

## Семинары и курсы для помощника руководителя

[Внутренний аудитор](#) [Бухгалтер](#) [Начинающий бухгалтер](#) [Профессиональный бухгалтер](#) [Специалист по налогообложению](#) [Налоговый консультант](#) [Экономист по труду и заработной плате](#) [Экономист](#) [Финансовый контролер](#) [Финансовый аналитик](#) [Бизнес-аналитик](#) [Банковский служащий](#) [Менеджер по развитию](#) [Менеджер по маркетингу](#) [Менеджер по рекламе](#) [Менеджер проектов](#) [PR-менеджер](#) [Специалист по информационным технологиям](#) [Менеджер по логистике](#) [Менеджер склада](#) [Экспедитор](#) [Менеджер по ВЭД](#) [Менеджер по продажам](#) [Менеджер по тендерам](#) [Специалист тендерного отдела](#) [Контрактный управляющий](#) [Сотрудник контрактной службы](#) [Менеджер по закупкам](#) [Специалист по закупкам](#) [Помощник руководителя](#) [Офис-менеджер](#) [Секретарь](#) [Архивариус](#) [Делопроизводитель](#) [Рекрутер](#) [Менеджер по персоналу](#) [Менеджер по подбору персонала](#) [Менеджер по обучению и развитию персонала](#) [Менеджер по кадровому делопроизводству](#) [Юрист](#) [Специалист по охране труда](#) [Специалист по безопасности](#) [Госслужащий](#) [Работник культуры](#) [Медицинский работник](#) [Специалист в сфере ЖКХ](#) [Энергетик](#) [Бригадир на производстве](#) [Мастер производства](#) [Инженер](#) [Инженер по качеству](#) [Менеджер по качеству](#) [Инженер по стандартизации](#) [Специалист по стандартизации](#) [Технолог](#) [Инженер-программист](#) [Инженер по эксплуатации](#) [Инженер-нормоконтролер](#) [Метролог](#) [Архитектор](#) [Застройщик](#) [Планировщик](#) [Проектировщик](#) [Кадастровый инженер](#) [Специалист по земельным вопросам](#) [Специалист по недвижимости](#)

:  
:  
:

### Оборонно-промышленный комплекс, 275-ФЗ

- [Другие специализации в ОПК](#)

### Секретариат и делопроизводство

- [Секретариат и управление офисом](#)
- [Делопроизводство](#)
- [Архивное дело](#)

## Оборонно-промышленный комплекс, 275-ФЗ

### Другие специализации в ОПК

### ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

#### Очно:

13 - 15 августа 2025 СП11975 **42 300** р.  
12 - 14 ноября 2025 СП11977 **42 300** р.  
7 - 10 апреля 2026 СП13439 **53 800** р.  
11 - 14 августа 2026 СП13441 **53 800** р.  
10 - 13 ноября 2026 СП13443 **53 800** р.

#### Онлайн:

13 - 15 августа 2025 СП11976 **42 300** р.  
12 - 14 ноября 2025 СП11978 **42 300** р.  
7 - 10 апреля 2026 СП13440 **53 800** р.  
11 - 14 августа 2026 СП13442 **53 800** р.  
10 - 13 ноября 2026 СП13444 **53 800** р.

## СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Москва | Курс повышения квалификации (40ч)

### Очно:

15 - 19 сентября 2025 MC24117 **67 800** р.  
15 - 19 декабря 2025 MC24119 **67 800** р.  
2 - 6 марта 2026 MC27284 **69 800** р.  
25 - 29 мая 2026 MC27286 **69 800** р.  
21 - 25 сентября 2026 MC27288 **69 800** р.  
21 - 25 декабря 2026 MC27290 **69 800** р.

### Онлайн:

15 - 19 сентября 2025 MC24118 **67 800** р.  
15 - 19 декабря 2025 MC24120 **67 800** р.  
2 - 6 марта 2026 MC27285 **69 800** р.  
25 - 29 мая 2026 MC27287 **69 800** р.  
21 - 25 сентября 2026 MC27289 **69 800** р.  
21 - 25 декабря 2026 MC27291 **69 800** р.

---

## СПЕЦИАЛИСТ АРХИВА ОРГАНИЗАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

### Очно:

17 - 18 сентября 2025 MC24109 **38 900** р.  
17 - 18 декабря 2025 MC24111 **38 900** р.  
4 - 5 марта 2026 MC27300 **40 900** р.  
27 - 28 мая 2026 MC27302 **40 900** р.  
23 - 24 сентября 2026 MC27304 **40 900** р.  
23 - 24 декабря 2026 MC27307 **40 900** р.

