалование действий заказчиков, комиссий по осуществлению закупок, операторов электронных площадок. Аннулирование процедур, предписания. Административная практика ФАС.
- Обзор судебной и административной практики применения закона № 223-ФЗ: требования документации, ограничивающие количество участников; правомерность отказа заказчика от заключения договора и др.
- Административная ответственность заказчиков (должностных и юридических лиц) за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Порядок и практика применения. Практика применения КоАП в части ответственности за нарушение новых требований закона № 223-ФЗ.
- Ответы на вопросы слушателей

## **День 2**

### **Правовое регулирование закупок по 223-ФЗ. Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.**

#### **Понятие и система правового регулирования корпоративных закупок.**

- Обзор нормативной базы и последних изменений законодательства о корпоративных закупках.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Структура, обзор последних изменений.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Применение гражданского законодательства при осуществлении закупочной деятельности.
- Федеральный закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Постановления Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Цели и принципы законодательства о закупках.
- Сфера регулирования.
- Заказчики по 223-ФЗ. Особенности регулирования закупок отдельных заказчиков.
- Участники закупок.
- Локальные нормативные акты заказчика, регулирующие закупки.
- Положение о закупке: структура, особенности для различных заказчиков, обзор положений.
- Рекомендации по изменению и дополнению Положения о закупке, с учетом изменений закона № 223-ФЗ, практики его применения и контроля. Обязательные изменения Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений.
- Стандарт закупочной деятельности ФАС России.

#### **Общие правила и алгоритмы осуществления закупок.**

- Понятие закупки и общий порядок ее проведения.
- Классификация способов закупки.
- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Правила описания предмета конкурентной закупки.
- Особенности проведения неконкурентных закупок.

#### **Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС).**

- Структура, содержание, требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- Функционал для закупок с участием только субъектов МСП.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Изменение требований к информации, размещаемой в ЕИС, на официальном сайте.
- Правила электронного документооборота. Электронная подпись. Использование машиночитаемых доверенностей.
- Корпоративные, региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Требования к функционированию корпоративных и региональных информационных систем. Приоритет информации, размещенной в ЕИС.

#### **Планирование закупок.**

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана». Изменения требований к планированию закупок.
- Рекомендации по подготовке плана. Типичные ошибки.
- Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- **Выполнение практического задания:** заполнение плана закупки, обоснование начальной (максимальной) цены договора.

- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции. Перечень закупок у субъектов МиСП.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Согласование закупок отдельных товаров с Правительственной комиссией по промышленности.

### День 3

#### Процедуры, сложные вопросы и практика осуществления закупок по закону № 223-ФЗ.

##### Правила проведения конкурентных закупок:

- порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки;
- обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн. руб.;
- правила отмены закупок;
- порядок определения победителя конкурентной закупки;
- требования к протоколам конкурентных закупок;
- порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки;
- требования к проведению конкурентных закупок в электронной форме.

##### Порядок, этапы проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, аукциона в электронной форме.

- Извещение. Документация о закупке. Разработка технических заданий, проекта договора.
- Требования к участникам закупок: обязательные и дополнительные. Квалификация участников: требование и критерий оценки заявок. Требования к субподрядчикам, соисполнителям, изготовителям товара, являющегося предметом закупки.
- **Тренинг:** разработка документации о закупке, обязательные требования и рекомендации, выявление и исправление ошибок.
- Рассмотрение и оценка заявок. Основания для отклонения заявок.
- Правила установления критериев, подкритериев (показателей) для оценки заявок. Примеры и условия применения.
- **Тренинг:** определение правомерности или неправомерности отклонения заявок участников на примере конкретных закупочных ситуаций.
- Алгоритм проведения конкурса, запроса предложений (в электронной форме).
- Алгоритм проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме.
- Постановление от 23 декабря 2024 г. № 1875 и порядок его применения заказчиками по закону № 223-ФЗ.
- Практика применения запретов, ограничений на закупку иностранных товаров, работ, услуг, преимуществ в отношении участников с российской (евразийской) продукцией.
- Минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС для отдельных заказчиков: способы исполнения требования и практика проведения закупок.
- Отчет о закупках товаров российского происхождения: требования к формированию и размещению в ЕИС.
- Особенности осуществления закупок, размещения информации в ЕИС, отчетности заказчиками, попавшими под действие постановления от 06.03.2022 № 301.
- Дополнительные процедуры: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка», подача альтернативных предложений, постквалификация и др.
- **Лучшие закупочные практики по 223-ФЗ:** примеры закупок, анализ документации, протоколов.

