

Управление корпоративным автопарком

Слушатели курса получают полное представление по принципам управления корпоративным автопарком, познакомятся с теорией флит-менеджмента, подробно разберут на практических примерах выбор оптимальных транспортных средств для корпоративного автопарка, сокращение издержек при управлении автопарком, автоматизацию различных процессов и систем, условия оплаты водителей и приемы их нематериальной мотивации.

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Онлайн-трансляция

Срок обучения: 4 дня

Продолжительность обучения: 32 часа

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Руководителей корпоративных автопарков, заместителей генеральных директоров по транспорту, руководителей транспортных подразделений предприятий, флит-менеджеров, курирующих деятельность корпоративных автотранспортных подразделений, административных директоров.

Цель обучения

Познакомить участников с современными подходами создания и управления корпоративным автопарком, рассмотреть вопросы планирования бюджета, оценки основных показателей эффективности использования корпоративного автопарка и снижения издержек с помощью автоматизации и стандартизации процессов, научить организовывать транспортную работу с требуемым уровнем затрат и качества, разработать перспективный комплекс мероприятий, направленный на повышение продуктивности водительского состава.

Результат обучения

В результате обучения участники курса:

- Ознакомятся с современным понятием корпоративного автотранспорта и подходами к созданию и управлению корпоративным автопарком.
- Узнают о новом направлении в практике управления корпоративными автопарками — флит-менеджменте.
- Изучат принципы и методы планирования бюджета корпоративного автопарка.
- Научатся сокращать издержки с помощью автоматизации и стандартизации процессов управления корпоративным автопарком.
- Овладеют навыками по организации работы автотранспортного отдела с требуемым уровнем затрат и качества работы.
- Узнают, с помощью каких систем мониторинга и автоматизации можно оцифровывать транспортную документацию и выявлять нарушения водителей.
- Получат навыки повышения результативности работы водителей и персонала автотранспортного отдела.
- Познакомятся с методиками построения эффективной системы обучения и нематериальной мотивации водителей корпоративных автопарков.
- На практике смогут применить полученные на курсе знания для повышения эффективности корпоративных автопарков.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

День-1.

Управление корпоративным автопарком. Эффективность работы автотранспортного подразделения.

- Задачи, функции и-принципы управления автопарками. Обзор современных моделей управления автопарками. Выбор оптимальной модели управления.
- Анализ основных показателей, характеризующих деятельность автопарка, автотранспортного подразделения. Методики расчёта эффективности.
- Анализ инструментов, направленных на-достижение и-поддержание на-целевых уровнях показателей эффективности и-производительности автопарка, автотранспортного подразделения.

Практикум: Анализ и-обсуждение целевых показателей на-примере своих автопарков, подразделений.

Оптимизация расходов на-управление автопарком. Затраты, издержки на-транспорте.

- Бюджетирование корпоративного автопарка. Составление бюджета автопарка, автотранспортной службы (ГСМ, ТО, ремонт, запчасти).
- Объектное бюджетное планирование и-контроль, суть и-преимущества.
- Затраты и-издержки. Управление затратами и-контроль за-издержками. Виды анализа.
- Зачем нужны программы сокращения затрат. На-чем может экономить корпоративный автопарк. Способы снижения затрат.
- Повышение производительности труда и-сокращение издержек с-помощью автоматизации и-стандартизации процессов управления корпоративным автопарком.
- Контролируемое управление затратами. Какие затраты требуют особого внимания.
- Зачем необходим контроль удельных затрат. Виды анализа.
- Современные технологии снижения и-оптимизации затрат.
- Актуальные изменения в-законодательстве в-области автоперевозок и-эксплуатации автотранспортных средств.

Практикум: Расчет показателей деятельности автотранспортного подразделения, транспортной службы и-инструменты их-контроля на-примере своих автопарков.

Практикум: Разработка программы сокращения затрат, снижения себестоимости транспортных услуг для своих автопарков, подразделений.

День-2.

Рентабельность транспортных средств.

- Рентабельность. Направления повышения рентабельности основных средств (управление сроками эксплуатации, производительность транспортных средств и-ремонтного оборудования). Способы ускорения оборачиваемости оборотных средств автопарка.
- Драйверы повышения рентабельности. Показатели эффективности использования транспортных средств (коэффициент использования грузоподъемности, использования пробега и-т.д.). Планирование эффективного использования транспортных средств. Управление сроками эксплуатации транспортных средств, реализация автомобилей, вышедших из-эксплуатации.
- Инвентаризация. Нормативная база. Методика проведения. Анализ результатов.

Практикум: Формирование инвентаризационной комиссии по-основным средствам.

Направления снижения себестоимости перевозок. Повышение производительности автопарка.

