

Управление государственными и муниципальными закупками в сфере здравоохранения

Курс представляет собой разработанный опытными экспертами-практиками, сбалансированный и актуализированный комплекс материалов, необходимых для изучения Федерального закона №44-ФЗ о контрактной системе с акцентом на специальные вопросы осуществления закупок в сфере здравоохранения. Обучение основано на анализе практических ситуаций и позволяет получить необходимые знания и навыки для эффективного осуществления закупок и участия в закупках в контрактной системе. Слушатели получают доступ к изучению материалов с использованием электронных образовательных технологий: наглядным презентациям, практическим заданиям и кейсам с разбором и обоснованием ответов, видеолекциям, тестам и интерактивным заданиям, электронным базам нормативного материала, разъяснений, примеров и образцов необходимых документов.

Артикул: MC21481

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дистанционный

Срок обучения: 49 дней

Продолжительность обучения: 144 часа

Для участников предусмотрено: Методический материал.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 144 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Работников органов власти и организаций, занимающих должности: руководителей, руководителей бюджетных учреждений здравоохранения, председателей комиссий, членов комиссий по осуществлению закупок, руководителей контрактной службы, контрактных управляющих, главных врачей, работников контрактной службы, финансистов, руководителей отдела продаж, специалистов по закупкам, менеджеров по продажам, менеджеров по тендерам, специалистов тендерного отдела.

Особенности программы

Дистанционная форма обучения позволяет любому слушателю без отрыва от работы, без финансовых и временных затрат на командировки получить полный объем знаний по теме обучения и документ о повышении квалификации.- Достаточно наличия компьютера с доступом в Интернет, без дополнительных программ и настроек.

По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, **получают Удостоверение о повышении квалификации** по программе дополнительного профессионального образования (Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Департаментом образования и науки города Москвы). Удостоверение дает специалистам право быть членом или председателем комиссий по закупкам, работником или руководителем контрактной службы, контрактным управляющим.

Преимущества данного курса:

- Ежемесячная актуализация и систематизация изучаемого материала по контрактной системе.
- Наглядное и доступное представление изучаемого материала в виде краткой презентации с изложением основных положений и алгоритмов контрактной системы наряду с подробным нормативным обоснованием.

- Акцент на практические вопросы осуществления закупок в сфере здравоохранения и участия в них, кейсы (ситуации из практики) с подробным ответом (разбором ситуации) и нормативным обоснованием.
- Наличие заданий, позволяющих эффективно запомнить основные требования и сроки контрактной системы, а также развить логическое мышление и научиться оптимизировать различные ситуации, складывающиеся в процессе осуществления закупок.
- Возможность самостоятельно проверить свои знания и вернуться к изучению наиболее сложных вопросов в любое удобное для слушателя время.
- Постоянное на протяжении обучения и последующее сопровождение слушателя экспертами-практиками, с письменными ответами на интересующие слушателя вопросы и регулярной рассылкой новостных материалов и комментариев специалистов по контрактной системе.
- Платформа для дистанционного обучения не требует специальных знаний, загружается в обычный браузер и работает без установки дополнительных программ.

Курс состоит из 14 модулей, структурированных в соответствии с последовательностью осуществления действий участниками контрактной системы, начиная от планирования и обоснования НМЦК и заканчивая финансовым, ведомственным, общественным контролем и аудитом в сфере закупок.

По каждому из 14 модулей слушатель в любое удобное для него время смотрит презентации, выполняет практические задания, изучает нормативные и методические материалы, смотрит видео-лекции, проходит тестирование. При наличии не менее 75% правильных ответов по всем 14 модулям слушатель допускается до аттестации.

Аттестация представляет собой выполнение аттестационной работы в виде решения 5 практических заданий, с представлением письменных обоснованных ответов и комментариев, а также очную консультацию и собеседование с преподавателем в Москве либо консультацию и собеседование с преподавателем по скайпу (телефону, видеоконференцсвязи) без приезда в Учебный центр.

Продолжительность изучения курса составляет 144 академических часа.

