ФИНКОНТ
учебный центр

+7 (495) 698-63-64
8 (800) 234-55-22

seminar@finkont.ru
www.finkont.ru

Семинары и курсы для секретарей и помощников руководителя

СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Москва | Курс повышения квалификации (40ч)

Очно:			Онлайн:		
27 - 31 мая 2024	МС21771	**58 900** р.	27 - 31 мая 2024	МС21772	**58 900** р.
23 - 27 сентября 2024	МС21773	**58 900** р.	23 - 27 сентября 2024	МС21774	**58 900** р.
16 - 20 декабря 2024	МС21775	**58 900** р.	16 - 20 декабря 2024	МС21776	**58 900** р.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ: СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Москва | Семинар (8ч)

Очно:			Онлайн:		
31 мая 2024	МС21795	**17 100** р.	31 мая 2024	МС21796	**17 100** р.
27 сентября 2024	МС21797	**17 100** р.	27 сентября 2024	МС21798	**17 100** р.
20 декабря 2024	МС21799	**17 100** р.	20 декабря 2024	МС21800	**17 100** р.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ: ПЕРСОНАЛЬНЫЙ АССИСТЕНТ - ЛИЧНЫЙ ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:			Онлайн:		
25 - 28 июня 2024	СП10933	**43 900** р.	25 - 28 июня 2024	СП10934	**43 900** р.
5 - 8 ноября 2024	СП10935	**43 900** р.	5 - 8 ноября 2024	СП10936	**43 900** р.

РУКОВОДИТЕЛЬ АХО: ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Москва | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:			Онлайн:		
3 - 6 сентября 2024	МС21765	**49 800** р.	3 - 6 сентября 2024	МС21766	**49 800** р.
3 - 6 декабря 2024	МС21767	**49 800** р.	3 - 6 декабря 2024	МС21768	**49 800** р.