ФИНКОНТ
учебный центр

+7 (495) 698-63-64
8 (800) 234-55-22

seminar@finkont.ru
www.finkont.ru

Управление проектами в органах государственной власти

Курс дает системное представление об организации проектной деятельности в органах государственной власти.

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 3 дня

Продолжительность обучения: 24часа

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов, (Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 08 июня 2021 г. N041442, выдана Рособрнадзором).

Для кого предназначен

Руководителей государственных организаций и их функциональных подразделений, руководителей проектов и проектных офисов (представители государственных организаций или коммерческих структур, участвующих в госпроектах), руководителей, отвечающих за развитие проектного управления в государственных организациях.

Цель обучения

Изучить процессы и освоить инструментарий управления проектами применительно к деятельности государственных органов исполнительной власти.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

День 1.

Проектный подход в государственном управлении.

- Предпосылки к внедрению проектного управления в органах государственной власти.
- Ключевые вехи организации проектной деятельности в органах государственной власти.
- Основные направления стратегического развития РФ и национальные проекты.
- Нормативно-правовые документы Правительства РФ по внедрению проектного управления в органах государственной власти.

Основы проектного управления.

- Понятие и структура проекта.
- Среда проекта.
- Ограничения проекта.
- Критерии успешности проекта.
- Жизненный цикл проекта.
- Связь проектов со стратегией развития.
- Портфель и программа проектов.

Практикум: анализ видов деятельности органов государственной власти.

Система управления проектной деятельностью в органах государственной власти РФ.

- Субъекты и объекты проектного управления.
- Иерархия и взаимосвязь объектов системы государственного управления в РФ.
- Организационная структура управления проектами: постоянные, временные и вспомогательные органы управления.
- Проектный офис: роль, функции, взаимодействие с участниками проектов.
- Проблемы внедрения проектного управления в органах государственной власти.
- Обзор лучших практик организации проектной деятельности в органах власти субъектов Российской Федерации.

Практикум: анализ причин неуспеха в проектах.

Генерация проектных идей.

- Система управления социально-экономическим развитием государства/региона.
- Анализ сильных и слабых сторон.
- Генерация проектных идей на основе показателей эффективности.

Практикум: разработка предложений проектов.

Особенности управления проектами в органах государственной власти.

- Управление проектом – особый вид управленческой деятельности.
- Взаимосвязь основных категорий проектов.
- Этапы проекта.
- Инициирование проекта.
- Предложение по проекту.
- Выбор и обоснование идеи проекта, многофакторный анализ.

Практикум: выбор варианта реализации проекта; разработка целей и показателей проекта.

День 2.

Планирование проекта.

- Назначение и содержание Паспорта и Рабочего плана проекта.
- Формулирование целей проекта, принципы SMART.
- Разработка показателей эффективности проекта.
- Определение оптимального способа реализации проекта.
- Продукт проекта, результаты и исключения.
- Определение границ проекта.
- Формирование бюджета проекта.
- Формирование проектной команды: ролевая модель, функции руководителя проекта.
- Распределение ответственности в проекте.
- Иерархическая структура мероприятий.
- Планирование ресурсов проекта.
- План проекта по контрольным точкам.
- Риски и возможности проекта.
- Планирование взаимодействия в проекте.

Практикум: разработка задач и результатов проекта; определение контрольных точек проекта; разработка бюджета проекта; планирование команды проекта.

Реализация и контроль проекта.

- Координация проекта.
- Контроль проекта.
- Система отчетности в проекте, виды отчетов.
- Управление изменениями в проекте, Запрос на изменение.
- Обмен знаниями в проекте.

Практикум: оценка статуса проекта; управление изменениями в проекте.

Завершение проекта.

- Действия по завершению проекта.
- Содержание итогового отчета.

Практикум: подведение итогов проекта.

День 3.

Подготовка к защите проекта.

- Содержание презентации для защиты проекта.
- Критерии и этапы создания эффективной презентации.
- Работа с аудиторией.

Практикум: разработка презентаций и защита проектов.

Обзор информационных систем управления проектами.

- Наиболее востребованные функции.
- MS Project, Адванта, 1С:Управление проектной организацией.
- Электронный бюджет: назначение, структура, основы работы.

Подведение итогов.

- Перспективы развития проектного управления в органах государственной власти.
- Ответы на вопросы.