**Деловая игра на учебной электронной площадке «Проведение конкурса (или запроса предложений – по желанию слушателей) в электронной форме»:** подготовка документации, размещение извещения на электронной площадке, подача запросов о разъяснении документации и заявок участниками, разъяснение документации, рассмотрение заявок, «переторжка», оценка заявок (с учетом преимущества российским товарам), оформление протоколов, подведение итогов закупки, заключение договора в электронной форме.

Использование нейросетей в решении закупочных задач заказчиками и поставщиками: практика использования искусственного интеллекта для расчета баллов при проведении оценки заявок, подготовки проектов протоколов и иных документов в сфере закупок.

#### Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства № 1352. Способы закупок у субъектов МиСП. Обязательные требования к закупкам, составу заявки. Отчетность о закупках у субъектов МиСП.

- Требования постановления № 1352 к закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства. Способы и меры поддержки субъектов МСП, «самозанятых» граждан в сфере закупок. Особенности составления документации о закупке, проекта договора.
- Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МиСП:
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными и дополнительными требованиями, утвержденными Правительством РФ. Требования к процедурам конкурентных закупок для МСП, этапам

- проведения, протоколам.
- Порядок предоставления обеспечения заявок при работе на площадках по 44-ФЗ; договор специального счета. Оплата услуг оператора электронной площадки.
- Правила предоставления и использования независимых гарантий, размещения информации о независимых гарантиях в ЕИС.
- Требования к участникам закупки и к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме с участием только субъектов МСП;
- Проведение неконкурентных закупок у субъектов МСП на электронных площадках с использованием «электронного магазина».
- Заключение договора в электронной форме на электронной площадке; протокол разногласий.
- Отчет о закупках у субъектов МСП: требования к заполнению, размещению в ЕИС.

#### **Порядок проведения закрытых конкурентных закупок.**

- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

#### **Неконкурентные состязательные закупки по 223-ФЗ.**

- Обзор способов и процедур неконкурентных закупок.
- Особенности описания предмета договора, сроки и порядок отмены закупки, заключения договора, критерии для определения победителя закупки.
- Закупки с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- Риски заказчиков при проведении неконкурентных закупок, практика контроля.

#### **Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).**

- Случаи закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в Положении о закупке. Минимизация рисков нарушения законодательства о защите конкуренции.
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика.
- Подготовка, оформление документов по закупке у единственного поставщика, определение и обоснование цены договора. Размещение информации в ЕИС.
- «Рамочные» договоры, пролонгация договоров.
- Практика контроля закупок у единственного поставщика и применения ответственности.

#### **Порядок заключения и исполнения договоров. Реестр договоров.**

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров в целях создания произведения архитектуры, градостроительства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
- Реестр договоров ЕИС: структура, содержание, требования Федерального казначейства к размещению информации. Изменения правил размещения информации в реестре договоров.
- Отчетность о закупках по 223-ФЗ, требования к ежемесячным и годовым отчетам о закупках.
- «Круглый стол» (обмен опытом) на тему «Опыт построения системы организации закупочной деятельности. Распределение обязанностей и ответственности».
- Промежуточная аттестация слушателей (тестирование, ответы на практические вопросы).
- Ответы на вопросы слушателей.

#### **Программа обучения (заочная часть)**

##### **Модуль 1. Понятие и правовое регулирование регламентированных закупок.**

- Цели регламентированных закупок; принципы; участники закупочного процесса.
- Система правового регулирования корпоративных закупок.
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- Обзор последних изменений закона № 223-ФЗ.
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Общие черты и различия в регулировании закупок по 223-ФЗ и 44-ФЗ.
- Особенности осуществления закупок по закону № 44-ФЗ в случае несоблюдения требований, предусмотренных законом № 223-ФЗ.
- Постановления и распоряжения Правительства РФ, принятые для реализации ФЗ-223.
- Последние изменения нормативной базы осуществления закупок
- Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Локальные нормативные акты заказчика.
- Сфера регулирования закона № 223-ФЗ.
- Заказчики по 223-ФЗ. Особенности регулирования закупок отдельных заказчиков.
- Участники закупки.