Срок обучения – 5 недель.

Дата и время проведения: обучение начинается после оформления договора с момента оплаты.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Модуль-1. Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе.

- Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы.
- Система правового регулирования закупочной деятельности.
- Закон от 05.04.2013-г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; сфера применения; последние изменения.
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минфина, ФАС, Федерального Казначейства.
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ
- Особенности закупок унитарных предприятий по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и иных юридических лиц по закону №44-ФЗ.
- Комиссия по осуществлению закупок. Функции и ответственность членов комиссии. Разработка и утверждение Положения о комиссии. Состав, права и обязанности членов комиссии. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Требования к обучению членов комиссии.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы.
- Меры по противодействию коррупции при осуществлении закупок.
- Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок.
- Общественное обсуждение и общественный контроль в контрактной системе.
- Централизация закупок в контрактной системе.
- Реформа контрактной системы. Обзор изменений законодательства о контрактной системе.
- Электронизация процедур закупок, оптимизация правового регулирования контрактной системы.

Модуль-2. Информационное обеспечение контрактной системы.

- Единая информационная система: существенные изменения в информационном обеспечении закупок.
- Развитие функционала ЕИС в 2022-23-годах.
- Мониторинг работоспособности ЕИС, фиксация действий, бездействия участников контрактной системы в ЕИС, на электронной площадке (ГИС «Независимый регистратор»).

- Региональные и-муниципальные информационные системы.
- Порядок размещения информации в-ЕИС, на официальном сайте.
- Официальный сайт ЕИС. Виды информации, размещаемой в-ЕИС без размещения на-официальном сайте.
- Электронный документооборот. Применение усиленной квалифицированной электронной подписи в-ЕИС и-на-электронных площадках.

Модуль-3. Планирование закупок в-контрактной системе.

- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений. Изменения порядка планирования закупок
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок, требования к-обоснованию на-различных этапах закупочного цикла. Признание закупки необоснованной.
- Нормирование в-сфере закупок. Требования к-отдельным закупаемым товарам, работам, услугам (в-т.ч. предельные цены), нормативные затраты.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с-единственным поставщиком. Правила определения и-обоснования, общие и-специальные методы определения (примеры расчетов). Оформление обоснования НМЦК.

Модуль-4. Общие требования к-осуществлению закупок в-контрактной системе.

- Требования к-участникам закупки: единые и-дополнительные. Универсальная и-специальная предквалификация участников закупки. Условия и-порядок допуска к-участию в-закупках. Новые требования к-участникам закупки.
- Антидемпинговые меры в-контрактной системе.
- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в-контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и-особенности.
- Правила описания объекта закупки в-соответствии со-статьей 33-закона №-44-ФЗ. Условия использования товарного знака. Правила использования каталога товаров, работ, услуг (КТРУ).
- Обеспечение заявок при проведении электронных процедур. Размер и-формы; порядок предоставления, проверки соответствия; последствия нарушения требований к-обеспечению заявки, уклонения от-заключения контракта, многократного отклонения заявок.
- Требования к-независимой гарантии. Реестры независимых гарантий: открытый и-закрытый. Порядок предъявления требования об-уплате денежной суммы по-независимой гарантии.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и-формы. Обеспечение гарантийных обязательств. Порядок установления, проверки наличия, обращения взыскания на-сумму обеспечения, возврата денежных средств.
- Извещение об-осуществлении закупки.
- Единые требования к-заявке на-участие в-закупке.
- Предоставление преимуществ при осуществлении закупок.
- Закупки у-субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о-закупках у-СМП и-СОНКО.
- Признание процедур определения поставщика несостоявшимися. Случаи и-порядок согласования контракта с-единственным участником закупки, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)— в-случае отсутствия или отклонения заявок.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей.)

Модуль-5. Особенности проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур.