### Онлайн:

17 - 18 сентября 2025 MC24110 **38 900** р.  
17 - 18 декабря 2025 MC24112 **38 900** р.  
4 - 5 марта 2026 MC27301 **40 900** р.  
27 - 28 мая 2026 MC27303 **40 900** р.  
23 - 24 сентября 2026 MC27306 **40 900** р.  
23 - 24 декабря 2026 MC27308 **40 900** р.

---

## СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

### Очно:

18 - 19 сентября 2025 MC24100 **38 900** р.  
18 - 19 декабря 2025 MC24102 **38 900** р.  
5 - 6 марта 2026 MC27292 **40 900** р.  
28 - 29 мая 2026 MC27294 **40 900** р.  
24 - 25 сентября 2026 MC27296 **40 900** р.  
24 - 25 декабря 2026 MC27298 **40 900** р.

### Онлайн:

18 - 19 сентября 2025 MC24101 **38 900** р.  
18 - 19 декабря 2025 MC24103 **38 900** р.  
5 - 6 марта 2026 MC27293 **40 900** р.  
28 - 29 мая 2026 MC27295 **40 900** р.  
24 - 25 сентября 2026 MC27297 **40 900** р.  
24 - 25 декабря 2026 MC27299 **40 900** р.

---

## ЭЛЕКТРОННЫЙ АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ: СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Москва | Семинар (8ч)

### Очно:

18 сентября 2025 MC24126 **19 800** р.  
18 декабря 2025 MC24128 **19 800** р.  
5 марта 2026 MC27309 **20 800** р.  
28 мая 2026 MC27311 **20 800** р.  
24 сентября 2026 MC27313 **20 800** р.  
24 декабря 2026 MC27315 **20 800** р.

### Онлайн:

18 сентября 2025 MC24127 **19 800** р.  
18 декабря 2025 MC24129 **19 800** р.  
5 марта 2026 MC27310 **20 800** р.  
28 мая 2026 MC27312 **20 800** р.  
24 сентября 2026 MC27314 **20 800** р.  
24 декабря 2026 MC27316 **20 800** р.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ: ПЕРСОНАЛЬНЫЙ АССИСТЕНТ - ЛИЧНЫЙ ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

### Очно:

23 - 26 сентября 2025 СП11983 **51 600** р.  
2 - 5 декабря 2025 СП12695 **51 600** р.  
17 - 20 февраля 2026 СП13445 **53 800** р.  
23 - 26 июня 2026 СП13447 **53 800** р.  
8 - 11 сентября 2026 СП13449 **53 800** р.  
1 - 4 декабря 2026 СП13451 **53 800** р.

### Онлайн:

23 - 26 сентября 2025 СП11984 **51 600** р.  
2 - 5 декабря 2025 СП12696 **51 600** р.  
17 - 20 февраля 2026 СП13446 **53 800** р.  
23 - 26 июня 2026 СП13448 **53 800** р.  
8 - 11 сентября 2026 СП13450 **53 800** р.  
1 - 4 декабря 2026 СП13452 **53 800** р.

## СОВРЕМЕННЫЙ АРХИВ. НОРМАТИВЫ, ТЕХНОЛОГИИ, АВТОМАТИЗАЦИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

### Очно:

14 - 17 октября 2025 СП11989 **51 600** р.  
3 - 6 февраля 2026 СП13455 **53 800** р.  
7 - 10 июля 2026 СП13457 **53 800** р.  
13 - 16 октября 2026 СП13459 **53 800** р.

### Онлайн:

14 - 17 октября 2025 СП11990 **51 600** р.  
3 - 6 февраля 2026 СП13456 **53 800** р.  
7 - 10 июля 2026 СП13458 **53 800** р.  
13 - 16 октября 2026 СП13460 **53 800** р.

## Секретариат и делопроизводство

## Секретариат и управление офисом

## СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Москва | Курс повышения квалификации (40ч)

### Очно:

15 - 19 сентября 2025 МС24117 **67 800** р.  
15 - 19 декабря 2025 МС24119 **67 800** р.  
2 - 6 марта 2026 МС27284 **69 800** р.  
25 - 29 мая 2026 МС27286 **69 800** р.  
21 - 25 сентября 2026 МС27288 **69 800** р.  
21 - 25 декабря 2026 МС27290 **69 800** р.

### Онлайн:

15 - 19 сентября 2025 МС24118 **67 800** р.  
15 - 19 декабря 2025 МС24120 **67 800** р.  
2 - 6 марта 2026 МС27285 **69 800** р.  
25 - 29 мая 2026 МС27287 **69 800** р.  
21 - 25 сентября 2026 МС27289 **69 800** р.  
21 - 25 декабря 2026 МС27291 **69 800** р.