- Конкурентные и неконкурентные способы закупки.
- Профессиональный словарь специалиста по закупкам.

## **Модуль 2. Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового, административного, налогового и антимонопольного законодательства в части применения к закупкам.**

- Основы гражданского и земельного законодательства.
- Основы бюджетного законодательства.
- Основы трудового законодательства.
- Основы административного законодательства.
- Основы налогового законодательства.
- Основы антимонопольного законодательства. Закон № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Антимонопольные требования к торгам, иным способам определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

## **Модуль 3. Экономические основы осуществления закупок.**

- Экономические основы ценообразования.
- Особенности ценообразования на рынке (по направлениям).
- Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям).
- Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам.
- Основы статистики в части применения к закупкам.
- Основы менеджмента и управления персоналом.
- Основы логистики в части применения к закупкам.
- Этика делового общения и правила ведения переговоров.

## **Модуль 4. Локальное регулирование закупочной деятельности по закону № 223-ФЗ.**

- Требования к содержанию Положения о закупке, внесению изменений в Положение.
- Структура Положения о закупке.
- Типовые Положения о закупке. Порядок применения типовых положений. Неизменяемые правила в типовых положениях.
- Присоединение к Положению о закупке государственной корпорации, государственной компании, хозяйственного общества с долей публично-правового образования более 50%, изменениям соответствующих положений.
- Способы закупки и условия их выбора. Регулирование процедур закупок в Положении: общие и специальные правила.
- Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком в Положении о закупке.
- Регулирование вопросов заключения, изменения, исполнения договоров в Положениях о закупке.
- Регламенты закупочной деятельности, Положения, приказы и иные локальные акты заказчика: примеры и формы документов.

## **Модуль 5. Планирование закупок по закону № 223-ФЗ.**

- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг.
- Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, договора с единственным поставщиком: основные методы, примеры.
- Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о закупках у субъектов малого и среднего предпринимательства.
- Планирование достижения минимальной обязательной доли закупок товаров российского происхождения отдельными заказчиками.

## **Модуль 6. Информационное обеспечение корпоративных закупок.**

- Размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Структура и содержание ЕИС. Требования к размещению информации.
- Реестр договоров, заключаемых по результатам закупки. Новые требования к заполнению информации в реестре договоров ЕИС.
- Функционал ЕИС для размещения информации по закону № 223-ФЗ.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС, на официальном сайте.
- Перечень и виды информации о закупках, которая размещается в ЕИС, без размещения на официальном сайте.
- Реестры недобросовестных поставщиков.
- Корпоративные информационные системы в сфере закупок. Региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок. Требования к функционированию корпоративных и региональных информационных систем. Приоритет

информации, размещенной в ЕИС.

#### **Модуль 7. Процедуры закупок по 223-ФЗ. Алгоритм проведения, документы.**

- Классификация способов закупки. Оптимальный выбор способа закупки.
- Требования к содержанию извещения и документации о закупке. Структура документации.
- Порядок разъяснения положений извещения и документации при проведении конкурентной закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки на участие в закупке.
- Формы в составе заявки на участие в закупке.
- Правила описания предмета закупки. Техническое задание.
- Антидемпинговые меры.
- Изменения извещения и документации о закупке. Пределы и сроки для внесения изменений.
- Обеспечение заявки: размеры, способы предоставления, порядок возврата, случаи, когда обеспечение не возвращается.
- Отмена процедур конкурентных закупок.
- Последовательность действий заказчика и участника при проведении конкурентных процедур закупок:
- Запрос котировок в электронной форме;
- Конкурс в электронной форме, многоэтапный конкурс;
- Аукцион в электронной форме;
- Запрос предложений в электронной форме.
- Правила оформления заявок.
- Рассмотрение заявок участников закупки. Правила допуска и отклонения заявок. Обоснование отклонения.
- Порядок оценки заявок, окончательных предложений при проведении конкурсов, запросов предложений. Критерии оценки, их значимость. Методы оценки заявок.
- Требования к протоколам конкурентных закупок.
- Этапы (элементы) процедуры закупки: квалификационный отбор, переговоры, «переторжка» (подача окончательных заявок (предложений)), подача альтернативных предложений, постквалификация.
- Порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки.
- Закупки у единственного поставщика. Случаи и порядок осуществления закупок.
- Требования к регулированию неконкурентных закупок в Положении о закупке.
- Размещение информации о закупках у единственного поставщика, отчетность.