- Виды электронных процедур закупок в-контрактной системе.
- Функции и-обязанности оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки.
- Обзор функционала электронных площадок.
- Единый реестр участников закупок в-ЕИС. Регистрация и-аккредитация участников закупки. Реестр аккредитованных участников закупки на-электронной площадке.
- Закон №-63-ФЗ «Об-электронной подписи». Требования к-подписанию документов усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Полномочия операторов электронных площадок при проведении электронных процедур.
- Правила подачи и-отзыва заявок на-электронных площадках. Правовые последствия отзыва заявки на-разных этапах закупочной процедуры.
- Заключение контракта по-результатам электронной процедуры. Протокол разногласий.
- Признание победителя уклонившимся от-заключения контракта. Последствия для участника закупки, занявшего следующее место.
- Электронный документооборот на-стадии исполнения контракта.

Модуль-6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного конкурса.

- Виды электронных конкурсов в-контрактной системе и-условия их-выбора заказчиками.
- Требования к-извещению о-проведении электронного конкурса.
- Требования к-первой, второй, третьей частям заявки на-участие в-конкурсе.
- Порядок проведения электронного конкурса и-участия в-нем.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Алгоритм действий заказчика, комиссии. Формирование протоколов, размещение информации в-ЕИС.
- Правила рассмотрения и-оценки первых и-вторых частей заявок. Подведение и-разъяснение итогов конкурса.

- Особенности проведения «короткого» электронного конкурса при закупке строительных работ и в других случаях с ограниченным количеством критериев оценки заявок.

Модуль-7. Электронный аукцион.

- Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона.
- Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.
- Требования к извещению о проведении электронного аукциона.
- Подготовка заявок участниками.
- Возврат заявок оператором электронной площадки: случаи и последствия.
- Порядок подачи ценовых предложений.
- Порядок рассмотрения и отклонения заявок.
- Особенности аукциона в случае закупки строительных работ с размещением в ЕИС проектной документации, сметы на капитальный ремонт.

Модуль-8. Электронный запрос котировок.

- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению о проведении электронного запроса котировок.
- Порядок проведения электронного запроса котировок.
- Требование к заявке на участие в электронном запросе котировок.
- Рассмотрение заявок и определение победителя.
- Особенности заключения контракта по результатам электронного запроса котировок.

Модуль-9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

- Ограниченный перечень случаев осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение и изменения перечня случаев осуществления закупок у единственного поставщика
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Возможность и обязанность заключения отдельных контрактов в электронной форме через ЕИС, оформления приемки в электронной форме.
- Практические примеры оформления и контроля закупок у единственного поставщика.
- Контроль Федерального казначейства и региональных финансовых органов в отношении проекта контракта с единственным поставщиком по постановлению №-1193.
- Закупки у единственного поставщика в электронной форме на электронных площадках в соответствии с ч.12 статьи 93-закона №-44-ФЗ: правила и практика осуществления.

Модуль-10. Особенности отдельных видов закупок в сфере здравоохранения.

- Специальные методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта с единственным поставщиком при закупке лекарств и медицинских изделий.
- Особенности описания лекарственных препаратов в качестве объекта закупки. Использование КТРУ, справочника лекарств (ЕСКЛП); взаимозаменяемость лекарственных препаратов.
- Особенности закупок лекарственных препаратов и медицинских изделий конкурентными способами. Порядок формирования лотов.
- Особенности закупок медицинских организаций в условиях действия санкций и ограничительных мер недружественных иностранных государств и международных организаций.
- Особенности закупок с запретами и ограничениями на закупки иностранных товаров, работ, услуг.
- Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок.
- Минимальная обязательная доля закупок российских товаров (товаров из ЕАЭС) и отчет об её исполнении.
- Особенности применения электронного запроса котировок в закупках медицинских организаций. Запрос котировок для оказания скорой медицинской помощи и нормального жизнеобеспечения граждан.
- Определение исполнителей, подрядчиков при невозможности определения объема работ, услуг. Закупки по цене единицы товара (работы, услуги).
- Особенности закупок проектных и строительных работ медицинскими организациями. Порядок проведения и участия в электронном аукционе, электронном конкурсе при закупке строительных работ. Особенности обоснования НМЦК, исполнения контракта.
- Особенности отчетности о закупках медицинской организации.