## ЭЛЕКТРОННЫЙ АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ: СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Москва | Семинар (8ч)

### Очно:

18 сентября 2025 MC24126 **19 800** р.  
18 декабря 2025 MC24128 **19 800** р.  
5 марта 2026 MC27309 **20 800** р.  
28 мая 2026 MC27311 **20 800** р.  
24 сентября 2026 MC27313 **20 800** р.  
24 декабря 2026 MC27315 **20 800** р.

### Онлайн:

18 сентября 2025 MC24127 **19 800** р.  
18 декабря 2025 MC24129 **19 800** р.  
5 марта 2026 MC27310 **20 800** р.  
28 мая 2026 MC27312 **20 800** р.  
24 сентября 2026 MC27314 **20 800** р.  
24 декабря 2026 MC27316 **20 800** р.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ: ПЕРСОНАЛЬНЫЙ АССИСТЕНТ - ЛИЧНЫЙ ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

### Очно:

23 - 26 сентября 2025 СП11983 **51 600** р.  
2 - 5 декабря 2025 СП12695 **51 600** р.  
17 - 20 февраля 2026 СП13445 **53 800** р.  
23 - 26 июня 2026 СП13447 **53 800** р.  
8 - 11 сентября 2026 СП13449 **53 800** р.  
1 - 4 декабря 2026 СП13451 **53 800** р.

### Онлайн:

23 - 26 сентября 2025 СП11984 **51 600** р.  
2 - 5 декабря 2025 СП12696 **51 600** р.  
17 - 20 февраля 2026 СП13446 **53 800** р.  
23 - 26 июня 2026 СП13448 **53 800** р.  
8 - 11 сентября 2026 СП13450 **53 800** р.  
1 - 4 декабря 2026 СП13452 **53 800** р.

## Делопроизводство

## ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

### Очно:

13 - 15 августа 2025 СП11975 **42 300** р.  
12 - 14 ноября 2025 СП11977 **42 300** р.  
7 - 10 апреля 2026 СП13439 **53 800** р.  
11 - 14 августа 2026 СП13441 **53 800** р.  
10 - 13 ноября 2026 СП13443 **53 800** р.

### Онлайн:

13 - 15 августа 2025 СП11976 **42 300** р.  
12 - 14 ноября 2025 СП11978 **42 300** р.  
7 - 10 апреля 2026 СП13440 **53 800** р.  
11 - 14 августа 2026 СП13442 **53 800** р.  
10 - 13 ноября 2026 СП13444 **53 800** р.

## СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Москва | Курс повышения квалификации (40ч)

### Очно:

15 - 19 сентября 2025 MC24117 **67 800** р.  
15 - 19 декабря 2025 MC24119 **67 800** р.  
2 - 6 марта 2026 MC27284 **69 800** р.  
25 - 29 мая 2026 MC27286 **69 800** р.  
21 - 25 сентября 2026 MC27288 **69 800** р.  
21 - 25 декабря 2026 MC27290 **69 800** р.

### Онлайн:

15 - 19 сентября 2025 MC24118 **67 800** р.  
15 - 19 декабря 2025 MC24120 **67 800** р.  
2 - 6 марта 2026 MC27285 **69 800** р.  
25 - 29 мая 2026 MC27287 **69 800** р.  
21 - 25 сентября 2026 MC27289 **69 800** р.  
21 - 25 декабря 2026 MC27291 **69 800** р.

---

## СПЕЦИАЛИСТ АРХИВА ОРГАНИЗАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

### Очно:

17 - 18 сентября 2025 MC24109 **38 900** р.  
17 - 18 декабря 2025 MC24111 **38 900** р.  
4 - 5 марта 2026 MC27300 **40 900** р.  
27 - 28 мая 2026 MC27302 **40 900** р.  
23 - 24 сентября 2026 MC27304 **40 900** р.  
23 - 24 декабря 2026 MC27307 **40 900** р.

### Онлайн:

17 - 18 сентября 2025 MC24110 **38 900** р.  
17 - 18 декабря 2025 MC24112 **38 900** р.  
4 - 5 марта 2026 MC27301 **40 900** р.  
27 - 28 мая 2026 MC27303 **40 900** р.  
23 - 24 сентября 2026 MC27306 **40 900** р.  
23 - 24 декабря 2026 MC27308 **40 900** р.

---

## СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

### Очно:

18 - 19 сентября 2025 MC24100 **38 900** р.  
18 - 19 декабря 2025 MC24102 **38 900** р.  
5 - 6 марта 2026 MC27292 **40 900** р.  
28 - 29 мая 2026 MC27294 **40 900** р.  
24 - 25 сентября 2026 MC27296 **40 900** р.  
24 - 25 декабря 2026 MC27298 **40 900** р.