#### **Модуль 8. Особенности проведения отдельных видов закупок по 223-ФЗ.**

- Особенности проведения закупок в электронной форме. Постановление Правительства РФ № 616 от 21.06.2012 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме». Порядок применения.
- Правила электронного документооборота. Электронная подпись. Использование машиночитаемых доверенностей.
- Функционал электронной площадки. Обязанности оператора электронной площадки.
- Регламент работы электронной площадки. Интеграция с ЕИС.
- Алгоритм проведения закупки в электронной форме.
- Особенности осуществления закупок, размещения информации в ЕИС, отчетности заказчиками, попавшими под действие постановления от 06.03.2022 № 301.
- Применение запретов, ограничений на закупку иностранных товаров, работ, услуг, преимуществ в отношении участников с российской (евразийской) продукцией, минимальная обязательная доля закупок товаров из ЕАЭС для отдельных заказчиков. Постановление от 23 декабря 2024 г. № 1875 и порядок его применения заказчиками по закону № 223-ФЗ.
- Основания применения и неприменения «защитных мер»;
- Документы и информация, подтверждающие страну происхождения товара;
- Особенности формирования извещения и документации о закупке, описания предмета договора, формирования лота, проекта договора, рассмотрения и оценки заявок с учетом требований постановления № 1875;
- Практика применения постановления № 1875: спорные вопросы и разъяснения;
- Способы достижения минимальной обязательной доли закупок товаров российского происхождения.
- Дополнительные обязанности заказчиков и иных юридических лиц при осуществлении закупок в рамках реализации инвестиционных проектов с государственной поддержкой.
- Порядок согласования закупок иностранных товаров отдельными заказчиками в соответствии со статьей 3.1-1 закона № 223-ФЗ.
- Запреты и ограничения на закупки иностранного программного обеспечения, программно-аппаратных комплексов для использования на значимых объектах критической информационной инфраструктуры.
- Координационный орган Правительства по обеспечению реализации политики импортозамещения: цели и задачи создания; полномочия.
- Особенности проведения централизованных, консолидированных (совместных) закупок.
- Порядок проведения закрытых конкурентных закупок.
- Случаи и способы проведения закрытых конкурентных закупок.
- Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме.

#### **Модуль 9. Особенности закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.**

- Обязанность и право отдельных заказчиков осуществлять закупки у субъектов МСП. Требования к объему таких закупок и отчетности.

- Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
- Специальные правила проведения конкурентных и неконкурентных закупок с участием субъектов МСП.
- Общие требования к конкурентным процедурам закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- Порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке.
- Правила предоставления и использования независимых гарантий.
- Перечень операторов электронных площадок для проведения закупок; единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.
- Проведение закупок на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными законом № 44-ФЗ. Порядок проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП. Требования к извещению и документации о проведении закупки.
- Требования к участникам закупки и составу заявки. Ограничения, установленные законом. Участие в закупках физических лиц – плательщиков налога на профессиональный доход («самозанятых»).
- Возможные этапы конкурса с участием только субъектов МСП. Требования к конкурсной документации, протоколам при проведении многоэтапного конкурса.
- Требования к проекту договора. Заключение договора в электронной форме на электронной площадке. Протокол разногласий.
- Неконкурентная закупка у субъектов МСП в электронной форме на электронных площадках по принципу «Закупки с полки»: правила и практика осуществления.
- Программы партнерства. Программы развития поставщиков в соответствии с законом № 209-ФЗ.
- Участие субъектов МСП в закупках в качестве субподрядчиков (соисполнителей).
- Отчет об участии в закупках субъектов МСП: правила формирования, заполнения, рекомендации.
- Мониторинг отчетов. Последствия признания отчета не соответствующим требованиям закона № 223-ФЗ.