Модуль-11. Государственный, муниципальный контракт, контракт бюджетного учреждения и унитарного предприятия.

- Понятия договора, контракта, этапа исполнения контракта. Виды контрактов.
- Типовые условия, типовые контракты, условия и практика их применения в 2023 г.
- Банковское и казначейское сопровождение контрактов.
- Существенные условия контракта. Требования к структуре и содержанию контракта. Приложения.
- Уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком. Последствия. Заключение контракта с участником, занявшим 2-е, 3-е и последующие места.
- Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета. Списание неустоек.
- Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения.

- Правила и-порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от-исполнения контракта.
- Взаимодействие с-поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта.
- Реестр контрактов. Требования к-предоставляемой информации. Контроль информации в-реестре контрактов. Контракты, которые не-подлежат включению в-реестр.

Модуль-12. Исполнение контрактов в-соответствии с-требованиями 44-ФЗ. Оформление приемки товаров, работ, услуг. Формирование и-подписание документов о-приемке в-электронной форме в-ЕИС.

- Правила исполнения контрактов в-соответствии с-требованиями статьи 94-закона №44-ФЗ.
- Правила исполнения контрактов, формирование документов о приемке в электронной форме в ЕИС.
- Понятие и-составные элементы приемки товара, работы, услуги по-44-ФЗ. «Бумажный» и-«электронный» документооборот при оформлении приемки.
- Термины и-определения, используемые при формировании документа о-приемке в-электронной форме в-ЕИС. Принятые сокращения.
- Внутренняя и-внешняя экспертиза поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом.
- Обязанности поставщика, подрядчика, исполнителя при исполнении контракта по-44-ФЗ. Работа в-личном кабинете поставщика в-ЕИС. Титул поставщика.
- Обязанности заказчика (лиц, ответственных за-приемку товаров, работ, услуг, лиц, уполномоченных на-формирование и-подписание документов о-приемке в-ЕИС). Полномочия на-приемку, формирование-и (или) подписание документов о-приемке в-ЕИС, настройка прав доступа пользователей. Работа с-документами о-приемке в-личном кабинете заказчика в-ЕИС. Титул заказчика.
- Приемочная комиссия: рекомендуемые случаи создания; положение о-приемочной комиссии; порядок работы; оформление результатов работы приемочной комиссии; формирование результатов приемки в-ЕИС.
- Приемка товаров, работ, услуг ответственным сотрудником заказчика: особенности оформления и-документооборота.
- Алгоритм работы заказчика и-поставщика при формировании документа о-приемке в-ЕИС.
- Особенности формирования документов о-приемке в-ЕИС при полной приемке, частичной приемке, отказе от-приемки: последствия и-дальнейшие действия для заказчика и-поставщика. Корректировочный документ о приемке.
- Статусы документов о-приемке в-личном кабинете заказчика и-поставщика в-ЕИС, возможные действия.
- Отражение дат в-документах о-приемке. Соотношение фактической приемки товара, результатов работы, услуги и-оформления приемки в-ЕИС.
- Особенности оформления документов о-приемке в-отношении лекарственных препаратов, строительных работ, в случае приобретения квартир.
- Начисление неустоек (штрафов, пени) за-нарушение обязательств по-контрактам поставщиком, заказчиком. Электронные уведомления в-случае применения мер ответственности.
- Выписка по-событиям подписания документов о-приёмке в-форме электронного документа из-ГИС «Независимый регистратор».

Модуль-13. Контроль, мониторинг и-аудит в-сфере закупок.