### Онлайн:

18 - 19 сентября 2025 MC24101 **38 900** р.  
18 - 19 декабря 2025 MC24103 **38 900** р.  
5 - 6 марта 2026 MC27293 **40 900** р.  
28 - 29 мая 2026 MC27295 **40 900** р.  
24 - 25 сентября 2026 MC27297 **40 900** р.  
24 - 25 декабря 2026 MC27299 **40 900** р.

---

## ЭЛЕКТРОННЫЙ АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ: СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Москва | Семинар (8ч)

### Очно:

18 сентября 2025 MC24126 **19 800** р.  
18 декабря 2025 MC24128 **19 800** р.  
5 марта 2026 MC27309 **20 800** р.  
28 мая 2026 MC27311 **20 800** р.  
24 сентября 2026 MC27313 **20 800** р.  
24 декабря 2026 MC27315 **20 800** р.

### Онлайн:

18 сентября 2025 MC24127 **19 800** р.  
18 декабря 2025 MC24129 **19 800** р.  
5 марта 2026 MC27310 **20 800** р.  
28 мая 2026 MC27312 **20 800** р.  
24 сентября 2026 MC27314 **20 800** р.  
24 декабря 2026 MC27316 **20 800** р.

---

## Архивное дело

---

### ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

#### Очно:

13 - 15 августа 2025 СП11975 **42 300** р.  
12 - 14 ноября 2025 СП11977 **42 300** р.  
7 - 10 апреля 2026 СП13439 **53 800** р.  
11 - 14 августа 2026 СП13441 **53 800** р.  
10 - 13 ноября 2026 СП13443 **53 800** р.

#### Онлайн:

13 - 15 августа 2025 СП11976 **42 300** р.  
12 - 14 ноября 2025 СП11978 **42 300** р.  
7 - 10 апреля 2026 СП13440 **53 800** р.  
11 - 14 августа 2026 СП13442 **53 800** р.  
10 - 13 ноября 2026 СП13444 **53 800** р.

---

### СПЕЦИАЛИСТ АРХИВА ОРГАНИЗАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

#### Очно:

17 - 18 сентября 2025 MC24109 **38 900** р.  
17 - 18 декабря 2025 MC24111 **38 900** р.  
4 - 5 марта 2026 MC27300 **40 900** р.  
27 - 28 мая 2026 MC27302 **40 900** р.  
23 - 24 сентября 2026 MC27304 **40 900** р.  
23 - 24 декабря 2026 MC27307 **40 900** р.

#### Онлайн:

17 - 18 сентября 2025 MC24110 **38 900** р.  
17 - 18 декабря 2025 MC24112 **38 900** р.  
4 - 5 марта 2026 MC27301 **40 900** р.  
27 - 28 мая 2026 MC27303 **40 900** р.  
23 - 24 сентября 2026 MC27306 **40 900** р.  
23 - 24 декабря 2026 MC27308 **40 900** р.

---

## СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

### Очно:

18 - 19 сентября 2025 MC24100 **38 900** р.

18 - 19 декабря 2025 MC24102 **38 900** р.

5 - 6 марта 2026 MC27292 **40 900** р.

28 - 29 мая 2026 MC27294 **40 900** р.

24 - 25 сентября 2026 MC27296 **40 900** р.

24 - 25 декабря 2026 MC27298 **40 900** р.

### Онлайн:

18 - 19 сентября 2025 MC24101 **38 900** р.

18 - 19 декабря 2025 MC24103 **38 900** р.

5 - 6 марта 2026 MC27293 **40 900** р.

28 - 29 мая 2026 MC27295 **40 900** р.

24 - 25 сентября 2026 MC27297 **40 900** р.

24 - 25 декабря 2026 MC27299 **40 900** р.

---

## СОВРЕМЕННЫЙ АРХИВ. НОРМАТИВЫ, ТЕХНОЛОГИИ, АВТОМАТИЗАЦИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

### Очно:

14 - 17 октября 2025 СП11989 **51 600** р.

3 - 6 февраля 2026 СП13455 **53 800** р.

7 - 10 июля 2026 СП13457 **53 800** р.

13 - 16 октября 2026 СП13459 **53 800** р.

### Онлайн:

14 - 17 октября 2025 СП11990 **51 600** р.

3 - 6 февраля 2026 СП13456 **53 800** р.

7 - 10 июля 2026 СП13458 **53 800** р.

13 - 16 октября 2026 СП13460 **53 800** р.