#### **Модуль 10. Организация закупочной деятельности заказчика. Распределение обязанностей и ответственности.**

- Субъекты закупочной деятельности: права, обязанности, ответственность.
- Распределение обязанностей между структурными подразделениями: инициатор закупки, отдел закупок, планово-финансовая служба, юридическая служба, служба обеспечения безопасности, закупочная комиссия, органы внутреннего контроля и аудита.
- Функции закупочной комиссии.
- Положение о Комиссии заказчика.
- Состав, права и обязанности членов Комиссии заказчика. Роль председателя и секретаря. Порядок работы. Привлечение экспертов.
- Положение об отделе закупок. Должностная инструкция специалиста по закупкам.
- Регламент закупочной деятельности. Формы приказов, протоколов, других документов.
- Контроль и оценка эффективности закупочной деятельности. Методика оценки.
- Меры по противодействию коррупции в сфере закупок; рекомендации Минтруда по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
- Правила и рекомендации по осуществлению внутреннего контроля за соблюдением закупочного законодательства.
- Управление рисками при осуществлении закупочной деятельности.

#### **Модуль 11. Порядок подготовки, подписания, исполнения и расторжения договоров. Ответность о закупках.**

- Договор по результатам закупки по 223-ФЗ. Отличия от контракта по 44-ФЗ. Форма и содержание. Порядок подписания. Договор в электронной форме.
- Особенности заключения договоров по результатам несостоявшихся закупок.
- Реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в ЕИС: структура, содержание, требования к размещению информации. Изменения правил внесения информации в реестр договоров. Контроль информации о договорах, размещаемой в ЕИС.
- Дополнительные соглашения. Пределы и порядок изменения договора.
- Способы обеспечения исполнения договора, гарантийных обязательств.
- Банковское сопровождение договоров: случаи и порядок осуществления для договоров по результатам закупок.
- Неустойка (штрафы, пени): порядок начисления и взимания.
- Требования к независимой (банковской) гарантии. Условия использования независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Последствия неисполнения и ненадлежащего исполнения договора. Порядок действий сторон. Защита прав и интересов заказчика и поставщика.
- Расторжение договоров: по соглашению сторон и в одностороннем порядке. Последствия одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.
- Порядок действий сторон при расторжении договора.
- Последствия расторжения договора. Возможность и условия заключения договора с другим участником закупки.
- Уклонение поставщиков от подписания договора. Отказ заказчика от заключения договора.
- Ответность о закупках по 223-ФЗ. Требования к заполнению форм отчетности в ЕИС.
- Отчет об объеме закупок товаров российского происхождения.

## **Модуль 12. Защита прав, государственный и ведомственный контроль в сфере закупок по 223-ФЗ. Административная практика ФАС. Административная ответственность за нарушение требований закона № 223-ФЗ. Мониторинг и аудит в сфере закупок по 223-ФЗ.**

- Обжалование действий заказчика, организатора торгов, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Изменения правил и практика обжалования закупок.
- Порядок рассмотрения жалоб по ст.18.1 закона «О защите конкуренции».
- Требования к содержанию и порядку подачи жалобы.
- Решение и предписание комиссии ФАС (УФАС).
- Ответственность заказчика и должностных лиц. Составы административных правонарушений по КоАП. Порядок применения ответственности.
- Типичные нарушения заказчиков, комиссий при проведении закупок по 223-ФЗ.
- Практика осуществления контроля ФАС, обжалования решений и предписаний ФАС России.
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок предоставления информации. Постановление Правительства РФ №1211 от 22.11.2012 г.
- Контроль ФАС России по закону № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; полномочия антимонопольного органа; практика возбуждения дел, применения ответственности.
- Мониторинг закупок по закону № 223-ФЗ.
- Аудит закупок по закону № 223-ФЗ. Методика аудита.
- Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.
- Сфера и практика осуществления внутреннего контроля заказчика. Антимонопольный комплаенс.
- Прокурорский надзор в сфере закупок.