- Контрольные органы и-субъекты контроля.
- Формы и-порядок осуществления контроля в-сфере закупок.
- Основания и-порядок проведения внеплановых проверок.
- Контроль за-соответствием информации, размещенной в-ЕИС.
- Сбор и предоставление контрольным органам информации о признаках нарушений с использованием функционала ЕИС (риск-мониторинг).
- Сфера и-порядок осуществления финансового контроля.
- Сфера и-порядок осуществления ведомственного контроля.
- Сфера и-порядок осуществления общественного контроля.
- Контроль Заказчика за-исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- Реестр недобросовестных поставщиков. Порядок проведения внеплановой проверки и-внесения информации. Случаи отказа во-включении информации в-РНП.
- Мониторинг закупок по-44-ФЗ.
- Аудит закупок по-44-ФЗ. Методика аудита.
- Прокурорский надзор в-сфере закупок.

Модуль-14. Обжалование процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Административная практика ФАС. Административная ответственность за-нарушение законодательства в-сфере закупок.

- Защита интересов заказчиков и-поставщиков.
- Правила обжалования действий заказчиков, членов комиссий, операторов электронных площадок, банков и-других субъектов 44-ФЗ. Порядок подачи и-рассмотрения жалоб. Правила подачи жалоб через функционал ЕИС. Особенности рассмотрения жалоб и-обращений физических лиц. Результаты обжалования, отражение процедуры рассмотрения жалобы и-её-результатов в-ЕИС.
- Практика контроля центрального аппарата и-территориальных органов ФАС России. Плановые и-внеплановые проверки.
- Анализ типичных нарушений заказчиков, членов комиссий. Примеры решений и-предписаний контрольных органов.
- Ответственность должностных лиц по-КоАП. Порядок применения административной ответственности.

Преподаватели

БОГАЦКАЯ Софья Германовна

Преподаватель, аккредитованный электронными площадками АО "СБЕРБАНК-АСТ", ООО «РТС-тендер». Руководитель направления «Государственные, муниципальные, корпоративные закупки», ведущий преподаватель-консультант УМЦ «Финконт» курсов и семинаров по государственным и муниципальным закупкам, корпоративным закупкам по ФЗ-223.

Сфера профессиональных интересов:

Контрактная система, государственные и муниципальные закупки, торги, осуществление закупок отдельными видами юридических лиц: организация и проведение закупок, участие в закупках, организация и оформление документов по закупочной деятельности, закупки в электронной форме, семинары, тренинги, курсы повышения квалификации, аналитика, экспертиза.

Образование:

Окончила Московский государственный университет печати им. И. Федорова, Экономика и управление народным хозяйством; Тверской государственный университет, юридический факультет, юриспруденция; Московский полиграфический институт, Экономика и управление издательским делом и полиграфией. Дополнительное образование: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг: правовое регулирование; Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова, профессиональная переподготовка по программе «Эксперт в сфере закупок»; Московский энергетический институт, управление государственными и муниципальными заказами; УМЦ «Финконт», Антимонопольный комплаенс в органах государственной власти и местного самоуправления.

Опыт работы:

Опыт работы в сфере государственных закупок с 2006 года, опыт преподавания более 20 лет. Автор ряда статей и публикаций о государственных закупках. Кандидат экономических наук, доцент кафедры частного права.

Практический опыт работы: начальник договорно-правового отдела, директор Правового департамента государственного бюджетного учреждения; доцент кафедры государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования; ведущий юрист специализированной организации в сфере торгов; руководитель направления по государственным и коммерческим закупкам, генеральный директор специализированной организации в сфере торгов.

Публикации:

Имеет ряд публикаций в издательствах: «ЮНИТИ», «ЛОГОС», «РИОР»,- издания «Аукционный Вестник».

Проводит обучающие семинары, курсы, программы профессиональной переподготовки: Реализация ФЗ-44. Контрактная система. Новые изменения для заказчиков и поставщиков. Роль ФАС; Управление государственными и муниципальными закупками в соответствии с 44-ФЗ (Контрактная система в сфере закупок); Практика корпоративных закупок по 223-ФЗ; Особенности закупок в электронной форме по 44-ФЗ, 223-ФЗ; Практика работы на электронной площадке «Сбербанк-АСТ»; Участие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в регламентированных закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

 not found or type unknown

[Актуальная информация по госзакупкам, изменения законодательства, разбор сложных вопросов](#)