- Себестоимость автотранспортных перевозок. Особенности формирования себестоимости услуг корпоративного автопарка. Методика расчета и-некоторые способы снижения себестоимости перевозок корпоративным автотранспортом.
- Производственная программа и-план эксплуатации корпоративного автотранспорта. Методика расчета рационального распределения загрузки транспортных средств парка, организации технического обслуживания и-ремонта.
- Управление техническим обслуживанием и-ремонтами. Удельные показатели работы технической службы. Система планово—предупредительной работы технической службы.
- Оценка качества автотранспортных перевозок в-системе Оперативно-производственного планирования. Повышение показателей использования подвижного состава (коэффициент использования грузоподъемности, использования пробега).

Практикум: Практики повышения эффективности ремонтных подразделений.

День-3.

Информационные технологии, автоматизация управления автотранспортным предприятием.

- Диспетчеризация. Особенности планирования и-контроля использования транспортных средств корпоративного парка.
- Автоматизация управления автотранспортным предприятием. Отслеживание нахождения транспортных средств на-маршруте. Решения на-базе технологий ГЛАНАСС/GPS. Средства контроля соблюдения водителями режимов движения, труда и-отдыха.
- Организация электронного документооборота автопарка. Современные программные решения для комплексного управления автопарком на-примере 1С, РАРУС, ТРИМ.

Практикум: Достоинства и-недостатки используемых в-реальной деятельности слушателей программных решений.

Практика использования технологии «бережливое производство» в-управлении и-производственной деятельности корпоративного автопарка.

- Виды потерь, не-добавляющих ценность в-автоперевозках.
- Анализ причин потерь, резервы роста оборачиваемости автопарка.
- Примеры решений реализации системы управления (планирования, контроля) перевозками.
- Организация проекта борьбы с-потерями на-базе принципов 5S.

Практикум: Разработка программы борьбы с-потерями, простоями для своих автопарков, подразделений.

Лизинг автотранспортных средств.

- Планирование потребности в-транспортных средствах. Выбор типа требуемого транспортного средства (универсальность/специализация, совокупные затраты на-эксплуатацию).
- Лизинговые программы, условия, налоговые льготы. Сервисные пакеты.
- Критерии поиска и-выбора лизингодателя. Принципы переговорного процесса. Варианты ведения переговоров. Договор лизинга.

Практикум: Расчет оптимальных условий договора лизинга с-использованием онлайн калькулятора.

День-4.

Управление персоналом. Продуктивность персонала. Оплата труда и-стимулирование водителей автопарка.

- Производительность труда, система обучения водителей.
- Режим труда и-отдыха водителей.
- Мероприятия по-обеспечению безопасности автоперевозок.
- Требования к охране труда водителей с 01.03.2022. Новые правила по охране труда для автомобильного транспорта. Новое в-прохождении медицинских осмотров. Проведение инструктажей: требования Ространснадзора и-ГИТ.
- Постоянная и-переменная часть зарплаты. Как водителю зарабатывать переменную часть заработной платы.
- Принципы разработки мотивационных схем водительского состава.
- За-что платить руководителю и-сотрудникам автотранспортного подразделения.
- Система KPI для руководителей и-персонала автотранспортного подразделения.
- Материальная ответственность водительского состава.
- Премии: кому, за-что, в-каком объеме, как часто.

Практикум: Разработка мотивационных схем для водительского состава.

Флит-менеджмент.

- Суть термина. Зачем нужен флит-менеджмент. Методика принятия решения о-передаче на-аутсорсинг управления корпоративным автопарком работ, подразделений.
- Критерии принятия решения о-переходе на-использование флит-менеджмента, поиск и-выбор поставщиков услуги.
- Примеры вывода на-аутсорсинг транспортных подразделений корпоративных автопарков.

Практикум: Разработка алгоритма вывода на-аутсорсинг управления автопарком компании.

Страхование деятельности автопредприятия.

- Страхование деятельности автопредприятия и-транспортных средств. Объекты страхования. Страховые риски. Условия страхования.
- Современный рынок страхования. Критерии поиска и-выбора страховой компании. Типовой договор страхования.
- Страховой случай. Документооборот при наступлении страхового случая. Варианты возмещения ущерба. Практика урегулирования страховых случаев.

Преподаватели

КУРБАНОВ Артур Хусаинович

Доктор экономических наук, эксперт в сфере логистики и снабжения. Имеет более 15 лет опыта управленческой, консалтинговой, научной и преподавательской деятельности.

Является автором свыше 250 научных статей, соавтором 30-ти монографий. Сфера профессиональных интересов: логистический менеджмент, логистика складирования, логистика распределения, проектирование и внедрение логистических систем.-

КАНУННИКОВА Снежанна Станиславовна

Эксперт в области трудового права, опыт практической работы юристом и главным бухгалтером в различных организациях Санкт-Петербурга более 10 лет, в том числе в организациях автомобильного транспорта в качестве руководителя и главного бухгалтера.