### **ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ**

#### **Программа стажировки по трудовой функции «Обеспечение закупок для корпоративных нужд».**

- Подготовка извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке.
- Поиск и анализ информации, размещенной в единой информационной системе в сфере закупок.
- Анализ заявок на участие в закупке.
- Оформление протоколов комиссии по осуществлению конкурентной закупки.
- Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения договора.

#### **Программа стажировки по трудовой функции «Осуществление закупок для корпоративных нужд».**

- Составление плана закупки.
- Подготовка описания предмета закупки (технического задания).
- Проверка проекта договора.
- Рассмотрение и оценка заявок участников закупки.
- Защита интересов заказчика на заседании комиссии контрольного органа.

#### **Программа стажировки по трудовой функции «Экспертиза результатов закупок, приемка договора».**

- Участие в работе приемочной комиссии по приемке результатов выполнения работ, поставки товаров по договору.
- Подготовка мотивированного отказа от приемки товара, не соответствующего условиям договора.
- Подготовка претензии в связи с нарушением поставщиком условий договора.
- Представление и защита интересов заказчика при проведении ведомственной проверки закупок.

#### **Программа стажировки по трудовой функции «Контроль в сфере закупок».**

- Участие в работе органа внутреннего контроля за осуществлением закупок.
- Контроль информации о закупках, размещенной в единой информационной системе в сфере закупок.
- Подготовка акта проверки закупочной деятельности.
- Подготовка рекомендаций по устранению допущенных нарушений при осуществлении закупок.

## **Преподаватели**

### **БОГАЦКАЯ Софья Германовна**

Преподаватель, аккредитованный электронными площадками АО "СБЕРБАНК-АСТ", ООО «РТС-тендер». Руководитель направления «Государственные, муниципальные, корпоративные закупки», ведущий преподаватель-консультант УМЦ «Финконт» курсов и семинаров по государственным и муниципальным закупкам, корпоративным закупкам по ФЗ-223.

**Сфера профессиональных интересов:**

Контрактная система, государственные и муниципальные закупки, торги, осуществление закупок отдельными видами юридических лиц: организация и проведение закупок, участие в закупках, организация и оформление документов по закупочной деятельности, закупки в электронной форме, семинары, тренинги, курсы повышения квалификации, аналитика, экспертиза.

#### **Образование:**

Окончила Московский государственный университет печати им. И. Федорова, Экономика и управление народным хозяйством; Тверской государственный университет, юридический факультет, юриспруденция; Московский полиграфический институт, Экономика и управление издательским делом и полиграфией. Дополнительное образование: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг: правовое регулирование; Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова, профессиональная переподготовка по программе «Эксперт в сфере закупок»; Московский энергетический институт, управление государственными и муниципальными заказами; УМЦ «Финконт», Антимонопольный комплаенс в органах государственной власти и местного самоуправления.

#### **Опыт работы:**

Опыт работы в сфере государственных закупок с 2006 года, опыт преподавания более 20 лет. Автор ряда статей и публикаций о государственных закупках. Кандидат экономических наук, доцент кафедры частного права.

**Практический опыт работы:** начальник договорно-правового отдела, директор Правового департамента государственного бюджетного учреждения; доцент кафедры государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования; ведущий юрист специализированной организации в сфере торгов; руководитель направления по государственным и коммерческим закупкам, генеральный директор специализированной организации в сфере торгов.

#### **Публикации:**

Имеет ряд публикаций в издательствах: «ЮНИТИ», «ЛОГОС», «РИОР»,- издании «Аукционный Вестник».

Проводит обучающие семинары, курсы, программы профессиональной переподготовки: Реализация ФЗ-44. Контрактная система. Новые изменения для заказчиков и поставщиков. Роль ФАС; Управление государственными и муниципальными закупками в соответствии с 44-ФЗ (Контрактная система в сфере закупок); Практика корпоративных закупок по 223-ФЗ; Особенности закупок в электронной форме по 44-ФЗ, 223-ФЗ; Практика работы на электронной площадке «Сбербанк-АСТ»; Участие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ.



[Актуальная информация по госзакупкам, изменения законодательства, разбор сложных вопросов](#)

#### **ПРЕПОДАВАТЕЛЬ**

Начальник отдела Управления контроля программ инфраструктурного и ресурсного обеспечения ФАС России.